

---

# *Ida Løfbergs Fond*

c/o Advokat Peer Meisner, Amerika Plads 37, 2100  
København Ø

## Årsrapport for 2020

---

CVR-nr. 25 82 30 28

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på fondens  
bestyrelsesmøde den 26/5  
2021

Peer Meisner  
Dirigent



# Indholdsfortegnelse

Side

## **Påtegninger**

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 2

## **Generelle oplysninger om fonden**

Generelle oplysninger om fonden 5

Ledelsesberetning 6

## **Årsregnskab**

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 9

Balance 31. december 10

Egenkapitalopgørelse 12

Noter til årsregnskabet 13

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 for Ida Løfbergs Fond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 26. maj 2021

## Bestyrelse

Carl Christian Juel Nielsen  
formand

Peter-Ulrik Plesner  
næstformand

Jette Seidler Nesheim

Adam Price

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Ida Løfbergs Fond og fondsmyndigheden

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi har revideret årsregnskabet for Ida Løfbergs Fond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis ("regnskabet").

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om regnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med regnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## Ledelsens ansvar for regnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et regnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af regnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om regnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af regnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i regnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af regnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om regnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Hellerup, den 26. maj 2021

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

*CVR-nr. 33 77 12 31*

Jens Olsson

statsautoriseret revisor

mne19908

## Generelle oplysninger om fonden

### Fonden

Ida Løfbergs Fond  
c/o Advokat Peer Meisner  
Amerika Plads 37  
2100 København Ø

Telefon: 33 12 11 33

CVR-nr.: 25 82 30 28

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Stiftet: 31. december 1947

Regnskabsår: 73. regnskabsår

Hjemstedskommune: København

### Bestyrelse

Carl Christian Juel Nielsen, formand  
Peter-Ulrik Plesner  
Jette Seidler Nesheim  
Adam Price

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

# Ledelsesberetning

## Fondens formål

Fondens aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået i eje og drift af ejendommen "Det Ny Teater", yde økonomisk støtte og hjælp til skuespillere/scenekunstnere og teaterfunktionærer samt drift af feriebolig til sceniske kunstnere.

## Udvikling i året

Fondens resultatopgørelse for 2020 udviser et overskud på DKK 894.052, og fondens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på DKK 34.355.593.

## Uddelinger

Med henvisning til fundatsens § 5 kan det oplyses, at fonden i regnskabsåret har uddelt følgende beløb, som er indregnet i den foreliggende årsrapport i henhold til anvendt regnskabspraksis i følgende hovedkategorier:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	DKK	DKK
Uddeling: Drift og vedligeholdelse af "Betty Nansens Hus" inkl. Gager og afskrivninger, jf. fundatsens § 5	9.359	90.443
Legater, eksterne uddelinger	<u>40.000</u>	<u>50.000</u>
<b>Uddelinger i alt</b>	<b><u>49.359</u></b>	<b><u>140.443</u></b>
Der er i året henlagt følgende til udelingsrammen	<u>200.000</u>	<u>200.000</u>

Herudover er afholdt DKK 2.643.580 til løbende vedligeholdelse på Det Ny Teater, der er indregnet som omkostninger i årsrapporten jf. fundatsens § 5.

## Redegørelse for god fondsledelse, jf. årsregnskabslovens § 77 a

Bestyrelsen for Ida Løfbergs Fond har forholdt sig til Komitéen for god Fondsledelses anbefalinger om god fondsledelse.

Ida Løfbergs Fond tilslutter sig anbefalingerne ud fra et ønske om at udøve god fondsledelse gennem principper, som sikrer størst mulig åbenhed og transparens og imødekommer derfor alle de anbefalinger, der er relevante for fonden og forklarer, hvorfor enkelte anbefalinger ikke følges.

Fondsredegørelsen for 2020 fremgår af fondens hjemmeside <https://idalofbergsfond.dk/god-fondsledelse/>



