

**Gucca A/S**

**Bredgade 27 - 33, 2.  
7400 Herning**

**CVR-nr. 25 79 45 83**

**ÅRSRAPPORT**

**2020/21**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling

den 25/10 2021

---

**Chris Nygaard Vandborg**  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

### Påtegninger

Ledelsespåtegning .....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	4

### Ledelsesberetning mv.

Selskabsoplysninger .....	7
Ledelsesberetning .....	8

### Årsregnskab 1. juli 2020 - 30. juni 2021

Resultatopgørelse .....	9
Balance .....	10
Egenkapitalopgørelse .....	12
Noter .....	13
Anvendt regnskabspraksis .....	15

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2020/21 for Gucca A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Herning, den / 2021

### Direktion

Chris Nygaard Vandborg

### Bestyrelse

Thomas Bertelsen  
Formand

Chris Nygaard Vandborg

Jacob Staghøj Troelsen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Gucca A/S

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gucca A/S for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. juli 2020 - 30. juni 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den     /     2021

### **Blicher Revision & Rådgivning**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 78 33 78 18

Jan Heesgaard  
statsaut. revisor  
mne6143

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Gucca A/S Bredgade 27 - 33, 2. 7400 Herning
	Hjemmeside: <a href="http://www.gucca.dk">www.gucca.dk</a>
	E-mail: <a href="mailto:kundeservice@gucca.dk">kundeservice@gucca.dk</a>
	CVR-nr.: 25 79 45 83
	Kommune: Herning
	Regnskabsår: 1. juli - 30. juni
<b>Bestyrelse</b>	Thomas Bertelsen, formand Chris Nygaard Vandborg Jacob Staghøj Troelsen
<b>Direktion</b>	Chris Nygaard Vandborg
<b>Revisor</b>	Blicher Revision & Rådgivning Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Østergade 48 7400 Herning
	Jan Heesgaard, statsaut. revisor Bendy Stockmal Ulrichsen, revisor, HD

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets aktiviteter er online afsætning af forbrugerprodukter til slutbrugere i Danmark.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Ledelsen er tilfreds med årets resultat og forventer fortsat vækst.

### Egne kapitalandele

Selskabet ejer nominelt 125.000 kr. af selskabets kapitalandele. Beholdningen udgør 25% af selskabskapitalen.

### Betydningsfulde hændelser indtruffet efter statusdag

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.



## Resultatopgørelse

### 1. juli - 30. juni

Note	2020/21	2019/20 kr. 1.000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>14.647.621</b>	<b>11.399</b>
1 Personaleomkostninger.....	-4.837.955	-5.411
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.....	-84.192	-84
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>9.725.474</b>	<b>5.904</b>
Andre finansielle omkostninger .....	-39.775	-45
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>9.685.699</b>	<b>5.859</b>
Skat af årets resultat.....	-2.132.084	-1.289
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>7.553.615</b>	<b>4.570</b>
<b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret .....	8.000.000	4.000
Overført resultat.....	-446.385	570
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>7.553.615</b>	<b>4.570</b>

## Balance 30. juni

### AKTIVER

Note	2021	2020 kr. 1.000
2 Færdiggjorte udviklingsprojekter .....	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b> .....	<b>0</b>	<b>0</b>
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....	149.323	233
<b>Materielle anlægsaktiver</b> .....	<b>149.323</b>	<b>233</b>
Deposita .....	40.013	40
<b>Finansielle anlægsaktiver</b> .....	<b>40.013</b>	<b>40</b>
<b>ANLÆGSAKTIVER</b> .....	<b>189.336</b>	<b>273</b>
Handelsvarer .....	365.246	301
<b>Varebeholdninger</b> .....	<b>365.246</b>	<b>301</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	1.794.938	1.400
Selskabsskat .....	698.020	0
Andre tilgodehavender .....	60.694	75
Periodeafgrænsningsposter .....	42.551	87
<b>Tilgodehavender</b> .....	<b>2.596.203</b>	<b>1.562</b>
<b>Likvide beholdninger</b> .....	<b>8.093.118</b>	<b>8.900</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b> .....	<b>11.054.567</b>	<b>10.763</b>
<b>AKTIVER</b> .....	<b>11.243.903</b>	<b>11.036</b>

**Balance 30. juni**  
**PASSIVER**

Note	2021	2020 kr. 1.000
Virksomhedskapital.....	500.000	500
Overført resultat.....	6.071.726	6.518
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>6.571.726</b>	<b>7.018</b>
Hensættelse til udskudt skat .....	4.000	13
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER .....</b>	<b>4.000</b>	<b>13</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	3.531.425	2.010
Selskabsskat.....	0	269
Anden gæld.....	1.136.752	1.726
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>4.668.177</b>	<b>4.005</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSER .....</b>	<b>4.668.177</b>	<b>4.005</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>11.243.903</b>	<b>11.036</b>

