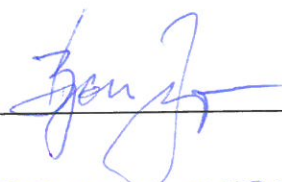


# Mejeriforeningen

## Årsrapport 2021

Godkendt på generalforsamlingen den 18. maj 2022

Underskrift:



Dirigent:

BJØRN JEPSEN

CVR-nr. 26 08 81 00

*Årsrapporten indeholder 21 sider*

## Indhold

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Den uafhængige revisors erklæringer</b>	<b>3</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
Foreningsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Beretning	7
<b>Årsregnskab 1. januar – 31. december</b>	<b>10</b>
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Egenkapitalopgørelse	12
Anvendt regnskabspraksis	13
Øvrige noter	17

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 for Mejeriforeningen.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Mejeriforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i Mejeriforeningens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af foreningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 21. februar 2022

### Direktion:

Jørgen Hald Christensen  
*adm. direktør*

### Administration:

Jan Hermansen  
*økonomichef*

### Bestyrelse:

Steen Nørgaard Madsen  
*formand*

Bjørn Jepsen  
*næstformand*

Helle Müller Petersen

Jan Toft Nørgaard

Kim Larsen

Jens Beierholm Poulsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til medlemmerne i Mejeriforeningen

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mejeriforeningen for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus C, den 21. februar 2022  
EY GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB  
CVR-nr. 30 70 02 28

Henrik Pungvig Jensen  
statsaut. revisor  
mne24825

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Foreningsoplysninger

Mejeriforeningen  
Agro Food Park 13  
8200 Aarhus N

Telefon: 8731 2000  
CVR-nr. 26 08 81 00

Hjemsted: Aarhus

### Bestyrelse

Steen Nørgaard Madsen, (formand)  
Bjørn Jepsen, (næstformand)  
Helle Müller Petersen  
Jan Toft Nørgaard  
Kim Larsen  
Jens Beierholm Poulsen

### Direktion

Jørgen Hald Christensen, adm. direktør

### Administration

Jan Hermansen, økonomichef

### Revisor

EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
Henrik Pungvig Jensen

### Bank

Nordea Bank Danmark A/S (hovedbankforbindelse)

### Generalforsamling

Ordinær generalforsamling afholdes den 18. maj 2022

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Hoved- og nøgletal

#### Hovedtal

tkr.	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsætning	110.184	110.011	120.607	115.547	345.560
Resultat af primær drift før strategiske aktiviteter	1.894	-507	77	1.669	1.119
Særlige poster vedr. strategiske aktiviteter <sup>1)</sup>	-458	-602	0	-5.800	0
Resultat af primær drift (brancheopgaver)	1.436	-1.109	77	-4.131	1.119
Resultat af finansielle poster	8.396	2.235	11.530	-2.022	9.227
Årets resultat efter skat	9.832	1.126	11.607	-6.153	10.346

Anlægsaktiver	70.469	67.910	81.656	76.487	88.532
Omsætningsaktiver	155.699	142.416	122.034	128.011	180.775
Aktiver i alt	226.168	210.326	203.690	204.498	269.307
Egenkapital	185.425	175.593	174.467	162.860	169.013
Kortfristede gældsforpligtelser	40.743	34.385	28.878	28.476	100.294

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte	17	18	18	18	17
--------------------------------------	----	----	----	----	----

#### Nøgletal

Likviditetsgrad	382,2%	414,2%	422,6%	449,5%	180,3%
Egenkapitalandel (soliditet)	82,0%	83,5%	85,7%	79,6%	62,8%

1) Særlige poster indeholder strategiske aktiviteter, som er generalforsamlingsgodkendt.

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens "Anbefalinger og Nøgletal 2015".

De anførte nøgletal er beregnet således:

Likviditetsgrad 
$$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristede gældsforpligtelser}}$$

Egenkapitalandel 
$$\frac{\text{Egenkapital ekskl. minoritetsinteresser, ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$$

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Beretning

#### Hovedaktivitet

Mejeriforeningen er en forening for danske mejerivirksomheder og virksomheder, der fremstiller mælkeprodukter m.v.

