

Globe Systems A/S

Pi 2, Søften, 8382 Hinnerup

CVR-nr. 25 98 66 79

Årsrapport 2023

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. juni 2024

Dirigent:

.....

Christian Juel Jensen

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	8
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Globe Systems A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hinnerup, den 26. juni 2024
Direktion:

.....
Dennis Ravnborg
adm. direktør

.....
Mads Dalsgaard
direktør

Bestyrelse:

.....
Christian Juel Jensen
formand

.....
Trine Møller Andersen

.....
Mads Dalsgaard

.....
Allan Jøsendal Kjeldbjerg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Globe Systems A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Globe Systems A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 26. juni 2024
EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Henrik Pungvig Jensen
statsaut. revisor
mne24825

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn Globe Systems A/S
Adresse, postnr. by PI 2, Søften, 8382 Hinnerup

CVR-nr. 25 98 66 79
Stiftet 1. januar 2001
Hjemstedskommune Favrskov
Regnskabsår 1. januar - 31. december
E-mail service@globesystems.dk

Bestyrelse Christian Juel Jensen, formand
Trine Møller Andersen
Mads Dalsgaard
Allan Jøsendal Kjeldbjerg

Direktion Dennis Ravnborg, adm. direktør
Mads Dalsgaard, direktør

Revision EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Værkmestergade 25, Postboks 330, 8100 Aarhus C

Hoved- og nøgletal

t.kr.	2023	2022	2021	2020	2019
Hovedtal					
Bruttofortjeneste	26.898	34.054	30.523	31.144	18.669
Resultat før af- og nedskrivninger, finansielle poster og skat (EBITDA)	13.372	21.956	19.025	19.879	7.048
Resultat af primær drift	13.307	21.625	18.609	19.471	4.741
Resultat af finansielle poster	-1.010	-1.034	-416	-342	-247
Årets resultat	9.585	16.081	13.947	14.884	5.485
Balancesum					
Investeringer i materielle anlægsaktiver	0	60	32	0	190
Egenkapital	28.251	28.667	22.585	24.569	14.289
Nøgletal					
Likviditetsgrad	220,8 %	150,1 %	157,5 %	166,4 %	152,8 %
Soliditetsgrad	54,9 %	33,6 %	37,3 %	43,2 %	44,6 %
Egenkapitalforrentning	33,7 %	62,8 %	59,2 %	76,6 %	45,5 %

Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Redegørelse for dataetik

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet består i handel med kommunikationsudstyr samt rådgivning og service inden for unified communication og telefoni. Heraf udgør handel med og håndtering af headset den største del af selskabets aktiviteter, mens rådgivning og levering af AV løsninger er et forretningsområde i vækst.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på 9.585 t.kr. mod et overskud på 16.081 t.kr. sidste år, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på 28.251 t.kr.

2023 har været et atypisk år, hvor 2. halvår var præget af lavere aktivitet end 1. halvår. Det er stik modsat de sæsonudsving, der normalt opleves. Der er flere årsager til denne udvikling hen over året, men en væsentlig forklaring har været budgetindskrænkninger hos flere offentlige kunder, der særligt slog igennem i sidste del af 2023. Ligeledes var muligheden for at levere visse produktkategorier til det tyske marked reduceret i 2. halvår som følge af en lang behandlingstid af en tysk miljøgodkendelse. Det begrænsede afsætningsmulighederne til dette marked i 3. og 4. kvartal. Ovenstående elementer understøttes af, at de opstillede salgsbudgetter ved indgangen til 2023 kun er delvis indfriet. Set i lyset af, at de nævnte udfordringer kun var midlertidige og ikke et udtryk for en længerevarende faldende efterspørgsel, anser virksomhedens ledelse det realiserede resultat for tilfredsstillende. Som anført i aflæggelsen af regnskab for 2022, har virksomheden i foråret 2023 reduceret den løbende lagerbinding i størrelsen 15-20 mio. Af det fremlagte regnskab for 2023 afspejles denne udvikling i en væsentlig forbedret soliditetsgrad, der er øget fra 33,6 % i 2022 til 54,9 % i 2023.

