

## Mollie ApS

Fruerhøj 41

2970 Hørsholm

CVR-nr. 25917804

## Årsrapport

01-10-2020 - 30-09-2021

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 24-02-2022

---

Niels Christian Møller  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæringer om udvidet gennemgang	4
Virksomhedsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

**Mollie ApS**

## **Ledelsespåtegning**



Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01-10-2020 - 30-09-2021 for Mollie ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-09-2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-10-2020 - 30-09-2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hørsholm, den 02-02-2022

### **Direktion**

Niels Christian Møller  
Direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til kapitalejerne i Mollie ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Mollie ApS for regnskabsåret 01-10-2020 - 30-09-2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30-09-2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01-10-2020 - 30-09-2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Oplysninger om ledelsesansvar

Selskabet har i strid med selskabsloven § 210, stk. 1, ydet et lån til en af selskabets kapitalejere, og ledelsen kan ifalde ansvar herfor.

Selskabet har udbetalt udbytte i andre værdier end kontanter (udlodning af fordring). Dette er sket uden vurderingsberetning. Og derudover er der ikke udarbejdet mellembalance, som krævet i selskabsloven. Dermed er udbetalingen sket i strid med selskabsloven.

Klippinge, den 02-02-2022

#### bp-revision ApS

registrerede revisorer FSR - danske revisorer

CVR-nr. 28842562

Peter Holm

Registreret revisor

mne11735

Mollie ApS

## Virksomhedsoplysninger



<b>Virksomheden</b>	Mollie ApS Fruehøj 41 2970 Hørsholm
Telefon	40 79 00 70
E-mail	cm@geopal.dk
CVR-nr.	25917804
Regnskabsår	01-10-2020 - 30-09-2021
<b>Direktion</b>	Niels Christian Møller, Direktør
<b>Revisor</b>	bp-revision ApS registrerede revisorer FSR - danske revisorer Råmosevej 11A 4672 Klippinge
Telefon	56 57 95 47
CVR-nr.	28842562

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at eje kapitalandele i andre selskaber, samt hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 01-10-2020 - 30-09-2021 udviser et resultat på kr. 3.419.526, og selskabets balance pr. 30-09-2021 udviser en balancesum på kr. 19.932.395, og en egenkapital på kr. 18.940.845.

### Væsentlige ændringer i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet er i regnskabsåret opdelt ved en grenspaltning.

## Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for Mollie ApS for 2020/21 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Selskabet har endvidere valgt at følge anbefalingerne i Regnskabsvejledning for regnskabsklasse B- og C-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### Generelt

#### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.



## Anvendt regnskabspraksis

### Resultatopgørelsen

#### Bruttofortjeneste og -tab

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter køb af varer med henblik på videresalg heraf.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til, reklame, administration, lokaler, bildrift mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Indtægter fra kapitalandele i tilknyttede, associerede virksomheder og kapitalinteresser

Indtægter fra kapitalandele omfatter den forholdsmæssige andel af resultatet efter skat samt eventuel regulering af intern avance/tab og fradrag af afskrivning på koncerngoodwill. Koncerngoodwill afskrives over 14 - 20 år, som vurderes at være den forventede brugstid.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

#### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af moderselskabet og de danske datterselskaber.

Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst. Virksomheder med skattemæssige underskud modtager sambeskatningsbidrag fra virksomheder, som har kunnet anvende det aktuelle underskud (fuld fordeling).

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder, associerede virksomheder og kapitalinteresser

Kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi opgjort efter moderselskabets regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab og med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Virksomheder med negativ regnskabsmæssig indre værdi indregnes til kr. 0, og et eventuelt tilgodehavende hos disse virksomheder nedskrives med moderselskabets andel af den negative indre værdi i det omfang, det vurderes uerholdeligt.

Såfremt den regnskabsmæssige negative indre værdi overstiger tilgodehavender, indregnes det resterende beløb under hensatte forpligtelser i det omfang, modervirksomheden har en retlig eller faktisk forpligtelse til at dække den tilknyttede og associerede virksomheds underbalance.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder vises som reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode i egenkapitalen i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen.,

Virksomheden har valgt at anse indre værdis metode som målegrundlag

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

#### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

#### Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

#### Udbytte

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

#### Udskudt skat

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Mollie ApS

## Anvendt regnskabspraksis

### Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

## Resultatopgørelse

	Note	2020/21 kr.	2019/20 kr.
<b>Bruttotab</b>		<b>-73.857</b>	<b>1.046.799</b>
Personaleomkostninger	1	0	-903.793
<b>Driftsresultat</b>		<b>-73.857</b>	<b>143.006</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder		3.480.348	2.935.267
Andre finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder		16.330	0
Andre finansielle indtægter		2.616	5.617
Finansielle omkostninger	2	-15.468	-36.755
<b>Resultat før skat</b>		<b>3.409.969</b>	<b>3.047.135</b>
Skat af årets resultat		9.557	-32.440
<b>Årets resultat</b>		<b>3.419.526</b>	<b>3.014.695</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen		500.000	500.000
Ekstraordinært udbytte indregnet under egenkapitalen		0	89.800
Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode		-1.519.652	1.972.317
Overført resultat		4.439.178	452.578
<b>Resultatdisponering</b>		<b>3.419.526</b>	<b>3.014.695</b>

