

ANEMONEN CHRISTIANSFELD ApS

Kongensgade 11
6070 Christiansfeld

Årsrapport
1. oktober 2016 - 30. september 2017

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på
selskabets ordinære generalforsamling den

26/02/2018

Hans Nasser Majland
Dirigent

Indhold**Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger	3
------------------------------	---

Påtegninger

Ledelsespåtegning	4
-------------------------	---

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	5
-------------------------	---

Årsregnskab

Anvendt regnskabspraksis	6
--------------------------------	---

Resultatopgørelse	9
-------------------------	---

Balance	10
---------------	----

Noter	12
-------------	----

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden ANEMONEN CHRISTIANSFELD ApS
Kongensgade 11
6070 Christiansfeld

CVR-nr: 25735331
Regnskabsår: 01/10/2016 - 30/09/2017

Bankforbindelse Nordea Bank
Kongensgade 4
6070 Christiansfeld
DK Danmark

Ledespåtegning

Ledelsens regnskabspåtegning:

Direktionen har aflagt årsrapport for 2016/2017. Årsrapporten er behandlet og vedtaget dags dato.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten er aflagt efter lovgivningens krav og kravene i henhold til danske regnskabsvejledninger. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvende regnskabsmæssige skøn forsvarlige. Årsrapporten giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den økonomiske stilling samt resultat.

Christiansfeld, den

Direktion

Hans Nasser Majland

Godkendt på den ordinære generalforsamling,
den

Dirigent

, den

Direktion

Hans Nasser Majland

Ledelsesberetning

Ledelsens årsberetning:

Hovedaktiviteter:

Selskabet driver blomsterforretning i Christiansfeld.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold:

Der har i regnskabsåret været større bruttofortjeneste grundet mindre personaleomkostninger, hvilket har resulteret i et positivt resultat.

Årets resultat kr. 21.918 betegnes af ledelsen som tilfredsstillende.

I øvrigt:

Selskabet har fravalgt revision.

Vi bruger Revisionsfirmaet Kurt Pedersen, Kolding ApS - Revisor FDR i forbindelse med gennemgang af bilag, bogføring samt opstilling af årsrapport.

Hændelser efter regnskabsårets afslutning:

Der er ikke sket noget efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt forrykker vor vurdering af selskabets forhold.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B.

Anvendt regnskabspraksis:

Generelt:

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B virksomheder i danske kroner.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling:

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancen dagen.

Resultatopgørelsen:

I resultatopgørelsen er nettoomsætningen og visse omkostningsposter sammendraget til én nettopost benævnt "Bruttofortjeneste", jfr. årsregnskabslovens §32.

Nettoomsætning:

Indtægten ved salg af handelsvarer indregnes i nettoomsætningen efter faktureringsprincippet.

Periodisering af indtægter og omkostninger:

Indtægter og udgifter er fordelt på regnskabsår, så de svarer til de beløb, der faktisk er erhvervet og afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunktet.

Omkostninger, der er medgået til solgte varer og tjenesteydelser, er medtaget i det år, hvori indtægter fra salget er medtaget.

Vareforbrug:

Vareforbrug består af varer der er købt til erhvervelse af omsætning. Vareforbruget er indregnet til kostpris.

Anvendt regnskabspraksis:**Driftsomkostninger:**

Driftsomkostninger omfatter omkostninger, der har en sekundær relation til omsætningen såsom leje og drift af driftsmidler, nyanskaffelser, kundeomkostninger, afskrivninger m.v.

Personaleomkostninger:

Personaleomkostninger omfatter omkostninger til lønninger, sociale ydelser, refusioner m.m.

Lokaleomkostninger:

Lokaleomkostninger omfatter husleje, forbrugsomkostninger, rengøring samt reparationer.

Administrationsomkostninger:

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger til kontor, reklame, telefon, gebyrer, forsikringer, kontingenter samt revisor.

Finansielle poster:

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Finansielle poster omfatter renteindtægter/-omkostninger til bank og kreditorer.

Ekstraordinære poster:

Ekstraordinære poster indeholder indtægter og omkostninger som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Skat af årets resultat:

Den forventede skat af årets skattepligtige indkomst udgiftsføres i resultatopgørelsen. Samtidig hermed udgiftsføres årets forskydninger i hensættelser til udskudt skat.

Selskabet er med i á conto skatteordningen.

