

Custommade A/S
c/o Cdam Holding ApS, Almevej 11, 2900 Hellerup

CVR-nr. 25 85 71 94

Årsrapport

1. januar - 31. december 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 17. september 2020.

Christian Torben Dam
Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Noter	10
Anvendt regnskabspraksis	14

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Custommade A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 16. september 2020

Direktion

Christian Torben Dam

Bestyrelse

Christian Torben Dam

Niels Torben Dam

Dorte Helene Dam

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Custommade A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Custommade A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Selskabet har i strid med årsregnskabsloven ikke udarbejdet årsrapporten rettidigt, hvorved ledelsen kan ifalde ansvar.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Som også beskrevet i ledelsesberetningen er der som følge af udbruddet af COVID-19 større usikkerhed ved indregning og måling end sædvanligt ved regnskabsaflæggelsen. Dette gælder særligt regnskabsposterne varelager og debitorer.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 16. september 2020

Grant Thornton

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 34 20 99 36

Ole Skou

statsautoriseret revisor
mne15007

Selskabsoplysninger

Selskabet	Custommade A/S c/o Cdam Holding ApS Almevej 11 2900 Hellerup Telefon: +45 35 82 30 53 Hjemmeside: www.custommade.dk E-mail: info@custommade.dk CVR-nr.: 25 85 71 94 Stiftet: 23. januar 2001 Hjemsted: Hellerup Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Christian Torben Dam Niels Torben Dam Dorte Helene Dam
Direktion	Christian Torben Dam
Revision	Grant Thornton, Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Stockholmsgade 45 2100 København Ø
Bankforbindelse	Danske Bank
Modervirksomhed	Cdam Holding ApS

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Custommade A/S er en uafhængig og selvstændig modevirksomhed. Se mere på www.custommade.dk.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Som følge af den igangværende Covid-19 epidemi er der større usikkerhed end sædvanligt ved måling og indregning af varelager og tilgodehavende hos kunder.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 4.439 t.kr. mod 5.000 t.kr. sidste år. Årets resultat udgør -3.562 t.kr. mod -2.546 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for utilfredsstillende. Egenkapitalen udgør herefter -10.199 t.kr.

Selskabets ejer har i årets løb tilført yderligere 2,6 mio. i lånekapital. Efter regnskabsårets udløb er der sikret lån og likviditetsberedskab på yderligere ca. 6 mio. kr., og selskabet står således godt rustet finansielt til den kommende tid.

Selskabet har tabt hele aktiekapitalen og er dermed omfattet af selskabslovens kapitaltabsbestemmelser. Ledelsen forventer, at reetablere kapitalen via fremtidig indtjening.

Den forventede udvikling

Selskabet forventer et positivt resultat for det kommende år om end usikkerheden er større grundet Covid-19. For 2021 forventer selskabet et positivt resultat på 2-4 mio. kr. Selskabet vil i det kommende år fortsætte med at optimere forretningen i indland og udland.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Udbruddet og spredningen af Covid-19 primo 2020 har naturligvis påvirket selskabets markeder, men samlet set er selskabet kommet fornuftigt gennem perioden. Virksomhedens ledelse har som følge af Covid-19 vurderet behov for yderligere nedskrivning for tab på lageret, hvilket er indregnet pr. 31.12.2019. Herudover er der efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af virksomhedens finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	2019 kr.	2018 kr.
Bruttofortjeneste	4.439.149	4.999.893
3 Personaleomkostninger	-7.859.198	-7.007.302
4 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-447.843	-430.921
Driftsresultat	-3.867.892	-2.438.330
Andre finansielle indtægter	209.382	245.351
5 Øvrige finansielle omkostninger	-889.122	-1.063.601
Resultat før skat	-4.547.632	-3.256.580
Skat af årets resultat	985.158	710.431
Årets resultat	-3.562.474	-2.546.149
Forslag til resultatdisponering:		
Disponeret fra overført resultat	-3.562.474	-2.546.149
Disponeret i alt	-3.562.474	-2.546.149