Mejeriforeningens formål er at varetage det danske mejeribrugs fælles brancheinteresser i ind- og udland, mejeribrugets fælles interesser ved eksport af mejeriprodukter samt dansk mejeribrugs interesser i forhold til national og international politik, herunder EU-politik.

Mejeriforeningen administrerer fonde og understøtter forskning og uddannelse inden for områder med tilknytning til dansk mejeribrug.

Derudover administrerer Mejeriforeningen Mejeriernes Skolemælksordning og Mejeriforeningens varemærker, samt en række af branchens fonde og legater, herunder Mejerirationaliseringsfonden, Mejeriforeningens Jubilæumsfond m.v.

Mejeriforeningen varetager endvidere de formelle forenings- og medlemsforhold og er herunder forum for valg af repræsentanter fra mejeribrugene til diverse bestyrelser, f.eks. Landbrug & Fødevarer, L&F Kvæg.

#### Covid-19

I 2021 har Mejeriforeningens aktiviteter været påvirket af Covid-19, især for den del af Mejeriforeningen, som administrerer Mejeriernes Skolemælksordning. Skolemælksordningen har været lukket i forbindelse med lock down i starten af 2021 og i mindre omfang i slutningen af 2021. Hertil kommer regionale nedlukninger, ligesom krav om afstand, faste klasser mv. har medført, at en række skoler i perioder ikke ønsker at modtage og fordele skolemælk.

Mejeriforeningen har gennemført en række besparelser i 2021.

Besparelserne medfører, at aktivitetsnedgangen ikke har haft negativ økonomisk effekt.

Mejeriforeningen har søgt og modtaget 41 t.kr. i Covid-19 støtte i form af løntilskud.

Mejeriforeningens egenkapital ultimo 2021 er ikke påvirket af den lavere aktivitet, som følge af Covid-19.

#### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

##### Nettoomsætningen

Nettoomsætninger er realiseret med 110,2 mio. kr., hvilket er 0,2 mio. kr. højere end 2020.

##### Resultat af primær drift før strategiske aktiviteter

Korrigeret for særlige poster og finansielle poster viser egne brancheopgaver et overskud på 1,9 mio. kr., hvilket er 2,4 mio. kr. højere end 2020.

tkr.	2021	2020
Årets resultat	9.832	1.126
Finansielle poster	-8.396	-2.235
Særlige poster	458	602
Resultat af primær drift før strategiske aktiviteter	1.894	-507



## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Beretning

Mejeriforeningens resultat af primær drift før strategiske aktiviteter er realiseret med et overskud i 2021 på 1,9 mio. kr. hvilket er 1,6 mio. kr. højere end budgettet på 0,3 mio. kr.

#### **Strategiske aktiviteter inden for kerneformål (Særlige poster)**

På generalforsamlingen i 2020 blev det godkendt at anvende 4,3 mio. kr. til strategiske aktiviteter inden for kerneformål. I 2021 er der realiseret 0,5 mio. kr.

Bestyrelsen foreslår generalforsamlingen at henlægge 3,9 mio. kr. af overskuddet i 2021 til strategiske formål.

#### **Finansielle poster**

Finansielle poster er realiseret med en nettoindtægt på 8,4 mio. kr., hvilket er 6,2 mio. kr. højere end i 2020 med en nettoindtægt på 2,2 mio. kr. Finansielle poster er 5,8 mio. kr. højere end budgettet i 2021.

#### **Årets resultat**

Årets resultat blev et overskud på 9,8 mio. kr., der er positivt påvirket af brancheopgaver med 0,5 mio. kr. samt finansielle poster med 8,4 mio. kr.

Mejeriforeningen havde budgetteret med et underskud på 1,3 mio. kr. i 2021 efter særlige poster på 4,2 mio. kr. og de finansielle indtægter netto var budgetteret til 2,6 mio. kr.

