

## Vestdøren ApS

CVR-nr. 25 98 27 89

## Årsrapport

**2015/16**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 25. november 2016.

Bent Ole Kirk

Bent Ole Kirk  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

|   | <u>Side</u> |
|---|-------------|
| <b>Påtegninger</b>                                      |             |
| Ledelsespåtegning                                       | 1           |
| Den uafhængige revisors erklæringer                     | 2           |
| <br>  |             |
| <b>Ledelsesberetning</b>                                |             |
| Selskabsoplysninger                                     | 4           |
| Ledelsesberetning                                       | 5           |
| <br>  |             |
| <b>Årsregnskab 1. oktober 2015 - 30. september 2016</b> |             |
| Anvendt regnskabspraksis                                | 6           |
| Resultatopgørelse                                       | 9           |
| Balance   | 10          |
| Noter   | 12          |

## Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2015/16 for Vestdøren ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016.

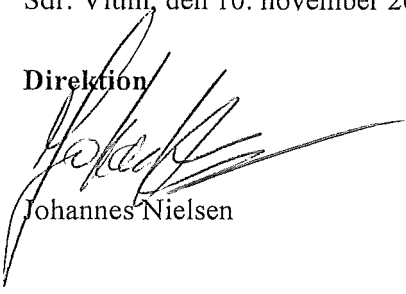
Der træffes på generalforsamlingen den 25. november 2016 beslutning om, at årsregnskabet for 2016/17 og fremover ikke skal revideres. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sdr. Vium, den 10. november 2016

**Direktion**



Johannes Nielsen

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Til kapitalejerne i Vestdøren ApS

#### Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Vestdøren ApS for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for selskabets udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors erklæringer

---

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2015 - 30. september 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

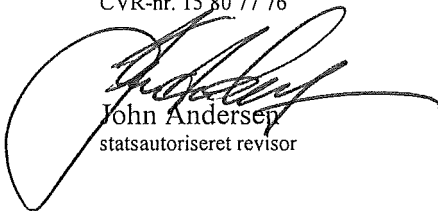
### Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Skjern, den 10. november 2016

### Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 15 80 77 76



John Andersen  
statsautoriseret revisor

## Selskabsoplysninger

---

**Selskabet**

Vestdøren ApS  
Esbøvej 17, Sdr. Vium  
6893 Hemmet

Telefon: 97375455  
Hjemmeside: [www.vestdoren.dk](http://www.vestdoren.dk)  
E-mail: [info@vestdoren.dk](mailto:info@vestdoren.dk)

CVR-nr.: 25 98 27 89  
Stiftet: 2. april 2001  
Hjemsted: Ringkøbing-Skjern  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

**Direktion**

Johannes Nielsen

**Revision**

Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Erhvervsparken 7B  
6900 Skjern

**Bankforbindelse**

Sydbank A/S  
Bredgade 32  
6830 Nr. Nebel

## **Ledelsesberetning**

---

### **Hovedaktivitet**

Hovedaktiviteten er salg og produktion af stalddøre og porte til landbrug og industri.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### **Begivenheder efter regnskabsårets udløb**

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Vestdøren ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|                              |       |
|------------------------------|-------|
| Bygninger                    | 20 år |
| Produktionsanlæg og maskiner | 5 år  |

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Egenkapital - udbytte

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

| <u>Note</u>                               | <u>2015/16</u> | <u>2014/15</u> |
|---|----------------|----------------|
| <b>Bruttofortjeneste</b>                  | <b>543.112</b> | <b>497.412</b> |
| 1 Personaleomkostninger                   | -316.585       | -399.985       |
| Afskrivninger af materielle anlægsaktiver | -6.652         | -6.652         |
| <b>Driftsresultat</b>                     | <b>219.875</b> | <b>90.775</b>  |
| Andre finansielle indtægter               | 0              | 10             |
| Andre finansielle omkostninger            | -59            | -620           |
| <b>Resultat før skat</b>                  | <b>219.816</b> | <b>90.165</b>  |
| 2 Skat af årets resultat                  | -49.038        | -22.512        |
| <b>Årets resultat</b>                     | <b>170.778</b> | <b>67.653</b>  |
| <b>Forslag til resultatdisponering:</b>   |                |                |
| Udbytte for regnskabsåret                 | 101.200        | 99.800         |
| Overføres til overført resultat           | 69.578         | 0              |
| Disponeret fra overført resultat          | 0              | -32.147        |
| <b>Disponeret i alt</b>                   | <b>170.778</b> | <b>67.653</b>  |

