

Easyfood A/S

Albuen 39
6000 Kolding

CVR-nr. 25 65 27 62

Årsrapport for 2023

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på selskabets ordinære generalforsam-
ling den 31. maj 2024

Carsten Hänel
dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hoved- og nøgletal	6
Ledelsesberetning	8
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	19
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	26
Balance 31. december	27
Egenkapitalopgørelse	29
Noter	30

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 for Easyfood A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Kolding, den 31. maj 2024

Direktion

Kim Rune Rolsted
direktør

Bestyrelse

Carsten Hänel
formand

Kim Rune Rolsted

Jeanette Ruby Høyer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Easyfood A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Easyfood A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af regnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Herning, den 31. maj 2024

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Jesper Stier
Statsaut.revisor
mne42245

Selskabsoplysninger

Selskabet

Easyfood A/S
Albuen 39
6000 Kolding

Telefon: +45 76 30 87 00

Hjemmeside: www.easyfood.dk

CVR-nr.: 25 65 27 62

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2023

Hjemsted: Kolding

Bestyrelse

Carsten Hänel, formand
Kim Rune Rolsted
Jeanette Ruby Høyer

Direktion

Kim Rune Rolsted, direktør

Revision

EY Godkendt Revisionspartnerselskab
Dalgasgade 27, 3
7400 Herning

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan selskabets udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2023	2022	2021	2020	2019
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Resultat					
Nettoomsætning	528.402	462.462	353.028	274.330	325.749
Bruttofortjeneste	140.474	120.713	99.814	78.053	101.816
Resultat før finansielle poster	30.839	13.164	5.420	-2.902	20.632
Resultat af finansielle poster	-9.922	-3.406	-1.885	-802	-1.179
Årets resultat	16.546	8.535	2.778	-2.923	15.157
Balance					
Balancesum	384.462	371.947	249.278	161.456	147.525
Egenkapital	86.678	70.132	61.597	58.819	61.742
Antal medarbejdere	161	169	158	140	159
Nøgletal					
Bruttomargin	26,6%	26,1%	28,3%	28,5%	31,3%
Overskudsgrad	5,8%	2,8%	1,5%	-1,1%	6,3%
Afkastningsgrad	8,2%	4,2%	2,6%	-1,9%	14,2%
Soliditetsgrad	22,5%	18,9%	24,7%	36,4%	41,9%
Forrentning af egenkapital	21,1%	13,0%	4,6%	-4,8%	28,0%

Hoved- og nøgletal

	2023	2022	2021	2020	2019
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Måltal vedrørende det underrepræsenterede køn					
Øverste ledelsesorgan					
Samlet antal medlemmer	3	0	0	0	0
Underrepræsenteret køn i pct.	33	0	0	0	0
Måltal i pct.	0	0	0	0	0
Årstal for opfyldelse af måltal					
Øvrige ledelsesniveauer					
Samlet antal medlemmer	34	0	0	0	0
Underrepræsenteret køn i pct.	41	0	0	0	0
Måltal i pct.	50	0	0	0	0
Årstal for opfyldelse af måltal	2025				

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger. Der henvises til definitioner i afsnittet for anvendt regnskabspraksis. Sammenligningstal er ikke udfyldt for måltal vedrørende det underrepræsenterede køn for årene 2019-2022.

Ledelsesberetning

Selskabets væsentligste aktiviteter

Innovation, design og bæredygtighed er nøgleordene, når Easyfood udvikler, fremstiller og leverer forædlede kvalitetsprodukter inden for convenience- og brødkategorien til både det danske og det internationale marked. Virksomheden har specialiseret sig i færdige løsninger og koncepter til kaffebarer og caféer samt conveniencebutikker og har fokus på følgende værditilbud:

- Fleksibel produktion
- Innovation
- Differentierede produkter
- Convenience
- Bæredygtighed

Markedsoverblik

Easyfood har gennem flere end 20 år skabt en unik forretningsmodel, der får virksomheden til at skille sig markant ud i fødevarerbranchen.

