



**AJSMA ApS**

Remmerstrandvej 114, Gudum  
7620 Lemvig

CVR-nummer: 25 67 68 23

**ÅRSRAPPORT FOR 2023**

1. januar 2023 til 31. december 2023

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling,  
den 30/6 2024

Dirigent:

## INDHOLDSFORTEGNELSE

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning 3

Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab 4

**Ledelsesberetning mv.**

Ledelsesberetning 5

**Årsregnskab 1. januar - 31. december 2023**

Anvendt regnskabspraksis 6

Resultatopgørelse 9

Balance 10

Noter 12

## LEDELSESPÅTEGNING

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2023 for AJSMA ApS.

Årsrapporten, der ikke er revideret, aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabet og årsregnskabsloven for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Lemvig, den 28/6 2024

**Direktion**



Søren Munk Arnergård

## REVISORS ERKLÆRING OM OPSTILLING AF ÅRSREGNSKAB

**Til den daglige ledelse i AJSMA ApS**

Vi har opstillet årsrapporten for AJSMA ApS for regnskabsåret 1. januar 2023 til 31. december 2023 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsrapporten omfatter ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsrapporten i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA) herunder principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu.

Årsrapporten samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsrapporten, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsrapporten. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Sønderborg, den 28/6 2024

**Revision- og Regnskabskontoret ApS**

Registrerede revisorer

CVR-nummer 28902867

  
Henning Kjar HD  
Registreret revisor

mne7435

## LEDELSESBERETNING

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter har i lighed med tidligere år bestået af reparation af kommunikationsudstyr mm.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultat i indeværende regnskabsår udgør kr. 716.479 og status balancerer med kr. 1.334.340 med en egenkapital på kr. 585.597.

Ledelsen anser resultatet tilfredsstillende.

Resultatet er påvirket af salg af ejendom og ejendomsavance, der indgår i bruttofortjenesten.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**GENERELT**

Årsregnskabet for AJSMA ApS for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for selskaber i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og aflægges i danske kroner.

**Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

**RESULTATOPGØRELSEN****Generelt**

For resultatopgørelsen er valgt opstilling efter den artsopdelte form.

I overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

**Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten indeholder sammendrag af nettoomsætning, vareforbrug/omkostninger til råvarer- og hjælpematerialer og fremmed arbejde samt andre eksterne omkostninger.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens væsentligste aktivitet.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, lokaler, administration, andre personaleomkostninger, drift af biler og andre driftsomkostninger.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger, pensioner og andre sociale sikringer.

**Skat af årets resultat**

I skat af årets resultat indregnes aktuel skat beregnet af årets skattepligtige indkomst samt forskydning i udskudt skat.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Aktuel skat af årets skattepligtige indkomst beregnes som udgangspunkt i årets resultat før skat korrigeret for ikke skattepligtige indtægter og omkostninger.

Ved beregning er anvendt gældende skattesats på 22%.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på de enkelte aktivers forventede økonomiske brugstider og scrapværdier/restværdier. Brugstider er vurderet til følgende:

|   | <u>Brugstid</u> |
|---|-----------------|
| Bygninger                               | 50 år           |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 5 år            |

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar med en kostpris på under kr. 32.000 eller med en økonomisk brugstid på under 3 år samt software indregnes i resultatopgørelsen under andre eksterne omkostninger i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter under bruttofortjeneste og tab indregnes under andre driftsomkostninger.

**Egenkapital****Udbytte**

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

**Selskabsskat og hensættelser til udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende skatter indregnes i balancen som beregnet skat af selskabets skattepligtige indkomst og med tillæg eller reduktion af eventuelle sambeskatningsbidrag samt reduceret med aconto betalte skatter for året. Endvidere er indregnet skyldige og tilgodehavende skatter for tidligere år.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser, og under hensyntagen til den planlagte anvendelse af aktiverne. Eventuelt underskud til fremførsel modregnes i grundlaget for beregning af udskudt skat. Ved negativt grundlag for beregning af udskudt skat indregnes udskudte skatteaktiver alene med den værdi, de forventes at kunne realiseres til.

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

**Gældsforpligtelser**

Gæld til realkreditinstitutter indregnes ved låneoptagelse til kostpris som svarer til det modtagne provenu efter væsentlige afholdte låneomkostninger.

I efterfølgende perioder måles forpligtelsen til amortiseret kostpris, som svarer til den nominelle restgæld reduceret med forholdsmæssig andel af kurstab og låneomkostninger. Således indregnes forskellen mellem kostprisen og den nominelle restgæld under finansielle omkostninger i resultatopgørelsen med lige store beløb hvert år over låneperioden.