Mejeriforeningen havde et overskud på 1,1 mio. kr. i 2020, hvilket primært kan henføres til nettoindtægt på finansielle poster på i alt 2,2 mio. kr.

#### **Egenkapital**

Egenkapitalen er i 2021 øget med 9,8 mio. kr., svarende til årets resultat, og udgør 185,4 mio. kr. pr. 31. december 2021, hvoraf der i alt er henlagt 7,6 mio. kr. til strategiske aktiviteter inden for kerneformål.

#### **Ophørte aktiviteter**

Ingen bemærkninger.

#### **Særlige risici**

##### **Generelle risici**

Mejeriforeningens formål og aktiviteter medfører, at der ikke er generelle risici forbundet med Mejeriforeningens drift.

##### **Finansielle risici**

Som følge af en fastlagt investeringspolitik, er Mejeriforeningen kun begrænset eksponeret over for ændringer i renteniveauet. En klar defineret risikoprofil er baggrund for den af bestyrelsen godkendte investeringspolitik. Investeringspolitikken skal sikre spredning af Mejeriforeningens investeringer samt et afkast, der fastholder formuen.

### Beretning

#### **Valutarisici**

Mejeriforeningen har ingen væsentlig samhandel i fremmed valuta. Valutarisici i forbindelse med investeringer i finansielle aktiver er fastlagt i investeringspolitikken.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Kreditrisici

Mejeriforeningens kreditrisici knytter sig primært til finansielle aktiver. Mejeriforeningen har ingen væsentlige kreditrisici vedrørende en enkelt kunde eller samarbejdspartner.

### Videnressourcer

Mejeriforeningen er en videnbaseret virksomhed, og det er vores politik, at medarbejderne løbende skal deltage i efteruddannelse for at være opdaterede på deres fagområder.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Mejeriforeningen har ingen selvstændige forsknings- og udviklingsaktiviteter, men yder støtte og bistand til Mejeribrugets ForskningsFond, der administrerer og koordinerer forskning inden for mejeribrug.

### Miljøforhold

Mejeriforeningen er miljøbevidst og arbejder løbende på at reducere miljøpåvirkninger. Mejeriforeningens aktiviteter er ikke energi- og ressourcekrævende, hvorfor der ikke er udarbejdet en særskilt miljøpolitik.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Mejeriforeningen er kun i mindre grad økonomisk påvirket af skolelukningerne primo 2022.

Hvis skolerne i større omfang må lukke i 2022, kan det blive nødvendigt at tilpasse aktiviteterne i Mejeriforeningen/ Mejeriernes Skolemælksordning.

Der er ikke andre begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som har betydning for årsrapporten for 2021.

### Forventninger til fremtiden

Budgettet for 2022 blev lavet under forudsætning af, at der ikke er skolelukninger i 2022 og viser et resultat af primær drift på 0,3 mio. kr. hertil kommer udgifter til strategiske aktiviteter på -3,7 mio. kr. og finansielle poster netto udgør 2,6 mio. kr. Budgettet summeres til et underskud på -0,8 mio. kr.

Hertil kommer udgifter til nye strategiske aktiviteter, hvor der i 2021 er henlagt 3,9 mio. kr.

En forlængelse af restriktioner som følge af Covid-19 og flere skolelukninger i 2022 vil have indflydelse på Mejeriforeningens mulighed for at opnå det budgetterede resultat af primær drift.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Resultatopgørelse

tkr.	Note	2021	2020
<b>Nettoomsætning</b>		110.184	110.011
Andre driftsindtægter		15.657	16.636
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-48.624	-50.439
Andre eksterne omkostninger	2	-63.927	-65.181
Personaleomkostninger	3	-11.113	-11.060
<b>Resultat før afskrivninger og finansielle poster</b>		2.177	-33
Af- og nedskrivninger		-741	-1.076
<b>Resultat af primær drift (brancheopgaver)</b>		1.436	-1.109
Kursregulering af andre værdipapirer og kapitalandele	4	5.715	-1.333
Finansielle indtægter	4	2.792	3.684
Finansielle omkostninger	4	-111	-116
<b>Resultat før skat</b>		9.832	1.126
Skat af årets resultat	5	0	0
<b>Årets resultat</b>		<u>9.832</u>	<u>1.126</u>

