
Fonden Station Next

Fægtesalsvej 7, 2650 Hvidovre

Årsrapport for 2016

CVR-nr. 25 86 10 27

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på fondens bestyrelsesmøde den 28/3 2017

Peter Langager
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

Generelle oplysninger om fonden

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 14

Balance 31. december 15

Noter til årsregnskabet 17

Noter, regnskabspraksis 22

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for Fonden Station Next.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hvidovre, den 28. marts 2017

Direktion

Ulrik Krapper

Bestyrelse

Peter Andreas Langager
formand

Peter Aalbæk Jensen

Kasper Tøstesen

Martin Strange-Hansen

Anders Leifer

Thomas Heinesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Station Next

Påtegning på årsregnskabet

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet ("Driftstilskudsloven"), og bekendtgørelse om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet ("Driftstilskudsbekendtgørelsen").

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Station Next for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Driftstilskudsloven og Driftstilskudsbekendtgørelsen. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven og Driftstilskudsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens og Driftstilskudsbekendtgørelsens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmel-

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

se med årsregnskabsloven, Driftstilskudsloven og Driftstilskudsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. Driftstilskudsloven og Driftstilskudsbekendtgørelsen, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. Driftstilskudsloven og Driftstilskudsbekendtgørelsen, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og aktiviteterne, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsetik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af aktiviteterne, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige, kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 28. marts 2017

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Niels Henrik B. Mikkelsen
statsautoriseret revisor

Lone Vindbjerg Larsen
statsautoriseret revisor

Generelle oplysninger om fonden

Fonden

Fonden Station Next
Fægtesalsvej 7
2650 Hvidovre

Telefon: 36774940
Hjemmeside: www.station-next.dk

CVR-nr.: 25 86 10 27
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Hvidovre

Bestyrelse

Peter Andreas Langager, formand
Peter Aalbæk Jensen
Kasper Tøstesen
Martin Strange-Hansen
Anders Leifer
Thomas Heinesen

Direktion

Ulrik Krapper

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Ledelsesberetning

Årsrapporten

Det er ledelsens opfattelse, at alle væsentlige oplysninger til bedømmelse af fondens økonomiske stilling og årets resultat fremgår af årsrapporten samt denne beretning.

Der er ikke efter balancedagen indtruffet betydningsfulde hændelser, som ikke er nævnt i årsrapporten, og som vurderes at have væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.

Resumé

Station Next har i 2016 fortsat arbejdet med at være kompetencecenter for praktisk filmproduktion i skole og fritid for 13-18 årige.

Med en kombination af faste aktiviteter i hovedkvarteret i Hvidovre og i Aarhus, rejsende initiativer og aktiviteter i hele landet, faste samarbejder med lokale og internationale aktører og videreudvikling af vores gratis webplatforme for film- og medieaktiviteter opfylder vi vores forpligtigelser.

I 2016 er vi desuden stolte over at være værter for den første danske internationale filmfestival for unge og for at to tidligere Station Next elever blev nomineret til en Robert og en elev til en Oscar.

Baggrund

Fonden har til formål at:

- Fremme kendskabet til de levende billeders produktion, historie og pædagogik i Danmark.
- Give børn og unge med forskellige forudsætninger og kulturelle baggrunde mulighed for at forstå og udtrykke sig via levende billeder.
- Fremme og stimulere et aktivt samspil mellem undervisningssektoren og hele film-, tv- og multimediebranchen samt relaterede områder indenfor kulturerhvervssektoren.
- Inspirere til at levende billeder får en højere prioritering i undervisningen i folkeskolen, ungdomsuddannelserne og læreruddannelserne samt lærernes efter- og videreuddannelse.

