

Egon Olsen & Søn A/S

Langager 2, 2680 Solrød Strand

CVR-nr. 26 08 38 34

Årsrapport

1. januar - 31. december 2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. februar 2022.

Lars-Christian Brask
dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2021	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 for Egon Olsen & Søn A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød Strand, den 25. februar 2022

Direktion

Michael Hoff-Møller
direktør

Bestyrelse

Lars-Christian Brask
formand

Michael Hoff-Møller

Jesper Leen Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Egon Olsen & Søn A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Egon Olsen & Søn A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 25. februar 2022

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Michael Winther Rasmussen
statsautoriseret revisor
mne28708

Jacob Helly Juell-Hansen
statsautoriseret revisor
mne36169

Selskabsoplysninger

Selskabet

Egon Olsen & Søn A/S
Langager 2
2680 Solrød Strand

Telefon: 56148090

Hjemmeside: www.egon-olsen.dk

CVR-nr.: 26 08 38 34

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Lars-Christian Brask, formand
Michael Hoff-Møller
Jesper Leen Jensen

Direktion

Michael Hoff-Møller, direktør

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i at drive tømrervirksomhed og dermed beslægtet virksomhed, primært indenfor forsikring, boligselskaber, erhvervsvirksomheder og den private sektor.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 34.030 t.kr. mod 33.207 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat før skat udgør 3.568 t.kr. mod 4.062 t.kr. sidste år.

Resultatet i 2021 har været præget af Covid-19, hvilket har afspejlet sig i et højere sygefravær og dermed lavere omsætning end hvad der er normalt. Vi har ikke mødt krav om nedlukning for indvendige arbejder i forsikringsafdelingen som i 2020, og vi er generelt blevet gode til at navigere under pandemien. Arbejdsgange på de større sager i entrepriseafdelingen har kunne planlægges og gennemføres uden større problemer.

Markedet har generelt været præget af mangel på arbejdskraft, mangel på materiale og svingende materialepriser. Problemet med at tiltrække arbejdskraft har været den primære årsag til en lavere omsætning end budgetteret. Materialepriser samt leveringssikkerheden har for vores vedkommende været håndteret i tilbudsprocessen og har ikke givet anledning til væsentlige udfordringer.

I 2021 er vores administration udvidet med en HR-funktion som har til opgave at synliggøre Egon Olsen og Søn som en attraktiv arbejdsplads, uddannelsessted og leverandør af tømreropgaver i høj klasse og med løbende fokus på optimering af Egon Olsen og Søn brand.

De sidste års indsats på optimering af alle processer i entreprise og fokus på kundesegmentet er nu en fast del i vores arbejdsgange i entrepriseafdelingen og er en vigtig årsag til høj kundetilfredshed og en effektiv sagsstyring, der gør vores priser konkurrencedygtige på de rigtige opgaver. Det har bidraget positivt til indtjeningen, og har været en afgørende faktor for det samlede resultat.

Egon Olsen & Søn A/S var i 2021 igen nomineret til ”Årets Tømrer +20” og har været i finalefeltet 9 gange i streg.

Vi er blevet anerkendt for vores indsats på lærlingeområdet i form af ”Jobskabelsesprisen” og ”Succesvirksomhed 2021” uddelt af Spar Nord og BDO.

Vi forholder os løbende til FN's verdensmål, herunder energi- og miljøoptimering samt bæredygtighed, og vil fortsat have fokus på minimering af vores klimaaftryk. 2022 vil bære præg af øget tiltag målrettet på vores bilpark.

På baggrund af det ovenstående anser ledelsen årets resultat som tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Den forventede udvikling

Ledelsen forventer for 2022 en fortsat positiv udvikling i aktivitet og indtjening i overensstemmelse med selskabets strategi.

Der vil fortsat være fokus på en målbar høj kundetilfredshed.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Egon Olsen & Søn A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning omfatter værdien af årets leverede ydelser, inklusive udlæg for kunder med fradrag af merværdiafgift og prisnedsdrag, der er direkte forbundet med salget.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når salget er gennemført. Dette anses generelt for at være tilfældet, når:

- Tjenesteydelsen er leveret inden regnskabsårets udløb
- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Indbetalingen er modtaget eller med rimelig sikkerhed kan forventes modtaget

Det sikres hermed, at indregningen først sker, når de samlede indtægter og omkostninger samt færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå virksomheden.

Anvendt regnskabspraksis

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til markedsføring, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Anvendt regnskabspraksis

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 5 år.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på det enkelte igangværende arbejde.