Hovedaktiviteten er fortsat at løse udfordringer og skabe værdi for kunderne, så de opnår vækst og udvikling i deres produktkategorier via produkter, der er nemme at håndtere. Derfor har Easyfood gennem årene skabt sit eget levende innovationscenter, hvor virksomhedens medarbejdere dagligt arbejder i det univers, Easyfood gerne vil sælge løsninger og produkter til.

Det inkluderer bl.a. en fuldt udbygget café, plads til f.eks. at teste street food-miljøer og pop-up butikker samt en food truck, så Easyfood kan tage sit udviklingsmiljø med ud på landevejen og besøge kunderne.

Easyfood har i en årrække arbejdet med designprocesser og brugerdreven innovation og derfor skabt en flad struktur, der opfordrer til kreativitet og ideudvikling på tværs af organisationen. Det er med til at sikre, at virksomheden altid er foran med den nyeste viden om trends, tendenser og produkter.

Ledelsesberetning

Kombinationen af nytænkning, erfaring, omstillingsparathed og bæredygtighed er virksomhedens nøgle til succes, og hos Easyfood bliver produkterne derfor til på produktets præmisser i stedet for produktionslinjens begrænsninger. Det giver den bedste håndværksmæssige standard uden at gå på kompromis med kvalitetsstyringen.

Easyfood vil være markedets foretrukne partner inden for sit forretningsområde og arbejder med en både modig, ærlig og imødekommende tilgang til markedet og kunderne. Easyfoods sortiment består i dag af tre kategorier:

- Convenience-produkter som f.eks. pølsehorn
- Sandwich- og snackbrød
- Kager og kaffebrød som f.eks. kannelsnegle og fristelser

Easyfood har fokus på internationalisering og har de seneste år oplevet en stigende vækst på eksportmarkederne, både i Skandinavien, Europa og resten af verden.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2023 udviser et overskud på kr. 16.545.760, og selskabets balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på kr. 86.677.995.

Regnskabsåret 2023 har været præget af større stabilitet end i de forgangne år, ikke mindst med intakte forsyningskæder, men dog med fortsat stigende indkøbspriser på såvel rå- og pakkematerialer, øgede omkostninger til logistik og en generel høj inflation.

Easyfood har i 2023 haft en stigning i omsætningen på 14% i forhold til året før. Væksten har været på såvel hjemmemarkedet som eksportmarkedet, og udviklingen er drevet af såvel prisstigninger i markedet, samt en stigende volumen.

Selskabets resultat før finansielle poster for 2023 vokser betydeligt i forhold til 2022, og er i tillæg til omsætningsvæksten drevet af effektiviseringer fra blandt andet den nye Linje 3, som er fuldt indarbejdet.

Årets resultat lever op til de oprindelige forventninger og betragtes som tilfredsstillende.

Ledelsesberetning

Selskabet forventer fortsat vækst i 2024 på såvel omsætning på mellem 3 – 6% som indtjening på mellem 15-25%, grundet den fortsatte optimering på fabrikken samt via synergier fra integrationen i Orkla Danmark. De afledte effekter fra den geopolitiske uro, den fortsatte inflation samt usikkerheden i råvaremarkedet som følge af atypiske vejrforhold gør forudsigelserne usikre.

Easyfoods målsætning er fortsat at eje kategorien med kaffebarer og caféer. Kunderne får på den måde adgang til tøj og serverprodukter, der kun kræver minimale køkken-faciliteter og er nemme at håndtere for ufaglært personale. Kunderne tilbydes hjælp med alt fra konceptudvikling til iscenesættelser af produkterne, hvilket styrker Easyfoods position som videns virksomhed.

Det samlede værditilbud sætter alle Easyfoods kompetencer med fleksibel produktion, brugerdreven innovation, differentierede produkter og bæredygtighed i spil. Derfor kommer virksomheden også fremadrettet til at differentiere sig i kategorien, både i forhold til produkterne, produktionsudstyret og iscenesættelsen omkring disse.