Fondens opfylder disse mål gennem udbud af følgende hovedaktiviteter:

- Ca. 200 Heldagskurser for skoleklasser
- Ca. 17 Filmlejrskoler for skoleklasser
- 7 Filmvæksthushold - fritidsundervisning for unge
- Diverse andre projekter med filmproduktion og unge
- Afholdelse af seminarer for lærere og skolebibliotekarere
- Daglig konsulentvirksomhed for hele undervisningssektoren
- Udvikling og styring af Filmlinjen.dk og andre sites
- Deltagelse i diverse nationale og internationale organisationer og netværk

De to væsentligste principper for aktiviteterne er, at eleverne og kursisterne skal have hands on, samt at undervisningen varetages af professionelle filmfolk.

Ledelsesberetning

I 2016 afholdte Station Next i alt ca. 10.000 elevkursusdage, hvor børn, unge og deres lærere fik en inspirerende oplevelse med filmproduktion hos Station Next eller på skolen. Aktivitetsniveauet ligger på niveau med 2015.

Herudover når mange af vores aktiviteter mange flere unge, da vi her ikke medregner brugerne af vores to store websites og de mange afledte aktiviteter af vores indsats, f.eks. de mange deltagere i de skolefilmfestivaler vi er med til at hjælpe i gang.

Udvikling i regnskabsåret - de tre hovedaktiviteter

I vores udbud af aktiviteter lægger vi vægt på, at kunne tilbyde både dybden, bredden og talenterne relevante aktiviteter med praktisk filmproduktion.

Vi lægger desuden vægt på at komme rundt i alle dele af landet, og på at samarbejde med de mange gode, lokale initiativer i hele landet.

Udviklingen i de tre hovedaktiviteter:

Heldagskurser

Antallet af heldagskurser i 2016 var lidt højere end i 2015 for grundskolens 7.-10. klasse samt gymnasier inden for 12 forskellige filmfagligheder.

Vi udbød 200 kurser og afholdte 157. Kurserne før og efter de større ferier er erfaringsmæssigt svære at sælge.

Filmlejrskoler

Som det eneste sted i verden får klasser hvert år denne mulighed for at producere en film i professionelle rammer. Filmlejrskolen tilbydes grundskolens 7.-10. klasse og begynder på skolen med manuskriptskrivning og ca. 1 måned før opholdet med et besøg fra en producer. Filmen realiseres på fire dage i Filmbyen med hjælp fra 4 professionelle filmfolk.

I 2016 afholdte vi 17 Filmlejrskoler for klasser fra hele landet med hovedvægt af klasser fra provinsen.

Filmvæksthuse

For de unge talenter tilbyder vi Filmvæksthuset, hvor eleverne i op til tre år, én gang om ugen samt i weekender, kan "gå til film" og træne deres talent i samarbejde med professionelle filmfolk.

I Filmbyen i Avedøre har vi fire Filmvæksthushold og i Aarhus tre hold, der afvikles i samarbejde med Aarhus Filmværksted.

I årenes løb har vi hjulpet mange væksthuse i gang, som nu fungerer som selvstændige, lokalt finansierede og organiserede tilbud. Vi har dannet netværket "Filmvækststederne", hvor vi deler erfaringer og materialer. Desuden lancerede vi i 2016 websitet "gåtilfilm.dk", så alle har mulighed for at finde det af de 9 filmvæksthuse, der er tættest på dem.

Tilsammen er der på Filmvækststederne ca. 250 talenter mellem 13 og 18 år, og et nyt væksthuse er vi ved at

Ledelsesberetning

hjælpe i gang i Vejle.

Fokuspunkter 2016

I 2016 har der været 5 overordnede fokuspunkter for Station Next udover de faste aktiviteter.

1. Videreudvikling og udbredelse af websitet SmåP – herunder større samarbejder med skoler og eller kommuner om længerevarende udviklingsforløb.
2. Fokus på længerevarende forløb – valghold, filmuger
3. Videre udbredelse af websitet Filmlinjen.dk med flere samarbejdspartnere og flere temaer.
4. Udvikling af ”Kompetencecenter – Filmvækstlag”, som blev igangsat i 2015.
5. Drift og udvikling af TheNextFilmFestival

ad 1) Videreudvikling og udbredelse af websitet SmåP.dk

Antallet af brugere på SmåP lå i 2016 på ca. 51.000. Dette er en stigning på 13.000 brugere i forhold til 2015.

