

Egon Olsen & Søn A/S

Langager 2, 2680 Solrød Strand

CVR-nr. 26 08 38 34

Årsrapport

1. januar - 31. december 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 4. april 2018.

Lars-Christian Brask
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2017	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 for Egon Olsen & Søn A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød Strand, den 4. april 2018

Direktion

Michael Hoff-Møller
Direktør

Bestyrelse

Lars-Christian Brask
Formand

Michael Hoff-Møller

Jesper Leen Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Egon Olsen & Søn A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Egon Olsen & Søn A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 4. april 2018

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Michael Winther Rasmussen

statsautoriseret revisor
MNE-nr. 28708

Selskabsoplysninger

Selskabet

Egon Olsen & Søn A/S
Langager 2
2680 Solrød Strand

Telefon: 56148090
Hjemmeside: www.egon-olsen.dk

CVR-nr.: 26 08 38 34
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Lars-Christian Brask, Formand
Michael Hoff-Møller
Jesper Leen Jensen

Direktion

Michael Hoff-Møller, Direktør

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Stockholmsgade 45
2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i at drive tømrervirksomhed og dermed beslægtet virksomhed, primært indenfor forsikring, boligselskaber og den private sektor.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 32,0 mio. kr. mod 33,4 mio. kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 0,1 mio. kr. mod 1,0 mio. kr. sidste år.

Resultatet i 2017 har været negativt påvirket af afviklingen af en afdeling indenfor forsikringsområdet.

Omsætningen samt indtjeningen på enkelte sager har ikke været tilfredsstillende.

Egon Olsen & Søn A/S var i 2017 igen nomineret til "Årets Tømrer +10, 2017" og er blevet nomineret i samme kategori igen i 2018.

Ud over nomineringen til "Årets Tømrer +10, 2017" blev vi indstillet til årets CSR People Prize 2017. Indstillingen blev givet på baggrund af et højt socialt engagement.

Ledelsen anser ikke årets resultat som tilfredsstillende.

Den forventede udvikling

Der vil fokuseres i endnu højere grad på indtjening på de enkelte sager. Der er gjort flere tiltag for dette allerede.

Der er endvidere blevet oprettet en decideret serviceafdeling for målrettet at kunne vækste indenfor dette område, og entrepriseafdelingen er blevet styrket. Disse tiltag vil sikre, at de rette ressourcer er tilknyttet de enkelte sager, så indtjeningen kan øges ved samme aktivitet.

Der vil fortsat være fokus på en målbar høj kundetilfredshed.

Ledelsen forventer således en væsentlig forbedring i årets resultat for 2018.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Bruttofortjeneste	32.001.730	33.362
1 Personaleomkostninger	-31.188.770	-31.533
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-528.452	-443
Driftsresultat	284.508	1.386
Andre finansielle indtægter	1.200	0
Øvrige finansielle omkostninger	-125.357	-140
Resultat før skat	160.351	1.246
2 Skat af årets resultat	-50.864	-295
Årets resultat	109.487	951
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	211.600	251
Overføres til overført resultat	0	700
Disponeret fra overført resultat	-102.113	0
Disponeret i alt	109.487	951

Balance 31. december

Aktiver		
Note	2017	2016
Anlægsaktiver		
3 Software	173.986	296
Immaterielle anlægsaktiver i alt	173.986	296
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	179.064	291
5 Indretning af lejede lokaler	264.864	452
Materielle anlægsaktiver i alt	443.928	743
Deposita	246.000	246
Finansielle anlægsaktiver i alt	246.000	246
Anlægsaktiver i alt	863.914	1.285
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	722.090	735
Varebeholdninger i alt	722.090	735
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	8.337.885	10.928
6 Igangværende arbejder for fremmed regning	5.948.006	4.391
Tilgodehavende selskabsskat	76.060	0
Andre tilgodehavender	406.838	227
Periodeafgrænsningsposter	528.475	337
Tilgodehavender i alt	15.297.264	15.883
Likvide beholdninger	39.224	490
Omsætningsaktiver i alt	16.058.578	17.108
Aktiver i alt	16.922.492	18.393

