

# Triventek A/S

Industrivej 9, Nørre Aaby

CVR-nr. 25 67 36 97

## Årsrapport 2021/22

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 7. december 2022

Dirigent:

.....  
Torben Andreasen

## Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Triventek A/S for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Nørre Aaby, den 7. december 2022

Direktion:

.....  
Torben Andreasen

Bestyrelse:

.....  
Torben Andreasen

.....  
Brigitta Bettina Poulsen

.....  
May-Britt Andreasen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Triventek A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Triventek A/S for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2021 - 30. september 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 7. december 2022  
EY Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Kenneth Skov Hansen  
statsaut. revisor  
mne32748

## Ledelsesberetning

### Oplysninger om selskabet

Navn	Triventek A/S
Adresse, postnr., by	Industrivej 9, Nørre Aaby
CVR-nr.	25 67 36 97
Stiftet	15. oktober 2000
Hjemstedskommune	Middelfart
Regnskabsår	1. oktober 2021 - 30. september 2022
Hjemmeside	<a href="http://www.aquila-triventek.com">www.aquila-triventek.com</a>
Telefon	70 22 12 92
Telefax	70 22 12 93
Bestyrelse	Torben Andreasen Brigitta Bettina Poulsen May-Britt Andreasen
Direktion	Torben Andreasen
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M

## Ledelsesberetning

### Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive virksomhed med handel og industri, samt anden i forbindelse hermed stående virksomhed.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2021/22 udviser et overskud på 2.689 t.kr. mod et overskud på 1.147 t.kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 30. september 2022 udviser en egenkapital på 12.676 t.kr.

Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Selskabet forventer for 2022/23 et markant højere resultat afledt af salg af aktivitet som omtalt under begivenheder efter statusdagen.

### Begivenheder efter balancedagen

Selskabet har efter statusdagen solgt sin Dry Ice aktivitet. Salg af aktiviteten har omfattet et tilhørende udviklingsprojekt, varelager samt goodwill. Goodwill udgør den væsentligste del af transaktionen, hvoraf en del er betinget af resultatmål over en årrække. I forbindelse med overdragelsen er 4 medarbejdere beskæftiget med Dry Ice fulgt med i nyt regi. Selskabets tilbageværende aktivitet - High Pressure - forventes at udvikle sig positivt og bidrage positivt til resultatet for 2022/23.

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Resultatopgørelse

Note	kr.	2021/22	2020/21
	<b>Bruttofortjeneste</b>	18.451.575	14.383.164
2	Personaleomkostninger	-14.550.113	-12.588.370
	Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	-215.556	-89.524
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	3.685.906	1.705.270
3	Finansielle indtægter	14.353	2.978
4	Finansielle omkostninger	-239.414	-222.889
	<b>Resultat før skat</b>	3.460.845	1.485.359
5	Skat af årets resultat	-772.179	-338.813
	<b>Årets resultat</b>	<u>2.688.666</u>	<u>1.146.546</u>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
	Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen	114.400	1.300.000
	Overført resultat	2.574.266	-153.454
		<u>2.688.666</u>	<u>1.146.546</u>



## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Balance

Note	kr.	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
	<b>AKTIVER</b>		
	<b>Anlægsaktiver</b>		
6	<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	511.858	639.822
		<u>511.858</u>	<u>639.822</u>
7	<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
	Produktions-anlæg og maskiner	138.884	142.058
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	3.874
	Indretning af lejede lokaler	0	0
		<u>138.884</u>	<u>145.932</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>650.742</u>	<u>785.754</u>
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Varebeholdninger</b>		
	Råvarer og hjælpematerialer	7.661.009	6.739.625
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	4.005.678	4.851.570
		<u>11.666.687</u>	<u>11.591.195</u>
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	9.550.834	6.156.851
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	168.699	1.015.795
	Udsudte skatteaktiver	827.175	1.599.354
	Andre tilgodehavender	523.622	1.585.562
	Periodeafgrænsningsposter	241.827	194.581
		<u>11.312.157</u>	<u>10.552.143</u>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<u>743.905</u>	<u>1.782.255</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>23.722.749</u>	<u>23.925.593</u>
	<b>AKTIVER I ALT</b>	<u>24.373.491</u>	<u>24.711.347</u>

