

Egon Olsen & Søn A/S

Langager 2, 2680 Solrød Strand

CVR-nr. 26 08 38 34

Årsrapport

1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. marts 2017.

Lars-Christian Brask
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Egon Olsen & Søn A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød Strand, den 29. marts 2017

Direktion

Michael Hoff-Møller
Direktør

Bestyrelse

Lars-Christian Brask
Formand

Michael Hoff-Møller

Jesper Leen Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Egon Olsen & Søn A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Egon Olsen & Søn A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. marts 2017

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Michael Winther Rasmussen
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet	Egon Olsen & Søn A/S Langager 2 2680 Solrød Strand Telefon: 56148090 Hjemmeside: www.egon-olsen.dk CVR-nr.: 26 08 38 34 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Lars-Christian Brask, Formand Michael Hoff-Møller Jesper Leen Jensen
Direktion	Michael Hoff-Møller, Direktør
Revision	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i at drive tømrervirksomhed og dermed beslægtet virksomhed, primært indenfor forsikring, boligselskaber og den private sektor.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 33,4 mio. kr. mod 28,8 mio. kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 1,0 mio. kr. mod 1,5 mio. kr. sidste år.

Resultatet i 2016 har været påvirket af en stigende omsætning på forsikringsområdet og en vigende tilgang af opgaver i entrepriseafdelingen.

Omsætningen og indtjeningen på de enkelte sager har været tilfredsstillende, men omsætningsfordelingen har haft betydning for den samlede indtjening.

I 2016 vandt Egon Olsen & Søn A/S titlen som "årets tømrer +10, 2016" på baggrund af kundeanmeldelser og en fagjurys bedømmelser. Det er ledelsens overbevisning, at fokus på kundetilfredshed og vigtigheden af at få kundernes tilkendegivelse, er medvirkende til den stabile vækst og tilgang af kunder.

Egon Olsen & Søn A/S er ligeledes nomineret til titlen i 2017.

På baggrund af det ovenstående anser ledelsen ikke årets resultat som tilfredsstillende.

Den forventede udvikling

Med baggrund i et øget fokus på tilgang af ordrer til entrepriseafdelingen samt fastholdelse af den flotte tilgang af forsikringssager i 2016, forventes for 2017 en stigning i aktivitet og en forbedret indtjening.

Ledelsen vil fortsat have fokus på en målbar høj kundetilfredshed.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Bruttofortjeneste	33.361.522	28.814
1 Personaleomkostninger	-31.533.222	-26.441
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-442.674	-283
Driftsresultat	1.385.626	2.090
Andre finansielle indtægter	33	2
Øvrige finansielle omkostninger	-139.552	-84
Resultat før skat	1.246.107	2.008
2 Skat af årets resultat	-294.738	-482
Ordinært resultat efter skat	951.369	1.526
Årets resultat	951.369	1.526
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	251.369	238
Overføres til overført resultat	700.000	1.288
Disponeret i alt	951.369	1.526

Balance 31. december

Aktiver		2016	2015
Note		<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver			
3	Software	295.872	0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>295.872</u>	<u>0</u>
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	291.342	211
5	Indretning af lejede lokaler	452.204	381
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>743.546</u>	<u>592</u>
	Andre tilgodehavender	246.000	246
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>246.000</u>	<u>246</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.285.418</u>	<u>838</u>
Omsætningsaktiver			
	Fremstillede varer og handelsvarer	734.725	682
	Varebeholdninger i alt	<u>734.725</u>	<u>682</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10.928.342	7.701
6	Igangværende arbejder for fremmed regning	4.391.243	4.404
	Tilgodehavende selskabsskat	0	131
	Andre tilgodehavender	227.447	264
	Periodeafgrænsningsposter	336.607	246
	Tilgodehavender i alt	<u>15.883.639</u>	<u>12.746</u>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	0	16
	Værdipapirer i alt	<u>0</u>	<u>16</u>
	Likvide beholdninger	489.418	10
	Omsætningsaktiver i alt	<u>17.107.782</u>	<u>13.454</u>
	Aktiver i alt	<u>18.393.200</u>	<u>14.292</u>