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Aktiver</b>			
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	3, 4	14.698.220	16.217.872
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>14.698.220</b>	<b>16.217.872</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>14.698.220</b>	<b>16.217.872</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		0	164.539
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3.605.511	0
Udskudte skatteaktiver		0	2.453
Andre tilgodehavender		1.129.754	1.169.140
Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse	5	0	62.918
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.735.265</b>	<b>1.399.050</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>498.910</b>	<b>1.021.653</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>5.234.175</b>	<b>2.420.703</b>
<b>Aktiver</b>		<b>19.932.395</b>	<b>18.638.575</b>

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		125.000	125.000
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode		5.408.220	6.964.922
Overført resultat		12.907.625	8.706.051
Udbytte for regnskabsåret		500.000	589.800
<b>Egenkapital</b>		<b>18.940.845</b>	<b>16.385.773</b>
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		939.205	865.276
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>939.205</b>	<b>865.276</b>
Gæld til banker		0	595.375
Leverandører af varer og tjenesteydelser		27.500	602
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	399.813
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		0	391.736
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse		24.845	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>52.345</b>	<b>1.387.526</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>991.550</b>	<b>2.252.802</b>
<b>Passiver</b>		<b>19.932.395</b>	<b>18.638.575</b>
Eventualforpligtelser	7		
Sikkerhedsstillelser og pantsætninger	8		

## Egenkapitalopgørelsen

	Virksomheds kapital	Reserve for netto opskrivning efter indre værdi- metode	Overført resultat	Udbytte for regnskabs- året	I alt
Egenkapital 01-10-2020	125.000	6.964.922	8.706.051	589.800	16.385.773
Udbytte	0	0	-500.000	500.000	0
Betalt udbytte	0	0	0	-589.800	-589.800
Andre værdireguleringer af egenkapitalen	0	0	-274.654	0	-274.654
Egenkapital overført til reserver	0	-37.050	37.050	0	0
Årets resultat	0	0	3.419.526	0	3.419.526
Resultat i tilknyttede virksomheder	0	3.480.348	-3.480.348	0	0
Udloddet udbytte fra tilknyttede virksomheder	0	-5.000.000	5.000.000	0	0
<b>Egenkapital 30-09-2021</b>	<b>125.000</b>	<b>5.408.220</b>	<b>12.907.625</b>	<b>500.000</b>	<b>18.940.845</b>

## Noter

	2020/21	2019/20
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	0	878.266
Andre omkostninger til social sikring	0	5.430
Andre personaleomkostninger	0	20.097
	<b>0</b>	<b>903.793</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	0	1
<b>2. Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	0	2.709
Andre finansielle omkostninger	15.468	34.046
	<b>15.468</b>	<b>36.755</b>
<b>3. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>		
Kostpris primo	9.290.000	9.290.000
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>9.290.000</b>	<b>9.290.000</b>
Opskrivninger primo	6.927.872	4.992.605
Årets resultat	3.957.318	3.412.237
Udbytte udbetalt	-5.000.000	-1.000.000
Afskrivning koncerngoodwill	-476.970	-476.970
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>5.408.220</b>	<b>6.927.872</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>14.698.220</b>	<b>16.217.872</b>

Koncerngoodwill udgør heraf i 2021 kr. 3.815.763 og 2020 kr. 4.292.733.

#### 4. Oplysninger om kapitalandele i tilknyttede og associerede virksomheder

##### Tilknyttede virksomheder

Navn	Hjemsted	Ejerandel i %	Egenkapital	Resultat
Geopal System A/S	Rudersdal	100,00	5.297.463	3.683.227
Geopal Technique ApS	Rudersdal	100,00	5.584.995	274.091
			<b>10.882.458</b>	<b>3.957.318</b>

#### 5. Tilgodehavender hos virksomhedsdeltagere og ledelse

Tilgodehavende hos selskabsdeltager	0	62.919
-------------------------------------	---	--------

Der var primo regnskabsåret et lån til kapitalejer.  
Lånet er forrentet med den officielle udlånsrente + 10%.  
Lånet er indfriet inden balancedagen.



## Noter

2020/21

2019/20

**6. Langfristede gældsforpligtelser**

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Anden gæld	939.205	0	0
	<u>939.205</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

**7. Eventualforpligtelser**

Selskabet har overfor Handelsbanken afgivet selvskyldner kaution for Geopal System A/S.

Selskabet er sambeskattet med de øvrige selskaber i koncernen og hæfter solidarisk for de skatter, som vedrører sambeskatningen.

**8. Sikkerhedsstillelser og pantsætninger**

Aktier i Geopal System A/S nom. kr. 500.000 ligger til sikkerhed for gæld til kreditinstitut.

Selskabet har stillet selvskyldnerkaution for Geopal A/S's gæld til kreditinstitut.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Niels Christian Møller (CPR valideret)

### Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-765345299656

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-02-25 13:10:02 UTC

NEM ID 

## Peter Møller Holm (CVR valideret)

### Registreret revisor

På vegne af: BP-Revision ApS

Serienummer: CVR:28842562-RID:42817040

IP: 185.152.xxx.xxx

2022-02-25 13:13:25 UTC

NEM ID 

## Niels Christian Møller (CPR valideret)

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-765345299656

IP: 212.130.xxx.xxx

2022-02-25 13:16:38 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: TTXYS-H83T1-KFLBU-ED3KS-M8V6M-MOF4G

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>