

# Digital Bygnings Data ApS

Ørestads Boulevard 73  
2300 København S

CVR.nr. 25 65 74 89

## Årsrapport for året 2022

22. regnskabsår

Efterfølgende årsrapport med tilhørende noter er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling, den 13/6 2023.

---

Dirigent

5091 / jj

## Indholdsfortegnelse

|  | <u>side</u> |
|--|-------------|
| Selskabsoplysninger                        | 3           |
| Ledelsespåtegning                          | 4           |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5-7         |
| Ledelsesberetning                          | 8           |
| Anvendt regnskabspraksis                   | 9-12        |
| Resultatopgørelse 1. januar - 31. december | 13          |
| Balance pr. 31. december                   | 14-15       |
| Noter                                      | 16          |

## Selskabsoplysninger

### Selskabet

Digital Bygnings Data ApS  
Ørestads Boulevard 73  
2300 København S

Telefon: 8896 9690  
Hjemmeside: [www.dbdata.dk](http://www.dbdata.dk)  
E-mail: [info@dbdata.dk](mailto:info@dbdata.dk)

CVR-nr.: 25 65 74 89  
Stiftet: 9. oktober 2000  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december 2022

### Bestyrelse

Peder Spang (Formand)  
Lars Andersen

### Direktion

Peder Spang

### Pengeinstitut

Jyske Bank  
Vesterbrogade 9  
1780 København

### Revision

Øernes Revision Registreret Revisionsaktieselskab  
Næstvedvej 2  
4760 Vordingborg  
CVR nr 37 12 19 24  
P-nr 10 20 78 52 72

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og vedtaget årsrapporten for 2022 for Digital Bygnings Data ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vor opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver og den finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 12. juni 2023

### I direktionen

Peder Spang

### I bestyrelsen

Peder Spang (Formand)

Lars Andersen

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Digital Bygnings Data ApS.

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Digital Bygnings Data ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen:**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vordingborg, den 12. juni 2023

**Øernes Revision Registreret Revisionsaktieselskab**

37 12 19 24

Henrik Leire

Cand. Merc. Aud.

Registreret revisor

Medlem af FSR - danske revisorer

mne27749

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter:**

Selskabets hovedaktivitet er salg af IT-produkter der kombinerer viden og erfaring fra IT- og bygningsbranchen herunder registreringssystemer indenfor budget- og opgavestyring, vedligeholdelse af ejendomme m.v. samt AutoCAD m.v.

### **Usædvanlige forhold:**

Der er ingen usædvanlige forhold vedrørende årsregnskabet.

### **Usikkerhed ved indregning eller måling:**

Der er ingen usikkerhed forbundet ved indregning eller måling af specifikke poster i årsregnskabet.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold:**

Regnskabsåret er forløbet i overensstemmelse med det forventede.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning:**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.



## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag:

Årsregnskabet for Digital Bygnings Data ApS er udarbejdet i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling:

Alle indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, baseret på følgende kriterier:

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb,
- der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- salgsprisen er fastlagt og
- på salgstidspunktet er indbetalingen modtaget eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

Indtægter indregnes herudfra i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb.

Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Omregning af valuta:**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen. Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til statusdagens valutakurs. Forskellen mellem statusdagens kurs og kursen på tidspunktet for regnskabspostens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste:**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

#### **Nettoomsætning:**

Nettoomsætning ved salg af ydelser mv. indregnes i resultatopgørelsen på faktureringstidspunktet.

Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af udført arbejde i året. Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på de igangværende arbejder og færdiggørelsesgraden på statusdagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt at de økonomiske fordele, herunder betalingen, vil tilgå selskabet.

#### **Andre eksterne omkostninger:**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### **Personaleomkostninger:**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### **Finansielle poster:**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver:

**Andre anlæg, driftsmateriel og inventar** måles til kostpris (anskaffelsespris med tillæg af omkostninger) med tillæg af evt. opskrivning og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres som kostpris med fradrag af forventet restværdi.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar: 5 år, scrapværdi 0

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Småanskaffelser under kr. 15.000 samt aktiver med en levetid på under 3 år fradrages straks i resultatopgørelsen.

