

**Bruhn VVS og Blik ApS**  
**Tingvejen 42 A, 6500 Vojens**

---

**Årsrapport for**  
**2018/19**

---

**CVR-nr. 26 01 74 75**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 24. september 2019.

---

Troels Bruhn  
dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

Side

**Påtegninger**

- 1 Ledespåtegning
- 2 Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

**Ledelsesberetning**

- 3 Selskabsoplysninger
- 4 Ledelsesberetning

**Årsregnskab 1. juli 2018 - 30. juni 2019**

- 5 Anvendt regnskabspraksis
- 9 Resultatopgørelse
- 10 Balance
- 12 Noter

## **Ledespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2018/19 for Bruhn VVS og Blik ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2018/19 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vojens, den 24. september 2019

### **Direktion**

Troels Bruhn

## **Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab**

---

### **Til den daglige ledelse i Bruhn VVS og Blik ApS**

Vi har opstillet årsregnskabet for Bruhn VVS og Blik ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vejle, den 24. september 2019

### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 28 52 01

Michael Rechnagel  
statsautoriseret revisor  
mne34140

## Selskabsoplysninger

---

### Selskabet

Bruhn VVS og Blik ApS  
Tingvejen 42 A  
6500 Vojens

CVR-nr.: 26 01 74 75  
Stiftet: 1. maj 2001  
Hjemsted: Haderslev Kommune  
Regnskabsår: 1. juli - 30. juni

### Direktion

Troels Bruhn, Nyvej 17, Styding, 6500 Vojens

### Revisor

Martinsen  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Gunhilds Plads 2  
7100 Vejle

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets hovedaktivitet består i drift af VVS- og smedevirksomhed.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 764 t.kr. mod 801 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 55 t.kr. mod 95 t.kr. sidste år. Selskabets egenkapital udgør pr. 30. juni 2019 i alt 485 t.kr.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Bruhn VVS og Blik ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, samt tillæg og godtgørelser under aconto-skatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealiseringsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

### Egenkapital

#### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdrags-tiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**

Note	2018/19	2017/18
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>764.278</b>	<b>801.393</b>
1 Personaleomkostninger	-565.232	-567.079
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-104.997	-89.863
<b>Driftsresultat</b>	<b>94.049</b>	<b>144.451</b>
Andre finansielle indtægter	4.105	7.413
Øvrige finansielle omkostninger	-26.972	-29.178
<b>Resultat før skat</b>	<b>71.182</b>	<b>122.686</b>
Skat af årets resultat	-16.588	-28.153
<b>Årets resultat</b>	<b>54.594</b>	<b>94.533</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Udbytte for regnskabsåret	54.000	82.095
Overføres til overført resultat	594	12.438
<b>Disponeret i alt</b>	<b>54.594</b>	<b>94.533</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		<u>2019</u>	<u>2018</u>
Note			
<b>Anlægsaktiver</b>			
	Grunde og bygninger	596.406	604.872
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	196.363	292.894
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>792.769</u>	<u>897.766</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>792.769</u></b>	<b><u>897.766</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	349.083	357.329
	Varebeholdninger i alt	<u>349.083</u>	<u>357.329</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	159.874	27.044
2	Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	0	82.095
	Periodeafgrænsningsposter	5.746	9.227
	Tilgodehavender i alt	<u>165.620</u>	<u>118.366</u>
	Likvide beholdninger	<u>5.916</u>	<u>105.996</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>520.619</u></b>	<b><u>581.691</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>1.313.388</u></b>	<b><u>1.479.457</u></b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		2019	2018
Note		<u>          </u>	<u>          </u>
<b>Egenkapital</b>			
	Virksomhedskapital	125.000	125.000
	Overført resultat	305.836	305.242
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	54.000	82.095
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>484.836</u></b>	<b><u>512.337</u></b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>			
	Hensættelser til udskudt skat	7.000	12.500
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b><u>7.000</u></b>	<b><u>12.500</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til realkreditinstitutter	336.869	353.606
	Gæld til pengeinstitutter	162.223	178.923
3	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>499.092</u>	<u>532.529</u>
3	Kortfristet del af langfristet gæld	33.000	32.600
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	36.240	38.217
	Selskabsskat	37.498	54.378
	Anden gæld	215.722	296.896
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>322.460</u>	<u>422.091</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>821.552</u></b>	<b><u>954.620</u></b>
	 <b>Passiver i alt</b>	 <b><u>1.313.388</u></b>	 <b><u>1.479.457</u></b>

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

## Noter

	2018/19	2017/18
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	537.765	539.031
Andre omkostninger til social sikring	5.951	6.471
Personaleomkostninger i øvrigt	21.516	21.577
	<b>565.232</b>	<b>567.079</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1

## 2. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Kategori	Rentefod	Tilbagebetalte beløb i regnskabsåret	Tilgodehavende i alt 30. juni 2019
Direktion	10 %	82.095	0

## 3. Gældsforpligtelser

	Gæld i alt 30/6 2019	Kortfristet del af lang- fristet gæld	Langfristet gæld 30/6 2019	Restgæld efter 5 år
Gæld til realkreditinstitutter	353.869	17.000	336.869	270.000
Gæld til pengeinstitutter	178.223	16.000	162.223	98.000
	<b>532.092</b>	<b>33.000</b>	<b>499.092</b>	<b>368.000</b>

## 4. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for prioritetsgæld på 0 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger. Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet pant i ejerpantebrev på 860 t.kr med sikkerhed i grunde og bygninger. Regnskabsmæssig værdi på grunde og bygninger udgør på balancedagen 596 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut på 0 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 500 t.kr. Virksomhedspantet omfatter goodwill, immaterielle rettigheder, andre anlæg, driftsmateriel og maskiner, varebeholdninger samt tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.

Regnskabsmæssig værdi af pantsatte aktiver udgør på balancedagen:

Varebeholdninger	349 t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	160 t.kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	196 t.kr.
Grunde og bygninger	596 t.kr.