### Forslag til resultatdisponering

tkr.	2021	2020
Reserve for udviklingsomkostninger	62	-653
Henlæggelser til strategiske formål	3.392	-602
Overført til egenkapitalreserver/Overført resultat	6.378	2.381
	<u>9.832</u>	<u>1.126</u>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance			
tkr.	Note	2021	2020
<b>AKTIVER</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>			
	6		
Færdiggjorte udviklingsprojekter		1.732	2.473
Udviklingsprojekter under udførelse		715	0
		<u>2.447</u>	<u>2.473</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Driftsmateriel og inventar	7	192	200
		<u>192</u>	<u>200</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Andre værdipapirer og kapitalandele	8	67.830	65.237
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u>70.469</u>	<u>67.910</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		2.314	1.696
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		103.331	94.549
Andre tilgodehavender		43.288	36.934
Periodeafgrænsningsposter	9	3.590	3.654
		<u>152.523</u>	<u>136.833</u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u>3.176</u>	<u>5.583</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u>155.699</u>	<u>142.416</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><u>226.168</u></u>	<u><u>210.326</u></u>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Balance

tkr.	Note	2021	2020
<b>PASSIVER</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Reserve for udviklingsomkostninger		2.449	2.387
Henlæggelser til strategiske formål		7.590	4.198
Overført resultat		175.386	169.008
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>185.425</b>	<b>175.593</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>			
Tilbageholdte feriemidler		0	348
<b>Langfristet gæld i alt</b>		<b>0</b>	<b>348</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Forudbetalinger fra kunder		14.217	14.955
Leverandører af varer og tjenesteydelser		25.615	17.356
Anden gæld		911	2.074
<b>Kortfristet gæld i alt</b>		<b>40.743</b>	<b>34.385</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>40.743</b>	<b>34.733</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>		<b>226.168</b>	<b>210.326</b>

Anvendt regnskabspraksis	1
Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser m.v.	10
Resultatdisponering	11
Medlemmer	12
Ejerforhold	13

### Egenkapitalopgørelse

tkr.		Reserve for udviklingsomkostninger	Henlæggelse til strategiske formål	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2021		2.387	4.198	169.008	175.593
Overført jf. resultatdisponering	11	62	3.392	6.378	3.454
Egenkapital 31. december 2021		<u>2.449</u>	<u>7.590</u>	<u>175.386</u>	<u>185.425</u>

# Årsregnskab 1. januar – 31. december

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Mejeriforeningen for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse C-virksomheder (mellem).

Årsregnskabet for 2021 er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

I henhold til Årsregnskabslovens § 86 stk. 4, er der ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse.

Årsregnskabet for Mejeriforeningen indgår i koncernregnskabet for Arla Foods amba, Aarhus.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

### Resultatopgørelse

#### Nettoomsætning

##### *Omsætning fra salg af varer*

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer, hvilket omfatter salg af mælk til skolebørn, indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted. Indtægten kan opgøres pålideligt.

##### *Omsætning fra salg af tjenesteydelser*

Omsætning fra salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Kontingent betaling fra foreningens medlemmer indregnes i resultatopgørelsen i forhold til den periode kontingentet vedrører.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

Andre driftsindtægter består primært af tilskud fra Mælkeafgiftsfonden og EU til afholdelse af aktiviteter og kampagner omkring mælkeoplysning samt Covid-19 løntilskud.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til administration, lokaler, konsulent m.v. Posten indeholder også regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter.

# Årsregnskab 1. januar – 31. december

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under aconto skatteordningen m.v.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til bevægelser direkte i egenkapitalen.

