

# FERROMATIK Danmark A/S

Bakkegårdsvej 406B

3050 Humlebæk

CVR nr. 25950216

---

## Årsrapport

1. oktober 2017 - 30. september 2018

(48. regnskabsår)

Som vedtaget på selskabets generalforsamling,  
den 13. marts 2019

Dirigent:

Erik Sten Andersen

## Indholdsfortegnelse

	Side
Selskabsoplysninger .....	2
Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors erklæringer .....	4
Ledelsesberetning.....	6
Resultatopgørelse for året 1. oktober 2017 - 30. september 2018 .....	7
Balance pr. 30. september 2018 .....	8
Noter til resultatopgørelse og balance .....	10
Anvendt regnskabspraksis .....	13

Selskabsoplysninger

Selskabet: FERROMATIK Danmark A/S  
Bakkegårdsvej 406 B  
3050 Humlebæk

Telefon +45 4343 1600  
Telefax +45 4343 1699  
E-mail ferromatik@ferromatik.dk  
Hjemmeside www.ferromatik.dk  
CVR. nr. 25 95 02 16  
Hjemstedskommune Fredensborg

Bestyrelse: Maiken Rindel Andersen, formand  
Sophie Daugaard Andersen  
Erik Sten Andersen

Direktion: Erik Sten Andersen

Kapitalejer: FSL Holding ApS  
Valmuens Kvarter 23  
2990 Nivå  
besidder 100% af aktiekapitalen.

Revision: Dansk Revision Søborg, statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Dynamovej 8D  
2860 Søborg

## Ledespåtegning

Selskabets direktion og bestyrelse har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten med tilhørende ledelsesberetning for perioden 1. oktober 2017 - 30. september 2018, der aflægges efter årsregnskabsloven.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven, og vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig således, at årsrapporten giver et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Humblebæk, den 13. marts 2019

Direktionen

Erik Sten Andersen

Bestyrelsen

Maiken Rindel Andersen

Sophie Daugaard Andersen

Erik Sten Andersen

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejeren i FERROMATIK Danmark A/S

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Ferromatik Danmark A/S for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

*Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.*

*Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.*

## Den uafhængige revisors erklæringer, fortsat

*Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.*

*Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.*

*Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.*

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 13. marts 2019

### **Dansk Revision Søborg**

Statsautoriseret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14649905

Thomas Ennistein  
Statsautoriseret revisor  
mne32161

## Ledelsesberetning

### **Væsentlige aktiviteter**

Selskabets aktiviteter består i afsætning og servicering af maskiner og udstyr til plastindustrien.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Omsætningen oplyses ikke af konkurrencemæssige hensyn, jf. Årsregnskabslovens § 32.

Selskabets resultatopgørelse for 2017/18 udviser et overskud på kr. 347.142, og selskabets balance pr. 30. september 2018 udviser en egenkapital på kr. 1.498.103.

For regnskabsåret 2018/19 forventer selskabet en uændret omsætning samt et positivt driftsresultat.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der foreligger ingen erstatningskrav eller tvister omkring igangværende sager.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra regnskabsårets afslutning og til dags dato ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Resultatopgørelse for året  
1. oktober 2017 - 30. september 2018

Note	2017/18	2016/17
1 <b>BRUTTOFORTJENESTE</b>	2.710.754	2.271.745
<b>Omkostninger</b>		
2 Personaleomkostninger	-1.911.607	-1.382.180
Andre eksterne omkostninger	-630.079	-519.826
3 Afskrivninger	0	-2.248
	-----	-----
	-2.541.686	-1.904.254
	-----	-----
<b>RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT</b>	169.068	367.491
<b>Finansielle poster</b>		
4 Finansielle indtægter	197.123	148.607
5 Finansielle omkostninger	-19.049	-37.919
	-----	-----
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>	347.142	478.179
6 Skat af årets resultat	0	0
	-----	-----
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	347.142	478.179
	=====	=====
<b>Resultatdisponering</b>		
Årets resultat	347.142	478.179
	-----	-----
	347.142	478.179
	=====	=====
foreslås anvendt således:		
Udbytte	450.000	150.000
Overført resultat	-102.858	328.179
	-----	-----
Fordelt	347.142	478.179
	=====	=====



Balance pr. 30. september

Note	<b>AKTIVER</b>	2018	2017
	Software	0	0
7	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Driftsmateriel og inventar	0	0
	Forudbetalinger for materielle anlægsaktiver	140.000	0
7	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>140.000</b>	<b>0</b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER</b>	<b>140.000</b>	<b>0</b>
	Varebeholdninger	474.363	1.013.371
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>474.363</b>	<b>1.013.371</b>
	Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser	413.473	495.255
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.604.572	1.139.199
	Periodeafgrænsningsposter	10.705	10.440
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>2.028.750</b>	<b>1.644.894</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>0</b>	<b>103.542</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>2.503.113</b>	<b>2.761.807</b>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>2.643.113</b>	<b>2.761.807</b>