Finansielle risici og brug af finansielle instrumenter

Størstedelen af varekøb foretages i EURO og DKK, hvorfor risikoen for valutakurstab i forbindelse med indkøb er begrænset. På større kunder, hvor der faktureres i øvrige udenlandsk valuta, er der aftalt regelmæssig tilpasning af priser, så større valutakursudsving løbende afspejles i salgspriserne for på den måde at sikre virksomheden på de aftaler, hvor der ellers kunne ligge en risiko som følge af evt. udsving i valutakurser. De faldende inflationstal i løbet af 2023 har bidraget til, at der ikke har været allokateret så mange ressourcer til pristilpasning, som tilfældet var i 2022. Dog overvåges inflationen fortsat og i det omfang det findes nødvendigt, vil varslede prisstigninger fra grossistled og producenter blive overført til kundeaftaler. Det er derfor forventningen, at dækningsgraden på virksomhedens kerneprodukter fastholdes. En øget omsætning i EURO har gjort det relevant at konvertere valuta på en ekstern platform (CurrencyCloud), for herigennem at reducere valutakurstab.

Påvirkning af det eksterne miljø

Virksomheden er primært en handelsvirksomhed og har derfor ikke nogen direkte miljøpåvirkning gennem produktion. Dog har ledelsen i de senere år rettet fokus mod at agere grønt i forhold til processer og energiforbrug. I løbet af de seneste år er størstedelen af den anvendte emballage konverteret til genbrugspap. Desuden er plastik i videst muligt omfang udeladt af emballeringen. Der er udviklet et logistisk setup, hvor storkunder, der bestiller løbende, tilbydes sampakning af varer med det formål at reducere emballageforbrug og optimere antallet af pakker, der skal behandles og transporteres. På virksomhedens kontorer anvendes der lavenergi lyskilder, og der er installeret sensorer, så strømforbrug reduceres, når lokaler ikke benyttes. Som en del af virksomhedens tilpasning til kundernes øgede fokus på grøn omstilling har virksomheden introduceret, at kunder kan vælge opdatering og rengøring af brugte produkter, som et alternativ til at købe nyt. Ligeledes tilbyder virksomheden kunderne at indsamle og bortskaffe udtjent udstyr.

Det er ledelsens ambition at drive virksomheden, så den opfylder dansk lovgivning og i alle henseender agere ansvarlig i forhold til etik, medarbejdertrivsel, miljøpåvirkning og menneskerettigheder. Det er overordnet hensigten at begrænse negative påvirkning på interessenter og det omgivende samfund mest muligt. Alle aktiviteter udføres med afsæt i god og fair forretningsmoral, og alle medarbejdere opfordres og ansøres gennem virksomhedens værdier til at opføre sig ansvarligt overfor alle interessenter. For særlig relevante områder er der udarbejdet interne politikker.

Ledelsesberetning

Data

Virksomhedens aktiviteter og anvendelse af data sker ikke i en sådan grad, at ledelsen finder det nødvendigt at fastsætte en politik for området. Koncernen behandler ikke data og anvender ligeledes ikke algoritmer til dataanalyse, og dette er således ikke en integreret del af virksomhedens strategi og forretningsmodel. Virksomheden har løbende fokus på processer, opbevaring og behandling af persondata med henblik på at overholde GDPR. Ligeledes er der udarbejdet retningslinjer med hensyn til IT sikkerhed, og som en naturlig konsekvens af at et øget fokus på IT-sikkerhed er virksomhedens IT drift i løbet af 2023 løftet i skyen med et væsentligt højere sikkerhedsniveau til følge. Der er bl.a. indført 2-factor godkendelse, device-management vha. Intune samt en række andre foranstaltninger, der har til formål at øge data-sikkerheden og reducere risici for angreb og kompromittering af data.

Det er ledelsens opfattelse, at sociale forhold og medarbejderforhold i vid udstrækning reguleres gennem lovgivningen og normer (eks. ferie, barsel, APV, hjemmearbejde, frihed under ansvar, fleksible mødetider osv.). Herigennem er det ledelsens opfattelse, at alle ansatte sikres gode betingelser. I forhold til virksomhedens kerneforretningsaktiviteter er det ledelsens vurdering, at der ikke findes væsentlige risici mht. sociale forhold. Derfor er der ikke udarbejdet specifikke politikker for området.

