

RemisenBrande Fond
Remisevej 1, 7330 Brande

CVR-nr. 25 87 75 19

Årsrapport

1. januar - 31. december 2016

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 23. marts 2017.

Pia Stræde Palmelund
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Fondsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016	
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for RemisenBrande Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til bestyrelsens godkendelse.

Brande, den 23. marts 2017

Direktion

Pia Stræde Palmelund

Bestyrelse

Holger Skott
formand

Peder Holt
næstformand

Helle Mathiasen

Erik Bonnet Lauritzen

Mogens Videbæk

Karen Skyum

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i RemisenBrande Fond

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for RemisenBrande Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Brande, den 23. marts 2017

Partner Revision

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 80 77 76

Claus Lykke Jensen
statsautoriseret revisor

Fondsoplysninger

Fonden	RemisenBrande Fond Remisevej 1 7330 Brande
	Telefon: 97 18 09 09
	CVR-nr.: 25 87 75 19
	Stiftet: 6. april 2001
	Hjemsted: Ikast-Brande
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Holger Skott, formand Peder Holt, næstformand Helle Mathiasen Erik Bonnet Lauritzen Mogens Videbæk Karen Skyum
Direktion	Pia Stræde Palmelund
Revision	Partner Revision statsautoriseret revisionsaktieselskab Torvegade 22 7330 Brande

Ledelsesberetning

Fondens væsentligste aktiviteter

Fondens formål er at udvikle og drive et center, hvor der udlejes lokaler til lokale, regionale og internationale aktiviteter indenfor kunst og kultur, herunder lokaler til café.

Endvidere kan centret udlejes til arrangementer i forbindelse med erhverv og turisme.

God fondsledelse

Fonden følger alle bestemmelser for god fondsledelse. I overensstemmelse med anbefaling 2.3.4 og 2.4.1 kan der oplyses følgende om bestyrelsens medlemmer:

	Holger Skott	Peder Holt	Helle Mathiasen
Stilling	Formand	Næstformand	Kommunens repræsentant
Alder	66	67	51
Køn	Mand	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	19. maj 2014	3. juni 2010	12. marts 2014
Udpeget af Foreningen Kulturremisen	Ja	Ja	Nej
Udpeget af Ikast-Brande Kommune	Nej	Nej	Ja
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja

	Erik Bonnet Lauritzen	Mogens Videbæk	Karen Skyum
Stilling	Menigt medlem	Menigt medlem	Menigt medlem
Alder	71	72	56
Køn	Mand	Mand	Kvinde
Indtrådt i bestyrelsen den	13. november 2000	20. marts 2013	12. marts 2014
Udpeget af Foreningen Kulturremisen	Ja	Ja	Ja
Udpeget af Ikast-Brande Kommune	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Ja	Ja

Ledelsesberetning

Bestyrelsen

Ifølge vedtægterne består bestyrelsen af 5-7 medlemmer, hvoraf Ikast-Brande byråd udpeger et medlem, og de øvrige udpeges af Foreningen Kulturremisen.

Der er p.t. 6 medlemmer i bestyrelsen, og der er ingen ændringer i personkredsen i forhold til 2015.

Foreningen Kulturremisen står overfor en nedlæggelse, og der skal derfor laves nye vedtægter for RemisenBrande Fond, hvor der bl.a. skal tages stilling til, hvem der fremover skal udpege medlemmer til RemisenBrande Fonds bestyrelse, når Foreningen Kulturremisen bliver nedlagt i løbet af 2017.

Fondens uddelingspolitik

Fonden har ikke en uddelingspolitik, idet der ikke hidtil har været frie midler til uddeling og der ikke forventes dette i en længere årrække.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Aktiviteter

2016 har budt på 224 forskellige aktiviteter i RemisenBrande Fond. Fordelingen af arrangementer ser ud således:

- 44 selskaber, herunder 23 dagselskaber og 21 aftenselskaber
- 42 kulturelle arrangementer
- 108 konferencer/møder
- 30 øvrige arrangementer, herunder fotosessions og rundvisninger

I forhold til 2015 har der været nedgang på konference/møde delen.

Remisen har i 2016 kunnet fejre 10 års jubilæum som blev markeret med en jubilæumsreception den 9. marts 2016 samt et jubilæumsarrangement for Brandes børnehaver den 10. oktober 2016.

Igen i 2016 har RemisenBrande Fond haft sekretariatsindtægter fra sit projekt Cesso.dk, der har bidraget til husets daglige drift.

Personaleforhold

I 2016 er der sket en ændring i personalestaben. Den 1. august 2016 tiltrådte Maria Knudsen som koordinator. Den øvrige personalestab er stadig direktør Pia Stræde Palmelund, køkken og konferenceassistent Lone Møller, eventassistent Bente McLennan, pedel Jan Hvirgel Jørgensen, bogholder Lene Brucher og rengøringsassistent Hanne Lindhardtsen. Hertil kommer de mange frivillige.

Alt har fungeret rigtig godt – tak til alle for jeres bidrag hertil.

Økonomi

Det er målsætningen, at der skabes balance mellem udgifterne og indtægterne, dvs. inkl. udgifter til vedligeholdelse af ejendommen. Udover tilskuddet fra Ikast-Brande Kommune er en vigtig indtægtskilde selskaber samt at varetage sekretariatsopgaver for projekter, p.t. Cesso.dk.

Ledelsesberetning

I regnskabsåret 2016 viser regnskabet et underskud på 294.774 kr. Heraf vedrører afskrivning 174.626 kr.