Vi har i 2016 implementeret SmåP aktiviteter så de relaterer til nogle af Filmcentralens film, således at der efter visning og analyse af en film også er mulighed for at lave en lille praktisk produktion.

Vi har desuden i et stort pilotprojekt i samarbejde med Gyldendal implementeret SmåP aktiviteter på mere end 50 forløb, samt til aktiviteter til det nye produktionskrav til kulturfagsprøverne.

Det er tydeligt, at en del trafik kommer herfra, men det er for tidligt at vurdere, om der er tale om en permanent stigning.

ad 2) Fokus på længerevarende forløb – valghold, filmuger

Station Next har fokus på at understøtte længerevarende initiativer i fritid eller skole. I efteråret gennemførte vi et pilotprojekt med Trekrøner Skolen i Roskilde med Filmkundskab som valgfag. Vi ville skabe et valgfag med fokus på praktisk produktion og Åben Skole, så det blev en blanding af professionelle filmfolks besøg på skolen, produktionsaktiviteter på Station Next og egen produktion i skolen på baggrund af dette.

Vi fortsætter i 2017 dette arbejde og har indbudt en række interesserede lærere til en workshop, hvor vi kan sammensætte et forløb, der matcher deres behov.

Herudover er vi ved at udvikle to koncepter for længerevarende forløb f.eks. hele filmuger, hvor f.eks. alle de ældste klasser arbejder med film i en hel uge. Disse aktiviteter vil blive udbudt i sommeren 2017.

ad 3) Videre udbredelse af websitet Filmlinjen.dk med flere samarbejdspartnere og flere temaer

Et delelement i strategien med at tilbyde flere længerevarende forløb på skolerne er at få udbredt websitet Filmlinjen.dk.

Vi har i 2016 ikke udvidet med flere temaer (filmtyper), men planlægger i 2017 at udvide med et musikvideo tema samt at lave en større restrukturering af sitet.

Ledelsesberetning

ad 4) Udvikling af ”Kompetencecenter – Filmvækstlag”, som blev igangsat i 2015

Det netværk som vi satte i verden i 2015 har videreudviklet sig i 2016 som ”FilmVækstStederne” og har nu 12 medlemmer. Vi har afholdt to workshops med fokus på at dele erfaringer og materialer og været på studietur til Relativity School i LA, som er meget langt fremme på feltet for filmpædagogik. Netværkets andre medlemmer er små enheder, som ofte arbejder meget alene, og som udtrykker stor glæde ved at kunne få inspiration og viden dele med andre. Udfordringen er at mødes, når kun få er fuldtidsbeskæftiget på denne aktivitet, og vi kommer fra hele landet.

Vi har desuden udviklet et website ”Gåtilfilm.dk”, hvor man som ung filminteresseret kan orientere sig om, hvor man kan finde et godt tilbud i nærheden af, hvor man bor.

ad 5) Udvikling af materialer

Vi har løbende fokus på at udvikle materialer og aktiviteter, som kan forbedre indlæringen af film- og mediekundskaber.

Megen af vores indsats på dette område har i 2016 ligget i videreudviklingen af de to websites SmåP.dk og Filmlinjen.dk, som give endnu flere mulighed for at producere kvalificerede medieprodukter. Vi evaluerer og videreudvikler løbende på vores aktiviteter.

Andre aktiviteter

Efterskoler

Vi vil gerne understøtte de efterskoler, som har ambitiøse film linjer. Vi har fortsat samarbejdet med Hald Ege Efterskole og Gribskov Efterskole. Det har indbefattet konsulenthjælp til udvikling af årsplan, workshops på efterskolen afsluttende med en Filmlejrskole på Station Next.

Der er ingen tvivl om, at vi kan tilføre efterskoler megen viden og metoder, men også at grundigt forarbejde og fortløbende kontakt og opfølgning er en forudsætning for permanent kvalitetsløft.

