

Søren Berg Consult ApS
Østergade 55, 2.
1100 København K

CVR-nr. 26 10 95 66

Årsrapport

for perioden 1. januar - 31. december 2016

Generalforsamlingen afholdt den: 20.04.2017



Dirigent
Søren Berg

Indholdsfortegnelse

Ledelsenspåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2
Selskabsoplysninger	4
Ledelsesberetning	5

Arsregnskab

Resultatopgørelse	6
Balance	7
Noter	8
Anvendt regnskabspraksis	9

Ledelsespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2016 for Søren Berg Consult ApS.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

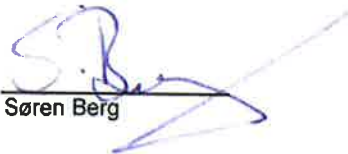
Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold beretningen omhandler.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 20.04.2017

Direktionen:


Søren Berg

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i Søren Berg Consult ApS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Søren Berg Consult ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etikse regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilseidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse for den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået fremt til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 20-09-2017

Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Cvr-nr 34 20 99 36
Carsten Ingemann Johansen
statsautoriseret revisor

Oplysninger om selskabet

Søren Berg Consult ApS
Østergade 55, 2.
1100 København K

Direktion:

Søren Berg

Revision:

Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Bankforbindelse:

Nykredit
Kalvebod Brygge 1-3
1780 København V

Ledelsesberetning

Selskabets aktiviteter

Selskabets aktiviteter består i at foretage behandling af patienter med søvnproblemer i Skandinavien.

Udvikling i økonomiske aktiviteter og forhold

Årets resultat anses for tilfredsstillende

Selskabet forventer i 2017 et positivt resultat.

Note **Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2016**

	2016	2015
		t.kr.
1	866.233	770
Bruttoresultat	<u>-1.440.381</u>	<u>-443</u>
Personaleomkostninger		
Driftsresultat	-574.148	<u>327</u>
Finansielle indtægter	98.199	124
Finansielle udgifter	<u>-7.374</u>	<u>-83</u>
Resultat før skat	-483.323	368
2	<u>102.581</u>	<u>-92</u>
Skat af årets resultat		
Årets resultat	<u><u>-380.742</u></u>	<u>276</u>
Forslag til resultatdisponering		
Overført til udbytte for regnskabsåret	100.000	100
Overført til overført resultat	<u>-480.742</u>	<u>176</u>
Til rådighed	<u><u>-380.742</u></u>	<u>276</u>

Note **Balance pr. 31. december 2016**

	2016	2015 t.kr.
AKTIVER		
Tilgodehavende fra salg	182.212	71
Selskabsskat	116.012	0
Andre tilgodehavender	68.890	24
Likvide beholdninger	140.688	990
3 Værdipapirer, obligationer	<u>1.136.240</u>	<u>1.088</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER	<u>1.644.042</u>	<u>2.173</u>
AKTIVER I ALT	<u><u>1.644.042</u></u>	<u><u>2.173</u></u>
 PASSIVER		
Selskabskapital	125.000	125
Overført resultat	1.366.753	1.847
Udbytte for regnskabsåret	<u>100.000</u>	<u>100</u>
4 EGENKAPITAL	<u>1.591.753</u>	<u>2.072</u>
Selskabsskat	0	40
Anden gæld	<u>52.289</u>	<u>61</u>
Kortfristet gældsforpligtelse	<u>52.289</u>	<u>101</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>52.289</u>	<u>101</u>
PASSIVER I ALT	<u><u>1.644.042</u></u>	<u><u>2.173</u></u>
5 Eventualforpligtelser		

NOTER		2016	2015		
1	Personaleomkostninger		t.kr.		
	Lønninger og gage	1.323.000	396		
	Kørselsgodtgørelse	66.735	8		
	ATP og andre sociale omkostninger	3.990	3		
	Lønsum	36.486	32		
	Diverse personaleomkostninger	10.170	3		
		<u>1.440.381</u>	<u>442</u>		
	Antal ansatte	<u>1</u>	<u>1</u>		
2	Skat af årets resultat				
	Årets beregnede skat	0	92		
	Årets regulering af udskudt skat	<u>-102.581</u>	<u>0</u>		
		<u>-102.581</u>	<u>92</u>		
3	Værdipapirer				
		Værdipapirer			
	Saldo 1/1 2016	1.094.649			
	Årets tilgang	1.124.480			
	Årets afgang	<u>-1.094.649</u>			
	Anskaffelsessum 31/12 2016	<u>1.124.480</u>			
	Saldo 1/1 2016	-6.853			
	Årets opskrivning	<u>18.613</u>			
	Op- og nedskrivning 31/12 2016	<u>11.760</u>			
	Regnskabsmæssig værdi 31/12 2016	<u>1.136.240</u>			
	Regnskabsmæssig værdi 31/12 2015	<u>1.087.796</u>			
4	Egenkapital				
		Selskabs- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
	Egenkapital 1/1 2016	125.000	1.847.495	100.000	2.072.495
	Udbetalt udbytte	0	0	-100.000	-100.000
	Overført iflg. disponering	0	-480.742	100.000	-380.742
		<u>125.000</u>	<u>1.366.753</u>	<u>100.000</u>	<u>1.591.753</u>
5	Eventualforpligtelser				
	Ingen				

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Søren Berg Consult ApS for perioden 1. januar - 31. december 2016 er aflagt i overensstemmelse med bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning eller måling.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages der nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter honorarer for lægekonsultation, herunder vikariater og faktureringskriteriet er anvendt som indtægtsgrundlag.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, administration og lokaler m.m.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

BALANCEN

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs. Værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med en løbetid under 3 måneder, og som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risici for værdiændringer.

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22,0%.

Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.