

ANEMONEN CHRISTIANSFELD ApS

Kongensgade 11
6070 Christiansfeld

Årsrapport
1. oktober 2015 - 30. september 2016

**Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den**

24/02/2017

Hans Nasser Majland
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden ANEMONEN CHRISTIANSFELD ApS
Kongensgade 11
6070 Christiansfeld

CVR-nr: 25735331
Regnskabsår: 01/10/2015 - 30/09/2016

Bankforbindelse Nordea Bank
Kongensgade 4
6070 Christiansfeld
DK Danmark

Ledespåtegning

Direktionen har aflagt årsrapport for 2015/2016. Årsrapporten er behandlet og vedtaget dags dato.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten er aflagt efter lovgivningens krav og kravene i henhold til danske regnskabsvejledninger. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvende regnskabsmæssige skøn forsvarlige. Årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Christiansfeld, den 24/02/2017

Direktion

Hans Nasser Majland

Fravalg af revision for det kommende regnskabsår

Selskabet har fravalgt revision.

Ledelsesberetning

Hovedaktiviteter:

Selskabet driver blomsterforretning i Christiansfeld.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Der har i regnskabsåret været mindre bruttofortjeneste grundet større personaleomkostninger, hvilket har resulteret i et negativt resultat.

Årets resultat kr. -206.164 betegnes af ledelsen som utilfredsstillende.

I øvrigt:

Selskabet har fravalgt revision.

Vi bruger Revisionsfirmaet Kurt Pedersen, Kolding ApS - Revisor FDR i forbindelse med gennemgang af bilag samt opstilling af årsrapport.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning:

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.
Generelt:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder i danske kroner.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancen dagen.

Resultatopgørelsen:

Resultatopgørelsen er funktionsopdelt.

Nettoomsætning:

Indtægten ved salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen efter faktureringsprincippet.

Periodisering af indtægter og omkostninger:

Indtægter og udgifter er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunktet.

Omkostninger, der er medgået til solgte varer og tjenesteydelser, er medtaget i det år, hvori indtægter fra salget er medtaget.

Vareforbrug:

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætning. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis:

Driftsomkostninger:

Driftsomkostninger omfatter omkostninger, der har en sekundær relation til omsætningen såsom leje og drift af driftsmidler, nyanskaffelser, kundeomkostninger, afskrivninger m.v.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til lønninger, sociale ydelser, refusioner m.m.

Lokaleomkostninger:

Lokaleomkostninger omfatter husleje, forbrugsomkostninger, rengøring samt reparationer.

Administrationsomkostninger:

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontor, reklame, telefon, gebyrer, forsikringer, kontingenter samt revisor.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter/-omkostninger til bank og kreditorer.

Ekstraordinære poster:

Ekstraordinære poster indeholder indtægter og omkostninger som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Skat af årets resultat:

Den forventede skat af årets skattepligtige indkomst udgiftsføres i resultatopgørelsen. Samtidig hermed udgiftsføres årets forskydninger i hensættelser til udskudt skat.

Selskabet er med i á conto skatteordningen.

Anvendt regnskabspraksis:

Balancen:

Aktiver:

Materielle anlægsaktiver:

Driftsmidler og inventar er optaget til kostpris med fradrag af foretagne afskrivninger.

Såfremt anlægsaktiverne antages at have en væsentlig højere værdi end bogført, opskrives aktiverne. Opskrivningen indgår i anskaffelsesprisen og afskrives over forventet brugstid.

Mindre nyanskaffelser udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Omsætningsaktiver:

Varebeholdninger:

Varelagre er optaget til kostpris.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender optages til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte debitorer.

Forudbetalte omkostninger:

Forudbetalte omkostninger indregnes under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedr. efterfølgende regnskabsår.

Passiver:

Hensættelser:

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssige aktiver og forpligtelser.

Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Øvrige gældsforpligtelser:

Øvrige gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. okt 2015 - 30. sep 2016

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Nettoomsætning		3.094.327	3.079.433
Vareforbrug		-1.677.844	-1.641.619
Produktionsomkostninger	1	-1.203.405	-1.004.254
Bruttoresultat		213.078	433.560
Administrationsomkostninger		-183.125	-198.787
Andre driftsomkostninger		-204.186	-269.317
Resultat af ordinær primær drift		-174.233	-34.544
Øvrige finansielle omkostninger		-3.111	-2.888
Ordinært resultat før skat		-177.344	-37.432
Skat af årets resultat	2	-28.820	-6.022
Årets resultat		-206.164	-43.454
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		-206.164	-43.454
I alt		-206.164	-43.454

Balance 30. september 2016

Aktiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		127.911	179.911
Indretning af lejede lokaler		0	16.027
Materielle anlægsaktiver i alt	3	127.911	195.938
Anlægsaktiver i alt		127.911	195.938
Råvarer og hjælpematerialer		211.232	266.000
Varebeholdninger i alt		211.232	266.000
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		56.534	180.322
Udsudte skatteaktiver		0	28.820
Tilgodehavende skat		0	2.022
Andre tilgodehavender		72.982	80.883
Periodeafgrænsningsposter		2.056	14.043
Tilgodehavender i alt		131.572	306.090
Likvide beholdninger		28.944	15.833
Omsætningsaktiver i alt		371.748	587.923
Aktiver i alt		499.659	783.861

Balance 30. september 2016

Passiver

	Note	2015/16 kr.	2014/15 kr.
Registreret kapital mv.		125.000	125.000
Overført resultat		-117.045	89.119
Egenkapital i alt	4	7.955	214.119
Leverandører af varer og tjenesteydelser		123.983	253.540
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		206.335	169.336
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		161.386	146.866
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		491.704	569.742
Gældsforpligtelser i alt		491.704	569.742
Passiver i alt		499.659	783.861

Noter

1. Produktionsomkostninger

	2015/16	2014/15
Note 1: Personaleudgifter:	Kr.	Kr. 1.000
Personaleudgifter specificeres således:		
Løn og vederlag til direktion	-82.000	-93
Løn og vederlag til andre ansatte	-1.012.661	-814
Sociale ydelser	-37.397	-28
	-1.132.058	-935
Gennemsnitligt antal medarbejdere	5	4

2. Skat af årets resultat

Note 2: Årets skatter:
Der er i regnskabsåret betalt kr. 0 i á conto selskabsskat

Årets skatter specificeres således:

Skat af årets resultat	0
Regulering i udskudte skatter	-28.820
Regulering skat tidligere år	0
	-28.820

3. Materielle anlægsaktiver i alt

Note 3: Anlægsaktiver:

	Indretning lejede lokaler	Driftsmidler
Anskaffelsessum primo	160.288	357.139
Tilgang	0	0
Afgang	0	-197.139
Anskaffelsessum ultimo	160.288	160.000
Afskrivninger primo	-144.261	-177.228
Årets afskrivninger	-16.027	-32.000
Afskrivning vedr. afgang	0	177.139
	-160.288	-32.089
Bogført værdi	0	127.911

4. Egenkapital i alt

Note 4: Egenkapital:

	1.10.2015	Forslag til resultat- fordeling	30.9.2016
Anpartskapital	125.000	0	125.000
Frie reserver	89.119	-206.164	-117.045
	214.119	-206.164	7.955

5. Oplysning om eventualforpligtelser

Note 5: Kautions- og garantiforpligtelser:

Selskabet har ikke påtaget sig kautions- og garantiforpligtelser.