Åben Skole

Vi har fortsat arbejdet med Slagelse kommune i Åben Skole regi med et stort dokumentarfilm projekt, som uddanner lærere til at gennemføre produktioner med hjælp fra Station Next. Dette vil kulminere med en lokal festival med 40 film i primo 2017.

Teambuilding

Vi har i 2016 gennemført en række teambuilding aktiviteter, hvor indtjeningen herfra kommer vores elever tilgode.

TheNextFilmFestival

Det store 3-årige projekt TheNextFilm, som vi gennemfører med støtte fra Nordea fonden, Det Obelske Familie Fond og DFI samt en lang række lokale samarbejdspartnere, var igen i år rigtigt vellykket. En rejsende filmskole, regionale filmfestivaler, opbygning af skolefilmfestivaler afsluttende med finale i Odense i samarbejde med Odense Film Festival med workshops, visninger og gallaaften, blev i år udbygget med den første internationale filmfestival for unge i Danmark.

Ledelsesberetning

10 vindere fra verdens 10 bedste filmfestivaler for unge mødtes med de bedste danske, unge filmskabere med 5 dages intensivt program.

TheNextFilm er en fantastisk paraply for filmproduktion for unge i hele Danmark. Vi kommer rundt i hele landet, og dansk og internationalt talent mødes.

PD modul i brugerdreven filmproduktion

I samarbejde med Scenekunstsolen afholdte vi i 2016 et PD modul i Brugerdreven Filmproduktion for at lærere kunne videreudanne sig til at kunne håndtere små filmproduktioner med deres klasser. Det blev et rigtigt godt forløb, hvor kursisterne fik meget fine karakterer til eksamen, som vi håber på at kunne videreføre fremover.

Film for alle – Kulturregion Fyn

Kulturregion Fyn har gennemført et større projekt med film på alle klassetrin og har, efter Station Next's forbillede, inddraget professionelle filmfolk. Det er et ambitiøst projekt, som også indbefatter opbygning af 11 filmprofilskoler. Station Next har medvirket med konsulenthjælp og det bliver spændende at se udviklingen i projektet i 2017, når pilotperioden udløber.

Film på A niveau i gymnasiet

På baggrund af en ansøgning fra Hvidovre Gymnasium (HvG), Station Next og TV2 kan HvG som det eneste gymnasium i Danmark tilbyde en lokal studieretning med faget Film- Mediefag på A niveau, når den nye gymnasireform træder i kraft i sommeren 2017. 52 gymnasier havde søgt om tilladelse til at oprette en lokal studieretning. Syv fik tilladelsen, og kun HvG med Film- og mediefag. Vi gælder os til at være en del af at udvikle og afvikle denne studieretning i den treårige forsøgsperiode, hvorefter erfaringer forhåbentlig kan udbredes til flere gymnasier.

Uddannelsesmesser

Station Next havde i 2016 både en stand på Uddannelsesmessen i Bella Centret og på Skolemessen i Aarhus, hvor vi præsenterede vores aktiviteter og fik tæt kontakt til mange af vores samarbejdspartnere og brugere.

FOKUS

Station Next er repræsentant for filmområdet I FOKUS (Forum for Kunst og Kultur i Skolen) FOKUS holder løbende møder og udveksler ideer og strategier i forbindelse med udfordringer og muligheder i den nye skolereform for at inddrage kunst-, kultur- og fritidstilbud som en del af undervisningen.

FOKUS har i 2016 afholdt to dialogmøder om kunst og kultur i skolen. I januar deltog både kultur- og kirkeminister Bertel Haarder og minister for børn, undervisning og ligestilling Ellen Trane Nørby. I juni var en lang række institutioner og organisation på området samlet for at diskutere behovet for en national strategi på området.

Herover afholdt FOKUS en stribe dialogmøder under Kulturmødet på Mors, hvor Station Next var vært for et af disse møder med fokus på filmproduktion i skolen.