#### Finansielle anlægsaktiver:

##### Værdiforringelse af anlægsaktiver:

Den regnskabsmæssige værdi af finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstesten af hvert enkelt aktiv henholdsvis en gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### Tilgodehavender:

**Tilgodehavender** måles i balancen til amortiseret kostpris, oftest svarende til nominel værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

**Igangværende arbejder for fremmed regning** måles til salgsværdien af udført arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden på statusdagen. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af afholdte omkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger.

Når det er sandsynligt, at omkostningerne overstiger indtægterne indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Modtagne betalinger ved acontofaktureringer fragår salgsværdien. Eventuelle forudbetalinger indregnes som en gældspost.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

### **Udskudt skat:**

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil de forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med statusdagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. For indeværende år er skattesatsen 22%.

### **Finansielle gældsforpligtelser:**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter:**

Periodeafgrænsningsposter indregnet som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Selskabsskat:**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

| <u>Note</u>                               | <u>2022</u>      | <u>2021</u>      |
|---|------------------|------------------|
| <b>BRUTTOFORTJENESTE</b>                  | <b>1.536.258</b> | <b>2.055.268</b> |
| 1 Personaleomkostninger                   | -1.384.693       | -1.308.779       |
| <b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>    | <b>151.565</b>   | <b>746.489</b>   |
| Andre finansielle indtægter               | 0                | 74               |
| Andre finansielle omkostninger            | -17.234          | -17.078          |
| <b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT</b>         | <b>134.331</b>   | <b>729.485</b>   |
| Skat af årets resultat                    | -35.354          | -163.570         |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                     | <b>98.977</b>    | <b>565.915</b>   |
| Der af ledelsen foreslås anvendt således: |                  |                  |
| Udbytte                                   | 50.000           | 50.000           |
| Overført til næste år                     | 48.977           | 515.915          |
|   | <b>98.977</b>    | <b>565.915</b>   |

## Balance pr. 31. december

| <u>Note</u>                                 | <u>2022</u>      | <u>2021</u>      |
|---|------------------|------------------|
| <b>Aktiver:</b>                             |                  |                  |
| <b>Anlægsaktiver:</b>                       |                  |                  |
| <b>Materielle anlægsaktiver:</b>            |                  |                  |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     | 0                | 0                |
|   | <b>0</b>         | <b>0</b>         |
| <b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>       |                  |                  |
| <b>Finansielle anlægsaktiver:</b>           |                  |                  |
| Andre tilgodehavender                       | 30.380           | 30.380           |
|   | <b>30.380</b>    | <b>30.380</b>    |
| <b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>      |                  |                  |
|   | <b>30.380</b>    | <b>30.380</b>    |
| <b>ANLÆGSAKTIVER I ALT</b>                  | <b>30.380</b>    | <b>30.380</b>    |
| <b>Omsætningsaktiver:</b>                   |                  |                  |
| <b>Tilgodehavender:</b>                     |                  |                  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser | 415.740          | 737.561          |
| Igangværende arbejder for fremmed regning   | 62.850           | 0                |
| Andre tilgodehavender                       | 150.702          | 143.901          |
| Tilgodehavende selskabsskat                 | 114.646          | 0                |
| Skatteaktiv udskudt skat                    | 4.620            | 4.620            |
| Periodeafgrænsningsposter                   | 84.661           | 49.393           |
| 2 <b>Tilgodehavender i alt</b>              | <b>833.219</b>   | <b>935.475</b>   |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 | <b>2.414.245</b> | <b>2.418.900</b> |
| <b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>              | <b>3.247.464</b> | <b>3.354.375</b> |
| <b>AKTIVER I ALT</b>                        | <b>3.277.844</b> | <b>3.384.755</b> |

