

BENTSEN VVS APS

Generatorvej 11, 2860 Søborg

CVR-nr. 25 87 76 24

Årsrapport

1. oktober 2016 - 30. september 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. februar 2018.

Frank Bentsen
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Selskabsoplysninger	
Selskabsoplysninger	4
Årsregnskab 1. oktober 2016 - 30. september 2017	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	11

Ledespåtegning

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 for BENTSEN VVS APS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Søborg, den 26. februar 2018

Direktion

Allan Bentsen

Frank Bentsen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til anpartshaverne i BENTSEN VVS APS

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for BENTSEN VVS APS for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2016 - 30. september 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 26. februar 2018

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Ulrik Bloch-Sørensen

statsautoriseret revisor
MNE-nr. 2913

Selskabsoplysninger

Selskabet

BENTSEN VVS APS

Generatorvej 11

2860 Søborg

CVR-nr.: 25 87 76 24

Stiftet: 31. januar 2001

Hjemsted: Gladsaxe

Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

Direktion

Allan Bentsen

Frank Bentsen

Revision

Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Stockholmegade 45

2100 København Ø

Bankforbindelse

Sparekassen Vendsyssel

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for BENTSEN VVS APS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, produktionsomkostninger samt andre driftsindtægter.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampanjer. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar 3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Kostpris for råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealiseringsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

<u>Note</u>	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
Bruttofortjeneste	3.477.500	3.373.740
Distributionsomkostninger	-228.078	-73.724
Administrationsomkostninger	-2.148.614	-2.154.086
Driftsresultat	1.100.808	1.145.930
Andre finansielle indtægter	0	21
Øvrige finansielle omkostninger	-13.711	-11.957
Finansiering netto	-13.711	-11.936
Resultat før skat	1.087.097	1.133.994
2 Skat af årets resultat	-204.623	-265.147
Årets resultat	882.474	868.847
Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	850.000	600.000
Overføres til overført resultat	32.474	268.847
Disponeret i alt	882.474	868.847

Balance 30. september

Aktiver		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Anlægsaktiver		
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	337.346	441.416
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>337.346</u>	<u>441.416</u>
Deposita	145.998	137.730
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>145.998</u>	<u>137.730</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>483.344</u>	<u>579.146</u>
Omsætningsaktiver		
Råvarer og hjælpematerialer	159.374	138.000
Varebeholdninger i alt	<u>159.374</u>	<u>138.000</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.518.559	2.431.903
Udskudte skatteaktiver	57.357	21.759
Periodeafgrænsningsposter	108.842	142.901
Tilgodehavender i alt	<u>3.684.758</u>	<u>2.596.563</u>
Likvide beholdninger	878.756	1.236.401
Omsætningsaktiver i alt	<u>4.722.888</u>	<u>3.970.964</u>
Aktiver i alt	<u>5.206.232</u>	<u>4.550.110</u>

Balance 30. september

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Egenkapital		
4 Virksomhedskapital	125.000	125.000
5 Overført resultat	1.125.672	1.093.198
6 Foreslået udbytte for regnskabsåret	850.000	600.000
Egenkapital i alt	<u>2.100.672</u>	<u>1.818.198</u>
Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	0	214.278
Leverandører af varer og tjenesteydelser	886.895	1.015.197
Gæld til associerede virksomheder	8.680	7.178
Selskabsskat	369.262	240.563
Anden gæld	1.840.723	1.254.696
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>3.105.560</u>	<u>2.731.912</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>3.105.560</u>	<u>2.731.912</u>
Passiver i alt	<u>5.206.232</u>	<u>4.550.110</u>

1 Virksomhedens væsentligste aktiviteter

7 Medarbejderforhold

8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

9 Eventualposter

Noter

1. Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er VVS-installationer og blikkenslagerarbejder samt anden hertil relateret virksomhed.

	<u>2016/17</u>	<u>2015/16</u>
2. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	247.940	269.038
Årets regulering af udskudt skat	-35.598	-3.891
Regulering af tidligere års skat	-7.719	0
	<u>204.623</u>	<u>265.147</u>
3. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Kostpris 1. oktober 2016	1.783.264	1.893.180
Tilgang i årets løb	151.932	119.318
Afgang i årets løb	-102.450	-229.234
Kostpris 30. september 2017	<u>1.832.746</u>	<u>1.783.264</u>
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2016	-1.341.848	-1.354.548
Årets afskrivninger	-235.947	-216.534
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	82.395	229.234
Af- og nedskrivninger 30. september 2017	<u>-1.495.400</u>	<u>-1.341.848</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2017	<u>337.346</u>	<u>441.416</u>
4. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. oktober 2016	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
	<u>125.000</u>	<u>125.000</u>
5. Overført resultat		
Overført resultat 1. oktober 2016	1.093.198	824.351
Årets overførte overskud eller underskud	32.474	268.847
	<u>1.125.672</u>	<u>1.093.198</u>

Noter

	<u>30/9 2017</u>	<u>30/9 2016</u>
6. Foreslået udbytte for regnskabsåret		
Udbytte 1. oktober 2016	600.000	500.000
Udloddet udbytte	-600.000	-500.000
Udbytte for regnskabsåret	<u>850.000</u>	<u>600.000</u>
	<u>850.000</u>	<u>600.000</u>

7. Medarbejderforhold

Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>17</u>	<u>15</u>
--	-----------	-----------

8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Af de likvide beholdninger er 200 t.kr. deponeret til sikkerhed for mellemværende med Sparekassen Vendsyssel. Mellemværende pr. 30. september 2017 udgør 0 kr.

9. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Leasingforpligtelser:

Selskabet har indgået leasingkontrakter med en gennemsnitlig årlig leasingydelse på 3 t.kr. Leasingkontrakterne har en gennemsnitlig restløbetid på 24 måneder og en samlet restleasingydelse på 420 t.kr.

Sparekassen Vendsyssel har stillet garantier på i alt 676 tkr. vedrørende arbejdsgarantier.