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Balance

Note	kr.	2021/22	2020/21
	<b>PASSIVER</b>		
	<b>Egenkapital</b>		
	Selskabskapital	1.056.000	1.056.000
	Overført resultat	11.505.131	8.930.865
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	114.400	1.300.000
	<b>Egenkapital i alt</b>	<u>12.675.531</u>	<u>11.286.865</u>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
	Andre hensatte forpligtelser	442.364	249.316
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<u>442.364</u>	<u>249.316</u>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
8	<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Anden gæld	1.414.476	1.674.674
		<u>1.414.476</u>	<u>1.674.674</u>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
8	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	400.000	400.000
	Gæld til banker	3.533.781	4.059.009
	Modtagne forudbetalinger fra kunder	1.136.879	2.837.248
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	3.481.512	2.843.400
	Anden gæld	1.288.948	1.360.835
		<u>9.841.120</u>	<u>11.500.492</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<u>11.255.596</u>	<u>13.175.166</u>
	<b>PASSIVER I ALT</b>	<u><u>24.373.491</u></u>	<u><u>24.711.347</u></u>

- 1 Anvendt regnskabspraksis  
 9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.  
 10 Sikkerhedsstillelser  
 11 Nærtstående parter

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Egenkapitalopgørelse

kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>Foreslået udbytte for regnskabsåret</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. oktober 2020	1.056.000	9.084.319	1.750.000	11.890.319
Overført via resultatdisponering	0	-153.454	1.300.000	1.146.546
Udloddet udbytte	0	0	-1.750.000	-1.750.000
<b>Egenkapital 1. oktober 2021</b>	<b>1.056.000</b>	<b>8.930.865</b>	<b>1.300.000</b>	<b>11.286.865</b>
Overført via resultatdisponering	0	2.574.266	114.400	2.688.666
Udloddet udbytte	0	0	-1.300.000	-1.300.000
<b>Egenkapital</b>				
<b>30. september 2022</b>	<b>1.056.000</b>	<b>11.505.131</b>	<b>114.400</b>	<b>12.675.531</b>

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Triventek A/S for 2021/22 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

#### Valutaomregning

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

#### Resultatopgørelsen

##### Nettoomsætning

Indtægter fra salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i nettoomsætningen, når overgang af de væsentligste fordele og risici til køber har fundet sted, indtægten kan opgøres pålideligt og betaling forventes modtaget.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

##### Bruttofortjeneste

I resultatopgørelsen er nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling og eksterne omkostninger med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

##### Vareforbrug

Vareforbrug omfatter kostprisen på de varer, som er medgået til at opnå årets nettoomsætning.

##### Eksterne omkostninger

Eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, ydelser på leasingkontrakter m.v.

##### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostprisen med fradrag af eventuel restværdi, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Færdiggjorte udviklingsprojekter	5 år
Produktions-anlæg og maskiner	3-5 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år
Indretning af lejede lokaler	2-3 år

##### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v.

##### Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Virksomheden indgår i sambeskatning med øvrige koncernvirksomheder. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationsselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationsselskabet.

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Balancen

##### Immaterielle anlægsaktiver

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger der direkte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er klart definerede og identificerbare, og hvor den tekniske gennemførlighed, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende projektet, indregnes som immaterielle aktiver, hvis kostprisen kan opgøres pålideligt, og der er tilstrækkelig sikkerhed for, at den fremtidige indtjening kan dække produktions- salgs- og administrationsomkostninger samt udviklingsomkostningerne. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, efterhånden som omkostningerne afholdes.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 5 år.

##### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

##### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Kostprisen for råvarer og hjælpematerialer omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og andre omkostninger direkte forbundet med købet.

Kostpris for fremstillede færdigvarer og varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og direkte produktionsomkostninger. Indirekte produktionsomkostninger og låneomkostninger indregnes ikke i kostprisen.

Handelsvarer måles til kostpris, hvilket omfatter købspris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger og andre omkostninger direkte forbundet med købet.

##### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab baseret på en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Nedskrivning foretages til nettorealiseringsværdi, såfremt denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme.

##### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

#### 1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

##### Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

##### Egenkapital

###### *Foreslået udbytte*

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklareringstidspunktet). Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

##### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til garantiforpligtelser mv. Hensatte forpligtelser indregnes, når virksomheden, som følge af en tidligere begivenhed på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre en afgang af økonomiske ressourcer.

Garantiforpligtelser omfatter forventede omkostninger til udbredning af arbejder inden for garantiperioden og indregnes på baggrund af erfaringer med garantiarbejder.