## Balance pr. 31. december

| <u>Note</u>  | <u>2022</u>             | <u>2021</u>             |
|--|-------------------------|-------------------------|
| <b>Passiver:</b>   |                         |                         |
| <b>Egenkapital:</b>  |                         |                         |
| Virksomhedskapital   | 126.000                 | 126.000                 |
| Overført overskud eller underskud                                  | 2.364.424               | 2.315.447               |
| Forslag til udbytte for regnskabsåret                              | 50.000                  | 50.000                  |
| <b>EGENKAPITAL I ALT</b>   | <b><u>2.540.424</u></b> | <b><u>2.491.447</u></b> |
| <b>Gældsforpligtelser:</b>   |                         |                         |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser:</b>                            |                         |                         |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring | 0                       | 73.650                  |
| <b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>                       | <b><u>0</u></b>         | <b><u>73.650</u></b>    |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser:</b>                            |                         |                         |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser                           | 123.296                 | 65.982                  |
| Selskabsskat   | 0                       | 20.570                  |
| Anden gæld, herunder skyldige skatter og bidrag til social sikring | 614.124                 | 733.106                 |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>                       | <b><u>737.420</u></b>   | <b><u>819.658</u></b>   |
| <b>3 GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT</b>                                   | <b><u>737.420</u></b>   | <b><u>893.308</u></b>   |
| <b>PASSIVER I ALT</b>  | <b><u>3.277.844</u></b> | <b><u>3.384.755</u></b> |
| 4 Sikkerheder og pantsætninger                                     |                         |                         |
| 5 Eventualposter mv.   |                         |                         |

## Noter

| <u>Note</u>  | <u>2022</u>      | <u>2021</u>      |
|--|------------------|------------------|
| <b>1 Personaleomkostninger</b>   |                  |                  |
| Lønninger  | 1.210.755        | 1.186.122        |
| Pensioner  | 142.100          | 95.400           |
| Andre omkostninger til social sikring  | 31.838           | 27.257           |
|  | <u>1.384.693</u> | <u>1.308.779</u> |
| <br>   |                  |                  |
| Antal personer beskæftiget i gennemsnit  | <u>3,0</u>       | <u>3,0</u>       |
| <br>   |                  |                  |
| <b>2 Tilgodehavender</b>   |                  |                  |
| Af regnskabsposten "Skatteaktiv, udskudt skat" forventes kr. 4.620 udnyttet efter mere end 1 år. |                  |                  |
| <br>   |                  |                  |
| <b>3 Gældsforpligtelser</b>  |                  |                  |
| Gældsforpligtelser forfalder efter 5 år  | <u>0</u>         | <u>0</u>         |
| <br>   |                  |                  |
| <b>4 Sikkerheder og pantsætninger</b>  |                  |                  |
| Der foreligger ingen sikkerhedsstillelser eller pantsætninger.                                   |                  |                  |
| <br>   |                  |                  |
| <b>5 Eventualposter mv.</b>  |                  |                  |
| <b>Eventualforpligtelser:</b>  |                  |                  |
| Samlede eventualforpligtelser i alt, herunder leasing-, kautions- og garantiforpligtelser mv.    | <u>118.444</u>   | <u>169.395</u>   |



## Peder Spang

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Peder Spang

Bestyrelsesmedlem

ID: 4f3ab8f6-9dd0-4c6e-b0c5-68319ac0168e

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 12-06-2023 kl.: 18:00:42

Underskrevet med MitID



## Peder Spang

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Peder Spang

Direktør

ID: 4f3ab8f6-9dd0-4c6e-b0c5-68319ac0168e

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 12-06-2023 kl.: 18:00:42

Underskrevet med MitID



## Lars Andersen

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Lars Andersen

Bestyrelsesformand

ID: 72b6264d-3828-4c7e-9ba0-32187f05328a

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 13-06-2023 kl.: 06:57:07

Underskrevet med MitID



## Henrik Leire

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Henrik Leire

Revisor

ID: 3d979f79-48b6-4b45-92f3-a0f29f459825

Tidspunkt for underskrift: 13-06-2023 kl.: 07:15:36

Underskrevet med MitID



## Peder Spang

---

Navnet returneret af dansk MitID var:

Peder Spang

Dirigent

ID: 4f3ab8f6-9dd0-4c6e-b0c5-68319ac0168e

CPR-match med dansk MitID

Tidspunkt for underskrift: 13-06-2023 kl.: 10:43:33

Underskrevet med MitID

