

Egon Olsen & Søn A/S

Langager 2, 2680 Solrød Strand

CVR-nr. 26 08 38 34

Årsrapport

1. januar - 31. december 2018

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. marts 2019.

Lars-Christian Brask
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	13

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 for Egon Olsen & Søn A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Solrød Strand, den 26. marts 2019

Direktion

Michael Hoff-Møller
direktør

Bestyrelse

Lars-Christian Brask
formand

Michael Hoff-Møller

Jesper Leen Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Egon Olsen & Søn A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Egon Olsen & Søn A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 26. marts 2019

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Michael Winther Rasmussen

statsautoriseret revisor
mne28708

Selskabsoplysninger

Selskabet	Egon Olsen & Søn A/S Langager 2 2680 Solrød Strand Telefon: 56148090 Hjemmeside: www.egon-olsen.dk CVR-nr.: 26 08 38 34 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Lars-Christian Brask, formand Michael Hoff-Møller Jesper Leen Jensen
Direktion	Michael Hoff-Møller, direktør
Revision	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået i at drive tømrervirksomhed og dermed beslægtet virksomhed, primært indenfor forsikring, boligselskaber, erhvervsvirksomheder og den private sektor.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 34.115 t.kr. mod 32.002 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat før skat udgør 2.156 t.kr. mod 160 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Resultatet i 2018 har været præget af en større intern optimering, hvor der blev sat fokus på øget indtjening.

Egon Olsen & Søn A/S var i 2018 igen nomineret til ”Årets Tømrer +10, 2018” og er blevet nomineret i kategori ”Årets Tømrer +20” i 2019. Det er nu 7. gang ud af 8. mulige.

Ud over nomineringen til ”Årets Tømrer +20” blev vi i 2018 for andet år i træk indstillet til året CSR People Prize. Prisen blev givet på baggrund af højt socialt arrangement gennem de sidste 20 år.

På baggrund af det ovenstående anser ledelsen årets resultat som tilfredsstillende.

Den forventede udvikling

Der vil stadig være fokus på en forbedret indtjening på de enkelte sager, da der stadig er potentiale for dette i nogle af afdelingerne.

Der vil endvidere fortsat være fokus på en målbar høj kundetilfredshed.

Ledelsen forventer således en yderligere forbedring i årets resultat for 2019.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Bruttofortjeneste	34.115.466	32.002
1 Personaleomkostninger	-31.336.076	-31.190
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-449.086	-528
Driftsresultat	2.330.304	284
Andre finansielle indtægter	2.000	1
Øvrige finansielle omkostninger	-176.564	-125
Resultat før skat	2.155.740	160
2 Skat af årets resultat	-493.685	-51
Årets resultat	1.662.055	109
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	820.000	211
Overføres til overført resultat	842.055	0
Disponeret fra overført resultat	0	-102
Disponeret i alt	1.662.055	109

Balance 31. december

Aktiver			
Note		2018	2017
Anlægsaktiver			
3	Software	52.100	174
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	52.100	174
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	610.990	179
5	Indretning af lejede lokaler	183.396	265
	Materielle anlægsaktiver i alt	794.386	444
	Deposita	246.000	246
	Finansielle anlægsaktiver i alt	246.000	246
	Anlægsaktiver i alt	1.092.486	864
Omsætningsaktiver			
	Fremstillede varer og handelsvarer	568.420	722
	Varebeholdninger i alt	568.420	722
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	11.276.980	8.338
6	Igangværende arbejder for fremmed regning	5.320.808	5.948
	Tilgodehavende selskabsskat	0	76
	Andre tilgodehavender	427.420	408
	Periodeafgrænsningsposter	400.979	529
	Tilgodehavender i alt	17.426.187	15.299
	Likvide beholdninger	6.621	39
	Omsætningsaktiver i alt	18.001.228	16.060
	Aktiver i alt	19.093.714	16.924

Balance 31. december

Passiver		
Note	2018	2017
Egenkapital		
7 Virksomhedskapital	1.000.000	1.000
8 Overført resultat	3.239.942	2.398
Foreslået udbytte for regnskabsåret	820.000	212
Egenkapital i alt	5.059.942	3.610
Hensatte forpligtelser		
Hensættelser til udskudt skat	278.896	358
Hensatte forpligtelser i alt	278.896	358
Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	3.913.904	2.467
6 Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende arbejder for fremmed regning	995.308	1.061
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.027.561	4.990
Selskabsskat	103.176	0
Anden gæld	4.714.927	4.438
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	13.754.876	12.956
Gældsforpligtelser i alt	13.754.876	12.956
Passiver i alt	19.093.714	16.924