# Ledelsesberetning

## Oplysninger om bestyrelsens medlemmer

	<b>Carl Christian Juel Nielsen</b>	<b>Jette Seidler Nesheim</b>	<b>Adam Price</b>	<b>Peter-Ulrik Plesner</b>
Stilling	Formand	Bestyrelsesmedlem	Bestyrelsesmedlem	Næstformand
Alder	46	67	54	74
Køn	Mand	Kvinde	Mand	Mand
Indtrådt i bestyrelsen den	26. juli 2018	19. maj 2005	31. august 2017	21. september 1999
Genvalg har fundet sted	Er efterfølger af medlem udpeget af stifteren	Er udpeget af Direktør Nibe Hansen og udpeger selv sin efterfølger.	Nej	Ja, for en 3-årig periode
Udløb af valgperiode	N/A	N/A	2023	2022
Medlemmets særlige kompetencer	Erhvervs erfaring	Kendskab til Skagen	Indsigt i teaterverdenen	Juridisk erfaring i selskabsret og fondesforhold
Øvrige ledelseshverv	Bestyrelsesmedlem i Torsana KNDK A/S		Direktør og Bestyrelsesmedlem i SAM PRODUCTIONS ApS	Formand i Eva-Solo A/S, Piet Hein A/S, Brødrene Hartmanns Fond, B.H.F Invest A/S.
Udpeget af myndighed/tilsyn	Nej	Nej	Nej	Nej
Anses medlemmet for uafhængigt	Ja	Nej, pga. 12 års reglen	Ja	Nej, pga. 12 års reglen

Bestyrelsens vederlag fremgår af note 2.

# Ledelsesberetning

## Redegørelse for uddelingspolitik, jf. årsregnskabslovens § 77 b

Fonden uddeler midler til sine vedtægtsbestemte formål:

1. At anvende ejendommen "Det Ny Teater", matr.nr. 1443 Udenbys Vester Kvarter til teaterdrift
2. At yde støtte og hjælp til skuespillere/scenekunstnere og teaterfunktionærer, som efter bestyrelsens skøn har behov for økonomisk støtte, eller som på grund af sygdom eller alderdom har behov for økonomisk hjælp over en kortere eller længere periode og
3. At sikre, at ejendommen "Betty Nansens Hus på Skagen" matr.nr. 14 z og matr.nr. 28 b af Skagen Købstads markjorder drives som feriebolig for en eller flere sceniske kunstnere, samt at Betty Nansens gravsted holdes i god vedligeholdelsesstand.

Fonden vurderer løbende, om der er behov for vedligeholdelsesarbejder og/eller forbedringsarbejder vedrørende de to ejendomme Det Ny Teater og Betty Nansens Hus på Skagen og uddeler løbende midler hertil.

Fonden driver ikke teaterdrift, men udlejer teateret til teaterdrift.

Betty Nansens Hus på Skagen udlejes løbende. Hvert år annonceres muligheden for ansøgning om at leje ejendommen. For sommerperioden (højsæsonen) laves årligt oversigt over ansøgere og hvem der efter administrators skøn kan leje ejendommen - typisk for en eller to uger. Udenfor højsæsonen udlejes ejendommen løbende.

Der ydes legater, typisk i størrelsen kr. 10.000, til skuespillere/scenekunstnere og teaterfunktionærer. Fonden kan ansøges om legater, men finder normalt selv legatmodtagere qua viden om teaterverdenen, herunder fra fondens løbende kontakt med Det Ny Teater. Sædvanligvis ydes ikke støtte til uddannelse herunder ophold i udlandet.

### Forventninger for det kommende år

Fondens lejeindtægter er baseret på, at Det Nye Teater årligt optages på finansloven.

Der forventes store investeringer og vedligeholdelsesarbejder for de kommende år.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2020 DKK	2019 DKK
<b>Lejeindtægter</b>		<b>5.200.000</b>	<b>5.100.000</b>
Andre driftsindtægter		526.793	15.057
Andre eksterne omkostninger		-4.316.469	-7.763.912
<b>Bruttoresultat</b>		<b>1.410.324</b>	<b>-2.648.855</b>
Personaleomkostninger	1	-266.882	-223.692
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-378.970	-378.970
Andre driftsomkostninger		-445.878	-440.226
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>318.594</b>	<b>-3.691.743</b>
Finansielle indtægter		588.965	1.260.741
Finansielle omkostninger		-15.624	-14.578
<b>Resultat før skat</b>		<b>891.935</b>	<b>-2.445.580</b>
Skat af årets resultat	2	2.117	0
<b>Årets resultat</b>		<b>894.052</b>	<b>-2.445.580</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Udmøntede uddelinger	40.000	50.000
Renoveringsarbejde Det Ny Teater	-728.164	-1.380.789
Overført resultat	1.582.216	-1.114.791
	<b>894.052</b>	<b>-2.445.580</b>

