

*Ulla Lærke ApS  
Skolevej 10  
Svogerslev  
4000 Roskilde*

*CVR-nummer: 25 76 81 08*

*ÅRSRAPPORT  
1. januar - 31. december 2022*

*(22. regnskabsår)*

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 27. januar 2023

---

Ulla Lærke  
Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	3
-------------------------	---

**Ledelsesberetning mv.**

Selskabsoplysninger .....	4
---------------------------	---

Ledelsesberetning .....	5
-------------------------	---

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022**

Anvendt regnskabspraksis .....	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	8
-------------------------	---

Balance .....	9
---------------	---

Egenkapitalopgørelse .....	11
----------------------------	----

Noter .....	12
-------------	----

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for Ulla Lærke ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Roskilde, den 26. januar 2023

**Direktion**

Ulla Lærke

SELSKABSOPLYSNINGER

**Selskabet**

Ulla Lærke ApS  
Skolevej 10  
Svogerslev  
4000 Roskilde

Telefon: 51 23 35 26  
E-mail: ulla.laerke@gmail.com

CVR-nr.: 25 76 81 08  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Direktion**

Ulla Lærke

**Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i at drive formueforvaltning.

**Udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabet har indstillet sine tidligere aktiviteter indenfor revision- og regnskabsmæssig assistance i regnskabsåret.

I bruttoresultatet indgår 500 tkr. vedrørende salg af goodwill.

Årets udvikling og resultat anses for tilfredsstillende.

## **GENERELT**

Årsregnskabet for Ulla Lærke ApS for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler for klasse C-selskaber.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Generelt om indregning og måling**

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Generelt**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

### **Nettoomsætning**

Nettoomsætningen ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejde.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige.

### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. I de tilfælde, f.eks. vedrørende aktier, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter alternative beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

### **Gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede og associerede virksomheder, kapitalinteresser samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**RESULTATOPGØRELSE**  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

	2022	2021 kr. 1000
<b>BRUTTOFORTJENESTE</b> .....	<b>1.780.969</b>	<b>1.837</b>
1 Personaleomkostninger .....	1.162.884-	1.621-
<b>DRIFTSRESULTAT</b> .....	<b>618.085</b>	<b>216</b>
Andre finansielle indtægter .....	781	2
Andre finansielle omkostninger .....	8.302-	7-
<b>RESULTAT FØR SKAT</b> .....	<b>610.564</b>	<b>211</b>
2 Skat af årets resultat .....	140.721-	51-
<b>ÅRETS RESULTAT</b> .....	<b>469.843</b>	<b>160</b>
 <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>		
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	117.800	200
Overført resultat .....	352.043	40-
<b>DISPONERET I ALT</b> .....	<b>469.843</b>	<b>160</b>



BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022  
AKTIVER

	2022	2021 kr. 1000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....	0	142
Igangværende arbejder for fremmed regning .....	0	54
Selskabsskat .....	11.279	0
Andre tilgodehavender .....	45.058	30
Periodeafgrænsningsposter.....	0	60
<b>Tilgodehavender .....</b>	<b>56.337</b>	<b>286</b>
<b>Likvide beholdninger .....</b>	<b>617.535</b>	<b>731</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER.....</b>	<b>673.872</b>	<b>1.017</b>
 <b>AKTIVER .....</b>	 <b>673.872</b>	 <b>1.017</b>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022  
PASSIVER

	2022	2021 kr. 1000
Virksomhedskapital.....	125.000	125
Overført resultat .....	423.832	72
Forslag til udbytte for regnskabsåret .....	117.800	200
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>666.632</b>	<b>397</b>
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	0	36
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....	7.202	19
Selskabsskat .....	0	37
Anden gæld .....	0	525
Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse.....	38	3
<b>Kortfristede gældsforpligtelser .....</b>	<b>7.240</b>	<b>620</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b> .....	<b>7.240</b>	<b>620</b>
<b>PASSIVER .....</b>	<b>673.872</b>	<b>1.017</b>

- 3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.
- 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

## EGENKAPITALOPGØRELSE

	2022	2021 kr. 1000
Virksomhedskapital primo .....	125.000	125
<b>Virksomhedskapital ultimo .....</b>	<b>125.000</b>	<b>125</b>
Overført resultat, primo.....	71.789	112
Årets resultat .....	469.843	160
Foreslået udbytte .....	117.800-	200-
<b>Overført resultat ultimo.....</b>	<b>423.832</b>	<b>72</b>
Forslag til udbytte for regnskabsåret primo .....	200.000	113
Foreslået udbytte .....	117.800	200
Udloddet udbytte .....	200.000-	113-
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret ultimo .....</b>	<b>117.800</b>	<b>200</b>
<b>EGENKAPITAL .....</b>	<b>666.632</b>	<b>397</b>

## NOTER

	2022	2021 kr. 1000
<b>1 Personaleomkostninger</b>		
Antal personer beskæftiget.....	3	3
Lønninger .....	1.100.047	1.518
Pensioner .....	37.030	63
Andre omkostninger til social sikring .....	25.807	40
<b>Personaleomkostninger i alt .....</b>	<b><u>1.162.884</u></b>	<b><u>1.621</u></b>
<b>2 Skat af årets resultat</b>		
Beregnet skat af årets resultat.....	140.721	51
<b>Skat af årets resultat i alt.....</b>	<b><u>140.721</u></b>	<b><u>51</u></b>
<b>3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.</b>		
Det er af ledelsen oplyst, at der ikke er nogen kontraktlige forpligtelser eller eventualposter udover det i regnskabet anførte.		
<b>4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Det er af ledelsen oplyst, at der ikke er nogen kautionforpligtelser udover det i regnskabet anførte.		

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

**Ulla Birgit Lærke (CPR valideret)**

**Direktør**

Serienummer: PID:9208-2002-2-720350571088

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-01-27 09:37:19 UTC

NEM ID 

**Ulla Birgit Lærke (CPR valideret)**

**Dirigent**

Serienummer: a8d530f2-cae2-4475-9dea-e6b15ea0f5bd

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-01-27 09:49:20 UTC

Mit  

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>