Koncernen drives primært fra Danmark, hvor korrupsion og bestikkelse er reguleret via lovgivningen og ikke anses for en nævneværdig udfordring. Det er ledelsens vurdering, at der ikke er væsentlige risici for korrupsion og bestikkelse i relation til koncernens forretningsaktiviteter. Organisationens størrelse taget i betragtning, har ledelsen vurderet, at det ikke er nødvendigt at formalisere en whistleblower ordning. Virksomheden består af et mindre team af medarbejdere, hvor alle omgås alle på daglig basis. Der tilstræbes et begrænset ledelsesspænd, og en åben og direkte kultur, hvor alle har mulighed for at komme til orde.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Forventet udvikling

De anførte elementer under beskrivelsen af økonomiske forhold, der var hæmmende for omsætningen i 2. halvår af 2023, er for nuværende elimineret. Relevante miljø-godkendelser er således opnået i Tyskland, og samtidig er det oplevelsen, at danske offentlige kunder ikke længere er underlagt de samme indkøbsbegrænsninger som tilfældet var i slutningen af 2023. På den baggrund har virksomheden positive forventninger til 2024. Mulighederne for at udvikle forretningen ligger både på det nationale og det internationale marked, hvor ambitionen om at vækste er uændret. Det er en klar forventning, at omsætningen i det kommende år vil blive løftet af de nyeste forretningsområder (AV og IT-tilbehør). På den baggrund forventer virksomhedens ledelse, at omsætningen for det kommende år vil være 20% over 2023-niveau. Det forventede resultat for 2024 forventes ligeledes at lande højere end i 2023. Dog forventes væksten på bundlinjen procentuelt at være lavere end på omsætningen. Forventningen til resultat før skat ligger i niveauet 13-14 mio kr.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter:

Virksomheden har ikke nogen deciderede forsknings- og udviklingsaktiviteter, men der fokuseres løbende på optimering af IT-processer og IT-værktøjer (bl.a. AI), herunder integration med kunder og partnere samt fortsat udvikling af internethandel. Ligeledes har virksomheden i 2023 bragt et nyt headset-brand (2globes - Virksomhedens eget trademark) til markedet. Virksomheden er ikke fysisk etableret i udlandet med egne filialer. Men en betragtelig del af omsætningen er skabt gennem handelsplatforme direkte henvendt til eksportmarkedet, ligesom der er sket momsregistrering i visse lande, hvor det ud fra et kunde- og forretningsperspektiv giver mening.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2023	2022
	Bruttofortjeneste	26.898.220	34.054.427
3	Personaleomkostninger	-13.526.325	-12.098.915
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-64.499	-305.937
	Resultat før finansielle poster	13.307.396	21.649.575
	Finansielle indtægter	228.538	78.369
4	Finansielle omkostninger	-1.238.645	-1.112.301
	Resultat før skat	12.297.289	20.615.643
5	Skat af årets resultat	-2.712.513	-4.534.497
	Årets resultat	9.584.776	16.081.146

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2023	2022
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
6	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	36.215	73.308
	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	0	21.074
		<u>36.215</u>	<u>94.382</u>
7	Materielle anlægsaktiver		
	Indretning af lejede lokaler	18.999	25.331
		<u>18.999</u>	<u>25.331</u>
8	Finansielle anlægsaktiver		
	Andre tilgodehavender	210.000	210.000
		<u>210.000</u>	<u>210.000</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>265.214</u>	<u>329.713</u>
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdninger		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	33.963.920	49.802.390
		<u>33.963.920</u>	<u>49.802.390</u>
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	13.857.958	18.310.477
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	261.775	57.790
9	Udskudte skatteaktiver	10.300	31.200
	Andre tilgodehavender	501.533	11.530.822
10	Periodeafgrænsningsposter	555.076	488.483
		<u>15.186.642</u>	<u>30.418.772</u>
	Likvide beholdninger	<u>2.010.230</u>	<u>4.729.396</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>51.160.792</u>	<u>84.950.558</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>51.426.006</u></u>	<u><u>85.280.271</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2023	2022
	PASSIVER		
	Egenkapital		
11	Selskabskapital	500.000	500.000
	Reserve for udviklingsomkostninger	28.247	57.180
	Overført resultat	22.723.111	18.109.402
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	5.000.000	10.000.000
	Egenkapital i alt	<u>28.251.358</u>	<u>28.666.582</u>
	Gældsforpligtelser		
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Gæld til banker	1.128.766	16.310.713
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	530.909	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	8.504.461	17.895.835
	Gæld til tilknyttede virksomheder	4.462.517	7.415.014
	Skyldig sambeskatningsbidrag	1.063.613	3.482.397
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	5.579.150	9.166.765
	Anden gæld	1.905.232	2.342.965
		<u>23.174.648</u>	<u>56.613.689</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>23.174.648</u>	<u>56.613.689</u>
	PASSIVER I ALT	<u>51.426.006</u>	<u>85.280.271</u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 2 Begivenheder efter balancedagen
- 12 Resultatdisponering
- 13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser
- 15 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Egenkapitalopgørelse

