



Medicon Valley Alliance f.m.b.a

**Arne Jacobsens Allé 15, 2.
2300 København S**

CVR nr. 25 66 82 94

Årsrapport for 1. januar 2022 til 31. december 2022

Godkendt på foreningens generalforsamling den 19. april 2023
Dirigent

Navn: Lise Høgh

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-4
Foreningsoplysninger	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6-7
Årsregnskab for perioden 1. januar 2022 til 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	8-10
Resultatopgørelse for 2022	11
Balance pr. 31. december 2022	12-13
Noter	14-15

Ledelsespåtegning

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for Medicon Valley Alliance f.m.b.a for regnskabsåret 2022.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 til 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 10. februar 2023

Direktion:

Anette Steenberg Williams

Bestyrelsen:

Søren Bregenholt
Bestyrelsesformand

Ulf G. Andersson
Næstformand

Anette Hedegaard Østergaard

Anne Katrine Winterø

Eva Kristina Åkesson

Lars Daniel Kronmann

Lars Thomas Arnebrant

Linn Kristina Mandahl

Per Egedal Iskov

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Medicon Valley Alliance f.m.b.a

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Medicon Valley Alliance f.m.b.a for regnskabsåret 1. januar 2022 til 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 til 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Albertslund, den 10. februar 2023

Bille & Buch-Andersen

CVR nr. 18 28 20 46

Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer

Jan Kokholm

Registreret revisor

mne12316

Foreningsoplysninger

Foreningen:

Medicon Valley Alliance f.m.b.a
Arne Jacobsens Allé 15, 2.
2300 København S
Hjemmeside: www.mva.org
E-mail: mva@mva.org

CVR nr.: 25 66 82 94
Stiftet: 19. januar 1999
Hjemsted: København
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse:

Søren Bregenholt, (*Bestyrelsesformand*)
Ulf G. Andersson, (*Næstformand*)
Anette Hedegaard Østergaard
Anne Katrine Winterø
Eva Kristina Åkesson
Lars Daniel Kronmann
Lars Thomas Arnebrant
Linn Kristina Mandahl
Per Egedal Iskov

Direktion:

Anette Steenberg Williams

Revisor:

Bille & Buch-Andersen
Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer
Holsbjergvej 31-33, 2620 Albertslund
CVR nr. 18 28 20 46

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Medicon Valley Alliance (MVA) er en dansk-svensk medlemsdrevet organisation, som siden 1997 har samlet private, akademiske og offentlige aktører indenfor life science i Østdanmark og Sydsverige – kaldet Medicon Valley regionen. Foreningens vision er at repræsentere, styrke og promovere life science eco-systemet i Medicon Valley. Det gøres gennem at arrangere og facilitere målrettede videnskabelige netværk, konferencer, seminarer, events og analyser, der både promoverer regionen og bringer MVAs 300+ medlemmer sammen mhp. at fremme vidensdeling, netværk og skabe forsknings- og forretningsmuligheder – herunder strategiske partnerskaber mellem danske og svenske offentlige, private og akademiske life science aktører. Derudover initierer og varetager MVA også projektledelse af flere store projekter mhp. kontinuerligt at understøtte og udvikle life science styrkepositioner og grænseoverskridende forskningssamarbejder i Medicon Valley regionen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens omsætning i 2022 udgør T.DKK. 15.834 mod T.DKK. 13.686 sidste år. Resultatopgørelsen for 2022 udviser et overskud på T.DKK. 518 mod et underskud på T.DKK. -298 sidste år, og foreningens egenkapital pr. 31. december 2022 udgør T.DKK. 4.419.

Efter en langsom start på 2022 med fortsatte nedlukninger pga. Covid og derfor aflyste events bl.a. den traditionelle Nytårsreception, tog aktiviteterne for alvor fat i 2. kvartal og 2022 blev det travleste år i MVA's historie. Vi oplevede en overvældende efterspørgsel efter fysiske events især vores "Commercial Meetings", hvor vi formåede at gennemføre 16 af disse i løbet af 2022. Ligeledes oplevede vi stor interesse og deltagelse i vores netværksseminarer, som i 2022 alle på nær ét blev fysiske.

2022 var også MVA's 25 års jubilæumsår, hvilket blev fejret med større tiltag og events – herunder udgivelse af en stor analyse af den danske side af Medicon Valley (den svenske side blev udgivet i 2021). Samlet set viste det at regionen i dag målt på antal ansatte ca. 66.000 er den største koncentration/region i EU. Analysen blev offentliggjort og præsenteret på et stort velbesøgt event på Børsen og tallene er blevet brugt utallige gange og steder efter dette nationalt og internationalt på konferencer, Folkemødet og Almedalen. Derudover blev jubilæet også fejret ved en stor sommerreception på den svenske ambassade i Danmark samt ved det største Annual Summit i MVA's historie.