Ledelsesberetning

Udbyttet

Kommer der noget ud af alle anstrengelserne? Det er vi ikke i tvivl om, at der gør, men som med al anden uddannelse og kulturformidling, kan det være svært at måle på kort sigt.

Hvad angår vores endagskurser, så er en dag med en professionel nok til, at man får øjnene op for nogle helt grundlæggende og vigtige elementer omkring film, og kurserne bidrager i høj grad til opfyldelse af Folkeskolens krav om praktisk mediekundskab. På et kamerakursus kommer man f.eks. til at forstå, at en filmoptagelse er sammensat af indstillinger – altså de forskellige steder fotografen vælger at stille kameraet. Det er vigtigt at variere indstillingerne, og der er konventioner for brug af billedudsnit og kamerabevægelser. Når eleverne i løbet af samme kursusdag selv får mulighed for at prøve at lave optagelser og til slut ser resultatet, giver det dem et rigtigt godt udgangspunkt for det videre arbejde i skolen eller fritiden.

På Filmlejrskolerne kommer klasser igennem en fuld produktionsproces. Herved prøver de hvad det vil sige, at arbejde professionelt med film. Har man først været igennem processen på den rigtige måde og med godt resultat, vil klassens kommende produktioner være på et helt andet niveau, end hvis de ikke havde været på Filmlejrskole. De har fået en lang række referencer, værktøjer og skabeloner som vil hjælpe dem i alle dele af produktionsprocessen.

Vi evaluerer alle vores aktiviteter med elektroniske spørgeskemaer og evalueringerne er altovervejende positive, og feedback indarbejdes løbende i videst muligt omfang.

Elever, der har gået på vores talentudviklingsforløb Filmvækshuset, har fået en massiv praktisk indføring i filmproduktion gennem et treårigt forløb. Nogle af disse elever vil vi komme til at se i den professionelle filmverden. På Den Danske Filmskole blev to færdige som instruktører og to har tidligere taget afgang. Pt. går der nu 10 tidligere Filmvæksthuselever, og mange vil søge næste år. Andre elever er taget udenlands for at gå på filmskole og nogle går på Den Europæiske Filmhøjskole I Ebeltoft. Der er også flere, som er ved at gøre karriere i film- og TV branchen.

Alt i alt tillader vi os at konkludere, at der kommer meget ud af både vores og elevernes anstrengelser, hvad også det nedenstående punkt om festivaler underbygger.

Festivaler, priser og visninger

Med Station Nexts Festival- og rejsepulje sender vi med bidrag fra DFI, Danske Filminstruktører, DR, TV2 og Zentropa Filmvæksthuselever og deres film rundt til festivaler rundt omkring i verden. I 2016 lykkedes det at få suppleret denne pulje.

Vi har opbygget tætte relationer til festivaler i hele verden, som er imponerede over vores arbejde, og som hvert år inviterer og betaler for vores rejse, ophold og deltagelse.

Station Next film deltog i 2016 med film på 34 filmfestivaler, hvoraf mange internationale i bl.a. Italien, Kroatien, USA, Finland, Norge og Sydkorea, og det blev til 53 nomineringer og 15 priser.

Der var elever tilstede ved flere af prisuddelingerne, også på de internationale festivaler, og udover at de

Ledelsesberetning

flotte priser viser, at eleverne får stort udbytte af at gå på Filmvæksthuset, er disse anerkendelser meget motiverende for elevernes videre arbejde.

I 2016 er vi desuden stolte over to tidligere Station Next elever blev nomineret til en Robert og en elev til en Oscar.

Bestyrelse

Der er ingen ændringer i bestyrelsessammensætningen i 2016.

Oplysninger om sammensætning og yderligere oplysninger om bestyrelsesmedlemmerne kan findes på hjemmesiden:

<http://www.station-next.dk/side.asp?side=7&id=3>

Økonomiske forhold

Fondens indtægter fordeler sig på et tilskud fra Kulturministeriet på 6,7 mio. (2014) kr. fra Medieforliget. Desuden er der deltagerbetaling for de faste aktiviteter og på oplæg for lærere og andre interesserede. Fonden modtager lønrefusion fra to medarbejdere i flexjob.