# Balance 31. december

## Aktiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Kunstnerrettigheder		1	1
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>1</b>	<b>1</b>
Grund og bygninger / Matr. nr. 1443 Udenbys Vester Kvarter		14.890.186	14.890.186
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		566.400	944.000
Grund og bygninger / Matr. nr. 14z og 28b af Skagen		1.915.142	1.916.512
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	3	<b>17.371.728</b>	<b>17.750.698</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>17.371.729</b>	<b>17.750.699</b>
Andre tilgodehavender		0	869.826
Udbytteskat		44.124	38.300
Periodeafgrænsningsposter		41.951	48.462
<b>Tilgodehavender</b>		<b>86.075</b>	<b>956.588</b>
<b>Værdipapirer</b>	4	<b>15.236.855</b>	<b>14.790.527</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.199.531</b>	<b>3.503.255</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>18.522.461</b>	<b>19.250.370</b>
<b>Aktiver</b>		<b>35.894.190</b>	<b>37.001.069</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2020 DKK	2019 DKK
Grundkapital		14.000.000	14.000.000
Henlæggelse til renoveringsarbejder		1.609.947	2.338.111
Uddelingsrammen		200.000	200.000
Overført resultat		18.545.646	16.963.430
<b>Egenkapital</b>		<b>34.355.593</b>	<b>33.501.541</b>
Hensættelse til udskudt skat	6	0	0
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Depositum		150.000	150.000
Anden gæld		0	2.525
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	7	<b>150.000</b>	<b>152.525</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		191.965	2.823.589
Mellemregning med Advokatpartnerselskabet Plesner		927.825	433.750
Anden gæld	7	268.807	89.664
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.388.597</b>	<b>3.347.003</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>1.538.597</b>	<b>3.499.528</b>
<b>Passiver</b>		<b>35.894.190</b>	<b>37.001.069</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	8		
Nærtstående parter	9		
Anvendt regnskabspraksis	10		

## Egenkapitalopgørelse

	Grundkapital	Henlæggelse til renoverings- arbejder	Uddelings- rammen	Overført resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	14.000.000	2.338.111	200.000	16.963.430	33.501.541
Udmøntede uddelinger	0	0	-40.000	0	-40.000
Årets resultat	0	-728.164	40.000	1.582.216	894.052
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>14.000.000</b>	<b>1.609.947</b>	<b>200.000</b>	<b>18.545.646</b>	<b>34.355.593</b>

# Noter til årsregnskabet

	2020 DKK	2019 DKK
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	266.882	223.692
	<b>266.882</b>	<b>223.692</b>
Heraf udgør vederlag til bestyrelse:		
Honorar	190.000	190.000
	<b>190.000</b>	<b>190.000</b>
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

Navn	Carl Christian Juel Nielsen	Jette Seidler Nesheim	Adam Price	Peter-Ulrik Plesner	I alt
Bestyrelseshonorar fra fonden	70.000	40.000	40.000	40.000	190.000
<b>I alt</b>	<b>70.000</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>40.000</b>	<b>190.000</b>

## 2 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat	0	0
Regulering af skat vedrørende tidligere år	-2.117	0
	<b>-2.117</b>	<b>0</b>

# Noter til årsregnskabet

## 3 Materielle anlægsaktiver

	Grund og bygninger / Matr. nr. 1443 Udenbys Vester Kvarter DKK	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar DKK	Grund og bygninger / Matr. nr. 14z og 28b af Skagen DKK
Kostpris 1. januar	68.887.117	7.002.448	2.855.997
Kostpris 31. december	68.887.117	7.002.448	2.855.997
Ned- og afskrivninger 1. januar	53.996.931	6.058.448	939.485
Årets afskrivninger	0	377.600	1.370
Ned- og afskrivninger 31. december	53.996.931	6.436.048	940.855
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>14.890.186</b>	<b>566.400</b>	<b>1.915.142</b>
Ejendomsvurdering pr. 1. oktober 2020 (seneste vurdering)	33.000.000	0	5.550.000

## 4 Værdipapirer

	2020 DKK	2019 DKK
Aktier	3.726.662	3.506.641
Obligationer og obl.baserede inv.beviser	11.510.193	11.283.886
	<b>15.236.855</b>	<b>14.790.527</b>

## 5 Kapitalandele til dagsværdi

	Værdiregule- ring, resultat- opgørelse DKK	Dagsværdi 31. december DKK
Værdipapirer	263.228	15.236.855



# Noter til årsregnskabet

## 6 Hensættelse til udskudt skat

Ultimo 2020 er der skattemæssigt hensat TDKK 919 til senere uddelinger. Udskudt skat heraf TDKK 202 er ikke afsat.