Easyfood vil fortsat sætte standarden i branchen og skal forblive i den rolle ved fortsat at have et stærkt fokus på innovation, kreativitet og bæredygtighed på tværs af organisationen. Virksomheden dyrker en innovativ videns kultur, hvor produkter bakkes op af viden og rådgivning om håndtering af produkter gennem hele processen.

Med udgangspunkt i virksomhedens tilstedeværelse i kaffebar/Barista-kulturen er Easyfood med til at skabe nye tendenser og muligheder i markedet. Easyfood har således skabt sin helt egen univers/signatur, som skaber global genkendelse i målgruppen. Det vækker ikke kun opmærksomhed i Danmark, men også på eksportmarkederne. Her forventes der fremover yderligere vækst, både i nærmarkederne i Skandinavien, hvor Orkla i forvejen står stærkt, og på mere fjerne markeder som i Asien.

Easyfood arbejder fortsat med egne designere, hvis arbejdsmetoder er tværfaglige og dermed inddrager alle faggrupper på kryds og tværs af virksomheden, hvilket styrker den flade struktur. Det giver anledning til, at alle medarbejdere - også i produktionen - er en del af design-tænkningen vedrørende produkter og processer.

Fortsat fokus på langsigtede investeringer i digitalisering, automatisering og internationalisering skal sikre, at Easyfood fastholder sin førerposition på markedet. Dette fokus betyder, at Easyfood fortsat vil gøre tingene helt anderledes end andre i branchen såvel nu som i fremtiden.

Ledelsesberetning

Driftsrisici

Selskabet er eksponeret for en bred vifte af råvarekategorier. De kraftige prisstigninger på animalske produkter, naturprodukter og emballage afdækkes så vidt muligt ved indgåelse af aftaler med længere løbetid. Det samme gælder afdækning af risiko for stigende energipriser.

Valutarisici

Selskabets køb og salg foregår primært i danske kroner og euro, hvor valutarisiko vurderes at være lav.

Renterisici

Selskabets mellemværende med pengeinstitut indgår i en cash pool ordning etableret i Orkla ASA, og indregnes som koncernmellemværende.

Kreditrisici

Selskabet vurderer løbende samarbejdspartnerens økonomiske tilstand. Historisk set har selskabets tab på debitorer været minimalt.

Virksomhedens påvirkning af det eksterne miljø og foranstaltninger til forebyggelse, reduktion mv.

Easyfood er miljøbevidst og arbejder løbende på at reducere de miljøpåvirkninger, som produktion af brød medfører. Vi tager vores miljøansvar alvorligt og ønsker at fremstå som en troværdig virksomhed, hvor miljø og bæredygtighed er lige så meget i fokus, som alt det andet vi foretager os.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter i eller for virksomheden

Udviklingsaktiviteter omfatter primært udvikling af konkurrencesterke produkter og innovative koncepter indenfor convenience-løsninger. Aktiviteterne er tæt forbundet med investeringer i produktionsapparat, da innovation i produkter og koncepter følges med behovet i udvikling af skræddersyede produktionsanlæg og teknikker.

Ledelsesberetning

Lovpligtig redegørelse for samfundsansvar

Bæredygtighed i Orkla

Easyfood arbejder med bæredygtighed i samarbejde med resten af Orkla koncernen. Vi har sat en fælles Orkla Bæredygtighedsstrategi frem mod 2025. Orkla koncernen udgiver årligt en Bæredygtighedsrapport, der rapporterer på koncernen politikker, ESG KPI'er samt øvrige bæredygtighedsinitiativer. Der henvises Jf. ÅRL § 99 a, stk 7 til koncernens Bæredygtighedsrapport. Den lovpligtige redegørelse for samfundsansvar er tilgængelig på koncernens hjemmeside: <https://www.orkla.com/annualreport/Orkla>

Orkla Danmark bæredygtighedsberetning – supplerende beretning

Lokalt i Orkla Danmark, som består af Orkla Foods Danmark A/S, Orkla Confectionery & Snacks Danmark A/S og Easyfood, publicerer vi en lokal bæredygtighedsberetning, hvor vi beretter omkring de lokale indsatser og aktiviteter inden for vores særlige fokusområder, som er:

- Plantebaserede Fødevarer
- Sundere hverdagsvalg
- Klima & Miljø
- Bekæmpelse af madspild
- Bæredygtig emballage
- Mennesker og samfund

Vores fokusområder inden for bæredygtighed arbejder vi kontinuerligt med på flere forskellige måder og niveauer. En ting er at sætte konkrete målsætninger og aktiviteter i gang, men det som vi derudover vægter højt, er at gøre bæredygtighed til en del af vores kultur og værdisæt. Vi ønsker, at bæredygtighed skal være en naturlig del af vores DNA og et parameter, der guider os ivores daglige valg og fravalg.

Der er ingen endestation, når det kommer til bæredygtighed. Vi bliver aldrig færdige, for der vil altid være forbedringspunkter og endnu højere ambitioner, i takt med at vores omverden og teknologier ændrer sig og nye muligheder opstår. Der er ting, som kan være umulige i dag, men som kan lade sig gøre i morgen. Derfor er vi åbne, nysgerrige og deltager i forskellige udviklingsprojekter, som kan være med til at løse fremtidens udfordringer inden forbæredygtighed.

Link til bæredygtighedsberetning:

https://issuu.com/proffset/docs/orkla_baeredygtigshedsberetning_2023?fr=sNzQ3MjczMTUyM

DMTI

Ledelsesberetning

Bæredygtighed i Orkla Danmark fremadrettet

I forbindelse med Orkla koncernens strukturelle ændringer fra koncern til 12 porteføljeselskaber flyttes ledelsen af ESG arbejdes ud i porteføljeselskabernes ledelse og bestyrelser. Orkla ASA har udarbejdet en ramme for de minimumskrav porteføljeselskaberne skal overholde i forhold til Bæredygtig og ansvarlig virksomhedsledelse. Læs mere her:

https://www.orkla.com/wp-content/uploads/sites/3/2024/02/Sustainability_and_RBP_1223_A4_V12_FINAL_DIG-UTEN-APX.pdf

Portefølje selskaberne er derfor igang med at udarbejde dobbeltvæsentlighedsanalyser og derfra sætte egen ESG Strategi, politikker og KPI'ere. Dette arbejde forventes færdiggjort i løbet af 2024.

Beskrivelse af virksomhedens politikker for samfundsansvar

Politikker for sociale forhold og medarbejderforhold

Beskrivelse af standarder, retningslinjer og principper for samfundsansvar:

Vi driver forretningen indenfor rammerne af gældende lovgivning, Orklas Code of Conduct, Orklas Human and Labour Rights Policy' samt vores interne politikker og retningslinjer.

At beskytte vores medarbejderes sikkerhed og sundhed har en første prioritet, og vi har gennem vores arbejdsmiljøorganisation et kontinuerligt fokus på at udvikle vores arbejdsmiljø.

De væsentligste risici relateret til sociale-og medarbejderforhold i Orkla er vurderet til at være mistrivsel og manglende fokus på arbejdsforhold, som kan føre til øget stress, sygefravær samt tab af kompetente og kvalificerede medarbejdere.

Engagement og trivsel er et fokuspunkt for os. Vi har fra medio 2023 lokalt fulgt op på trivslen bl.a. igennem lokale dialoger samt via pulse-undersøgelser på tværs af organisationen. Det daglige samarbejde og organisationens trivsel drøftes tillige i virksomhedens samarbejdsudvalg mellem ledelse og medarbejdere.

Ledelsesberetning

Politikker for menneskerettigheder

Beskrivelse af indholdet af virksomhedens politikker for samfundsansvar:

Vi påtager os som en del af Orkla koncernen at leve op til FN's Universal Declaration of Human Rights fra 1948, FN's International Covenant on Civil and Political Rights fra 1966, FN's International Covenant on Economic, Social and Cultural Rights ligeledes fra 1966 samt deregler, der er vedtaget i International Labour Organization, den internationale arbejdsorganisation underlagt FN.