#### Balance

#### Immaterielle aktiver

Immaterielle aktiver måles ved første indregning til kostpris.

Udviklingsomkostninger omfatter eksterne omkostninger, der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

IT-udvikling er anvendelse af undersøgelser eller anden viden til at planlægge eller designe udvikling af nye eller væsentlige forbedrede it-processer, systemer eller tjenester, før de benyttes kommercielt. For it-udvikling indregnes eksterne omkostninger afholdt til etablering af foreningens it-systemer.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 6 år.

#### Materielle aktiver

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Driftsmateriel og inventar 3 - 5 år

# Årsregnskab 1. januar – 31. december

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

### Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele indregnet under langfristede aktiver, måles til dagsværdien på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele måles til børskurs. Unoterede aktier måles til dagsværdi. Som dagsværdi anvendes indre værdi i senest aflagte årsregnskab med fradrag af forventet rabat ved salg.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle aktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

#### Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift.



# Årsregnskab 1. januar – 31. december

## Noter

### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

#### Henlæggelser til strategiske formål

Henlæggelser til strategiske formål er inden for Mejeriforeningens hovedaktiviteter og generalforsamlingen har, på bestyrelsens indstilling, vedtaget at støtte disse med en henlæggelse i 2021 på 3,9 mio. kr.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte aconto skatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

#### Dagsværdi

Dagsværdiansættelsen tager udgangspunkt i det primære marked. Hvis et primært marked ikke eksisterer, tages udgangspunkt i det mest fordelagtige marked, som er det marked, der maksimerer prisen på aktivet eller forpligtelsen fratrukket transaktions- og/eller transportomkostninger.

Alle aktiver og forpligtelser, som måles til dagsværdi, eller hvor dagsværdien oplyses, er kategoriseret efter dagsværdihierarkiet, som beskrevet nedenfor:

- Niveau 1: Værdi opgjort ud fra dagsværdien på tilsvarende aktiver/forpligtelser på et velfungerende marked.
- Niveau 2: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder på baggrund af observerbare markedsinformationer.
- Niveau 3: Værdi opgjort ud fra anerkendte værdiansættelsesmetoder og rimelige skøn foretages på baggrund af ikke-observerbare markedsinformationer.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 2 Særlige poster

Særlige poster omfatter væsentlige omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til Mejeriforeningens driftsaktiviteter. I særlige poster indgår væsentlige beløb af engangskarakter, som efter ledelsens vurdering ikke er en del af den primære drift.

tkr.	2021	2020
<b>Særlige poster</b>		
Særlige poster	458	602
	<u>458</u>	<u>602</u>

tkr.	2021	2020
------	------	------

#### 3 Personaleomkostninger

Gager og lønninger	9,498	9,549
Pensioner	946	942
Andre udgifter til social sikring	196	169
Øvrige personaleomkostninger	473	400
	<u>11,113</u>	<u>11,060</u>

Gager, vederlag til direktion og bestyrelse	<u>750</u>	<u>660</u>
---	------------	------------

Under henvisning til årsregnskabslovens § 98 b stk. 3 vises ledelseshonorar samlet.

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte	<u>17</u>	<u>18</u>
--------------------------------------	-----------	-----------

#### 4 Finansielle poster

Kursreguleringer af andre værdipapirer og kapitalandele:

Realiserede kursreguleringer	2.912	212
Urealiserede kursreguleringer	<u>2.803</u>	<u>-1.545</u>
	5.715	-1.333

Finansielle indtægter:

Renteindtægter fra værdipapirer	881	1.564
Aktieudbytte	902	1.317
Øvrige renteindtægter	<u>1.009</u>	<u>803</u>
	2.792	3.684

Finansielle omkostninger:

Øvrige renteomkostninger	<u>-111</u>	<u>-116</u>
	-111	-116

<b>Finansielle poster, netto</b>	<u>8,396</u>	<u>2,235</u>
----------------------------------	--------------	--------------