Fondens uddelingspolitik

Station Next uddeler som almennyttig fond midler, således at vi kan holde prisen på vores aktiviteter på et meget rimligt niveau.

Uddelingen definerer vi som vores samlede omsætning fratrukket den del af driften, som skaber rammerne for at aktiviteterne kan finde sted. Dette drejer sig om omkostninger til bestyrelse, ledelse, halvdelen af udgifterne til det administrative personale samt omkostninger til bygninger og udstyr samt andre omkostninger til administration.

Regnskab og Budget

Årets resultat bliver kr. 4.991.611.

Af årets resultat er der brugt kr. 4.550.609 til uddelinger ved afholdelse af årets aktiviteter.

Årets resultat fratrukket uddelingerne bliver hermed på kr. 441.002.

Fondsledelse

Station Next tilstræber at efterleve ”Anbefalingerne for god ledelse af selvejende kulturinstitutioner” samt årsregnskabslovens § 77a om god fondsledelse.

Fonden har fra sin stiftelse været velorganiseret med repræsentantskab, og bestyrelse med erfarne bestyrelsesmedlemmer, og har derfor fra begyndelsen efterlevet de fleste af de overordnede retningslinjer i anbefalingerne.

Fonden er dog på grund af sin lille størrelse nødt til også at være pragmatisk, men ledelse og bestyrelse har i fællesskab lavet en grundig gennemgang af anbefalingerne i forhold til Station Next. Gennemgangen kan ses i dokumentet: ”Efterlevelse af anbefalinger for god ledelse” samt ”Skema for ”Lovpligtig redegørelse om

Ledelsesberetning

god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a”.
på fondens hjemmeside under ”Om Station Next”, hvor krav og valg er specificeret: <http://station-next.dk/om-station-next/aarsrapporter-aktivitetsoversigter>

Fremtiden for Fonden Station Next

Som nationalt kompetencecenter ser vi det som vores opgave at understøtte initiativer i hele landet, hvor der er lokale samarbejdspartnere, som ønsker at udvikle et kvalitetsfyldt filmtilbud.

Fonden ønsker at fokusere mere på at understøtte længerevarende og permanente forløb i hele landet, for at sikre kontinuitet og forankring og at videreudvikle samarbejdet med netværket FilmVækstStederne.

Samlet set har fonden et optimistisk syn på fremtiden. Vi har mange flotte resultater at vise frem i form af undervisningsmaterialer, mere end 800 film og flotte filmfestivalpriser. Herudover har vi en meget stor efterspørgsel på vores aktiviteter samt meget positiv feedback og evalueringer fra alle sider.

Vi har stort tiltro til, at vores webbaserede læringsværktøjer Filmlinjen.dk og SmåP.dk vil få større udbredelse, så endnu flere kan lære med og om film og medier.

Fondens drift er sikret til og med 2018 med en bevilling fra medieaftalen 2014 på 6,7 mio. kr. pr. år. Vi har derfor et fint perspektiv, så vi kan fortsætte vores arbejde og vedblive med at være verdens førende filmskole for børn og unge.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016 DKK	2015 DKK
Nettoomsætning		9.284.173	8.922.059
Andre driftsindtægter		0	10.720
Andre eksterne omkostninger		-1.913.435	-1.751.204
Bruttoresultat		7.370.738	7.181.575
Personaleomkostninger	2	-2.163.967	-2.664.824
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	3	-212.241	-221.997
Andre driftsomkostninger		-2.783	0
Resultat før finansielle poster		4.991.747	4.294.754
Finansielle indtægter	4	0	12.796
Finansielle omkostninger	5	-136	0
Resultat før skat		4.991.611	4.307.550
Skat af årets resultat		0	0
Årets resultat		4.991.611	4.307.550

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Uddelinger og ændring i hensættelser til almennyttige formål	4.896.547	3.525.454
Overført resultat	95.064	782.096
	4.991.611	4.307.550