- 4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.  
5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

**EGENKAPITALOPGØRELSE**

	<b>2021</b>	<b>2020</b> <b>kr. 1.000</b>
Virksomhedskapital primo .....	500.000	500
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>500.000</b>	<b>500</b>
Overført resultat, primo .....	6.518.111	5.948
Årets resultat.....	7.553.615	4.570
Foreslået udbytte .....	-8.000.000	-4.000
<b>Overført resultat ultimo.....</b>	<b>6.071.726</b>	<b>6.518</b>
Foreslået ekstraordinært udbytte .....	8.000.000	4.000
Udloddet ekstraordinært udbytte .....	-8.000.000	-4.000
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo .....</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>EGENKAPITAL.....</b>	<b>6.571.726</b>	<b>7.018</b>

## Noter

	2020/21	2019/20 kr. 1.000
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget .....	12	13
Lønninger .....	4.228.652	4.875
Pensioner .....	504.073	444
Andre omkostninger til social sikring .....	105.230	92
	<u>4.837.955</u>	<u>5.411</u>
		<b>Færdiggjorte udviklings- projekter</b>
<b>2 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 1. juli 2020 .....		918.104
Årets tilgang .....		0
Afgang .....		0
<b>Kostpris 30. juni 2021</b> .....		<u>918.104</u>
Af-/nedskrivninger 1. juli 2020 .....		-918.104
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....		0
Af-/nedskrivninger .....		0
<b>Af-/nedskrivninger 30. juni 2021</b> .....		<u>-918.104</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021</b> .....		<u>0</u>

## Noter

	<b>Andre anlæg, driftsmateri- el og inventar</b>
<b>3 Materielle anlægsaktiver</b>	
Kostpris 1. juli 2020 .....	511.398
Årets tilgang .....	0
Afgang .....	0
<b>Kostpris 30. juni 2021.....</b>	<b>511.398</b>
Af-/nedskrivninger 1. juli 2020 .....	-277.883
Af-/nedskrivninger på afhændede aktiver .....	0
Af-/nedskrivninger .....	-84.192
<b>Af-/nedskrivninger 30. juni 2021.....</b>	<b>-362.075</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni 2021 .....</b>	<b>149.323</b>
<b>4 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>	
Huslejeforpligtelse andrager ca. tkr. 80 med en opsigelsesperiode på 6 måneder. Selskabet har indgået en leasingaftale på 2 printere med en restløbetid på 33 måneder. Den samlede forpligtelse andrager tkr. 50.	
Kautions-, pensions- og garantiforpligtelser herudover andrager kr. 0.	
<b>5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser andrager kr. 0.	

## Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsregnskabet for Gucca A/S for 2020/21 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for regnskabsklasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### RESULTATOPGØRELSEN

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

#### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter forbrug af handelsvarer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

#### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen med den del, der

## Anvendt regnskabspraksis

kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posterings direkte på egenkapitalen.

### BALANCEN

#### Immaterielle anlægsaktiver

Systemudvikling måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdi, hvor denne er lavere. Systemudvikling afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der udgør 3 år.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %

Småaktiver og aktiver med kort levetid, som enkeltvis og akkumuleret er uvæsentlige, indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer opgøres som anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Periodeafgrænsningsposter



## Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egne kapitalandele

Kostpris på egne kapitalandele er fragået i selskabets frie reserver.

### Udbytte

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thomas Bertelsen (CPR valideret)

### Bestyrelsesformand

På vegne af: Gucca A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-059518142394

IP: 92.246.xxx.xxx

2021-10-25 09:38:44 UTC

NEM ID 

## Chris Nygaard Vandborg (CPR valideret)

### Direktionsmedlem

På vegne af: Gucca A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-589477153717

IP: 92.246.xxx.xxx

2021-10-25 10:52:02 UTC

NEM ID 

## Chris Nygaard Vandborg (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Gucca A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-589477153717

IP: 92.246.xxx.xxx

2021-10-25 10:52:02 UTC

NEM ID 

## Jacob Staghøj Troelsen (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Gucca A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-463434879457

IP: 46.30.xxx.xxx

2021-10-25 11:10:26 UTC

NEM ID 

## Jan Heesgaard

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Blicher Revision & Rådgivning

Serienummer: CVR:78337818-RID:1067519436700

IP: 92.246.xxx.xxx

2021-10-25 11:12:22 UTC

NEM ID 

## Chris Nygaard Vandborg (CPR valideret)

### Dirigent

På vegne af: Gucca A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-589477153717

IP: 92.246.xxx.xxx

2021-10-25 12:19:11 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 17GU4-DFJEB-MP355-7CTW0-ICZWX-68P73

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>