Note	kr.	Selskabskapital	Reserve for udviklingsomkostninger	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
	Egenkapital 1. januar 2023	500.000	57.180	18.109.402	10.000.000	28.666.582
12	Overført via resultatdisponering	0	0	4.584.776	5.000.000	9.584.776
	Afskrivninger i løbet af regnskabsåret	0	-37.093	37.093	0	0
	Skat af egenkapitalbevægelser	0	8.160	-8.160	0	0
	Betalt udbytte	0	0	0	-10.000.000	-10.000.000
	Egenkapital 31. december 2023	500.000	28.247	22.723.111	5.000.000	28.251.358

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Globe Systems A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for mellemstore klasse C-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Undladelse af pengestrømsopgørelse

Med henvisning til årsregnskabslovens § 86, stk. 4 udarbejdes ikke pengestrømsopgørelse. Virksomhedens pengestrømme indgår i koncernpengestrømsopgørelsen for den højereliggende modervirksomhed.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære aktiver og forpligtelser i fremmed valuta omregnes til danske kroner efter balancedagens valutakurser. Realiserede og urealiserede valutakursgevinster og -tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud modtaget til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet er opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder, indregnes kun i det omfang, de ikke forventes tilbagebetalt.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget. Tidspunktet for overgang af de væsentligste fordele og risici tager udgangspunkt i standardiserede leveringsbetingelser baseret på Incoterms® 2020.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af anlægsaktiver.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	5 år
Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	5 år

Kostprisen på et samlet materielt anlægsaktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver omfatter licenser og andre erhvervede immaterielle rettigheder.

Erhvervede immaterielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Fortjeneste eller tab opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg af materielle aktiver indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Virksomheden har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter, hvor virksomheden ikke har alle væsentlige fordele og risici forbundet med ejendomsretten, er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejekontrakter indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing og lejekontrakter oplyses under eventualposter.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Reserve for udviklingsomkostninger

Reserve for udviklingsomkostninger omfatter indregnede udviklingsomkostninger. Reserven kan ikke benyttes til udbytte eller dækning af underskud. Reserven reduceres eller opløses, hvis de indregnede udviklingsomkostninger afskrives eller udgår af virksomhedens drift. Dette sker ved overførsel direkte til egenkapitalens frie reserver.

Foreslået udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoaktiver måles til nettorealisationværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag til indregning og måling af gældsforpligtelser.

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandørgæld og gæld til tilknyttede virksomheder, indregnes ved låneoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealisationværdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter modtagne betalinger, som vedrører indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nøgletal

De i hoved- og nøgletaloversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Resultat af primær drift	Resultat før finansielle poster +/- Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger
Likviditetsgrad	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Passiver i alt, ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

2 Begivenheder efter balancedagen

Der er efter balancedagen ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

kr.	2023	2022
3 Personaleomkostninger		
Lønninger	11.625.443	10.479.910
Pensioner	1.515.894	1.308.409
Andre omkostninger til social sikring	255.912	205.174
Andre personaleomkostninger	129.076	105.422
	<u>13.526.325</u>	<u>12.098.915</u>
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede	<u>23</u>	<u>21</u>
Vederlag til virksomhedens ledelse udgør:		
Direktion	2.013.213	0
Bestyrelse	0	0
	<u>2.013.213</u>	<u>0</u>

Vederlag til selskabets ledelse udgjorde i 2022 samlet 0 t.kr. Selskabet afholdte ikke selv lønomkostningerne til direktøren, som dog kun udførte et beskedent arbejde, hvorfor der henset til arbejdets størrelse, ikke er afregnet administrationshonorar sidste år.