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2016 DKK	2015 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		186.195	177.773
Indretning af lejede lokaler		136.313	205.004
Materielle anlægsaktiver	6	322.508	382.777
Deposita		55.128	57.735
Finansielle anlægsaktiver	7	55.128	57.735
Anlægsaktiver		377.636	440.512
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		139.011	159.550
Andre tilgodehavender		153.449	23.894
Periodeafgrænsningsposter		21.246	28.908
Tilgodehavender		313.706	212.352
Likvide beholdninger		4.755.708	4.321.524
Omsætningsaktiver		5.069.414	4.533.876
Aktiver		5.447.050	4.974.388

Balance 31. december

Passiver

	Note	2016 DKK	2015 DKK
Grundkapital		300.000	300.000
Uddelingsreserve		3.916.038	3.820.974
Egenkapital	8	4.216.038	4.120.974
Hensættelser til almennyttigt formål	9	412.666	66.728
Hensatte forpligtelser		412.666	66.728
Leverandører af varer og tjenesteydelser		30.759	68.368
Anden gæld		775.087	587.528
Periodeafgrænsningsposter		12.500	130.790
Kortfristede gældsforpligtelser		818.346	786.686
Gældsforpligtelser		818.346	786.686
Passiver		5.447.050	4.974.388
Interne uddelinger	10		
Specifikation af projekter	11		
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	12		
Nærtstående parter	13		

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	DKK	DKK
1 Nettoomsætning		
Filmlejrskoler og væksthuse	625.390	655.704
Kursusaktiviteter	231.717	207.063
Diverse	477.425	807.535
Egenbetaling elever	2.000	3.681
Udenlandsk betaling, projekt	8.775	25.771
Filmaktiviteter	<u>1.345.307</u>	<u>1.699.754</u>
Kulturministeriet	6.748.000	6.700.000
DFI	199.000	185.000
Andre fonde	<u>991.866</u>	<u>337.305</u>
Bevillinger	<u>7.938.866</u>	<u>7.222.305</u>
	<u>9.284.173</u>	<u>8.922.059</u>
2 Personaleomkostninger		
Lønninger	4.831.146	4.643.037
Pensioner	222.549	240.133
Andre omkostninger til social sikring	<u>89.872</u>	<u>90.706</u>
	<u>5.143.567</u>	<u>4.973.876</u>
Overført til uddelinger	<u>-2.979.600</u>	<u>-2.309.052</u>
	<u>2.163.967</u>	<u>2.664.824</u>
Heraf udgør vederlag til bestyrelse	<u>100.000</u>	<u>90.000</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>10</u>	<u>10</u>

Noter til årsregnskabet

	2016 DKK	2015 DKK
3 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	212.241	221.997
	212.241	221.997
Der specificeres således:		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	143.550	150.684
Indretning af lejede lokaler	68.691	71.313
	212.241	221.997
4 Finansielle indtægter		
Andre finansielle indtægter	0	12.796
	0	12.796
5 Finansielle omkostninger		
Andre finansielle omkostninger	136	0
	136	0
6 Materielle anlægsaktiver		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af le- jede lokaler
	DKK	DKK
Kostpris 1. januar	1.089.196	2.339.477
Tilgang i årets løb	164.757	0
Afgang i årets løb	-231.857	0
Kostpris 31. december	1.022.096	2.339.477
Ned- og afskrivninger 1. januar	911.423	2.134.473
Årets afskrivninger	146.560	68.691
Tilbageførte ned- og afskrivninger på afhændede aktiver	-222.082	0
Ned- og afskrivninger 31. december	835.901	2.203.164
Regnskabsmæssig værdi 31. december	186.195	136.313

Noter til årsregnskabet

7 Finansielle anlægsaktiver

	Deposita DKK
Kostpris 1. januar	57.735
Afgang i årets løb	-2.607
Kostpris 31. december	55.128
Regnskabsmæssig værdi 31. december	55.128