Balance 31. december

Passiver			
Note		<u>2016</u>	<u>2015</u>
Egenkapital			
7	Virksomhedskapital	1.000.000	1.000
8	Overført resultat	2.500.000	1.800
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	251.369	0
	Egenkapital i alt	<u>3.751.369</u>	<u>2.800</u>
Hensatte forpligtelser			
	Hensættelser til udskudt skat	307.447	429
	Hensatte forpligtelser i alt	<u>307.447</u>	<u>429</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitutter	3.611.732	1.884
6	Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	651.065	493
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	5.373.185	4.368
	Selskabsskat	214.752	0
	Anden gæld	4.483.650	4.318
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>14.334.384</u>	<u>11.063</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>14.334.384</u>	<u>11.063</u>
	Passiver i alt	<u>18.393.200</u>	<u>14.292</u>
9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			
10 Eventualposter			

Noter

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	25.951.539	21.742
Pensioner	3.184.912	2.694
Andre omkostninger til social sikring	268.289	213
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>2.128.482</u>	<u>1.792</u>
	<u>31.533.222</u>	<u>26.441</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>80</u>	<u>66</u>
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	416.812	329
Årets regulering af udskudt skat	<u>-122.074</u>	<u>153</u>
	<u>294.738</u>	<u>482</u>
3. Software		
Tilgang i årets løb	<u>365.657</u>	<u>0</u>
Kostpris 31. december 2016	<u>365.657</u>	<u>0</u>
Årets afskrivninger	<u>-69.785</u>	<u>0</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	<u>-69.785</u>	<u>0</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	<u>295.872</u>	<u>0</u>

Noter

	31/12 2016	31/12 2015
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2016	1.555.280	1.733
Tilgang i årets løb	293.469	334
Afgang i årets løb	-87.500	-511
Kostpris 31. december 2016	1.761.249	1.556
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-1.344.325	-1.429
Årets afskrivninger	-197.248	-206
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	71.666	290
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	-1.469.907	-1.345
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	291.342	211
5. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar 2016	874.323	683
Tilgang i årets løb	246.698	191
Kostpris 31. december 2016	1.121.021	874
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	-493.176	-368
Årets afskrivninger	-175.641	-125
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	-668.817	-493
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	452.204	381
6. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af periodens produktion	11.326.594	9.711
Modtagne acotobetalinge	-7.586.416	-5.800
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	3.740.178	3.911
Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (Omsætningsaktiver)	4.391.243	4.404
Igangværende arbejder for fremmed regning (Modtagne forudbetalinger)	-651.065	-493
	3.740.178	3.911

Noter

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
7. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2016	1.000.000	1.500
Kontant kapitalnedsættelse	<u>0</u>	<u>-500</u>
	<u>1.000.000</u>	<u>1.000</u>

Aktiekapitalen består af 2.000 aktier á kr. 500 og multipla heraf. Kapitalen er ikke opdelt i klasser

8. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2016	1.800.000	1.312
Årets overførte overskud eller underskud	700.000	1.288
Udlodning ved kapitalnedsættelse	<u>0</u>	<u>-800</u>
	<u>2.500.000</u>	<u>1.800</u>

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, t.kr. 3.612, har selskabet stillet virksomhedspant omfattende, driftsmidler, inventar, lagerbeholdninger og simple fordringer med en samlet regnskabsmæssig værdi på t.kr. 16.528

10. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leje og leasingforpligtelser:

Betalingsforpligtelser i henhold til indgåede operationelle leje- og leasingaftaler udgør t.kr. 4.411 pr. 31. december 2016. Den gennemsnitlige restløbetid udgør 29 måneder, med en gennemsnitlig månedlig ydelse på t.kr. 3.

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Selskabet har afgivet en betalingsgaranti overfor en leverandør som pr. 31. december 2016 udgør t.kr. 75.

Der påhviler selskabet sædvanlige branchemæssige garantiforpligtelser, men der er ikke i årsregnskabet indregnet hensættelser til imødegåelse af eventuelle krav pr. 31. december 2016, idet ledelsen ikke vurderer at sådanne foreligger.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Egon Olsen & Søn A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsindtægter og driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til markedsføring, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer og gæld, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software og licenser

Software og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Software afskrives lineært over 3 år og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Indretning af lejede lokaler indregnes i det omfang indretningen vurderes som "nagelfast".

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt.

Forudbetalinger fra kunder indregnes under forpligtelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under omsætningsaktiver, måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.