

**La Rustica Roskilde A/S**  
**c/o La Rustica Ballerup ApS**  
**Ballerup-Centret 2**  
**2750 Ballerup**

**CVR-nummer 25 68 50 83**

**Årsrapport**  
**1. juli 2019 - 30. juni 2020**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling  
den 14. december 2020

---

Ömer Demir  
Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	8
Aktiver	9
Passiver	10
Egenkapitalopgørelse	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	13

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

La Rustica Roskilde A/S  
c/o La Rustica Ballerup ApS  
Ballerup-Centret 2  
2750 Ballerup

### Forretningsadresse

Københavnsvej 29-39  
4000 Roskilde  
Hjemstedskommune: Ballerup  
CVR-nummer: 25 68 50 83  
Regnskabsperiode: 1. juli 2019 - 30. juni 2020

### Bestyrelse

Alper Demir  
Serhat Demir  
Ömer Demir

### Direktion

Ömer Demir

### Revisor

Dansk Revision Roskilde  
Godkendt revisionsaktieselskab  
Køgevej 46A  
4000 Roskilde

### Kontaktpersoner:

John Lorey Petersen  
Finn Christensen

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. juli 2019 - 30. juni 2020 for La Rustica Roskilde A/S c/o La Rustica Ballerup ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Ballerup, 30. november 2020

**Direktionen:**

Ömer Demir

**Bestyrelsen:**

Alper Demir  
Formand

Serhat Demir

Ömer Demir

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til kapitalejeren i La Rustica Roskilde A/S c/o La Rustica Ballerup ApS

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for La Rustica Roskilde A/S c/o La Rustica Ballerup ApS for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2019 - 30. juni 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Roskilde, 30. november 2020

### Dansk Revision Roskilde

Godkendt revisionsaktieselskab, CVR-nr. 14678093

John Lorey Petersen  
Partner, registreret revisor  
mne3328

Finn Christensen  
Registreret revisor  
mne31396

## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere år været at drive handel og industri samt cafe og restaurationsvirksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabet har fortsat sine normale driftsaktiviteter. Der har ikke været enkeltstående begivenheder i regnskabsåret, som er af så væsentlig karakter, at det kræver omtale i ledelsesberetningen.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

Årets resultat er et overskud efter skat på DKK 87.965.

De samlede aktiver udgør pr. 30. juni 2020 DKK 2.587.678.

Den samlede egenkapital udgør pr. 30. juni 2020 DKK 968.818.

### COVID-19

Den hastige spredning af Corona-virussen i Danmark og resten af verden i marts 2020 har nødvendiggjort en række restriktioner fra de danske myndigheder. La Rustica Roskilde A/S har søgt og modtaget hjælpepakker fra de danske myndigheder, der er periodiseret og indarbejdet i årsrapporten.

### Hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som vil påvirke vurderingen af selskabets forhold væsentligt.



		2019/20	2018/19
Note	<b>Resultatopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
	<b>Perioden 1. juli - 30. juni</b>		
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>4.342.638</b>	<b>6.087</b>
1	Personaleomkostninger	-3.825.231	-4.159
	Afskrivninger, anlægsaktiver	-381.202	-328
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>136.205</b>	<b>1.600</b>
	Finansielle indtægter	686	2
2	Finansielle omkostninger	-23.827	-27
	<b>Resultat før skat</b>	<b>113.064</b>	<b>1.575</b>
	Skat af årets resultat	-25.099	-347
	<b>Årets resultat</b>	<b>87.965</b>	<b>1.228</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
	Foreslået udbytte	0	1.200
	Overført resultat	87.965	28
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>87.965</b>	<b>1.228</b>
3	Særlige poster		

Note	Balance	2019/20 DKK	2018/19 1.000 DKK
<b>Aktiver pr. 30. juni</b>			
	Indretning af lejede lokaler	453.616	202
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	194.394	312
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>648.009</b>	<b>513</b>
	Deposita	515.759	506
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>515.759</b>	<b>506</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>1.163.769</b>	<b>1.019</b>
	Råvarer og hjælpematerialer	138.560	140
	<b>Varebeholdninger</b>	<b>138.560</b>	<b>140</b>
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	106
	Udsudte skatteaktiver	3.773	0
	Andre tilgodehavender	57.588	51
	Periodeafgrænsningsposter	0	385
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>61.361</b>	<b>541</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.223.989</b>	<b>1.767</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>1.423.909</b>	<b>2.449</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.587.678</b>	<b>3.468</b>

Note	Balance	2019/20 DKK	2018/19 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 30. juni</b>			
	Virksomhedskapital	500.000	500
	Overført resultat	468.818	381
	Foreslået udbytte	0	1.200
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>968.818</b>	<b>2.081</b>
	Hensættelser til udskudt skat	0	31
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>0</b>	<b>31</b>
	Selskabsskat til tilknyttede virksomheder	60.211	363
	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>60.211</b>	<b>363</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	363.231	772
	Gæld til tilknyttede virksomheder	286.422	0
	Anden gæld	900.612	213
	Gæld til selskabsdeltagere og ledelse	8.383	7
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.558.649</b>	<b>993</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.618.860</b>	<b>1.356</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.587.678</b>	<b>3.468</b>