4 Finansielle omkostninger

Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	259.233	197.984
Andre finansielle omkostninger	979.412	914.317
	<u>1.238.645</u>	<u>1.112.301</u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2023	2022	
5 Skat af årets resultat			
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	2.691.613	4.552.397	
Årets regulering af udskudt skat	20.900	-17.900	
	<u>2.712.513</u>	<u>4.534.497</u>	
 6 Immaterielle anlægsaktiver			
kr.	Færdiggjorte udviklings- projekter	Erhvervede immaterielle anlægsaktiver	I alt
Kostpris 1. januar 2023	1.228.594	641.731	1.870.325
Kostpris 31. december 2023	1.228.594	641.731	1.870.325
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	1.155.286	620.657	1.775.943
Årets afskrivninger	37.093	21.074	58.167
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	1.192.379	641.731	1.834.110
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	<u>36.215</u>	<u>0</u>	<u>36.215</u>
Afskrives over	<u>5 år</u>	<u>5 år</u>	

Færdiggjorte udviklingsprojekter

Aktivering af færdiggjorte udviklingsprojekter i Globe Systems A/S består af omkostninger, der overordnet er relateret til tre hovedområder; 1) Udvikling af webshop, 2) EDI projekter til optimering af dataudveksling med debitorer, herunder ordreprocessering og fakturering og 3) Udvikling af interne IT værktøjer, herunder ERP-system og program til optimering af indkøb og lagerbinding. Aktiveringen er begrundet i, at de respektive projekter direkte kan bidrage til at styrke virksomhedens bundlinje gennem enten øget omsætning, styrkelse af kundebinding og/eller effektivisering af processer samt bedre udnyttelse af anvendte ressourcer og mandetimer.

Ledelsen har store forventninger til systemets anvendelse og har ikke konstateret indikation på nedskrivningsbehov i forhold til den regnskabsmæssige værdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

7 Materielle anlægsaktiver

kr.	<u>Indretning af lejede lokaler</u>
Kostpris 1. januar 2023	387.511
Kostpris 31. december 2023	387.511
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	362.180
Årets afskrivninger	6.332
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	368.512
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	18.999
Afskrives over	<u>5 år</u>

8 Finansielle anlægsaktiver

kr.	<u>Andre tilgodehavender</u>
Kostpris 1. januar 2023	210.000
Kostpris 31. december 2023	210.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	210.000

Huslejedeposita er indregnet i balancen til nominel værdi, da lokaler vedvarende vedligeholdes, således at der ikke skønnes nævneværdige tab forbundet med eventuel fraflytning.

kr.	<u>2023</u>	<u>2022</u>
9 Udskudt skat		
Udskudt skat 1. januar	-31.200	-13.300
Årets regulering af udskudt skat	20.900	-17.900
Udskudt skat 31. december	-10.300	-31.200
Udskudt skat indregnes således i balancen:		
Udskudte skatteaktiver	-10.300	-31.200
	<u>-10.300</u>	<u>-31.200</u>

Udskudt skat omfatter immaterielle og materielle anlægsaktiver.
Det forventes, at udskudt skat indregnet pr. 31. december 2023 realiseres som aktuel skat i 2024 (kortfristet andel).

10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter periodisering af omkostninger, der først vedrører efterfølgende regnskabsår.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	<u>2023</u>	<u>2022</u>
11 Selskabskapital		
Selskabskapitalen er fordelt således:		
A-aktier, 500 stk. a nom. 1.000,00 kr.	500.000	500.000
	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>

Virksomhedens selskabskapital har uændret været 500.000 kr. de seneste 5 år.

12 Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	5.000.000	10.000.000
Overført resultat	4.584.776	6.081.146
	<u>9.584.776</u>	<u>16.081.146</u>

13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med opsigelsesvarsel svarende til 390 t.kr. (2022: 316 t.kr.)

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en minimumsbetaling i restløbetiden på i alt 960 t.kr. (2022: 792 t.kr.).