Når salgsværdien på et enkelt igangværende arbejde ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til de medgåede omkostninger eller nettorealisationsværdien, hvis denne er lavere.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser. Nettoaktiver udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor salgsværdien af det udførte arbejde overstiger acontofaktureringer. Nettoforpligtelser udgøres af summen af de igangværende arbejder, hvor acontofaktureringer overstiger salgsværdien.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster og for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser i de respektive lande, der med balance-dagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2021</u> kr.	<u>2020</u> t.kr.
Bruttofortjeneste	34.029.591	33.207
1 Personaleomkostninger	-30.098.148	-28.581
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-194.497	-379
Driftsresultat	3.736.946	4.247
Andre finansielle indtægter	3.543	1
Øvrige finansielle omkostninger	-172.191	-186
Resultat før skat	3.568.298	4.062
2 Skat af årets resultat	-811.062	-945
Årets resultat	2.757.236	3.117
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	2.600.000	2.800
Overføres til overført resultat	157.236	317
Disponeret i alt	2.757.236	3.117

Balance 31. december

Aktiver	2021	2020
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Anlægsaktiver		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	120.658	231
4 Indretning af lejede lokaler	381.289	263
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>501.947</u>	<u>494</u>
5 Andre tilgodehavender	330.000	330
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>330.000</u>	<u>330</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>831.947</u>	<u>824</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	498.280	467
Varebeholdninger i alt	<u>498.280</u>	<u>467</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.757.519	6.862
6 Igangværende arbejder for fremmed regning	2.398.634	7.116
Tilgodehavende selskabsskat	319.636	198
Andre tilgodehavender	464.422	388
Periodeafgrænsningsposter	146.284	367
Tilgodehavender i alt	<u>13.086.495</u>	<u>14.931</u>
Likvide beholdninger	407.465	7.724
Omsætningsaktiver i alt	<u>13.992.240</u>	<u>23.122</u>
Aktiver i alt	<u>14.824.187</u>	<u>23.946</u>

Balance 31. december

Passiver	2021	2020
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>t.kr.</u>
Egenkapital		
Virksomhedskapital	1.000.000	1.000
Overført resultat	5.092.416	4.936
Foreslået udbytte for regnskabsåret	2.600.000	2.800
Egenkapital i alt	<u>8.692.416</u>	<u>8.736</u>
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	820.433	604
Hensatte forpligtelser i alt	<u>820.433</u>	<u>604</u>
Gældsforpligtelser		
6 Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	1.250.627	5.504
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.228.872	3.633
Anden gæld	2.831.839	5.469
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	5.311.338	14.606
Gældsforpligtelser i alt	<u>5.311.338</u>	<u>14.606</u>
Passiver i alt	<u>14.824.187</u>	<u>23.946</u>
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
8 Eventualposter		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomhedskapital kr.	Overført resultat kr.	Foreslået udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2021	1.000.000	4.935.180	2.800.000	8.735.180
Udloddet udbytte	0	0	-2.800.000	-2.800.000
Årets overførte overskud eller underskud	0	157.236	2.600.000	2.757.236
	1.000.000	5.092.416	2.600.000	8.692.416

Noter

	2021 kr.	2020 t.kr.
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	25.885.890	24.634
Pensioner	3.524.067	3.349
Andre omkostninger til social sikring	688.191	598
	30.098.148	28.581
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	73	73
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	594.352	720
Årets regulering af udskudt skat	216.710	225
	811.062	945

Noter

	31/12 2021 kr.	31/12 2020 t.kr.
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2021	2.279.862	2.350
Tilgang i årets løb	222.600	0
Afgang i årets løb	-526.000	-70
Kostpris 31. december 2021	1.976.462	2.280
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-2.048.602	-1.794
Årets afskrivninger	-211.922	-302
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	404.720	47
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	-1.855.804	-2.049
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	120.658	231
4. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar 2021	1.371.793	1.121
Tilgang i årets løb	216.108	251
Kostpris 31. december 2021	1.587.901	1.372
Af- og nedskrivninger 1. januar 2021	-1.109.317	-1.030
Årets afskrivninger	-97.295	-79
Af- og nedskrivninger 31. december 2021	-1.206.612	-1.109
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	381.289	263

Noter

	31/12 2021 kr.	31/12 2020 t.kr.
5. Andre tilgodehavender		
Kostpris 1. januar 2021	330.000	246
Tilgang i årets løb	0	84
Kostpris 31. december 2021	330.000	330
 Regnskabsmæssig værdi 31. december 2021	 330.000	 330
 Der specificeres således:		
Deposita	330.000	330
	330.000	330
 6. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af periodens produktion	16.616.009	23.589
Modtagne acontobetalingen	-15.468.002	-21.977
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	1.148.007	1.612
 Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (omsætningsaktiver)	2.398.634	7.116
Igangværende arbejder for fremmed regning (modtagne forudbetalinger)	-1.250.627	-5.504
	1.148.007	1.612
 7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Selskabet har stillet virksomhedspant overfor pengeinstituttet på t.kr. 3.200, for alt mellemværende hermed. Pr. 31. december 2021 har selskabet ingen gæld til pengeinstituttet.		
 8. Eventualposter		
Eventualforpligtelser		
Leasingforpligtelser:		
Betalingsforpligtelser i henhold til indgåede leje- og leasingaftaler udgør t.kr. 9.518 pr. 31. december 2021.		

Noter

8. Eventualposter (fortsat)

Eventualforpligtelser (fortsat)

Der påhviler selskabet sædvanlige branchemæssige garantiforpligtelser, men der er ikke i årsregnskabet indregnet hensættelser til imødegåelse af eventuelle krav pr. 31. december 2021, idet ledelsen ikke vurderer at sådanne foreligger.