Anvendt regnskabspraksis:**Balancen:****Aktiver:****Materielle anlægsaktiver:**

Driftsmidler og inventar er optaget til kostpris med fradrag af foretagne afskrivninger.

Såfremt anlægsaktiverne antages at have en væsentlig højere værdi end bogført, opskrives aktiverne. Opskrivningen indgår i anskaffelsesprisen og afskrives over forventet brugstid.

Mindre nyanskaffelser udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Omsætningsaktiver:

Varebeholdninger:

Varelagre er optaget til kostpris.

Tilgodehavender:

Tilgodehavender optages til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte debitorer.

Forudbetalte omkostninger:

Forudbetalte omkostninger indregnes under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedr. efterfølgende regnskabsår.

Passiver:

Hensættelser:

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gældsmetode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssige aktiver og forpligtelser.

Ændring i udskudt skat indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

Øvrige gældsforpligtelser:

Øvrige gældsforpligtelser er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Resultatopgørelse 1. okt. 2016 - 30. sep. 2017

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Nettoomsætning			3.094.327
Vareforbrug			-1.677.844
Produktionsomkostninger			-1.203.405
Bruttoresultat			213.078
Bruttofortjeneste/Bruttotab		1.253.937	
Administrationsomkostninger	1	-851.339	-183.125
Andre driftsomkostninger		-376.506	-204.186
Resultat af ordinær primær drift		26.092	-174.233
Øvrige finansielle omkostninger		-4.174	-3.111
Ordinært resultat før skat		21.918	-177.344
Skat af årets resultat	2	0	-28.820
Årets resultat		21.918	-206.164
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		21.918	-206.164
I alt		21.918	-206.164

Balance 30. september 2017

Aktiver

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		95.911	127.911
Indretning af lejede lokaler			0
Materielle anlægsaktiver i alt	3	95.911	127.911
Anlægsaktiver i alt		95.911	127.911
Råvarer og hjælpematerialer		221.350	211.232
Varebeholdninger i alt		221.350	211.232
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		76.839	56.534
Udsudte skatteaktiver			0
Tilgodehavende skat			0
Andre tilgodehavender		70.958	72.982
Periodeafgrænsningsposter		1.953	2.056
Tilgodehavender i alt		149.750	131.572
Likvide beholdninger		27.983	28.944
Omsætningsaktiver i alt		399.083	371.748
Aktiver i alt		494.994	499.659

Balance 30. september 2017

Passiver

	Note	2016/17 kr.	2015/16 kr.
Registreret kapital mv.	4	125.000	125.000
Overført resultat		-95.127	-117.045
Egenkapital i alt		29.873	7.955
Leverandører af varer og tjenesteydelser		113.431	123.983
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		230.387	206.335
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		121.303	161.386
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		465.121	491.704
Gældsforpligtelser i alt		465.121	491.704
Passiver i alt		494.994	499.659

Noter

1. Administrationsomkostninger

	2016/17	2015/16
	Kr.	Kr. 1.000
Note 1: Personaleudgifter:		
Personaleudgifter specificeres således:		
Løn og vederlag til direktion	-73.114	-82
Løn og vederlag til andre ansatte	-795.003	-1.013
Sociale ydelser	-24.045	-37
	-892.162	-1.132
Gennemsnitligt antal medarbejdere	5	5

2. Skat af årets resultat

Note 2: Årets skatter:
Der er i regnskabsåret betalt kr. 0 i á conto selskabsskat

Årets skatter specificeres således:

Skat af årets resultat	0
Regulering i udskudte skatter	0
Regulering skat tidligere år	0
	0

3. Materielle anlægsaktiver i alt

Note 3: Anlægsaktiver:

	Driftsmidler
Anskaffelsessum primo	160.000
Tilgang	0
Afgang	0
Anskaffelsessum ultimo	160.000
Afskrivninger primo	-32.089
Årets afskrivninger	-32.000
Afskrivning vedr. afgang	0
	-64.089
Bogført værdi	95.911

4. Registreret kapital mv.

Note 4: Egenkapital:

	Primo	Forslag til resultat- fordeling	Ultimo
Anpartskapital	125.000	0	125.000
Frie reserver	-117.045	21.918	-95.127
	7.955	21.918	29.873

Der er ikke sket ændringer i anpartskapitalen i de sidste 5 år.

5. Oplysning om sikkerhedsstillelser og aktiver pantsat som sikkerhed

Note 5: Kautions- og garantiforpligtelser:
Selskabet har ikke påtaget sig kautions- og garantiforpligtelser.