**Balance 30. september**

| <b>Aktiver</b>           |   |                       |                       |
|--------------------------|---|-----------------------|-----------------------|
| <u>Note</u>              |   | <u>2016</u>           | <u>2015</u>           |
| <b>Anlægsaktiver</b>     |   |                       |                       |
| 3                        | Grunde og bygninger                         | <u>304.150</u>        | <u>310.802</u>        |
|                          | Materielle anlægsaktiver i alt              | <u>304.150</u>        | <u>310.802</u>        |
|                          | <b>Anlægsaktiver i alt</b>                  | <b><u>304.150</u></b> | <b><u>310.802</u></b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b> |   |                       |                       |
|                          | Råvarer og hjælpematerialer                 | <u>226.019</u>        | <u>150.581</u>        |
|                          | Varebeholdninger i alt                      | <u>226.019</u>        | <u>150.581</u>        |
|                          | Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 180.250               | 69.944                |
|                          | Udskudte skatteaktiver                      | 886                   | 22.160                |
|                          | Periodeafgrænsningsposter                   | <u>16.130</u>         | <u>17.698</u>         |
|                          | Tilgodehavender i alt                       | <u>197.266</u>        | <u>109.802</u>        |
|                          | Likvide beholdninger                        | <u>258.707</u>        | <u>343.939</u>        |
|                          | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>              | <b><u>681.992</u></b> | <b><u>604.322</u></b> |
|                          | <b>Aktiver i alt</b>                        | <b><u>986.142</u></b> | <b><u>915.124</u></b> |

**Balance 30. september**

| <b>Passiver</b>           |  |                       |                       |
|---------------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| <u>Note</u>               |  | <u>2016</u>           | <u>2015</u>           |
| <b>Egenkapital</b>        |  |                       |                       |
| 4                         | Anpartskapital                               | 125.000               | 125.000               |
| 5                         | Overført resultat                            | 455.746               | 386.168               |
| 6                         | Foreslået udbytte for regnskabsåret          | 101.200               | 99.800                |
|                           | <b>Egenkapital i alt</b>                     | <b><u>681.946</u></b> | <b><u>610.968</u></b> |
| <b>Gældsforpligtelser</b> |  |                       |                       |
|                           | Leverandører af varer og tjenesteydelser     | 153.780               | 138.906               |
|                           | Selskabsskat                                 | 66.083                | 46.154                |
|                           | Anden gæld                                   | 84.333                | 119.096               |
|                           | Kortfristede gældsforpligtelser i alt        | <u>304.196</u>        | <u>304.156</u>        |
|                           | <b>Gældsforpligtelser i alt</b>              | <b><u>304.196</u></b> | <b><u>304.156</u></b> |
|                           | <b>Passiver i alt</b>                        | <b><u>986.142</u></b> | <b><u>915.124</u></b> |
| 7                         | <b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b> |                       |                       |
| 8                         | <b>Eventualposter</b>                        |                       |                       |

## Noter

|   | <u>2015/16</u>        | <u>2014/15</u>             |
|---|-----------------------|----------------------------|
| <b>1. Personalemkostninger</b>                  |                       |                            |
| Lønninger og gager                              | 272.572               | 350.640                    |
| Pensioner                                       | 23.616                | 27.496                     |
| Andre omkostninger til social sikring           | 11.679                | 12.071                     |
| Personalemkostninger i øvrigt                   | 8.718                 | 9.778                      |
|   | <u><b>316.585</b></u> | <u><b>399.985</b></u>      |
| <b>2. Skat af årets resultat</b>                |                       |                            |
| Skat af årets resultat                          | 27.764                | 46.319                     |
| Årets regulering af udskudt skat                | 21.274                | -23.807                    |
|   | <u><b>49.038</b></u>  | <u><b>22.512</b></u>       |
| <b>3. Materielle anlægsaktiver</b>              |                       | <b>Grunde og bygninger</b> |
| Kostpris 1. oktober 2015                        |                       | <u>372.343</u>             |
| <b>Kostpris 30. september 2016</b>              |                       | <u><b>372.343</b></u>      |
| Afskrivninger 1. oktober 2015                   |                       | 61.541                     |
| Årets afskrivninger                             |                       | <u>6.652</u>               |
| <b>Afskrivninger 30. september 2016</b>         |                       | <u><b>68.193</b></u>       |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2016</b> |                       | <u><b>304.150</b></u>      |
|   | <u>30/9 2016</u>      | <u>30/9 2015</u>           |
| <b>4. Anpartskapital</b>                        |                       |                            |
| Anpartskapital 1. oktober 2015                  | <u>125.000</u>        | <u>125.000</u>             |
|   | <u><b>125.000</b></u> | <u><b>125.000</b></u>      |

Der har ikke siden stiftelsen været bevægelser på anpartskapitalen.

## Noter

---

|  | <u>30/9 2016</u>      | <u>30/9 2015</u>      |
|--|-----------------------|-----------------------|
| <b>5. Overført resultat</b>                                    |                       |                       |
| Overført resultat 1. oktober 2015                              | 386.168               | 418.315               |
| Årets overførte overskud eller underskud                       | <u>69.578</u>         | <u>-32.147</u>        |
|  | <u><b>455.746</b></u> | <u><b>386.168</b></u> |
| <br>   |                       |                       |
| <b>6. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>                  |                       |                       |
| Udbytte for regnskabsåret                                      | <u>101.200</u>        | <u>99.800</u>         |
|  | <u><b>101.200</b></u> | <u><b>99.800</b></u>  |
| <br>   |                       |                       |
| <b>7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>                |                       |                       |
| Ingen.   |                       |                       |
| <br>   |                       |                       |
| <b>8. Eventualposter</b>                                       |                       |                       |
| <b>Eventualforpligtelser</b>                                   |                       |                       |
| Selskabet har sædvanlig garantiforpligtelse for udført arbejde |                       |                       |