

Årsrapport 2020

Veg Tech A/S

Annasvej 2, st.

2900 Hellerup

CVR: 26 03 23 34

Årsrapport 2020

Godkendt på selskabets
generalforsamling den. 30.06.2021



Rasmus Ulrik Reeh
Dirigent

Indholdsfortegnelse

INDHOLDSFORTEGNELSE	2
VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER	3
LEDELSESPÅTEGNING	4
LEDELSESBERETNING 2020	7
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS	8
RESULTATOPGØRELSE	10
BALANCE	11
EGENKAPITALOPGØRELSE FOR 2020	13
NOTER	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Veg Tech

Annasvej 2, st

2900 Hellerup

CVR-nr. 26 03 23 34

Hjemstedskommune: Gentofte

Regnskabsår: 01.01.2020 - 31.12.2020

Bestyrelse

Johan Ljungberg

Rasmus Ulrik Reeh

Magnus Knut Kerrolf

Direktion

Rasmus Ulrik Reeh

Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Weidekampsgade 6

2300 København S

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2020 -31.12.2020 for Veg Tech A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 -31.12.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup , den 30/6.2021

Direktion

Rasmus Ulrik Reeh

Bestyrelsen

Johan Ljungberg

Rasmus Ulrik Reeh

Magnus Keerrolf

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang.

Til kapitalejerne i Veg Tech A/S

Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Veg Tech A/S for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2020 - 31.12.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i forbindelse heroverveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Overtrædelse af skattelovgivningens bestemmelser

Selskabet har i årets løb ikke løbende indberettet A-skat og AM-bidrag korrekt og rettidigt, hvilket er i strid med skattelovgivning og hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

København, den 30.06.2021

Deloitte
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Henrik Wolff Mikkelsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne33747

Ledelsesberetning 2020

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentlige aktivitet er at drive handel og entreprenørvirksomhed inden for vegetationsteknik til bygge- og anlægsvirksomhed.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør et overskud på 1.022 t.kr. mod et overskud sidste år på 640 t.kr. Ledelsens anser resultat som tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet

for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller –tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Materielle aktiver**

Driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egen fremstillede aktiver

omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5-10år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Kostprisen for fremstillede varer og varer under fremstilling omfatter omkostninger til råvarer, hjælpematerialer og direkte løn samt indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger omfatter indirekte materialer og løn, omkostninger til vedligeholdelse af og af- og nedskrivninger på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse. Finansieringsomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Skyldig og tilgodehavende skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt aconto skat.

Resultatopgørelse

Note		2020	2019
		kr.	kr.
	Bruttofortjeneste/-tab	3.555.364	2.651.051
1	Personaleomkostninger	(2.195.970)	(2.009.719)
2	Af- og nedskrivninger	(50.007)	(8.167)
	Driftsresultat	1.309.387	633.165
3	Andre finansielle omkostninger	0	53.639
	Resultat før skat	1.309.387	686.804
4	Skat af årets resultat	(287.425)	(46.684)
	Årets resultat	1.021.962	640.120
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	1.021.962	640.120
	Resultatdisponering	1.021.962	640.120

Balance

AKTIVER		2020	2019
Note	Anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	341.826	144.022
5	Materielle anlægs aktiver	341.826	144.022
	Anlægsaktiver i alt	341.826	144.022
	Fremstillede varer og handelsvarer	1.774.976	0
	Varebeholdninger	1.774.976	0
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	617.530	2.405.389
	Andre tilgodehavender	111.403	76.454
	Tilgodehavender i alt	728.933	2.481.843
	Likvide beholdninger i alt	2.630.779	398.802
	Omsætningsaktiver	5.134.688	2.880.645
	Aktiver i alt	5.476.514	3.024.667

PASSIVER		2020	2019
	Virksomhedskapital	938.750	938.750
	Overført overskud eller underskud	2.137.133	1.115.171
	Egenkapital	3.075.883	2.053.921
	Udskudt skat	10.000	0
	Hensatte forpligtelser	10.000	0
	Anden gæld	250.231	0
6	Langfristede gældsforpligtelser	250.231	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	58.244	5.100
	Gæld til tilknyttede virksomheder	255.064	0
	Skyldig skat	142.317	0
7	Anden gæld	1.684.775	965.645
	Kortfristet gæld i alt	2.140.400	970.746
	Gældsforpligtelser i alt	2.390.631	970.745
	Passiver i alt	5.476.514	3.024.666
8	Eventualforpligtelser		

Egenkapitalopgørelse for 2020

	Virksomheds kapital	Overført overskud eller underskud	I alt kr.
Egenkapital primo	938.750	1.115.171	2.053.921
Årets resultat	0	1.025.545	1.021.962
Egenkapital ultimo	938.750	2.140.716	3.075.883

Noter

	2020	2019
Note 1 - Personaleomkostninger		
Gager og Lønninger	1.565.886	1.553.946
Pensioner	603.000	416.000
Andre sociale omkostninger	27.084	39.773
	2.195.970	2.009.719
Gennemsnitlig antal fuldtidsmedarbejdere		
	3	3
Note 2 - Af- og nedskrivninger		
Afskrivninger på materielle aktiver	50.007	8.167
	50.007	8.167
Note 3 - Andre finansielle omkostninger		
Øvrige finansielle omkostninger	0	(53.639)
	0	(53.639)
Note 4 - Skat af årets resultat		
Aktuel skat	277.425	46.684
Ændring af udskudt skat	10.000	0
Foreningens organer i alt	287.425	46.684

Note 5 - Materielle anlægs aktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris ultimo	347.963
Tilgange	330.000
Kostpris ultimo	667.963
Af-og nedskrivninger primo	(286.130)
Årets afskrivninger	(50.007)
Af-og nedskrivninger ultimo	(336.137)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	341.826

Note 6 – Langfristede forpligtelser

	Forfald efter 12 mdr. 2020
Anden gæld	250.231
	250.231

Der er ingen gæld til forfald efter 5 år

Note 7 – Anden gæld	2020	2019
Moms og afgifter	1.204.310	508.919
Skyldig løn, A-skat, Sociale bidrag mm.	222.753	80.431
Feriepenge forpligtelser	54.026	227.410
Anden gæld i øvrigt	203.686	148.885
	1.684.775	965.645

Note 8 – Eventualforpligtelser

Der er afgivet vækstgarantier på produkter af en længde på 1-5 år. Garantiforpligtigelsen opfyldes gennem moderselskabet.

Selskabet har indgået en lejeaftale som kan opsiges med et varsel på 6 måneder. Husleje i uopsigelsesperioden udgør derfor 6 måneders leje svarende til 85.000 kr.