**RESULTATOPGØRELSE**  
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023

|  | 2023<br>kr.      | 2022<br>tkr. |
|--|------------------|--------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE</b>   | <b>1.021.385</b> | <b>372</b>   |
| 1 Andre personaleomkostninger  | -244.320         | -322         |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle<br>anlægsaktiver | -11.200          | -130         |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>  | <b>765.865</b>   | <b>-80</b>   |
| Andre finansielle omkostninger                                       | -49.386          | -77          |
| <b>RESULTAT FØR SKAT</b>   | <b>716.479</b>   | <b>-157</b>  |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>  | <b>716.479</b>   | <b>-157</b>  |
| <b>FORSLAG TIL RESULTATDISPONERING</b>                               |                  |              |
| Overført resultat  | 716.479          | -157         |
| <b>DISPONERET I ALT</b>  | <b>716.479</b>   | <b>-157</b>  |

## BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023

## AKTIVER

|   | 2023<br>kr.      | 2022<br>tkr. |
|---|------------------|--------------|
| Grunde og bygninger                     | 345.605          | 1.515        |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 9.600            | 709          |
| Indretning lejede lokaler               | 21.500           | 28           |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>         | <b>376.705</b>   | <b>2.252</b> |
| <b>ANLÆGSAKTIVER</b>                    | <b>376.705</b>   | <b>2.252</b> |
| <br>                                    |                  |              |
| Råvarer og hjælpematerialer             | 649.321          | 649          |
| <b>Varebeholdninger</b>                 | <b>649.321</b>   | <b>649</b>   |
| Andre tilgodehavender                   | 220.089          | 0            |
| Periodeafgrænsningsposter               | 11.438           | 11           |
| <b>Tilgodehavender</b>                  | <b>231.527</b>   | <b>11</b>    |
| <b>Likvide beholdninger</b>             | <b>76.787</b>    | <b>246</b>   |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>                | <b>957.635</b>   | <b>906</b>   |
| <br>                                    |                  |              |
| <b>AKTIVER</b>                          | <b>1.334.340</b> | <b>3.158</b> |

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2023  
PASSIVER

|  | 2023<br>kr.      | 2022<br>tkr. |
|--|------------------|--------------|
| Anpartskapital   | 81.000           | 81           |
| Overført resultat  | 504.597          | -212         |
| <b>EGENKAPITAL</b>   | <b>585.597</b>   | <b>-131</b>  |
| <br>   |                  |              |
| Prioritetsgæld   | 43.963           | 1.000        |
| <b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b>                     | <b>43.963</b>    | <b>1.000</b> |
| <br>   |                  |              |
| Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser         | 56.900           | 73           |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser                     | 30.000           | 27           |
| Anden gæld   | 73.730           | 302          |
| Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse                     | 544.150          | 1.887        |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>                       | <b>704.780</b>   | <b>2.289</b> |
| <b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>                                     | <b>748.743</b>   | <b>3.289</b> |
| <br>   |                  |              |
| <b>PASSIVER</b>  | <b>1.334.340</b> | <b>3.158</b> |
| <br>   |                  |              |
| <b>3</b> Eventualforpligtelser og kontraktlige forpligtelser |                  |              |
| <b>4</b> Pantsætninger og sikkerhedsstillelser               |                  |              |

## NOTER

|  | 2023<br>kr.    | 2022<br>tkr. |
|--|----------------|--------------|
| <b>1 Andre personaleomkostninger</b>     |                |              |
| Antal personer beskæftiget               | 1              | 1            |
| Lønninger                                | 239.050        | 315          |
| Andre omkostninger til social sikring    | 5.270          | 7            |
| <b>Andre personaleomkostninger i alt</b> | <b>244.320</b> | <b>322</b>   |

|  | Gæld i alt primo | Gæld i alt ultimo | Kortfristet andel | Restgæld<br>efter 5 år |
|--|------------------|-------------------|-------------------|------------------------|
| <b>2 Langfristede gældsforpligtelser</b> |                  |                   |                   |                        |
| Prioritetsgæld                           | 1.073.260        | 100.863           | 56.900            | 0                      |
|  | <u>1.073.260</u> | <u>100.863</u>    | <u>56.900</u>     | <u>0</u>               |

**3 Eventualforpligtelser og kontraktlige forpligtelser**

Ingen

**4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser**

I selskabets ejendomme er tinglyst pantebreve for nom. kr. 275.000 for restgæld, kr. 100.863 pr. 31/12 2023. Bogført værdi af pantsatte ejendomme andrager kr. 345.605.