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

tkr.	2021	2020
<b>5 Skat</b>		
Skat af årets resultat kan forklares således:		
Beregnet 22% skat af resultat før skat	2.163	248
Skatteeffekt af Ikke-fradragsberettigede omkostninger i øvrigt	225	138
Fremførsel af under-/overskud	-2.258	-256
Ikke skattepligtig indtægt	<u>-130</u>	<u>-130</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
Effektiv skatteprocent	<u>0,0%</u>	<u>0,0%</u>
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Udviklingsprojekter under udførelse
tkr.		
<b>6 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 1. januar	7.646	0
Tilgang	<u>0</u>	<u>715</u>
Kostpris 31. december	<u>7.646</u>	<u>715</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-5.173	0
Afskrivninger	<u>-741</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>-5.914</u>	<u>0</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<u>1.732</u>	<u>715</u>
Afskrives over:	6 år	
		Driftsmateriel og inventar
tkr.		
<b>7 Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 1. januar		258
Afgang		<u>-8</u>
Kostpris 31. december		<u>250</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar		-58
Af- og nedskrivninger 31. december		<u>-58</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>		<u>192</u>
Afskrives over:		3-5 år

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

tkr.	2021	2020
<b>8 Andre værdipapirer og kapitalandele</b>		
Kostpris 1. januar	46.576	57.022
Tilgang	6.697	7.468
Afgang	-6.907	-17.914
Kostpris 31. december	46.366	46.576
Værdireguleringer 1. januar	18.661	20.885
Årets værdireguleringer	2.803	-2.224
Værdireguleringer 31. december	21.464	18.661
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>67.830</b>	<b>65.237</b>
	Børs- noterede aktier og obligationer	Unoterede aktier
Dagsværdi, ultimo	59.271	8.559
Værdiregulering i resultatopgørelsen	2.443	360
Dagsværdiniveau	1	3
<b>9 Periodeafgrænsningsposter</b>		
Periodeafgrænsningsposter består primært af forudbetalt kontingent.		
<b>10 Eventualforpligtelser og sikkerhedsstillelser m.v.</b>		
Mejeriforeningen har in solidum med Dansk Landbrug, Kødbranchens Fællesråd samt De danske Kvægavlsforeninger stillet en tilbagebetalingsgaranti på 10,0 mio. kr. vedrørende Kvægbrugets Forsøgscenter.		
Mejeriforeningen har indgået en huslejekontrakt med en opsigelsesperiode på 6 måneder, svarende til ca. 0,2 mio. kr.		
Mejeriforeningen har indgået en leasingkontrakt med en løbetid frem til 31. december 2025, med en samlet leasingforpligtelse på ca. 0,6 mio.kr.		
<b>11 Resultatdisponering</b>		
tkr.	2021	2020
Reserve for udviklingsomkostninger	62	-653
Henlæggelser til strategiske formål	3.392	-602
Overført til egenkapitalreserver/Overført resultat	6.378	2.381
	<b>9.832</b>	<b>1.126</b>

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 12 Medlemmer

Mejeriforeningens medlemmer omfatter følgende:

<u>Andelsmejerier</u>	<u>Privatmejerier</u>
Arla Foods amba	Ullerslev Mejeri I/S
Bornholms Andelsmejeri a.m.b.a.	Aabybro Mejeri A/S
Barrit Mejeri a.m.b.a.	Mammen Mejerierne A/S
THEM MEJERI A.M.B.A.	Grøndal Mejeri ved Uhrenholt A/S
Asaa Andelsmejeri	Nørup Mejeri
Thise Mejeri A.m.b.a.	Nørager Mejeri A/S ved Nordex Food
Naturmælk A.m.b.a.	Kerry Ingredients A/S
Meginfelag Bunadarmanna	Lactosan A/S
	Løgismose Meyers A/S
	Sønderhaven Gårdmejeri
	Fayrefield Foods A/S
	Jernved Mejeri A/S
	Ingstrup Mejeri A/S
	Kirkeby Cheese Export A/S
	JBJ Ost A/S
	Sonlac A/S
	Sømælk ApS v. Joost Oppers
	Lindved Mejeri ved BT Ost
	Mille Food A/S
	Kirkeby og Thrane A/S
	Gunnestrup Mejeri og Bryghus A/S
	Vestmælk ApS
	Dairy 1888 ApS

Af Mejeriforeningens bestyrelse på 6 medlemmer vælges 4 medlemmer af Arla Foods amba, 1 medlem af de øvrige andelsmejerier og 1 medlem af Foreningen Danmarks Privatmejerier.