Året bød også på store og nye strategiske samarbejdspartner: SwedenBio, hvor MVA advokerede for at få deres største event Nordic Life Science Days til i den danske side af Medicon Valley i København. Det lykkedes og NLS Days vil blive afholdt i november 2023. Derudover blev der lavet en samarbejdsaftale og Memorandum of Understanding mellem MVA og den nye klyngeorganisation Danish Life Science Cluster (DLSC), der omfavner den samlede danske life science klynge. MVA blev ligeledes inviteret til at sidde i deres Advisory Board. Vi vil fortsætte det positive samarbejde med de to organisationer, hvor MVA komplementerer både DLSC og SwedenBio med vores grænseoverskridende dansk-svenske initiativer og projekter.

I 2022 afsluttedes samtlige af MVAs projekter, hvilket ligeledes medførte høj aktivitet med afslutningskonferencer, - afrapporteringer og regnskabsaflæggelser samt stor indsats mht. at ansøge om nye projekter. Med stor tilfredsstillelse afsluttede MVA året med at modtage EU Interreg godkendelser af projekter til en samlet værdi af EUR 12 millioner til perioden 2023-2025. MVA vil agere Project Management Office for disse projekter, som samtidig understøtter organisationens medlemmer og MVA's vision om at styrke øko-systemet i Medicon Valley.

Ledelsesberetning

Ved indgangen til 2023 står MVA væsentligt stærkere end ved indgangen til 2022 med nye projekter til en samlet værdi af EUR 12 mio., to vigtige samarbejdspartnere og en netto tilgang af medlemmer på 32 i 2022. Det betyder, at MVA ved udgangen af sit 25 års jubilæumsår samlet set har 320+ medlemmer, hvilket er det højeste antal medlemmer i MVA's historie.

Ændringer på personalesiden

I 2022 ophørte samtlige af MVAs EU Interreg finansierede projekter, hvilket medførte fratrædelser af projektfinsierede personale. Derudover fratrådte to fastansatte til hhv. en udstationering samt en til Novo Nordisk Fonden. Begge disse stillinger er blevet genbesat. Ved udgangen af 2022 havde MVA 12 medarbejdere, hvoraf halvdelen er projektfinsieret.

Særlige risici

Som følge af ændringer i prisstrukturen for medlemskab i MVA, blev adgangsbilletten hævet til DKK 10.000 fra DKK 7.500. Sammenholdt med inflations- og rentestigninger og det faktum, at det er blevet dyrere og svære at rejse kapital for mindre selskaber, kan vi risikere, at vi vil opleve en del udmeldelser i forbindelse med udsendelse af medlemskontingentet primo 2023. Derudover må vi forvente at nogle af vores mindre medlemmer vil gå konkurs, grundet tiderne. Samlet set forventer vi en højere frafald og udmeldelse af medlemmer i år, men vil naturligvis arbejde hårdt for at ny tilgang af medlemmer vil overstige frafaldet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten for Medicon Valley Alliance f.m.b.a for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Foreningen har i regnskabsåret reklassificeret personalerelaterede omkostninger samt refunderet sygedagepenge fra regnskabsposten: "Personaleomkostninger" til regnskabsposterne: "Andre eksterne omkostninger" og "Andre driftsindtægter". Sammenligningstallene er rettet tilsvarende. Ellers er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelse

Nettoomsætning

Nettoomsætningen, som består af kontingenter, konferencegebyr og andre indtægter, indregnes i resultatopgørelsen for den periode, de vedrører. Nettoomsætning måles til dagsværdi af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud modtaget til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet er opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder, indregnes kun i det omfang, de ikke forventes tilbagebetalt.

Tilskud ydet til køb af aktiver indregnes som en periodeafgrænsningspost og indtægtsføres i takt med afskrivningen af det aktiv, som tilskuddet vedrører.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører foreningens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af virksomhedens medarbejdere.

Andre finansielle indtægter og omkostninger

Andre finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

For aktiver som medfører reetablering, bortskaffelse og oprydning, indregnes reetablerings-, bortskaffelses- og oprydningsforpligtelser som et tillæg til aktivets anskaffelsessum og afskrives over brugstiden. Forpligtelserne indregnes derudover i virksomhedens forpligtelser.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	3 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender, herunder deposita, optages til nominel værdi.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Anvendt regnskabspraksis

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter likvide beholdninger, som uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelige risici for værdiændringer.