Balance pr. 30. september

Note	<u>PASSIVER</u>	2018	2017
8	Aktiekapital	555.000	555.000
9	Overført resultat	493.103	595.961
	Udbytte for regnskabsåret	450.000	150.000
	<b>EGENKAPITAL</b>	<b>1.498.103</b>	<b>1.300.961</b>
6	Udskudt skat	0	0
	Hensættelse til garantiforpligtelser	25.000	25.000
	<b>HENSATTE FORPLIGTELSER</b>	<b>25.000</b>	<b>25.000</b>
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	82.000	82.000
	Gæld til kreditinstitutter	250.196	0
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	101.847	927.600
	Anden gæld	685.967	426.246
	<b>Kortfristet gæld</b>	<b>1.120.010</b>	<b>1.435.846</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSER I ALT</b>	<b>1.120.010</b>	<b>1.435.846</b>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>2.643.113</b>	<b>2.761.807</b>
10	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
11	Kontraktlige forpligtelser		
12	Eventualforpligtelser		

Noter til resultatopgørelsen og balance

	2017/18	2016/17
<b>Note 1 - Bruttofortjeneste</b>		
Nettoomsætning er udeladt grundet konkurrencemæssige hensyn.		
<b>Note 2 - Personalemkostninger</b>		
Gager inkl. feriepenge .....	-1.184.558	-1.115.325
Pensioner, medarbejder og firmabidrag .....	-133.796	-133.458
Sociale omkostninger .....	58.785	-14.902
Regulering af afsatte feriepenge .....	-6.483	37.505
Lønomkostninger refunderet til søsterselskab .....	-645.555	-156.000
	-----	-----
	-1.911.607	-1.382.180
	=====	=====
 Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftiget personale.	 2,0	 2,0
	=====	=====
<b>Note 3 - Afskrivninger</b>		
Software .....	0	0
Andet driftsmateriel og inventar .....	0	-2.248
	-----	-----
	0	-2.248
	=====	=====
<b>Note 4 - Finansielle indtægter</b>		
Renter, pengeinstitutter .....	0	0
Renter, tilknyttede virksomheder .....	186.926	122.585
Valutakursdifferencer .....	10.197	26.022
	-----	-----
	197.123	148.607
	=====	=====
<b>Note 5 - Finansielle omkostninger</b>		
Renter, pengeinstitutter .....	-19.047	-37.810
Renter, kreditorer .....	0	-109
Afgivne kasserabatter .....	0	0
	-----	-----
	-19.049	-37.919
	=====	=====

## Noter til resultatopgørelsen og balance

	2017/18	2016/17
<b>Note 6 - Selskabsskat</b>		
Selskabet er sambeskattet med Andertech A/S og FSL Holding ApS.		
<b>Årets skat</b>		
Skat af årets skattepligtige indkomst .....	0	0
Skatter udgiftsført i resultatopgørelsen .....	0	0
	=====	=====
<b>Udskudt skat</b>		
Den udskudte skatteforpligtelse sammensætter sig således:		
	<b>Ændring</b>	<b>2017/18</b>
	<b>2016/17</b>	<b>2016/17</b>
Lagernedskrivning .....	-86.530	201.320
Software .....	0	0
Driftsmidler .....	2.493	-7.477
Debitorer .....	0	-25.000
Skattemæssigt underskud til fremførelse .....	431.463	-3.106.717
	347.426	-2.937.874
	=====	=====
Skattesats ekskl. (inkl.) rentetillæg .....	22,00%	22,00%
Ændring af udskudt skat i alt .....	76.434	-646.332
	=====	=====
Indregnet i resultatopgørelse og balance .....	0	0
	=====	=====
<b>Note 7 - Anlægsaktiver</b>		
	<b>Software</b>	<b>Driftsmateriel og inventar</b>
Kostpris pr. 1. oktober 2017 .....	20.559	93.110
Tilgang til kostpris .....	0	0
	20.559	93.110
Afgang til kostpris .....	0	-37.195
	20.559	55.915
	-----	-----
Akkumulerede afskrivninger pr. 1. oktober 2017 .....	-20.559	-93.110
Afskrivninger, afgang .....	0	37.195
Årets afskrivninger .....	0	0
	-20.559	-55.915
	-----	-----
Bogført værdi pr. 30. september 2018 .....	0	0
	=====	=====
Forudbetalinger for materielle anlægsaktiver .....	0	140.000
	=====	=====