Balance 31. december

Aktiver	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Anlægsaktiver		
7 Rettigheder	701.140	807.655
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>701.140</u>	<u>807.655</u>
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	154.701	141.912
9 Indretning af lejede lokaler	642.114	656.160
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>796.815</u>	<u>798.072</u>
Andre værdipapirer og kapitalandele	35.985	0
Deposita	187.191	187.191
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>223.176</u>	<u>187.191</u>
Anlægsaktiver i alt	<u>1.721.131</u>	<u>1.792.918</u>
Omsætningsaktiver		
Fremstillede varer og handelsvarer	4.773.562	2.812.980
Varebeholdninger i alt	<u>4.773.562</u>	<u>2.812.980</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	3.430.647	4.889.727
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	23.107	13.009
Udskudte skatteaktiver	2.641.200	1.656.042
Andre tilgodehavender	1.980.142	762.563
Periodeafgrænsningsposter	1.713.299	1.481.182
Tilgodehavender i alt	<u>9.788.395</u>	<u>8.802.523</u>
Likvide beholdninger	864.869	921.590
Omsætningsaktiver i alt	<u>15.426.826</u>	<u>12.537.093</u>
Aktiver i alt	<u>17.147.957</u>	<u>14.330.011</u>

Balance 31. december

Passiver	2019	2018
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
Egenkapital		
10 Virksomhedskapital	500.000	500.000
11 Overført resultat	-10.702.574	-7.140.101
Egenkapital i alt	-10.202.574	-6.640.101
Gældsforpligtelser		
12 Ansvarlig lånekapital	4.500.000	4.500.000
Gæld til tilknyttede virksomheder	2.602.300	0
Anden gæld	2.041.600	0
Langfristede gældsforpligtelser i alt	9.143.900	4.500.000
Gæld til pengeinstitutter	12.626.057	11.284.662
Leverandører af varer og tjenesteydelser	4.024.172	2.909.409
Anden gæld	1.556.402	2.276.041
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	18.206.631	16.470.112
Gældsforpligtelser i alt	27.350.531	20.970.112
Passiver i alt	17.147.957	14.330.011
<p>1 Usikkerhed om going concern</p> <p>2 Usikkerhed ved indregning eller måling</p> <p>13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</p> <p>14 Eventualposter</p>		

Noter

	2019 kr.	2018 kr.
1. Usikkerhed om going concern		
Selskabet har tabt hele aktiekapitalen og er dermed omfattet af selskabslovens kapitaltabsbestemmelser. Ledelsen forventer, at reetablere kapitalen via fremtidig indtjening.		
2. Usikkerhed ved indregning eller måling		
Som følge af den igangværende Covid-19 epedemi er der større usikkerhed end sædvanligt ved måling og indregning af varelager og tilgodehavende hos kunder.		
3. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	7.763.142	6.935.864
Andre omkostninger til social sikring	96.056	71.438
	7.859.198	7.007.302
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	16	12
4. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Afskrivning på rettigheder	186.515	80.476
Afskrivning på indretning af lejede lokaler	180.480	269.946
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	73.295	80.499
Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver	7.553	0
	447.843	430.921
5. Øvrige finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	2.300	0
Andre finansielle omkostninger	886.822	1.063.601
	889.122	1.063.601

Noter

6. Udviklingsprojekter

Kostpris 1. januar 2019	58.000	58.000
Kostpris 31. december 2019	58.000	58.000
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-58.000	-58.000
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-58.000	-58.000

7. Rettigheder

Kostpris 1. januar 2019	1.410.323	522.192
Tilgang i årets løb	80.000	888.131
Kostpris 31. december 2019	1.490.323	1.410.323
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-602.668	-522.192
Årets afskrivninger	-186.515	-80.476
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-789.183	-602.668
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	701.140	807.655

8. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar

Kostpris 1. januar 2019	1.504.712	1.402.747
Tilgang i årets løb	86.084	101.965
Kostpris 31. december 2019	1.590.796	1.504.712
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-1.362.800	-1.282.301
Årets afskrivninger	-73.295	-80.499
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-1.436.095	-1.362.800
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	154.701	141.912

Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 kr.
9. Indretning af lejede lokaler		
Kostpris 1. januar 2019	1.529.656	5.833.390
Tilgang i årets løb	173.986	301.363
Afgang i årets løb	-369.227	-4.605.097
Kostpris 31. december 2019	1.334.415	1.529.656
Af- og nedskrivninger 1. januar 2019	-873.496	-3.903.407
Årets afskrivninger	-180.480	-539.892
Af-/nedskrivninger, afhændede aktiver	361.675	3.569.803
Af- og nedskrivninger 31. december 2019	-692.301	-873.496
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019	642.114	656.160
10. Virksomhedskapital		
Virksomhedskapital 1. januar 2019	500.000	500.000
	500.000	500.000

Aktiekapitalen er opdelt i 500.000 stk. aktier á nom. kr. 1 og multipla heraf, idet opdeling i to aktieklasser er ophørt pr. 31. december 2015.

Der har indenfor de seneste 5 år været følgende bevægelser på aktiekapitalen:

Der har i 2012 været en kapitalforhøjelse på t.kr. 372.

Der er pr. 31/12-2015 foreslået en kapitalnedsættelse på 500 t.kr. til dækning af underskud, hvilken er indregnet i årsrapporten 2015, da alle kapitalejere havde tiltrådt forslaget. Kapitalnedsættelsen er registreret gennemført i 2016.

Der er ligeledes pr. 31/12-2015 foreslået en kapitaludvidelse på 500 t.kr. ved konvertering af gæld, hvilken er indregnet i årsrapporten 2015, da långiverne havde tiltrådt forslaget. Kapitaludvidelsen er registreret gennemført i 2016.

Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 kr.
11. Overført resultat		
Overført resultat 1. januar 2019	-7.140.100	55.875
Korrektion primo	0	-4.649.827
Årets overførte overskud eller underskud	-3.562.474	-2.546.149
	-10.702.574	-7.140.101

12. Ansvarlig lånekapital

Ansvarlig lånekapital	4.500.000	4.500.000
	4.500.000	4.500.000

CDAM Holding ApS har indskudt ansvarlig lånekapital t.kr. 4.500 i selskabet. Ansvarlig lånekapital er uopsigelig indtil d. 31. december 2020.

13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for mellemværende med pengeinstitut har selskabet stillet virksomhedspant på t.kr. 12.600. Virksomhedspantet omfatter selskabets simple fordringer, varelager, driftsinventar og immaterielle rettigheder med en regnskabsmæssig værdi på t.kr. 9.702.

14. Eventualposter
Sambeskatning

Selskabet indgår i den nationale sambeskatning med CDAM Holding ApS, CVR-nr. 31635047 som administrationsselskab og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Selskabet hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildeskat på renter, royalties og udbytter.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter eller kildeskatte mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Custommade A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Anvendt regnskabspraksis

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger samt fortjeneste og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning med tilknyttede virksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskatte virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsprojekter

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives aktiverede udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 1 år.

Goodwill

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Idet det ikke er muligt, at fastsætte et pålideligt skøn over brugstiden, er afskrivningsperioden fastsat til 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	3-8 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-8 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Anvendt regnskabspraksis

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

Finansielle anlægsaktiver

Andre værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen. Børsnoterede værdipapirer måles til børskurs.

Andre værdipapirer, som ikke er børsnoterede, måles til kostpris. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatte tilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skatte tilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter Custommade A/S solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatter på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian Torben Dam

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-743721542300

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-09-17 06:15:14Z

NEM ID 

Christian Torben Dam

Direktør og dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-743721542300

IP: 87.49.xxx.xxx

2020-09-17 06:15:14Z

NEM ID 

Dorte Helene Dam

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-747496829021

IP: 2.130.xxx.xxx

2020-09-17 11:26:02Z

NEM ID 

Niels Torben Dam

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-424056661289

IP: 176.22.xxx.xxx

2020-09-21 12:01:38Z

NEM ID 

Ole Skou

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:34209936-RID:73417359

IP: 62.243.xxx.xxx

2020-09-21 12:12:15Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ZA7KM-AAGE1-5XWNN-G8LBD-MEEDC-14520

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>