8 Egenkapital

	Grundkapital DKK	Uddelings- reserve DKK	Overført resultat DKK	I alt DKK
Egenkapital 1. januar	300.000	3.820.974	0	4.120.974
Årets resultat	0	0	4.991.611	4.991.611
Overførsel til uddelingsreserve	0	4.991.611	-4.991.611	0
Ændring i hensættelse til almennyttige formål	0	-345.938	0	-345.938
Årets uddelinger	0	-4.550.609	0	-4.550.609
Egenkapital 31. december	300.000	3.916.038	0	4.216.038

9 Hensættelser til almennyttigt formål

	2016 DKK	2015 DKK
Saldo primo	66.728	0
Anvendt til almennyttige formål i året	-66.728	0
Ultimo hensættelse	412.666	66.728
	412.666	66.728

Noter til årsregnskabet

10 Interne uddelinger

Interne uddelinger består af uddelinger til dækning af omkostninger til afholdelse af fondens aktiviteter, som er omfattet af fondens formålsparagraf. Aktiviteterne omfatter bl.a.:

- Heldagskurser for skoleklasser
- Filmlejrskoler for skoleklasser
- Filvæksthushold - fritidsundervisning for unge
- Diverse andre projekter med filmproduktion for unge
- Afholdelse af seminarer for lærere og skolebibliotekarer
- Daglig konsulentvirksomhed for hele undervisningssektoren
- Udvikling og styring af Filmlinjen.dk og andre sites
- Deltagelse i diverse nationale og internationale organisationer og netværk

11 Specifikation af projekter

	<u>The Next Film</u> DKK	<u>Rejsepuljen</u> DKK
Modtagne tilskud	1.195.920	38.777
Andre eksterne omkostninger	1.084.299	-19.685
	<u>111.621</u>	<u>19.013</u>
Overført fra tidligere år	9.380	-48.942
I alt	<u>121.001</u>	<u>-29.929</u>

Noter til årsregnskabet

12 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Eventualforpligtelser

Fonden har indgået en huslejekontrakt med en årlig leje på TDKK 235. I henhold til lejekontrakten foretages pr. 1. januar en årlig indeksregulering af huslejen. Lejemålet kan opsiges med 6 måneders varsel.

Fonden har indgået aftaler omkring leje af kopimaskine. Der resterer 60 mdr. af lejeaftalen, hvilket svarer til en eventualforpligtelse på TDKK 144.

13 Nærtstående parter

Der har ikke i årets løb, bortset normalt ledelsesvederlag, undervisningsassistance samt modtagelse af tilskud, været gennemført transaktioner med bestyrelse, direktion, ledende medarbejdere eller andre nærtstående parter.

Noter, regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Fonden Station Next for 2016 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskab for 2016 er aflagt i DKK.

Opdeling i erhvervmæssig og ikke-erhvervmæssig aktivitet

Med henblik på opfyldelse af bestemmelsen i ÅRL § 19, stk. 4 er resultatopgørelsen opdelt i to afsnit, hvor det ene beskriver resultatet af den erhvervmæssige virksomhed og det andet det ikke-erhvervmæssige resultat.

På tilsvarende måde er balanceposterne benævnt, såfremt de kan henføres til den erhvervmæssige aktivitet.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Leasing

Leasingkontrakter, hvor fonden har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen til det laveste af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af leasingydelse.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Noter, regnskabspraksis

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Serviceydelser indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå fonden. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg samt kontorhold m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger bortset fra produktionslønninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Interne uddelinger

Interne uddelinger består af omkostninger, der er direkte henførbare til den enkelte aktivitet med fradrag af kundens egenbetaling. Omkostninger som ikke direkte afhænger af den enkelte aktivitet, herunder omkostninger til administration, personaleomkostninger og afskrivninger præsenteres som andre eksterne omkostninger, personaleomkostninger og afskrivninger i resultatopgørelsen.

Noter, regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.900 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Finansielle anlægsaktiver

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på selskabets erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Finansielle gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Noter, regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Uddelinger

Udbetalte uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.