Projektet Cesso.dk har bidraget til regnskabet med en indtægt for sekretariatsbetjening, husleje m.v. på 220.000 kr.

Regnskabet for 2015 udviste balance mellem udgifterne og indtægterne, og der var her en indtægt fra Cesso-projektet på 150.000 kr.

Af større afvigelser i forhold til 2015-regnskabet skal nævnes – i runde tal:

- | | |
|---|-------------|
| • Mindre omsætning i selskaber, specielt dagselskaber | 200.000 kr. |
| • Større personaleomkostninger, flere aften/weekend-selskaber | 180.000 kr. |
| • Større annonceudgifter | 65.000 kr. |
| • Større sekretariatsindtægter – Cesso-projektet | 70.000 kr. |

Konklusion

Direktionen og bestyrelsen anser årets økonomiske resultat for utilfredsstillende.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke fondens finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for RemisenBrande Fond er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed med de tilpasninger, der følger af, at der er tale om en fond. Herudover har fonden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, arbejde udført for egen regning og opført under aktiver, andre driftsindtægter samt eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Anvendt regnskabspraksis

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Fonden er skattepligtig i henhold til fondsbeskatningslovens § 1, nr. 1. Årets aktuelle skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revideres årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Bruttofortjeneste	2.460.618	2.586.677
1 Personaleomkostninger	-2.590.635	-2.416.551
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-174.626	-170.014
Driftsresultat	-304.643	112
Andre finansielle indtægter	10.096	35.099
2 Andre finansielle omkostninger	-227	-67
Resultat før skat	-294.774	35.144
3 Skat af årets resultat	0	0
Årets resultat	-294.774	35.144
Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	35.144
Disponeret fra overført resultat	-294.774	0
Disponeret i alt	-294.774	35.144

Balance 31. december

Aktiver		<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Note</u>			
Anlægsaktiver			
4	Grunde og bygninger	33.964.437	34.049.019
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>61.542</u>	<u>151.586</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>34.025.979</u>	<u>34.200.605</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>34.025.979</u>	<u>34.200.605</u>
Omsætningsaktiver			
	Varebeholdninger	<u>56.186</u>	<u>56.205</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>56.186</u>	<u>56.205</u>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	789.894	414.839
	Andre tilgodehavender	50.199	82.148
	Periodeafgrænsningsposter	<u>42.743</u>	<u>38.598</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>882.836</u>	<u>535.585</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.801.466</u>	<u>2.373.160</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>2.740.488</u>	<u>2.964.950</u>
	Aktiver i alt	<u>36.766.467</u>	<u>37.165.555</u>

Balance 31. december

Passiver		
<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Egenkapital		
5 Virksomhedskapital	1.500.000	1.500.000
6 Øvrige reserver	27.544.431	27.544.431
7 Overført resultat	-4.233.503	-3.938.729
Egenkapital i alt	<u>24.810.928</u>	<u>25.105.702</u>
Gældsforpligtelser		
Anden gæld	<u>11.372.233</u>	<u>11.372.233</u>
Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>11.372.233</u>	<u>11.372.233</u>
Gæld til pengeinstitutter	0	297
Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.546	46.499
Anden gæld	542.360	583.034
Periodeafgrænsningsposter	<u>20.400</u>	<u>57.790</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>583.306</u>	<u>687.620</u>
Gældsforpligtelser i alt	<u>11.955.539</u>	<u>12.059.853</u>
Passiver i alt	<u>36.766.467</u>	<u>37.165.555</u>
8 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
9 Eventualposter		

Noter

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	2.013.396	1.879.583
Pensioner	327.040	315.428
Andre omkostninger til social sikring	64.951	52.854
Personaleomkostninger i øvrigt	<u>185.248</u>	<u>168.686</u>
	<u>2.590.635</u>	<u>2.416.551</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>19</u>	<u>16</u>
2. Andre finansielle omkostninger		
Andre renteomkostninger	<u>227</u>	<u>67</u>
	<u>227</u>	<u>67</u>
3. Skat af årets resultat		
Skat af årets resultat	-64.850	8.259
Regulering af udskudt skat	<u>64.850</u>	<u>-8.259</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
4. Materielle anlægsaktiver		
	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris 1. januar	<u>34.210.298</u>	<u>1.339.999</u>
Kostpris 31. december	<u>34.210.298</u>	<u>1.339.999</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	161.279	1.188.413
Årets afskrivninger	<u>84.582</u>	<u>90.044</u>
Af- og nedskrivninger 31. december	<u>245.861</u>	<u>1.278.457</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>33.964.437</u>	<u>61.542</u>

Noter

	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
5. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar	<u>1.500.000</u>	<u>1.500.000</u>
	<u>1.500.000</u>	<u>1.500.000</u>
6. Øvrige reserver		
Øvrige reserver 1. januar	<u>27.544.431</u>	<u>27.544.431</u>
	<u>27.544.431</u>	<u>27.544.431</u>
7. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar	-3.938.729	-3.973.873
Årets overførte overskud eller underskud	<u>-294.774</u>	<u>35.144</u>
	<u>-4.233.503</u>	<u>-3.938.729</u>
8. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Fonden har deponeret et ejerpantebrev på i alt 3 mio. kr. til sikkerhed for gælden til kommunen. Ejerpantebrevet giver pant i fondens grunde og bygninger.		
9. Eventualposter		
Ingen kendte.		