Orklas Code of Conduct gælder for alle Orklas ansatte og bestyrelsesmedlemmer i virksomheder, som ejes af Orkla over hele verden. Disse retningslinjer udstikker rammerne for, hvad Orkla opfatter som ansvarlig adfærd, og definerer de ansattes personlige ansvar gennem en kombination af generelle principper og konkrete krav.

Herigennem respekterer Orkla også menneskerettighederne. Orklas selskaber skal altid respektere menneskerettighederne og drive virksomheden med behørig agtsomhed for at undgå at blive involveret i brud på disse. Vi har et særligt ansvar for vores egen drift, men pligten til at respektere menneskerettighederne gælder også vores relationer til samarbejdspartnere, leverandører, kunder og andre som påvirkes af selskabets virksomhed.

Vi vurderer vores væsentligste risici for brud på menneskerettighederne til at være i leverandørleddet. Vi auditerer løbende vores leverandører for at sikre, at der ikke sker brud på menneskerettighederne. Nye leverandører auditeres forud for indgåelse af samarbejdsaftale. I 2024 forventer vi i Orkla at fortsætte arbejdet med auditering af vores leverandører.

De interne forhold varetages i fællesskab af ledelse som medarbejdere i vores daglige samarbejde som i de formelle fora såsom samarbejdsudvalg, arbejdsmiljøorganisation som i bestyrelsen. Vi sikrer en løbende dialog om forretningens tilstand bl.a. igennem informations- og dialogmødersamt gennem Business Forum, der er en tværorganisatorisk ledergruppe, der har til opgave at sikre implementeringen af vores strategiske planer.

Der er ikke i 2023 identificeret brud på Orklas regelsæt.

Ledelsesberetning

Politikker for korruptionsbekæmpelse og bestikkelse

Beskrivelse af standarder, retningslinjer og principper for samfundsansvar:

Korruption forhindrer økonomisk udvikling, fordrejer konkurrence og underminerer både lovgivningen og de demokratiske processer. Al lokal og international lovgivning gælder for Orklas forretningsaktiviteter, og den forbyder både Orkla som virksomhed og medarbejderne som individer at udøve korruption, eks. bestikkelse af en kunde.

I overensstemmelse med principperne i Orklas Code of Conduct and Corporate Responsibility forpligter Orkla sig til at operere i overensstemmelse med principperne for ansvarlig, etisk og sund forretningsførelse og overholde alle love og regler. Orkla tillader og tolerer ikke deltagelse i nogen form for korruption.

Det er ledelsens ansvar at sikre, at antikorrupsions lovgivningen gælder for forretningen, ligesom det er vort ansvar at inkorporere yderligere antikorrupsions politikker og vejledninger, som er nødvendige for at sikre overholdelse af lovgivningen. Orklas antikorrupsions politik skal til enhver tid overholdes af alle medarbejdere, og ingen medarbejder må bemyndige en anden medarbejder til at fravige denne. Enhver manglende overholdelse af antikorrupsions lovgivningen og politikken vil blive betragtet som et alvorligt brud fra medarbejderens side og vil med stor sandsynlighed resultere i ophør af ansættelsesforholdet eller andre passende sanktioner.

Orkla har en whistleblower-ordning, så alle ansatte har mulighed for at anmelde mistanke om ureglementeret adfærd. Ordningen er udbygget i 2023 med en lokal kanal, hvorigennem varsler kan gives hvis der er mistanke om uregelmæssigheder eller tilsvarende.

De væsentligste risici vurderes at være i samarbejdet med leverandører, kunder og myndigheder, hvor udfaldet af samarbejdet kan have betydning for virksomhedens succes og lønsomhed og den enkelte medarbejders belønning - eksempelvis bestikkelse af en kunde for at opnå en bestemt ordre.

Medarbejdere i virksomheden skal gennemføre og bestå Orklas obligatoriske online træningsforløb Anti-corruption and Competition law. Gennemførelse af kurserne registreres centralt i Orkla.