Hensatte forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

##### Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Der indregnes dog ikke udskudt skat af midlertidige forskelle vedrørende skattemæssigt ikke-afskrivningsberettiget goodwill og kontorejendomme samt andre poster, hvor midlertidige forskelle bortset fra virksomhedsovertagelser er opstået på anskaffelsestidspunktet uden at have indvirkning på resultat eller skattepligtig indkomst. I de tilfælde, hvor opgørelse af skatteværdien kan foretages efter forskellige beskatningsregler, måles udskudt skat på grundlag af den af ledelsen planlagte anvendelse af aktivet, henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

##### Andre gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdien.

## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

kr.	<u>2021/22</u>	<u>2020/21</u>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	12.912.708	11.243.745
Pensioner	1.026.221	883.395
Andre omkostninger til social sikring	225.227	173.810
Andre personaleomkostninger	385.957	287.420
	<u>14.550.113</u>	<u>12.588.370</u>
Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>27</u>	<u>24</u>
<b>3 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	10.628	0
Andre finansielle indtægter	3.725	2.978
	<u>14.353</u>	<u>2.978</u>
<b>4 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	0	16.008
Valutakursreguleringer	43.645	49.075
Renter, gældsbev.	52.500	72.000
Andre finansielle omkostninger	143.269	85.806
	<u>239.414</u>	<u>222.889</u>
<b>5 Skat af årets resultat</b>		
Årets regulering af udskudt skat	772.179	338.813
	<u>772.179</u>	<u>338.813</u>
<b>6 Immaterielle anlægsaktiver</b>		
kr.		<b>Færdiggjorte udviklings- projekter</b>
Kostpris 1. oktober 2021		<u>639.822</u>
Kostpris 30. september 2022		<u>639.822</u>
Årets afskrivninger		<u>127.964</u>
Af- og nedskrivninger 30. september 2022		<u>127.964</u>
Regnskabsmæssig værdi 30. september 2022		<u>511.858</u>



## Årsregnskab 1. oktober 2021 - 30. september 2022

### Noter

#### 7 Materielle anlægsaktiver

kr.	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
Kostpris 1. oktober 2021	1.230.034	23.250	456.950	1.710.234
Tilgang i årets løb	80.544	0	0	80.544
Kostpris 30. september 2022	1.310.578	23.250	456.950	1.790.778
Af- og nedskrivninger				
1. oktober 2021	1.087.976	19.376	456.950	1.564.302
Årets afskrivninger	83.718	3.874	0	87.592
Af- og nedskrivninger				
30. september 2022	1.171.694	23.250	456.950	1.651.894
Regnskabsmæssig værdi				
30. september 2022	138.884	0	0	138.884

#### 8 Langfristede gældsforpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser udgør indefrosne feriepenge 1.014 t.kr. som forventes at forfalde senere end 5 år fra balancedagen.

#### 9 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

##### Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med modervirksomheden Fønsvig ApS som administrationselskab og hæfter solidarisk for betaling af selskabsskat samt for kildeskat på renter og udbytter.

##### Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:

kr.	2021/22	2020/21
Leje- og leasingforpligtelser	1.225.859	1.393.029

Leje- og leasingforpligtelser omfatter huslejeoplygtelse med i alt kr. 401 t.kr. og leasingkontrakter på biler og IT-udstyr med i alt kr. 824 t.kr.

#### 10 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for selskabets gæld over for banker er stillet virksomhedspant i virksomhedens varebeholdninger og tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser for en værdi af 7.000 t.kr.

#### 11 Nærtstående parter

##### Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i virksomhedens ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

Navn	Bopæl/Hjemsted
Fønsvig ApS	Jydekrogen 1, 5580 Nørre Aaby

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## May-Britt Andreassen

### Bestyrelse

På vegne af: Triventek AS

Serienummer: 27e7c68f-646e-4137-8948-e367d3a86baf

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-12-07 10:05:54 UTC



## Brigitta Bettina Poulsen

### Bestyrelse

På vegne af: Triventek AS

Serienummer: PID:9208-2002-2-290626866301

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-12-07 14:48:27 UTC



## Torben Andreassen

### Direktion

På vegne af: Triventek AS

Serienummer: 3526e903-a8af-4b09-a73a-2d724d063b76

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-12-07 14:54:11 UTC



## Torben Andreassen

### Dirigent

På vegne af: Triventek AS

Serienummer: 3526e903-a8af-4b09-a73a-2d724d063b76

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-12-07 14:54:11 UTC



## Torben Andreassen

### Bestyrelse

På vegne af: Triventek AS

Serienummer: 3526e903-a8af-4b09-a73a-2d724d063b76

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-12-07 14:54:11 UTC



## Kenneth Skov Hansen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: CVR:30700228-RID:1274257426637

IP: 145.62.xxx.xxx

2022-12-07 15:11:00 UTC



Penneo dokumentnøgle: 2BSGX-X0KTG-Y6A7N-4SX2P-1MIDH-KKP2S

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>