

**KAMPH HONETEKNIK A/S  
RUGVÆNGET 11 B, 2630 TAASTRUP  
CVR.NR. 26 07 84 58**

**ÅRSRAPPORT  
1. JULI 2022 - 30. JUNI 2023  
22. REGNSKABSÅR**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 19. oktober 2023.

---

dirigent Søren Lau Andersen

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Påtegninger**

Ledelsespåtegning 2

Den uafhængige revisors erklæringer 3-4

**Ledelsesberetning**

Selskabsoplysninger 5

Ledelsesberetning 6

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis 7-10

Resultatopgørelse 11

Balance 12-13

Egenkapitalopgørelse 14

Noter 15-16

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for Kamph Honeteknik A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Selskabet opfylder årsregnskabslovens betingelser for fritagelse for revision.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Taastrup, den 2. oktober 2023

Direktion

---

direktør Søren Lau Andersen

Bestyrelse

---

Søren Lau Andersen

---

Emil Lau Andersen

---

Oliver Lau Andersen

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Til kapitalejerne i Kamph Honeteknik A/S

#### Erklæring om review af årsregnskabet

Vi har udført review af årsregnskabet for Kamph Honeteknik A/S for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder relevante etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2021 - 30. juni 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores review af årsregnskabet har vi efter aftale med ledelsen gennemlæst ledelsesberetningen og i den forbindelse overvejet, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved reviewet eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vi har derudover overvejet, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Allerød, den 2. oktober 2023  
GBH REVISION & RÅDGIVNING  
REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB  
CVR-NR. 17 61 04 30

Morten Riise Andersen  
registreret revisor  
medlem af FSR - danske revisorer  
mne 26754

**SELSKABSOPLYSNINGER**

<b>Selskabet</b>	Kamph Honeteknik A/S Rugvænget 11 B 2630 Tastrup  CVR. nr.: 26 07 84 58 Stiftelsesdato: 1. juni 2001 Hjemsteds kommune: Høje-Taastrup Regnskabsperiodens startdato: 1. juli 2022 Regnskabsperiodens slutdato: 30. juni 2023 Foregående regnskabsperiodes startdato: 1. juli 2021 Foregående regnskabsperiodes slutdato: 30. juni 2022
<b>Direktion</b>	Søren Lau Andersen
<b>Bestyrelse</b>	Søren Lau Andersen Emil Lau Andersen Oliver Lau Andersen
<b>Revisor</b>	GBH Revision & Rådgivning Registreret Revisionsaktieselskab M. D. Madsensvej 13 3450 Allerød
<b>Pengeinstitut</b>	Nykredit Bank Hovedvejen 10 2600 Glostrup

## LEDELSESBERETNING FOR 2022/23

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i lighed med tidligere år primært af slibning, polering og honing samt dermed beslægtet virksomhed.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra regnskabsårets afslutning og frem til i dag ikke indtrådt væsentlige forhold, som vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling, som den fremgår af årsrapporten.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for Kamph Honeteknik A/S for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte regler fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Selskabet har valgt at anvende Årsregnskabslovens §32 ved at sammendrage visse regnskabsposter og benævne disse bruttofortjeneste.

De væsentligste indregnings- og målingsprincipper er følgende:

### **Resultatopgørelsen**

#### **Nettoomsætning**

Salg af varer indregnes som nettoomsætning, når varen er solgt og leveret (salgs-metoden).

Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Skat af årets resultat

Skat af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat og eventuelle reguleringer fra tidligere års skatter indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med dets modervirksomhed. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar (restværdi kr. 0)	3 - 8 år
---	----------

Aktiver med en kostpris på kr. 32.000 og derunder indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealiseringsværdi, såfremt denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante, herunder langsomt omsættelige varer.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsessomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for betalte acontoskatter.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som "Tilgodehavende sambeskatningsbidrag" eller "Skyldigt sambeskatningsbidrag".

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, med fradrag af skattemæssige underskud.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Ved negativ udskudt skat vil den udskudte skat blive aktiveret, såfremt det vurderes, at selskabet i de kommende år vil kunne udnytte den negative udskudte skat.

For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2022/23

Noter		2021/22	
	<b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	<b>867.752</b>	<b>680.168</b>
1	Personaleomkostninger	-711.539	-595.971
	Afskrivninger	-36.160	-36.160
	Andre driftsomkostninger	-27.419	0
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>92.634</b>	<b>48.037</b>
	Andre finansielle indtægter	30.700	19.367
	Finansielle omkostninger	-1.485	-1
	<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>121.849</b>	<b>67.403</b>
2	Skat af årets resultat	-34.045	-17.458
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>87.804</b>	<b>49.945</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Udbytte for regnskabsåret	0	0
	Overført resultat	87.804	49.945
	<b>RESULTATDISPONERING I ALT</b>	<b>87.804</b>	<b>49.945</b>

