

## **Jerslev Stilladsservice A/S**

**Industrivej 5A, Uby  
4490 Jerslev Sjælland**

**CVR-nummer 26060109**

### **Årsrapport**

**1. januar 2019 - 31. december 2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 1. september 2020

---

Mikael Jedig Busk  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	16

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Jerslev Stilladsservice A/S  
Industrivej 5A, Uby  
4490 Jerslev Sjælland

Hjemstedskommune: Kalundborg  
CVR-nummer: 26060109  
Regnskabsperiode: 1. januar 2019 - 31. december 2019

### Bestyrelse

Marianne Busk  
Mikael Jedig Busk  
Jimmi Jedig Busk  
Jimmi Busk-Jensen  
Dennis Jedig Busk

### Direktion

Dennis Jedig Busk  
Mikael Jedig Busk

### Revisor

Dansk Revision Slagelse  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Ndr. Ringgade 74  
4200 Slagelse

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2019 - 31. december 2019 for Jerslev Stilladsservice A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Jerslev Sjælland, 1. september 2020

### Direktionen:

Dennis Jedig Busk                      Mikael Jedig Busk

### Bestyrelsen:

Marianne Busk                      Mikael Jedig Busk                      Jimmi Jedig Busk  
Formand

Jimmi Busk-Jensen                      Dennis Jedig Busk

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejerne i Jerslev Stilladsservice A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Jerslev Stilladsservice A/S for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Slagelse, 1. september 2020

### Dansk Revision Slagelse

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 29919801

Kim Thomas Nielsen

Partner, Statsautoriseret revisor

mne28660

## Ledelsesberetning

---

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter omfatter stilladsservice herunder udlejning, opsætning og nedtagning af stilladser.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat er et overskud på TDKK 2.387 mod et overskud på TDKK 529 sidste år. Efter indregning af årets resultat udgør egenkapitalen TDKK 22.795.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

Med henblik på at give et mere retvisende billede af afskrivninger på stilladsmateriellet er brugstiden ændret fra 7-8 år til 10 år.

Ændringen af brugstider har forøget resultat før skat TDKK 3.506 og TDKK 2.735 efter skat. Balancesummen øges med TDKK 3.506 og egenkapitalen pr. 31.12.2019 øges med TDKK 2.735.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.

### Forventet udvikling

Selskabets aktivitetsniveau har i 2020 været negativt påvirket af effekten af COVID-19.

Det er ledelsens forventning, at resultatet for 2020 vil være positivt om end lavere end 2019.

### Videnressourcer

Selskabet har konstant fokus på optimering af metoder og processer for at sikre en høj kvalitet og sikkerhed.

### Risikoprofil og risikostyring

Selskabet har ikke påtaget sig særlige risici ud over almindeligt forekommende risici inden for virksomhedens branche.

### Påvirkning af det eksterne miljø

Selskabets stilladser forsøges genbrugt i vides muligt omfang.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Selskabet har ikke forsknings- og udviklingsaktiviteter.



	2019	2018	2017	2016	2016/15
<b>Ledelsesberetning</b>	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
<b>Hoved- og nøgletal</b>	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
<b>Resultatopgørelse</b>					
Resultat af primær drift	4.148	1.465	3.883	8.266	5.659
Resultat af finansielle poster	-961	-998	-464	-1.324	284
Årets resultat	2.387	529	2.749	5.201	4.584
<b>Balance</b>					
Investering i materielle anlægsaktiver	7.238	18.070	9.858	6.757	16.292
Aktiver i alt - balancesum	82.196	78.779	63.793	55.439	49.026
Egenkapital	22.795	20.408	21.879	19.130	14.429
<b>Nøgletal i %</b>					
Likviditetsgrad	46,1	36,7	72,6	93,2	85,4
<i>Omsætningsaktiver i procent af kortfristede gældsforpligtelser</i>					
Soliditetsgrad	27,7	25,9	34,3	34,5	29,4
<i>Egenkapital ultimo i procent af samlede aktiver</i>					
Egenkapitalforrentning	11,0	2,5	25,1	31,0	31,3
<i>Ordinært resultat efter skat i procent af gennemsnitlig egenkapital</i>					
<b>Medarbejdere</b>					
Gennemsnitlige antal beskæftigede	116	120	114	107	83
Nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger					