Selskabet har stillet garantier overfor banken i operationelle leasingaktiver på i alt 793 t.kr.

Selskabet er sambeskattet med det ultimative moderselskab El Tazar Holding ApS som administrations-selskab og hæfter begrænset og subsidiært med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat fra og med indkomståret 2013 samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter, som forfalder til betaling den 1. juli 2012 eller senere.

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har stillet kaution for Plenom A/S, Tweak ApS og Plenom Office Acoustics ApS' banklån.

Selskabet har stillet virksomhedspant til sikkerhed for selskabets bankgæld. Virksomhedspantet er maksimeret til 5.000 t.kr. og omfatter simple fordringer hidrørende fra salg af varer og tjenesteydelser, goodwill, domænenavne og rettigheder i henhold til patentloven, varemærkeloven, designloven, brugsmodelloven, mønsterloven, ophavsretsloven og lov om beskyttelse af halvlederprodukters udformning (typografi), drivmidler og andre hjælpestoffer, lagre af råvarer, halvfabrikata og færdigvarer samt driftsinventar og driftsmateriel. Den samlede regnskabsmæssige værdi af virksomhedspantet udgør 48.087 t.kr.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

15 Nærtstående parter

Globe Systems A/S' nærtstående parter omfatter følgende:

Bestemmende indflydelse

<u>Nærtstående part</u>	<u>Bopæl/Hjemsted</u>	<u>Grundlag for bestemmende indflydelse</u>
El Tazar Holding ApS	Hadsten	Stemmerettigheder

Oplysning om koncernregnskaber

<u>Modervirksomhed</u>	<u>Hjemsted</u>	<u>Rekvirering af modervirksomhedens koncernregnskab</u>
El Tazar Holding ApS	Hadsten	CVR.dk

Transaktioner med nærtstående parter

Virksomheden oplyser kun om transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på normale markedsvilkår, jf. lovens § 98 c, stk. 7.

Alle transaktioner er gennemført på normale markedsvilkår.

Oplysninger om ledelsesvederlag

Oplysninger om vederlag til ledelsen fremgår af note 3, Personaleomkostninger.

Oplysninger om sikkerhedsstillelse for tilknyttede virksomheder

Oplysning om sikkerhedsstillelser for dattervirksomheder fremgår af note 14, pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dennis Ravnborg

Direktion

På vegne af: Globe Systems AS

Serienummer: 4b111f9b-0549-46b0-a39c-6613d590e96b

IP: 85.184.xxx.xxx

2024-06-26 14:18:12 UTC



Mads Dalsgaard

Direktion

På vegne af: Globe Systems AS

Serienummer: 16ba0bf9-c8ae-4555-8792-c08cd4d4129d

IP: 185.157.xxx.xxx

2024-06-26 14:21:20 UTC



Mads Dalsgaard

Bestyrelse

På vegne af: Globe Systems AS

Serienummer: 16ba0bf9-c8ae-4555-8792-c08cd4d4129d

IP: 185.157.xxx.xxx

2024-06-26 14:30:24 UTC



Christian Juel Jensen

Dirigent

På vegne af: Globe Systems AS

Serienummer: b2701ac3-55ca-483e-a5a1-e84ca8407fc1

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-06-26 20:41:14 UTC



Christian Juel Jensen

Bestyrelse

På vegne af: Globe Systems AS

Serienummer: b2701ac3-55ca-483e-a5a1-e84ca8407fc1

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-06-26 20:41:14 UTC



Trine Møller Andersen

Bestyrelse

På vegne af: Globe Systems AS

Serienummer: 7ce069e4-6be0-4b5c-a6fe-e5711306775f

IP: 85.191.xxx.xxx

2024-06-26 21:03:08 UTC



Penneo dokumentnøgle: 4030W-4F03J-5F802-FQNO0-QMGFE-EEXWU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Allan Jøsendal Kjeldbjerg

Bestyrelse

På vegne af: Globe Systems AS

Serienummer: 40e323b0-e086-4f7c-b28e-9cc6f758faca

IP: 85.203.xxx.xxx

2024-06-27 09:28:49 UTC



Henrik Pungvig Jensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 6f7aee79-20bb-423f-b33d-af0c128280cb

IP: 165.225.xxx.xxx

2024-06-27 09:30:55 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**