## Noter til resultatopgørelsen og balance

	2017/18	2016/17
<b>Note 8 - Aktiekapital</b>		
Saldo pr. 1. oktober 2017 .....	555.000	555.000
	-----	-----
Saldo pr. 30. september 2018 .....	555.000	555.000
	=====	=====
Kan opdeles således:		
5 stk. aktier á 111.000 pålydende .....	555.000	555.000
	-----	-----
Saldo pr. 30. september 2018 .....	555.000	555.000
	=====	=====
<b>Note 9 - Reserver</b>		
Overført resultat primo .....	595.961	745.961
Årets ændring .....	-102.858	-150.000
	-----	-----
Overført resultat ultimo .....	493.103	595.961
	=====	=====

### Note 10 - Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen sikkerhedsstillelser ved regnskabsårets udløb.

### Note 11 - Kontraktlige forpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leasingkontrakter på automobiler.

	2017/18	2016/17
Ved regnskabsårets udløb udgør forpligtelserne kr.....	157.601	262.668
	=====	=====

### Note 12 - Eventualforpligtelser

Selskabet har afgivet selvskyldner kaution på kr. 1.800.000 vedr. Andertech A/S.

Selskabet har her ud over ingen eventualforpligtelser ud over de bogførte forpligtelser, der fremgår af årsrapporten.

### Sambeskatning:

Selskabet hæfter solidarisk med moderselskab for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte og royalties inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Generelt**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens regler for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser for overliggende regnskabsklasser.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme principper som sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Alle omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og at aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når selskabet som følge af en tidligere begivenhed har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske forpligtelser vil fragå selskabet, og forpligtelsernes værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til den af selskabet på transaktionsdagen fastsatte standard valutakurs.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til danske kroner til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursdifferencer indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

### **Nettoomsætning (faktureringsmetoden)**

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omsætningen er af konkurrencehensyn udeladt i regnskabet, jf. Årsregnskabslovens § 32.

### **Bruttofortjeneste**

Nettoomsætningen fratrukket direkte omkostninger samt øvrige afdelingsudgifter er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Leasing**

Alle leasingaftaler indregnes som operationel leasing, og indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasingaftaler oplyses under eventualforpligtelser.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i hensættelsen til udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, medens den del af årets skat, der kan henføres til poster på egenkapitalen, indregnes direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster, og med fuld fordeling med refusion vedrørende skatemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen.

Udskudt skat indregnes og måles efter den balanceorienterede gældsmetode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skatemæssige værdier af aktiver og forpligtelser. Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skatemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktiverne forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver.

Årets skatter er udgiftsført med 22,0% + rentetillæg af det regnskabsmæssige resultat korrigeret for permanente forskelle i ikke indkomstskattepligtige og ikke fradragsberettigede poster.

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:

	Brugstid	Restværdi
Andet driftsmateriel og inventar .....	3 - 5 år	0 - 33%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Anskaffelser af andet driftsmateriel og inventar med en kostpris på under kr. 13.500 udgiftsføres som udgangspunkt i anskaffelsesåret.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Nedskrivning på anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi.

Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisations-værdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen for handelsvarer og reservedele omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger. Nettorealisationsværdi for varebeholdning opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger der skal afholdes for at effektuere salget.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Omfatter likvide beholdninger samt let realisable værdipapirer med ubetydelig risiko for værdiændringer.

### **Udbytte**

Udbytte, ledelsen foreslår udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### **Hensatte forpligtelser**

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse vil medføre et forbrug af virksomhedens økonomiske ressourcer.

Hensatte forpligtelser, som forventes indfriet senere end et år fra balancedagen, måles til nutidsværdien af de forventede betalinger. Andre hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

### **Finansielle gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenue efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Rentebærende gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris opgjort på basis af den effektive rente på lånets optagelsestidspunkt. Anden gæld måles efterfølgende til amortiseret kostpris svarende til den nominelle restgæld.

### **Modtagne forudbetalinger fra kunder**

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Erik Sten Andersen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-869343521186

IP: 87.60.xxx.xxx

2019-03-14 14:39:13Z

NEM ID 

## Erik Sten Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-869343521186

IP: 87.60.xxx.xxx

2019-03-14 14:39:13Z

NEM ID 

## Erik Sten Andersen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-869343521186

IP: 87.60.xxx.xxx

2019-03-14 14:39:13Z

NEM ID 

## Sophie Daugaard Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-457902577803

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-03-14 16:50:55Z

NEM ID 

## Maiken Rindel Andersen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-683678597105

IP: 87.60.xxx.xxx

2019-03-14 16:51:08Z

NEM ID 

## Thomas Ennistein

Statsautoriseret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-007966755452

IP: 188.120.xxx.xxx

2019-03-14 17:44:30Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: Z7KDW-75CXY-4U6TJ-11Z7X-LZCX5-IL567

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>