		2019	2018
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>78.170.302</b>	<b>76.484</b>
1	Personaleomkostninger	-64.837.908	-64.721
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-8.821.317	-10.018
	Andre driftsomkostninger	-362.759	-280
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>4.148.319</b>	<b>1.465</b>
2	Finansielle indtægter	400.660	111
	Finansielle omkostninger	-1.361.984	-1.109
	<b>Resultat før skat</b>	<b>3.186.995</b>	<b>468</b>
	Skat af årets resultat	-800.042	61
	<b>Årets resultat</b>	<b>2.386.953</b>	<b>529</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Overført resultat	2.386.953	529
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>2.386.953</b>	<b>529</b>

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 31. december</b>			
3	Grunde og bygninger	3.153.024	6.483
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	61.662.520	56.820
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>64.815.544</b>	<b>63.303</b>
5	Andre tilgodehavender	858.442	861
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>858.442</b>	<b>861</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>65.673.986</b>	<b>64.164</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	14.801.978	13.293
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	787.756	562
	Andre tilgodehavender	18.295	10
7	Periodeafgrænsningsposter	413.767	721
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>16.021.796</b>	<b>14.586</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>38</b>	<b>29</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>16.021.834</b>	<b>14.615</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>81.695.819</b>	<b>78.779</b>

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Virksomhedskapital	1.000.000	1.000
	Overført resultat	21.795.151	19.408
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>22.795.151</b>	<b>20.408</b>
8	Hensættelser til udskudt skat	3.074.514	2.274
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>3.074.514</b>	<b>2.274</b>
9	Kreditinstitutter	20.512.384	16.228
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>20.512.384</b>	<b>16.228</b>
	Kreditinstitutter	25.987.684	24.694
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.799.494	7.130
	Anden gæld	6.526.593	8.044
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>35.313.771</b>	<b>39.868</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>55.826.155</b>	<b>56.096</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>81.695.819</b>	<b>78.779</b>
11	Eventualforpligtelser		
12	Kontraktlige forpligtelser		
13	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

	2019	2018
Note	DKK	1.000 DKK
<b>Egenkapitalopgørelse</b>		
<b>Egenkapitalopgørelse 1. januar - 31. december</b>		
Virksomhedskapital, primo	1.000.000	1.000
<b>Virksomhedskapital</b>	<b>1.000.000</b>	<b>1.000</b>
Overført resultat, primo	19.408.198	18.879
Årets overførte resultat	2.386.953	529
<b>Overført resultat</b>	<b>21.795.151</b>	<b>19.408</b>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>22.795.151</b>	<b>20.408</b>

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>1</b>		
<b>Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	54.501.484	54.852
Pensioner	6.962.960	6.593
Andre omkostninger til social sikring	2.372.216	2.106
Øvrige personaleomkostninger	1.001.248	1.169
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>64.837.908</b>	<b>64.721</b>
Gennemsnitlig antal beskæftigede	116	120
Vederlag til selskabets ledelse udgør samlet TDKK 3.934 (2018: TDKK 5.070)		
<b>2</b>		
<b>Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter, tilknyttede virksomheder	28.571	26
Andre finansielle indtægter	372.089	86
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>400.660</b>	<b>111</b>
<b>3</b>		
<b>Grunde og bygninger</b>		
Kostpris 1. januar	7.652.859	7.653
Afgang i årets løb	-3.384.946	0
Kostpris 31. december	4.267.913	7.653
Af- og nedskrivninger 1. januar	-1.170.028	-987
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	204.604	0
Årets af- og nedskrivninger	-149.465	-183
Afskrivninger 31. december	-1.114.889	-1.170
<b>Grunde og bygninger i alt</b>	<b>3.153.024</b>	<b>6.483</b>

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar	88.632.317	60.115
Tilgang i årets løb	13.611.672	35.868
Afgang i årets løb	-130.000	-7.353
Kostpris 31. december	<u>102.113.989</u>	<u>88.630</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-31.809.949	-22.817
Af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	30.333	1.237
Årets af- og nedskrivninger	-8.671.853	-10.229
Afskrivninger 31. december	<u>-40.451.469</u>	<u>-31.810</u>
<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b><u>61.662.520</u></b>	<b><u>56.820</u></b>
Heraf udgør finansielt leasede aktiver	31.219.895	18.838
<b>5 Andre tilgodehavender</b>		
Kostpris 1. januar	860.720	865
Afgang i årets løb	-2.278	-4
Kostpris 31. december	<u>858.442</u>	<u>861</u>
<b>Andre tilgodehavender i alt</b>	<b><u>858.442</u></b>	<b><u>861</u></b>
<b>6 Periodeafgrænsningsposter</b>		
Periodeafgrænsningsposter indeholder forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.		
<b>7 Hensættelser til udskudt skat</b>		
Hensættelser til udskudt skat, primo	2.274.472	2.696
Årets ændring i hensættelser til udskudt skat	800.042	-422
<b>Hensættelser til udskudt skat i alt</b>	<b><u>3.074.514</u></b>	<b><u>2.274</u></b>
<b>8 Langfristede gældsforpligtelser</b>		
Andel af gældsforpligtelser der forfalder efter 5 år	796.000	953