9 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**10 Eventualposter**

Noter

	<u>2018</u>	<u>2017</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	25.837.857	25.369
Pensioner	3.330.104	3.235
Andre omkostninger til social sikring	252.112	255
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>1.916.003</u>	<u>2.331</u>
	<u>31.336.076</u>	<u>31.190</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>74</u>	<u>75</u>
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	573.100	0
Årets regulering af udskudt skat	<u>-79.415</u>	<u>51</u>
	<u>493.685</u>	<u>51</u>
3. Software		
Kostpris 1. januar 2018	<u>365.657</u>	<u>366</u>
Kostpris 31. december 2018	<u>365.657</u>	<u>366</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	-191.671	-70
Årets afskrivninger	<u>-121.886</u>	<u>-122</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	<u>-313.557</u>	<u>-192</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	<u>52.100</u>	<u>174</u>

Noter

	31/12 2018	31/12 2017
4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. januar 2018	1.760.196	1.761
Tilgang i årets løb	715.120	204
Afgang i årets løb	-333.054	-205
Kostpris 31. december 2018	2.142.262	1.760
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	-1.581.132	-1.470
Årets afskrivninger	-245.732	-191
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	295.592	80
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	-1.531.272	-1.581
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	610.990	179
5. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar 2018	1.121.022	1.121
Kostpris 31. december 2018	1.121.022	1.121
Af- og nedskrivninger 1. januar 2018	-856.158	-669
Årets afskrivninger	-81.468	-187
Af- og nedskrivninger 31. december 2018	-937.626	-856
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	183.396	265
6. Igangværende arbejder for fremmed regning		
Salgsværdi af periodens produktion	7.847.756	8.704
Modtagne acontobetaling	-3.522.256	-3.817
Igangværende arbejder for fremmed regning, netto	4.325.500	4.887
Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (Omsætningsaktiver)	5.320.808	5.948
Igangværende arbejder for fremmed regning (Modtagne forudbetalinger)	-995.308	-1.061
	4.325.500	4.887

Noter

	<u>31/12 2018</u>	<u>31/12 2017</u>
7. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2018	1.000.000	1.000
	<u>1.000.000</u>	<u>1.000</u>
8. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2018	2.397.887	2.500
Årets overførte overskud eller underskud	842.055	-102
	<u>3.239.942</u>	<u>2.398</u>

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, t.kr. 3.914, har selskabet stillet virksomhedspant overfor pengeinstituttet.

10. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leje og leasingforpligtelser:

Betalingsforpligtelser i henhold til indgående operationelle leje- og leasingaftaler udgør t.kr. 4.238 pr. 31. december 2018.

Garantiforpligtelser og andre eventualforpligtelser:

Selskabet har afgivet en betalingsgaranti overfor leverandør som pr. 31. december 2018, udgør t.kr. 75.

Der påhviler selskabet sædvanlige branchemæssige garantiforpligtelser, men der er ikke i årsregnskabet indregnet hensættelser til imødegåelse af eventuelle krav pr. 31. december 2018, idet ledelsen ikke vurderer at sådanne foreligger.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Egon Olsen & Søn A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Igangværende arbejder for fremmed regning vedrørende entreprisekontrakter indregnes i nettoomsætningen i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Nettoomsætningen indregnes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå selskabet.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til markedsføring, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software og licenser

Software og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Software afskrives lineært over 3 år og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 10 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Indretning af lejede lokaler indregnes i det omfang indretningen vurderes som "nagelfast".

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationseværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde fratrukket acontofaktureringer og forventede tab.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på den enkelte kontrakt. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte omkostninger i forhold til forventede samlede omkostninger på den enkelte kontrakt.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Anvendt regnskabspraksis

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jesper Carsten Leen Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-926813519600

IP: 188.180.xxx.xxx

2019-03-26 08:48:03Z

NEM ID 

Michael Hoff-Møller

Direktør

Serienummer: CVR:26083834-RID:40018765

IP: 83.221.xxx.xxx

2019-03-26 10:44:25Z

NEM ID 

Michael Hoff-Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:26083834-RID:40018765

IP: 83.221.xxx.xxx

2019-03-26 10:44:25Z

NEM ID 

Lars-Christian Brask

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-803908163763

IP: 87.59.xxx.xxx

2019-03-26 18:54:17Z

NEM ID 

Michael Winther Rasmussen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:36377935

IP: 80.167.xxx.xxx

2019-03-28 22:19:55Z

NEM ID 

Lars-Christian Brask

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-803908163763

IP: 87.59.xxx.xxx

2019-03-28 22:56:15Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: DEXTM-25C5W-C10E8-55DSX-E6JNO-N71FV

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>