Hensatte forpligtelser og eventualforpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes i balancen når foreningen på balancedagen har en retlig eller en faktisk forpligtelse som resultat af en tidligere begivenhed, og det er sandsynligt, at afviklingen heraf vil medføre et træk på foreningens økonomiske ressourcer, samt at der kan foretages en pålidelig beløbsmæssig måling af forpligtelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse for 2022

	Note		2021 tkr.
Nettoomsætning	1	15.834.287	13.686
Andre driftsindtægter		0	123
Andre eksterne omkostninger		<u>-4.875.506</u>	<u>-3.659</u>
Bruttofortjeneste		10.958.781	10.150
Personaleomkostninger	2	<u>-10.392.387</u>	<u>-10.285</u>
Driftsresultat		566.394	-135
Andre finansielle indtægter		68.655	6
Andre finansielle omkostninger		<u>-116.671</u>	<u>-169</u>
Årets resultat		<u>518.378</u>	<u>-298</u>
Forslag til resultatdisponering			
Overført resultat		<u>518.378</u>	<u>-298</u>
I alt disponering		<u>518.378</u>	<u>-298</u>

Balance pr. 31. december 2022

Aktiver	Note		2021 tkr.
Anlægsaktiver			
Materielle anlægsaktiver			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3	0	0
Indretning af lejede lokaler	4	0	0
Materielle anlægsaktiver i alt		0	0
Finansielle anlægsaktiver			
Andre tilgodehavender	5	142.192	136
Finansielle anlægsaktiver i alt		142.192	136
Anlægsaktiver i alt		142.192	136
Omsætningsaktiver			
Tilgodehavender			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		336.675	66
Andre tilgodehavender		8.464.962	9.245
Periodeafgrænsningsposter		0	131
Tilgodehavender i alt		8.801.637	9.442
Likvide beholdninger		8.876.669	7.828
Omsætningsaktiver i alt		17.678.306	17.270
Aktiver i alt		17.820.498	17.406
Eventualaktiver	6		

Balance pr. 31. december 2022

Passiver	Note		2021 tkr.
Egenkapital			
Overført resultat	7	4.419.376	3.901
Egenkapital i alt		4.419.376	3.901
Gældsforpligtigelser			
Kortfristede gældsforpligtigelser			
Kreditinstitutter		53.199	45
Leverandører af varer og tjenesteydelser		473.732	339
Anden gæld		12.419.550	12.497
Periodeafgrænsningsposter		454.641	624
Kortfristede gældsforpligtigelser i alt		13.401.122	13.505
Gældsforpligtigelser i alt		13.401.122	13.505
Passiver i alt		17.820.498	17.406
Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.	8		

Noter

		2021 tkr.
1 Nettoomsætning		
MVA	7.241.941	5.589
Projekter	8.592.346	8.097
Nettoomsætning i alt	15.834.287	13.686
2 Personaleomkostninger		
Løn, gager og honorarer	8.569.380	8.492
Pensioner	1.620.429	1.671
Sociale bidrag og andre personaleomkostninger	202.578	122
Personaleomkostninger i alt	10.392.387	10.285
Gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede	12	13
3 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum, primo	426.583	427
Anskaffelsessum, ultimo	426.583	427
Af-/nedskrivninger, primo	-426.583	-427
Af-/nedskrivninger, ultimo	-426.583	-427
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0
4 Indretning af lejede lokaler		
Anskaffelsessum, primo	40.000	40
Anskaffelsessum, ultimo	40.000	40
Af-/nedskrivninger, primo	-40.000	-40
Af-/nedskrivninger, ultimo	-40.000	-40
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	0
5 Andre tilgodehavender		
Anskaffelsessum, primo	135.878	136
Tilgang i årets løb	6.314	0
Anskaffelsessum, ultimo	142.192	136
Regnskabsmæssig værdi ultimo	142.192	136

Noter

6 Eventualaktiver

Foreningen har et skattemæssigt underskud til fremførelse på 14,7 mio. kr. Da ledelsen ikke vurderer, at det er muligt at udnytte dette skatteaktiv inden for en tidshorisont på 3-5 år, har ledelsen valgt ikke at indregne dette skatteaktiv.

		2021 tkr.
7 Overført resultat		<u> </u>
Overført resultat, primo	3.900.998	4.199
Ej disponeret resultat	<u>518.378</u>	<u>-298</u>
Overført resultat i alt	<u>4.419.376</u>	<u>3.901</u>

8 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Samlede kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.:

	2022 tkr.	2021 tkr.
Forpligtelser i henhold til lejekontrakter m.m. udgør	<u>526</u>	<u>565</u>
Samlede ikke indregnede eventualforpligtelser ultimo	<u>526</u>	<u>565</u>