	2019	2018
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK

## 9 Eventualforpligtelser

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet Holdingselskabet af 31.08.1985 ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

## 10 Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler for følgende beløb:

Restløbetid for operationelle leasingaftaler i 10-18 mdr. med en samlet forpligtelse i restløbetiden på TDKK 241.

Forpligtelse i opsigelsesperioden på 12 mdr. for lejeaftaler udgør TDKK 984.

Herudover har selskabet indgået finansielle leasingkontrakter, der er indregnet som anlægsaktiver, jf. note 4.

## 11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har udstedt ejerpantebreve på i alt TDKK 2.455 deponeret til sikkerhed for bankgæld, der giver pant i grunde og bygninger, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør TDKK 3.153.

Til sikkerhed for mellemværende med finansieringsselskab er udstedt ejerpantebreve på nom. TDKK 3.919 i biler med regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2019 på TDKK 1.544.

Til sikkerhed for engagement med selskabets bankforbindelse er tinglyst virksomhedspant på TDKK 17.000 med pant i simple fordringer, drivmidler, produktionsanlæg og maskiner og andre immaterielle anlægsaktiver med en regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2019 på TDKK 47.823.

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar, hvor den regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør TDKK 31.220, er finansieret ved finansiell leasing. Leasingforpligtelser er på 31. december 2019 opgjort til TDKK 25.569.

Selskabets pengeinstitut har afgivet garanti på TDKK 300 overfor tredjemand.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

### Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Med henblik på at give et mere retvisende billede af afskrivninger på stilladsmateriellet er brugstiden ændret fra 7-8 år til 10 år.

Ændringen af brugstider har forøget resultat før skat TDKK 3.506 og TDKK 2.735 efter skat. Balancesummen øges med TDKK 3.506 og egenkapitalen pr. 31.12.2019 øges med TDKK 2.735.

Den anvendte regnskabspraksis er herudover uændret.

### Koncernregnskab

I henhold til årsregnskabslovens § 112 er der ikke udarbejdet koncernregnskab. Årsregnskabet for Jerslev Stilladsservice A/S og dattervirksomheder indgår i koncernregnskabet for Holdingselskabet af 31.08.1985 ApS.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket variable omkostninger der kan henføres direkte til omsætningen samt andre eksterne omkostninger er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler mv.

#### Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	40 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0-10 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinier som ejede aktiver.

For finansielt leasede aktiver på finansielle leasingkontrakter indgået fra 01.01.2016 udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ydelser vedrørende finansielle leasingkontrakter indgået før 01.01.2016 udgiftsføres i resultatopgørelsen i takt med de betales.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Pantebreve måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Omfatter kontante beholdning samt indestående på selskabets bankkonti.

### Udbytte

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jimmi Busk-Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-869860638168

IP: 2.105.xxx.xxx

2020-09-02 07:30:36Z

NEM ID 

## Marianne Busk

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-072622775856

IP: 2.105.xxx.xxx

2020-09-02 09:32:25Z

NEM ID 

## Mikael Jedig Busk

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-628892961930

IP: 2.105.xxx.xxx

2020-09-02 09:34:48Z

NEM ID 

## Mikael Jedig Busk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-628892961930

IP: 2.105.xxx.xxx

2020-09-02 09:34:48Z

NEM ID 

## Dennis Jedig Busk

Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-685362272636

IP: 109.57.xxx.xxx

2020-09-02 15:34:39Z

NEM ID 

## Dennis Jedig Busk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-685362272636

IP: 109.57.xxx.xxx

2020-09-02 15:34:39Z

NEM ID 

## Jimmi Jedig Busk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-171207430839

IP: 2.105.xxx.xxx

2020-09-03 11:13:32Z

NEM ID 

## Kim Thomas Nielsen

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29919801-RID:27160951

IP: 188.120.xxx.xxx

2020-09-03 11:47:58Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 8VCVA-XLHVE-ZW8TE-WPZQQ-X5UM3-70AJQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Mikael Jedig Busk

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-628892961930

IP: 2.105.xxx.xxx

2020-09-03 12:01:44Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>