

## **Nobel Arkitekter A/S**

Vestergade 11, 2.sal  
1456 København K  
CVR-nr. 26003377

## **Årsrapport 01.10.2016 - 30.09.2017**

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 07.02.2018

### **Dirigent**

---

Navn: Erik Nobel

## Indholdsfortegnelse

	<b><u>Side</u></b>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2016/17	6
Balance pr. 30.09.2017	7
Egenkapitalopgørelse for 2016/17	9
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	12

## Virksomhedsoplysninger

### Virksomhed

Nobel Arkitekter A/S  
Vestergade 11, 2.sal  
1456 København K

CVR-nr.: 26003377  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 01.10.2016 - 30.09.2017

### Bestyrelse

Erik Nobel  
Jens Loft  
Ruth Søndergaard

### Direktion

Erik Nobel, administrerende direktør

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
Postboks 1600  
0900 København C

## Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2016 - 30.09.2017 for Nobel Arkitekter A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2017 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2016 - 30.09.2017.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 07.02.2018

### Direktion

Erik Nobel  
administrerende direktør

### Bestyrelse

Erik Nobel

Jens Loft

Ruth Søndergaard

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Nobel Arkitekter A/S

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Nobel Arkitekter A/S for regnskabsåret 01.10.2016 - 30.09.2017. Årsregnskabet, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter samt anvendt regnskabspraksis, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR – danske revisors etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2016 - 30.09.2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæringer

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 07.02.2018

### **Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr.: 33963556

Keld Juel Danielsen

statsautoriseret revisor

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Selskabet udfører arkitektrådgivning inden for nybyggeri, planlægning, projektledelse samt bygherrerådgivning vedrørende byggeri og arkitektur.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultat blev et underskud på 492 t.kr. mod et underskud på 191 t.kr. sidste år. Ledelsen anser resultatet som utilfredsstillende.

Egenkapitalen udgør 519 t.kr. pr. 30. september 2017.

Til dækning af årets underskud er modtaget koncerntilskud på 500 t.kr.

Der forventes et forbedret resultat for 2017/18 da aktivitetsniveauet vil være stigende, hvilket vil få fuld effekt i 2017/18.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse for 2016/17

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>
<b>Bruttotab</b>		<b>(266.604)</b>	<b>811.236</b>
Personaleomkostninger	1	(211.637)	(1.062.895)
Af- og nedskrivninger	2	<u>(31.655)</u>	<u>(23.198)</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>(509.896)</b>	<b>(274.857)</b>
Andre finansielle omkostninger	3	<u>(5.218)</u>	<u>(4.475)</u>
<b>Resultat før skat</b>		<b>(515.114)</b>	<b>(279.332)</b>
Skat af årets resultat	4	<u>23.601</u>	<u>88.205</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>(491.513)</u></b>	<b><u>(191.127)</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>(491.513)</u>	<u>(191.127)</u>
		<b><u>(491.513)</u></b>	<b><u>(191.127)</u></b>



**Balance pr. 30.09.2017**

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		74.792	106.447
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	5	<b>74.792</b>	<b>106.447</b>
Andre tilgodehavender		33.817	33.650
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	6	<b>33.817</b>	<b>33.650</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>108.609</b>	<b>140.097</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	52.494
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		198.238	0
Andre tilgodehavender		18.111	28.692
Tilgodehavende selskabsskat		111.806	88.205
Periodeafgrænsningsposter		15.502	31.322
<b>Tilgodehavender</b>		<b>343.657</b>	<b>200.713</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>159.406</b>	<b>410.719</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>503.063</b>	<b>611.432</b>
<b>Aktiver</b>		<b>611.672</b>	<b>751.529</b>

**Balance pr. 30.09.2017**

	<u>Note</u>	<u>2016/17</u> <u>kr.</u>	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>
Virksomhedskapital		500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		19.896	11.409
<b>Egenkapital</b>		<b>519.896</b>	<b>511.409</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		75.592	125.384
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	47.274
Anden gæld		16.184	67.462
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>91.776</b>	<b>240.120</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>91.776</b>	<b>240.120</b>
<b>Passiver</b>		<b>611.672</b>	<b>751.529</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	7		
Eventualforpligtelser	8		

## Egenkapitaloppgørelse for 2016/17

	<b>Virksomheds- kapital kr.</b>	<b>Overført overskud eller underskud kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital primo	500.000	11.409	511.409
Koncerntilskud o.l.	0	500.000	500.000
Årets resultat	0	(491.513)	(491.513)
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>19.896</b>	<b>519.896</b>

## Noter

	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Gager og lønninger	195.092	1.039.155
Pensioner	2.688	8.063
Andre omkostninger til social sikring	831	8.483
Andre personaleomkostninger	13.026	7.194
	<b>211.637</b>	<b>1.062.895</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2. Af- og nedskrivninger</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	31.655	23.198
	<b>31.655</b>	<b>23.198</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>3. Andre finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	4.488	2.509
Valutakursreguleringer	0	210
Øvrige finansielle omkostninger	730	1.756
	<b>5.218</b>	<b>4.475</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>4. Skat af årets resultat</b>		
Refusion i sambeskatning	(23.601)	(88.205)
	<b>(23.601)</b>	<b>(88.205)</b>

## Noter

	<b>Andre anlæg, drifts- materiel og inventar kr.</b>		
<b>5. Materielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo	861.275		
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>861.275</b>		
Af- og nedskrivninger primo	(754.828)		
Årets afskrivninger	(31.655)		
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(786.483)</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>74.792</b>		
	<b>Andre tilgode- havender kr.</b>		
<b>6. Finansielle anlægsaktiver</b>			
Kostpris primo	33.650		
Tilgange	167		
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>33.817</b>		
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>33.817</b>		
		<b>2016/17</b>	<b>2015/16</b>
		<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>7. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>			
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tredjemand frem til udløb		<b>172.683</b>	<b>178</b>

Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser omfatter 6 måneders husleje.

### 8. Eventualforpligtelser

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Erik Nobel Holding ApS som administrationselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med Erik Nobel Holding ApS og alle dets danske dattervirksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
---	--------

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

## Anvendt regnskabspraksis

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

### Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.