## Årsregnskab 1. januar – 31. december

### Noter

#### 13 Ejerforhold

Foreningens moderselskab er Arla Foods amba, Sønderhøj 14, 8260 Viby J, der udarbejder koncernregnskab, hvori foreningen indgår som dattervirksomhed.

##### Mellemværende med Arla Foods amba

tkr.	2021
Money Marked deposit	100.244
Øvrige mellemværende	3.087
	<u>103.331</u>

##### Samhandel med Arla Foods amba

tkr.	2021
Kontingent	46.987
Tilskud til Skolemælk	1.706
Renter, Money Marked deposit	1.005
Administration af Lurmærkerne	750
	<u>50.448</u>

Arla Foods Amba betaler kontingent, på samme vilkår som de øvrige mejerier. Tilskud til Skolemælk afregnes jf. aftale.

Renteafregningen på Money Market deposit foregår på markedsmaessige vilkår.

Der er ikke foretaget nedskrivninger på tilgodehavender fra nærtstående parter i 2021 og tidligere år.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Jørgen Hald Christensen

### Direktion

På vegne af: Mejeriforeningen Danish Dairy Board

Serienummer: PID:9208-2002-2-998799640426

IP: 83.91.xxx.xxx

2022-02-22 12:55:18 UTC

NEM ID 

## Jan Hermansen

### Økonomichef

På vegne af: Mejeriforeningen Danish Dairy Board

Serienummer: PID:9208-2002-2-512136660166

IP: 5.186.xxx.xxx

2022-02-24 09:11:36 UTC

NEM ID 

## Bjørn Jepsen

### Næstformand

På vegne af: Mejeriforeningens Jubilæumsfond

Serienummer: PID:9208-2002-2-323416212786

IP: 213.237.xxx.xxx

2022-02-24 09:26:52 UTC

NEM ID 

## Kim Adolfsten Larsen

### Bestyrelse

På vegne af: Mejeriforeningen Danish Dairy Board

Serienummer: PID:9208-2002-2-989114487516

IP: 185.108.xxx.xxx

2022-02-24 18:48:07 UTC

NEM ID 

## Steen Nørgaard Madsen

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Mejeriforeningen Danish Dairy Board

Serienummer: PID:9208-2002-2-083126538796

IP: 178.157.xxx.xxx

2022-02-25 07:03:25 UTC

NEM ID 

## Helle Müller Petersen

### Bestyrelse

På vegne af: Mejeriforeningen Danish Dairy Board

Serienummer: PID:9208-2002-2-994458415699

IP: 109.56.xxx.xxx

2022-02-25 09:50:48 UTC

NEM ID 

## Jens Riis Beierholm Poulsen

### Bestyrelse

På vegne af: Mejeriforeningen Danish Dairy Board

Serienummer: PID:9208-2002-2-963856945216

IP: 188.180.xxx.xxx

2022-02-28 11:10:34 UTC

NEM ID 

## Jan Toft Nørgaard

### Bestyrelse

På vegne af: Mejeriforeningen Danish Dairy Board

Serienummer: PID:9208-2002-2-722217611242

IP: 185.5.xxx.xxx

2022-03-02 06:50:10 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HF/JT0-2LTHC-D7M1-EEZ2C-MOK0W-5EWM1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.  
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Henrik Pungvig Jensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:1265980872331

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-03-02 07:11:49 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: HF/JT0-2LTHC-D7V11-EEZ2C-MOK0W-5EVM1

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>