

GLARMESTER FRANDSEN ApS

Egernvej 10

4050 Skibby

CVR-nr. 25865014

Årsrapport

1. juli 2022 - 30. juni 2023

22. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsamling
den 2. januar 2024

Karsten Heckmann
Dirigent

Indholdsfortegnelse

| | |
|--------------------------------|----|
| Ledelsespåtegning | 3 |
| Virksomhedsoplysninger | 4 |
| Ledelsesberetning..... | 5 |
| Anvendt regnskabspraksis | 6 |
| Resultatopgørelse..... | 8 |
| Balance | 9 |
| Noter..... | 11 |

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 for GLARMESTER FRANDSEN ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet anses som opfyldt.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Skiby, den 2. januar 2024

Direktion

Karsten Heckmann

Direktør

Virksomhedsoplysninger

| | |
|---------------------|---|
| Virksomheden | GLARMESTER FRANDSEN ApS Egernvej 10 4050 Skibby |
| Telefon | 60901901 |
| Mobil | 35837480 |
| E-mail | glarmesterfrandsen@gmail.com |
| Hjemmeside | g-f.dk |
| CVR-nr. | 25865014 |
| Stiftelsesdato | 22. januar 2001 |
| Hjemsted | København |
| Regnskabsår | 1. juli 2022 - 30. juni 2023 |
| Direktion | Karsten Heckmann |

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter består i, at drive glarmestervirksomhed samt anden hermed beslægtet virksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. juli 2022 - 30. juni 2023 udviser et resultat på kr. 26.244, og selskabets balance pr. 30. juni 2023 udviser en balancesum på kr. 541.859, og en egenkapital på kr. -397.774.

Selskabet har modtaget støtteerklæring vedrørende fortsat tilførsel af likviditet samt tilbagetrædelseserklæring vedrørende tilbagebetaling af gæld til selskabets anpartshaver, som løber frem til d. 30. juni 2024, hvorefter gælden afvikles efter almindelige vilkår, med mindre andet aftales. Der er ikke aftalt forfaldstidspunkt. Gælden udgør pr. 30. juni 2023 t.kr. 656. Gælden forrentes ikke.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for GLARMESTER FRANDSEN ApS for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Rapporteringsvaluta

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter varekøb med fradrag af rabatter, omkostninger til underleverandører samt forskydning i varebeholdningerne.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler og tab på debitorer. Småanskaffelser, som enkeltvist og akkumuleret er uvæsentlige, indregnes som en omkostning i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

Andre personaleomkostninger indregnes under andre eksterne omkostninger.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteomkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

Balancen

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Egenkapital

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Eventualaktiver og -forpligtelser

Eventualaktiver og -forpligtelser indregnes ikke i balancen, men oplyses alene i noterne.

Resultatopgørelse

| | Note | 2022/23 kr. | 2021/22 kr. |
|--|------|----------------|----------------|
| Nettoomsætning | | 1.169.312 | 1.043.062 |
| Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer | | -341.098 | -343.569 |
| Andre eksterne omkostninger | | -378.325 | -258.584 |
| Bruttoresultat | | 449.889 | 440.909 |
| Personaleomkostninger | 1 | -388.609 | -389.644 |
| Driftsresultat | | 61.280 | 51.265 |
| Andre finansielle omkostninger | | -35.036 | -11.277 |
| Resultat før skat | | 26.244 | 39.988 |
| Årets resultat | | 26.244 | 39.988 |
| Forslag til resultatdisponering | | | |
| Overført resultat | | 26.244 | 39.988 |
| Resultatdisponering | | 26.244 | 39.988 |

Balance 30. juni 2023

| | Note | 2023 kr. | 2022 kr. |
|---|------|----------------|----------------|
| Aktiver | | | |
| Andre tilgodehavender | | 0 | 19.701 |
| Finansielle anlægsaktiver | | 0 | 19.701 |
| Anlægsaktiver | | 0 | 19.701 |
| Fremstillede varer og handelsvarer | | 81.355 | 81.355 |
| Varebeholdninger | | 81.355 | 81.355 |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | | 440.301 | 506.834 |
| Tilgodehavender | | 440.301 | 506.834 |
| Likvide beholdninger | | 20.203 | 28.996 |
| Omsætningsaktiver | | 541.859 | 617.185 |
| Aktiver | | 541.859 | 636.886 |

Balance 30. juni 2023

| | Note | 2023 kr. | 2022 kr. |
|---|------|-----------------|------------------|
| Passiver | | | |
| Virksomhedskapital | | 225.000 | 225.000 |
| Overført resultat | | -622.774 | -649.018 |
| Egenkapital | | -397.774 | -424.018 |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring | | 655.883 | 671.363 |
| Langfristede gældsforpligtelser | 2 | 655.883 | 671.363 |
| Gæld til kreditinstitutter | | 63.960 | 90.529 |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser | | 61.358 | 13.967 |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring | | 158.432 | 285.045 |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | 283.750 | 389.541 |
| Gældsforpligtelser | | 939.633 | 1.060.904 |
| Passiver | | 541.859 | 636.886 |

Noter

| | 2022/23 | 2021/22 | |
|---|-------------------------------|----------------------------------|-------------------------------|
| 1. Personaleomkostninger | | | |
| Lønninger | 382.864 | 382.864 | |
| Andre omkostninger til social sikring | 5.745 | 6.442 | |
| Andre personaleomkostninger | 0 | 338 | |
| | 388.609 | 389.644 | |
| | | | |
| Gennemsnitligt antal beskæftigede | 1 | 1 | |
| | | | |
| 2. Langfristede gældsforpligtelser | | | |
| | Forfald efter 1 år | Forfald indenfor 1 år | Forfald efter 5 år |
| Anden gæld | 655.883 | 0 | 655.883 |
| | 655.883 | 0 | 655.883 |

Selskabet har modtaget tilbagetrædelseserklæring vedrørende tilbagebetaling af gælden til selskabets anpartshaver, som løber frem til d. 30. juni 2024, hvorefter gælden afvikles efter almindelige vilkår, med mindre andet aftales. Der er ikke aftalt forfaldstidspunkt. Gælden udgør pr. 30. juni 2023 t.kr. 656. Gælden forrentes ikke.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Karsten Heckmann

Direktør

Serienummer: b7d050cf-012e-4431-863e-4e52fd18ae35

IP: 89.23.xxx.xxx

2024-01-02 13:57:20 UTC



Karsten Heckmann

Dirigent

Serienummer: b7d050cf-012e-4431-863e-4e52fd18ae35

IP: 89.23.xxx.xxx

2024-01-02 13:57:20 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**