Balance 31. december

Passiver			
Note		<u>2017</u>	<u>2016</u>
Egenkapital			
7	Virksomhedskapital	1.000.000	1.000
8	Overført resultat	2.397.887	2.500
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	211.600	251
	Egenkapital i alt	<u>3.609.487</u>	<u>3.751</u>
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	358.311	308
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>358.311</u>	<u>308</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	2.467.112	3.612
6	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	1.061.009	651
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.989.330	5.373
	Selskabsskat	0	215
	Anden gæld	4.437.243	4.483
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>12.954.694</u>	<u>14.334</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>12.954.694</u>	<u>14.334</u>
	Passiver i alt	<u>16.922.492</u>	<u>18.393</u>
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
10 Eventualposter			

Noter

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	25.368.513	25.952
Pensioner	3.234.701	3.185
Andre omkostninger til social sikring	254.509	268
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>2.331.047</u>	<u>2.128</u>
	<u>31.188.770</u>	<u>31.533</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>75</u>	<u>80</u>
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	0	417
Årets regulering af udskudt skat	<u>50.864</u>	<u>-122</u>
	<u>50.864</u>	<u>295</u>
3. Software		
Kostpris 1. januar 2017	365.657	0
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>366</u>
Kostpris 31. december 2017	<u>365.657</u>	<u>366</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	-69.785	0
Årets afskrivninger	<u>-121.886</u>	<u>-70</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	<u>-191.671</u>	<u>-70</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	<u>173.986</u>	<u>296</u>

Noter

	31/12 2017	31/12 2016
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2017	1.761.249	1.555
Tilgang i årets løb	203.947	293
Afgang i årets løb	-205.000	-87
Kostpris 31. december 2017	1.760.196	1.761
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	-1.469.907	-1.344
Årets afskrivninger	-191.085	-197
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	79.860	71
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	-1.581.132	-1.470
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	179.064	291
5. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar 2017	1.121.022	874
Tilgang i årets løb	0	247
Kostpris 31. december 2017	1.121.022	1.121
Af- og nedskrivninger 1. januar 2017	-668.817	-493
Årets afskrivninger	-187.341	-176
Af- og nedskrivninger 31. december 2017	-856.158	-669
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2017	264.864	452
6. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af periodens produktion	8.703.634	11.327
Modtagne acontobetalinge	-3.816.637	-7.587
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	4.886.997	3.740
Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (Omsætningsaktiver)	5.948.006	4.391
Igangværende arbejder for fremmed regning (Modtagne forudbetalinger)	-1.061.009	-651
	4.886.997	3.740

Noter

	<u>31/12 2017</u>	<u>31/12 2016</u>
7. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2017	1.000.000	1.000
	<u>1.000.000</u>	<u>1.000</u>
8. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2017	2.500.000	1.800
Årets overførte overskud eller underskud	-102.113	700
	<u>2.397.887</u>	<u>2.500</u>

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, t.kr. 2.467, har selskabet stillet virksomhedspant overfor pengeinstituttet.

10. Eventualposter**Eventualforpligtelser**

Leje og leasingforpligtelser:

Betalingsforpligtelser i henhold til indgående operationelle leje- og leasingaftaler udgør t.kr. 5.145 pr. 31. december 2017. Den gennemsnitlige restløbetid udgør 35 måneder, med en gennemsnitlig månedlig ydelse på t.kr. 149.

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Selskabet har afgivet en betalingsgaranti overfor leverandør som pr. 31. december 2017, udgør t.kr. 75.

Der påhviler selskabet sædvanlige branchemæssige garantiforpligtelser, men der er ikke i årsregnskabet indregnet hensættelser til imødegåelse af eventuelle krav pr. 31. december 2017, idet ledelsen ikke vurderer at sådanne foreligger.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Egon Olsen & Søn A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til markedsføring, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software og licenser

Software og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Software afskrives lineært over 3 år og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Indretning af lejede lokaler indregnes i det omfang indretningen vurderes som "nagelfast".

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på den enkelte kontrakt.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Carsten Leen Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-926813519600

IP: 5.186.124.157

2018-04-05 06:26:47Z

NEM ID 

Michael Hoff-Møller

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-764314070451

IP: 83.221.155.13

2018-04-05 07:49:16Z

NEM ID 

Michael Hoff-Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-764314070451

IP: 83.221.155.13

2018-04-05 07:49:16Z

NEM ID 

Lars Christian Brask

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-803908163763

IP: 62.199.211.12

2018-04-09 06:37:39Z

NEM ID 

Michael Winther Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:36377935

IP: 62.243.184.60

2018-04-13 09:38:38Z

NEM ID 

Lars Christian Brask

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-803908163763

IP: 87.59.180.244

2018-04-13 13:02:34Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1GKY0-6ILY0-2XF4W-H7FD0-78G3W-JDEYE

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>