## BALANCE PR. 30. JUNI 2023

## A K T I V E R

<u>Noter</u>		<u>30.6.2022</u>
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	141.629      177.789
3	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>141.629      177.789</b>
	Depositum	166.725      166.725
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>166.725      166.725</b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>308.354      344.514</b>
	Fremstillede varer og handelsvarer	201.500      198.600
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>201.500      198.600</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	170.400      218.115
	Andre tilgodehavender	0      0
	Tilgodehavende hos tilknyttede virksomheder	475.111      422.143
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>645.511      640.258</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>397.434      220.512</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>1.244.445      1.059.370</b>
	<b>AKTIVER</b>	<b>1.552.799      1.403.884</b>

**BALANCE PR. 30. JUNI 2023****P A S S I V E R**

<u>Noter</u>		<u>30.6.2022</u>
Virksomhedskapital	500.000	500.000
Overført resultat	607.636	519.832
Foreslået udbytte	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b><u>1.107.636</u></b>	<b><u>1.019.832</u></b>
Udskudt skat	<u>25.658</u>	<u>33.614</u>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b><u>25.658</u></b>	<b><u>33.614</u></b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.191	30.818
Skyldigt sambeskatningsbidrag	42.001	25.412
Anden gæld	<u>373.313</u>	<u>294.208</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b><u>419.505</u></b>	<b><u>350.438</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER</b>	<b><u>419.505</u></b>	<b><u>350.438</u></b>
<b>PASSIVER</b>	<b><u>1.552.799</u></b>	<b><u>1.403.884</u></b>

- 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.  
5 Nærtstående parter  
6 Ejerforhold

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1.7.2022	500.000	519.832	0	1.019.832
Overført af årets resultat	0	87.804	0	87.804
Udbetalt udbytte	0	0	0	0
Foreslået udbytte	0	0	0	0
<b>Egenkapital 30.6.2023</b>	<b>500.000</b>	<b>607.636</b>	<b>0</b>	<b>1.107.636</b>

Virksomhedskapitalen har været uændret kr. 500.000 de seneste 5 år.

## NOTER

	<u>2021/22</u>	
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	536.069	428.464
Pensioner	165.643	157.769
Andre omkostninger til social sikring	<u>9.827</u>	<u>9.738</u>
	<b><u>711.539</u></b>	<b><u>595.971</u></b>
Antal fuldtidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>1</u>	<u>1</u>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	42.001	25.412
Udskudt skat 1.7.2022	-33.614	-41.568
Udskudt skat 30.6.2023	<u>25.658</u>	<u>33.614</u>
	<b><u>34.045</u></b>	<b><u>17.458</u></b>

**3 Materielle anlægsaktiver**

I materielle anlægsaktiver indgår ingen finansielle leasingaktiver.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar er ikke opskrevet.

**4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.****Eventualforpligtelser**

Selskabet hæfter i henhold til selskabsskattelovens regler subsidiært for skatten af de øvrige koncernforbundne selskabers sambeskatningsindkomst og alene begrænset til den ejerandel, hvormed selskabet indgår i koncernen.

**Leje- og leasingforpligtelser**

Selskabet har indgået operationelle lejeaftaler for følgende beløb:

Restløbetid i 6 mdr. med en gennemsnitlig ydelse på kr. 14.000 i alt kr. 84.000.



**NOTER****5 Nærtstående parter**

Samlede renteindtægter fra tilknyttede virksomheder

**30.273****6 Ejerforhold**

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af virksomhedskapitalen:

SA Invest ApS  
Nattergalevej 15  
2630 Taastrup

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Emil Lau Andersen (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0bf3b311-04f5-41bd-9744-f01fd960d414

IP: 37.205.xxx.xxx

2023-10-19 12:45:34 UTC



## Oliver Lau Andersen (CPR valideret)

### Bestyrelsesformand

Serienummer: 69092432-e9da-4967-a3ca-b084733000cc

IP: 80.62.xxx.xxx

2023-10-20 07:40:13 UTC



## Søren Lau Andersen (CPR valideret)

### Direktør

Serienummer: 21bff7ca-dd95-4024-a660-a9d6f776ae42

IP: 80.163.xxx.xxx

2023-10-21 16:01:54 UTC



## Søren Lau Andersen (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 21bff7ca-dd95-4024-a660-a9d6f776ae42

IP: 80.163.xxx.xxx

2023-10-21 16:01:54 UTC



## Morten Riise Andersen (CVR valideret)

### GBH REVISION & RÅDGIVNING REGISTRERET REVISIONSAKTIESELSKAB

CVR: 17610430

### Registreret revisor

På vegne af: GBH Revision & Rådgivning A/S

Serienummer: b9cc52bf-aa6c-40fb-bb8c-04fc04614454

IP: 147.78.xxx.xxx

2023-10-21 17:24:31 UTC



## Søren Lau Andersen (CPR valideret)

### Dirigent

Serienummer: 21bff7ca-dd95-4024-a660-a9d6f776ae42

IP: 80.163.xxx.xxx

2023-10-23 15:45:01 UTC



Penneo dokumentnøgle: YHEDM-WHEZT-YCST4-YT6DW-TK578-VZ7WX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>