Den udskudte skatteforpligtelse indregnes ikke i årsrapporten, idet det ikke anses for værende sandsynligt, at den kommer til beskatning som følge af mulighederne for uddelinger.

## 7 Langfristede gældsforpligtelser

Afdrag, der forfalder inden for 1 år, er opført under kortfristede gældsforpligtelser. Øvrige forpligtelser er indregnet under langfristede gældsforpligtelser.

Gældsforpligtelserne forfalder efter nedenstående orden:

	2020 DKK	2019 DKK
<b>Depositum</b>		
Mellem 1 og 5 år	150.000	150.000
Langfristet del	150.000	150.000
Inden for 1 år	0	0
	<b>150.000</b>	<b>150.000</b>
<b>Anden gæld</b>		
Mellem 1 og 5 år	0	2.525
Langfristet del	0	2.525
Øvrig kortfristet gæld	268.807	89.664
	<b>268.807</b>	<b>92.189</b>

## 8 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2020.

# Noter til årsregnskabet

## 9 Nærtstående parter

Advokatpartnerselskabet Plesner har forestået administration og juridisk assistance for fonden for et honorar på TDKK 301 + moms. Derudover har de faktureret TDKK 120 + moms vedr. tvist om kælderleje. Pr. 31. december 2020 er der en mellemregningsgæld til Advokatpartnerselskabet Plesner på TDKK 928.

Vederlag til bestyrelsen fremgår af note 2.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Ida Løfbergs Fond for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Årsregnskab for 2020 er aflagt i DKK.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde fonden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå fonden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Som præsentationsvaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Resultatopgørelsen

#### Lejeindtægter

Nettoomsætningen vedrører lejeindtægter og indtægtsføres på forfaldstidspunktet.

Nettoomsætningen måles til det modtagne vederlag og indregnes eksklusive moms.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til vedligeholdelse af ejendommen samt ejendomsskat, renholdelse og afskrivninger m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af anlægsaktiver.

#### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter af indestående i pengeinstitutter og værdipapirer, herunder kursreguleringer m.v.

#### Skat af årets resultat

Som følge af fondens uddelingspolitik, hvor det tilstræbes at udligne fondens indtægter ved uddelinger og hensættelser til senere uddeling er der ingen indkomst til beskatning, og der beregnes således ikke fondsskat.

Der afsættes ikke udskudt skat af skattemæssige hensættelser til senere uddeling. Beløbet oplyses i note.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

Kunstnerrettigheder måles alene til erindringsværdi, DKK 1.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Ejendommen "Det Nye Teater"	15 - 100 år
(Restværdi: TDKK 14.890)	år
Ejendommen "Betty Nansens Hus"	100 år
(Restværdi: TDKK 1.800)	år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4 år

Restværdierne for anlægsaktiverne er fastsat til nul.

Afskrivningsperiode og restværdi revurderes årligt.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende blandt andet forsikringspræmier mv.

### Værdipapirer

Værdipapirer, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer og investeringsforeningsbeviser, der måles til dagsværdien på balancedagen. Dagsværdien opgøres på grundlag af den senest noterede salgskurs.

# Noter til årsregnskabet

## 10 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

### **Egenkapital**

Fondens bundne egenkapital består dels af oprindelig grundkapital indskudt af stifter, samt efterfølgende tilførsler i form af gaver, arv og bidrag, fondens egen konsolidering i henhold til resultatdisponering, samt kursreguleringer af værdipapirer m.v. i de bundne aktiver.

Fondens disponible kapital består af henlæggelser til senere uddeling samt overført resultat i henhold til resultatdisponeringen.

### **Uddelinger**

#### ***Udbetalte uddelinger***

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

#### ***Uddelingsrammen***

På bestyrelsesmødet, hvor godkendelse af årsregnskabet sker, beslutter bestyrelsen en beløbsramme, som forventes uddelt. Dette beløb overføres fra de frie reserver til uddelingsrammen. I takt med, at uddelingerne bliver kundgjort over for modtager, udbetales beløbene, eller de overføres til gæld eller undtagelsesvis til hensættelser vedrørende uddelinger.

#### ***Hensættelser vedrørende uddelinger***

For uddelinger, som er meddelt modtager, og som er betinget af én eller flere begivenheders opfyldelse hos modtager, kan forpligtelsen være usikker med hensyn til beløbsstørrelse eller forfaldstidspunkt. Disse poster indregnes i hensættelser vedrørende uddelinger.