



TANDLÆGERNE GRUNDTVIGSVEJ 18 I/S
GRUNDTVIGSVEJ 18
8260 VIBY I

ÅRSRAPPORT FOR ÅRET 1.7. 2015 - 30.6. 2016

Fremlagt og godkendt
på generalforsamlingen
den 2/11 2016

Dirigent:

INDHOLDSFORTEGNELSE

Indhold	Side
Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Revisionspåtegning	4
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden : Tandlægerne Grundtvigsvej 18 I/S
Grundtvigsvej 18
8260 Viby J.

Telefonnummer : 86 14 62 03

CVR nr. : 26 09 05 98

**Regnskabs-
periode :** 1. juli - 30. juni

Hovedaktivitet : Virksomhedens aktiviteter består i tandlægevirksomhed.

Ejerforhold: Tandlægeholdingsselskabet KBD ApS
Tandlægeselskabet LBU ApS
Tandlægeselskabet AKA ApS
Tandlæge Janne Staalsen Holding ApS
Tandlæge Jens Bang Holding ApS

Direktion : Lene Djernæs
Lena Buus
Anette Koops Aagaard
Janne Staalsen
Jens Bang

Revisor : Revisionsfirmaet Kresten Hyldahl
Statsautoriseret revisor
Torvet 4
9240 Nibe
CVR-nr. : 77 93 11 12
P-enhed: 10 02 53 40 02

LEDELSESPÅTEGNING

Selskabets ledelse har dags dato aflagt årsrapport for perioden 1.7.2015 - 30.06. 2016 for Tandlægerne Grundtvigsvej 18 I/S, Viby J.
Årsrapporten omfatter en periode på 12 mdr.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssigt, således at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

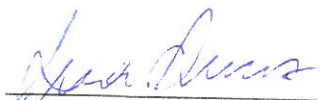
Årsrapporten indstilles til godkendelse på generalforsamlingen.

Viby, den 13. september 2016

Ledelsen:



Lene Djernæs



Lena Buus



Anette Koops Aagaard



Jens Bang



Janne Staalsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING PÅ PERIODEREGNSKABET

Til interessenterne i Tandlægerne Grundtvigsvej 18 I/S.

Vi har revideret regnskabet for Tandlægerne Grundtvigsvej 18 I/S for perioden 1/7 2015 - 30/6 2016, omfattende anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Regnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et regnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejl-information, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar.

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om regnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i regnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et regnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af regnskabet.

Det er vor opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2015- 30. juni 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nibe, den 13. september 2016

REVISIONSFIRMAET KRESTEN HYLDAHL


Kresten Hyldahl
Statsautoriseret revisor

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Tandlægerne Grundtvigsvej I/S, Viby J. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Årsrapporten omfatter perioden fra 1. juli 2015 - 30. juni 2016.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt post nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag for eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genvindingsværdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved serviceydelser indregnes i resultatopgørelsen. Som indtægtskriterie er anvendt faktureringsprincippet.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger vedrører løn og gager incl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Goodwill er medtaget til handelsværdien pr. 1.7. 2006. Goodwill anskaffet efter denne dato er medtaget til anskaffelsessum. Der er ikke afskrevet på goodwill, da ledelsen ikke anser goodwill for at værdiforringes.

Materielle anlægsaktiver

Driftsmateriel og inventar anskaffet fra og med regnskabsåret 2003/04 er medtaget i regnskabet.

Der afskrives med 10-20%, svarende til en levetid på 5-10 år og en restværdi på 0 kr.

Driftsmidler og inventar anskaffet i tidligere år er opført i regnskaberne for de enkelte deltagere. Aktiver med en kostpris på under kr. 12.900 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Ejerlejligheder er opført i regnskabet til handelsværdien pr. 1.7. 2006 med tillæg af ombygnings- og forbedringsudgifter.

Lejlighederne afskrives med 2% svarende til en levetid på 50 år og en restværdi på 10% af bogført værdi.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Varebeholdninger og igangværende behandlinger

Varebeholdninger er målt til kostpriser og der er foretaget fornødne nedskrivninger. Igangværende behandlinger er målt til forventede salgspriser incl. sygesikringsandel.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuelt skat indregnes ikke i balancen, men medtages hos de enkelte deltagere.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenue efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger fordeles over lånets løbetid. Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede eller variabelt forrentede gældsforpligtelser svarer til den nominelle værdi.

Leasingkontrakter

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlig risici og fordele forbundet med ejendomsretten (Finansiell leasing) indregnes i balancen som aktiver. Aktiverne måles ved første indregning til opgjort kostpris svarende til dagsværdi eller (hvis lavere) til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor eller tilnærmet værdi for denne. Finansielt leasede aktiver afskrives som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver. Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

RESULTATOPGØRELSE FOR 1/7 2015 - 30/06 2016

Note	2015/16	2014/15
BRUTTOFORTJENESTE	13.900.938	13.631.740
1 Personaleomkostninger	-6.390.735	-7.914.817
RESULTAT FØR AFSKRIVNING	7.510.203	5.716.923
2 Af - og nedskrivninger af anlægsaktiver	-434.767	-459.515
RESULTAT FØR RENTER M.V.	7.075.436	5.257.408
Andre finansielle indtægter	15.599	26.330
Øvrige finansielle omkostninger	-160.021	-312.155
ÅRETS RESULTAT	6.931.014	4.971.583
Forslag til resultatdisponering		
5 Udbytte	6.931.014	4.971.583
Disponeret i alt	6.931.014	4.971.583

BALANCE PR. 30. JUNI 2016
AKTIVER

Note	30.06.2016	30.06.2015
3 Immaterielle anlægsaktiver	5.791.000	5.791.000
Grunde og bygninger	6.167.956	6.285.316
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	1.574.246	1.525.658
4 Materielle anlægsaktiver i alt	7.742.202	7.810.974
ANLÆGSAKTIVER I ALT	13.533.202	13.601.974
Råvarer og hjælpematerialer	223.200	278.634
Varebeholdninger i alt	223.200	278.634
Tilgodehavender for salg og tjenesteydelser	978.987	977.257
Igangværende arbejder for fremmed regning	374.575	216.224
Andre tilgodehavender	0	114.838
Tilgodehavender i alt	1.353.562	1.308.319
Likvide beholdninger	1.555.843	1.719.071
Likvide beholdninger i alt	1.555.843	1.719.071
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	3.132.605	3.306.024
AKTIVER I ALT	16.665.807	16.907.998

BALANCE PR. 30. JUNI 2016
PASSIVER

Note	30.06.2016	30.06.2015
5 Egenkapital	7.317.621	7.317.621
EGENKAPITAL I ALT	7.317.621	7.317.621
6 Gæld til realkreditinstitutter	3.094.917	3.095.269
Kreditinstitutter i øvrigt	591.344	775.997
Langfristede gældsforpligtelser i alt	3.686.261	3.871.266
6 Gæld til realkreditinstitutter	191.000	180.000
Kreditinstitutter i øvrigt	0	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	306.313	260.645
Gæld til selskabsdeltagere	4.163.652	4.040.096
Anden gæld	1.000.960	1.238.370
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.661.925	5.719.111
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	9.348.186	9.590.377
PASSIVER I ALT	16.665.807	16.907.998

7 Sikkerhedsstillelser mv:

8 Eventualforpligtelser