- 4 Eventualforpligtelser
- 5 Kontraktlige forpligtelser
- 6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

	2019/20	2018/19
Note <b>Egenkapitalopgørelse</b>	DKK	1.000 DKK
<hr/>		
<b>Egenkapitalopgørelse 1. juli - 30. juni</b>		
Virksomhedskapital, primo	500.000	500
<b>Virksomhedskapital</b>	<b>500.000</b>	<b>500</b>
Overført resultat, primo	380.853	352
Årets overførte resultat	87.965	28
<b>Overført resultat</b>	<b>468.818</b>	<b>381</b>
Foreslået udbytte, primo	1.200.000	900
Udbetaling af udbytte	-1.200.000	-900
Udbytte for regnskabsåret	0	1.200
<b>Foreslået udbytte</b>	<b>0</b>	<b>1.200</b>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>968.818</b>	<b>2.081</b>

	2019/20	2018/19	
<b>Noter</b>	DKK	1.000 DKK	
<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>		
	Løn og gager	3.639.788	3.988
	Andre omkostninger til social sikring	155.407	128
	Øvrige personaleomkostninger	30.036	44
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>3.825.231</b>	<b>4.159</b>
	Gennemsnitlig antal beskæftigede	13	14
<b>2</b>	<b>Finansielle omkostninger</b>		
	Renter, tilknyttede virksomheder	1.429	5
	Andre finansielle omkostninger	22.398	22
	<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>23.827</b>	<b>27</b>
<b>3</b>	<b>Særlige poster</b>		
	Grundet COVID-19 har selskabet modtaget DKK 906.444 i hjælpepakker fra de danske myndigheder.		
<b>4</b>	<b>Eventualforpligtelser</b>		
	Selskabet hæfter solidarisk med moderselskabet DEM ApS for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte inden for sambeskatningskredsen. Skyldige selskabsskatter og kildeskatter inden for sambeskatningskredsen er oplyst i moderselskabets årsregnskab.		
<b>5</b>	<b>Kontraktlige forpligtelser</b>		
	Selskabet har en huslejeforpligtigelse. Lejen pristalsreguleres årlig. Huslejeforpligtigelsen er opgjort til DKK 740.619 og har en resterende løbetid på 6 måneder.		
	Selskabet har en leasingforpligtigelse, der er opgjort til DKK 254.605.		
<b>6</b>	<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
	Ingen.		

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Særlige poster omfatter væsentlige indtægter og omkostninger, der har en særlig karakter i forhold til selskabets indtjeningskabende driftsaktiviteter, såsom hjælpepakker fra de danske myndigheder. I særlige poster indgår også andre væsentlige beløb af engangskarakter.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Bruttofortjeneste

Nettoomsætningen fratrukket omkostninger til råvarer og hjælpematerialer, andre eksterne omkostninger og tillagt andre driftsindtægter, er sammendraget i posten "Bruttofortjeneste".

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder Covid-19 kompensationer der indregnes når betingelserne for at opnå kompensation er opfyldt.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer mv.

### Leasingkontrakter

Leasingydelser på kontrakter og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Virksomhedens samlede forpligtelser vedrørende leasing- og lejeaftaler oplyses under kontraktlige forpligtelser og eventualposter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til selskabets personale.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved gæld, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt tillæg og godtgørelse vedrørende acontoskatteordningen m.v.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og årets forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er omfattet af de danske regler om obligatorisk sambeskatning af moderselskabet og de danske dattervirksomheder.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Indretning af lejede lokaler	5 - 10 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

### Finansielle anlægsaktiver

Deposita måles til kostpris.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden eller nettorealisationsværdien, hvor denne er lavere.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter, kassebeholdning samt uafregnede kreditkort.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

### Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat måles i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Serhat Demir

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-896743974513

IP: 83.90.xxx.xxx

2020-12-15 09:47:32Z

NEM ID 

## Serhat Demir

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-896743974513

IP: 83.90.xxx.xxx

2020-12-15 09:47:32Z

NEM ID 

## Omer Demir

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-594143760780

IP: 83.90.xxx.xxx

2020-12-15 09:50:07Z

NEM ID 

## Alper Demir

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-849708370355

IP: 176.23.xxx.xxx

2020-12-15 10:11:27Z

NEM ID 

## Finn Christensen

Registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision Roskilde

Serienummer: CVR:14678093-RID:1220384363575

IP: 213.52.xxx.xxx

2020-12-15 10:30:40Z

NEM ID 

## John Lorey Petersen

Registreret revisor

På vegne af: Dansk Revision Roskilde

Serienummer: CVR:14678093-RID:1081244838330

IP: 165.225.xxx.xxx

2020-12-15 19:21:21Z

NEM ID 

## Omer Demir

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-594143760780

IP: 83.90.xxx.xxx

2020-12-15 19:34:15Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: JDFLF-QXQJ4-HG70T-87BEQ-JJ2B8-3YYHL

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>