

## OptimAir ApS

Strandgårdsvej 14, 5762 Vester Skerninge

CVR-nr. 25 92 86 44

### Årsrapport

1. juli 2019 - 30. juni 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 27. november 2020.



---

Jørn Lind  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. juli 2019 - 30. juni 2020</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

## Ledespåtegning

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for OptimAir ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2019/20 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vester Skerninge, den 23. november 2020

### Direktion

Jørn Lind



## Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

### Til anpartshaveren i OptimAir ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for OptimAir ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Svendborg, den 23. november 2020

### Tranberg

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 26 06 36 55



Morten Heitmann  
statsautoriseret revisor  
mne26762

## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	OptimAir ApS Strandgårdsvej 14 5762 Vester Skerninge
	CVR-nr.: 25 92 86 44
	Stiftet: 1. marts 2001
	Hjemsted: Svendborg Kommune
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Direktion</b>	Jørn Lind
<b>Revisor</b>	Tranberg Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Ryttervej 4 5700 Svendborg
<b>Bankforbindelse</b>	Danske Bank A/S, Møllergade 2, 5700 Svendborg

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Virksomhedens formål er at drive produktions- og handelsvirksomhed samt aktiviteter i tilknytning dertil.

Selskabets hovedaktivitet har i året bestået af salg af luftrensningssystemer samt servicering af eksisterende kunder.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 32.452 kr. mod 131.622 kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 7.479 kr. mod 29.929 kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabets egenkapital udgør mindre end halvdelen af den tegnede kapital. Ifølge selskabslovens §119 er det ledelsens pligt at sikre, at generalforsamling afholdes senest 6 måneder efter denne kontatering, hvilket sker ved afholdelse af den ordinære generalforsamling. Ledelsen skal på generalforsamlingen redegøre for selskabets økonomiske stilling og vil stille forslag om, at den tabte egenkapital reetableres gennem den løbende drift.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for OptimAir ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration samt lokaler.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

### Balancen

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0-20 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitut.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni

<u>Note</u>	<u>2019/20</u>	<u>2018/19</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>32.452</b>	<b>131.622</b>
2 Personaleomkostninger	-22.000	-90.372
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-669	-3.626
<b>Driftsresultat</b>	<b>9.783</b>	<b>37.624</b>
Andre finansielle indtægter	2.824	3.680
Øvrige finansielle omkostninger	-2.628	-4.647
<b>Resultat før skat</b>	<b>9.979</b>	<b>36.657</b>
Skat af årets resultat	-2.500	-6.728
<b>Årets resultat</b>	<b>7.479</b>	<b>29.929</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	7.479	29.929
<b>Disponeret i alt</b>	<b>7.479</b>	<b>29.929</b>

**Balance 30. juni**

<b>Aktiver</b>		
<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
Materielle anlægsaktiver i alt	0	0
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Fremstillede varer og handelsvarer	7.660	17.000
Varebeholdninger i alt	7.660	17.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.750	28.338
Udskudte skatteaktiver	16.000	18.500
Tilgodehavende selskabsskat	13.172	0
4 Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse	49.366	0
Tilgodehavender i alt	82.288	46.838
Likvide beholdninger	38.908	30.610
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>128.856</b>	<b>94.448</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>128.856</b>	<b>94.448</b>

**Balance 30. juni**

<b>Passiver</b>		
Note	2020	2019
<b>Egenkapital</b>		
5 Virksomhedskapital	200.000	200.000
6 Overført resultat	-251.914	-259.393
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-51.914</b>	<b>-59.393</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	11.243	15.005
Selskabsskat	0	24.416
Anden gæld	169.527	114.420
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	180.770	153.841
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>180.770</b>	<b>153.841</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>128.856</b>	<b>94.448</b>

- 1 Forudsætning for going concern**
- 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**
- 8 Eventualposter**

## Noter

	2019/20	2018/19
<b>1. Forudsætning for going concern</b>		
Der foreligger støtteerklæring fra selskabets eneanpartshaver om at stille eventuel nødvendig likviditet til rådighed i det kommende regnskabsår. På baggrund heraf er det ledelsens vurdering, at selskabet kan fortsætte driften i det kommende år.		
<b>2. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	22.000	90.372
	<b>22.000</b>	<b>90.372</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	1	1
<b>3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	62.518	62.518
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>62.518</b>	<b>62.518</b>
Af- og nedskrivninger primo	-62.518	-62.518
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-62.518</b>	<b>-62.518</b>
<b>4. Tilgodehavende hos virksomhedsdeltagere og ledelse</b>		
	Tilbagebetalte beløb i regnskabsåret	Tilgodehavende i alt 30. juni 2020
<b>Kategori</b>		
<b>Rentefod</b>		
<b>Løbetid</b>		
<b>Restløbetid</b>		
<b>Nedskrivning</b>		
Direktion	0	49.366
<b>5. Virksomhedskapital</b>		
Virksomhedskapital primo	200.000	200.000
	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>
<b>6. Overført resultat</b>		
Overført resultat primo	-259.393	-289.322
Årets overførte overskud eller underskud	7.479	29.929
	<b>-251.914</b>	<b>-259.393</b>

## Noter

---

**7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

Ingen.

**8. Eventualposter**

**Eventualforpligtelser**

Ingen.