Der er ikke i 2023 identificeret brud på Orklas regelsæt.

Ledelsesberetning

Lovpligtig redegørelse for det underrepræsenterede køn

Øverste ledelsesorgan

Væsentligste handlinger for at opfylde måltallet for det underrepræsenterede køn

Virksomheden har en politik for ligestilling i bestyrelse og ledende stillinger med fokus på at sikre at begge køn er ligeligt repræsenteret. Politikken gælder for såvel bestyrelse som for de øvrige ledelseslag i organisationen. Der henvises til Hoved- og nøgletalsoversigten på side 7 for måltal vedrørende det underrepræsenterede køn.

Virksomhedens øverste ledelsesorgan omfatter bestyrelsen. Bestyrelsen består ved udgangen af 2023 af 3 medlemmer, hvoraf 3 er generalforsamlingsvalgte, hvoraf de underrepræsenterede køn udgør 33%. Der er dermed opnået lige fordeling i det øverste ledelsesorgan.

Kønsfordelingen ser således ud pr. 31. december 2023 (kvinder/mænd) i procent:

-Generalforsamlingsvalgt bestyrelse 33/67

For at fastholde målsætningen om kønsfordelingen vil virksomheden arbejde for at sikre lige muligheder for personlig og faglig udvikling for mandlige såvel som kvindelige medarbejdere.

Herudover er det virksomhedens hensigt ved rekruttering til ledige stillinger at evaluere interne og eksterne kandidater af begge køn, og altid sikre at der er tilstrækkelig med kvindelige kandidater i ansøgerfeltet. Vi vil til enhver tid ansætte den kandidat, der er bedst egnet til den ledige stilling.

Fra 2024 vil vi skærpe fokus på organisationens mangfoldighed, hvilket bl.a. vil indebære nye initiativer til at fremme såvel kønsbalancen som diversifikationen på tværs af alle funktioner og organisatoriske niveauer.

Ledelsesberetning

Øvrige ledelsesniveauer

Redegørelse for virksomhedens politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på de øvrige ledelsesniveauer

De væsentligste handlinger for at nå måltallet og omsætte politikken til handling

Virksomheden har en politik for ligestilling i bestyrelse og ledende stillinger med fokus på at sikre at begge køn er ligeligt repræsenteret. Politikken gælder for såvel bestyrelse som for de øvrige ledelseslag i organisationen. Der henvises til Hoved- og nøgletalsoversigten på side 6 for måltal vedrørende det underrepræsenterede køn.

Virksomhedens øvrige ledelsesniveauer omfatter de to ledelsesniveauer, der ligger under det øverste ledelsesorgan. Det første niveau indeholder virksomhedens direktion og ledergruppen, som organisatorisk er på niveau hermed. Det andet niveau udgøres af øvrige personer med ledelsesansvar, som ikke er en del af virksomhedens ledergruppe, men referere direkte ind til denne.

Det øvrige ledelsesniveau består af 34 medlemmer, hvor af det underrepræsenterede køn udgør 41%, dermed er der således opnået lige fordeling.

Kønsfordelingen ser således ud pr. 31. december 2023 (kvinder/mænd) i procent:

-Direktion & Ledergruppe 33/67

-Øvrig ledelse (personer med medarbejderansvar) 43/57

Målsætningen for selskabets øvrige ledelsesniveauer er en kønsfordeling på 50/50 i 2025. For at fastholde målsætningen om kønsfordelingen vil virksomheden arbejde for at sikre lige muligheder for personlig og faglig udvikling for mandlige såvel som kvindelige medarbejdere.

Herudover er det virksomhedens hensigt ved rekruttering til ledige stillinger at evaluere interne og eksterne kandidater af begge køn, og altid sikre at der er tilstrækkelig med kvindelige kandidater i ansøgerfeltet. Vi vil til enhver tid ansætte den kandidat, der er bedst egnet til den ledige stilling.

I 2023 indarbejdede vi flere, nye transparente kriterier i vores ansættelsesproces for at øge andelen af det underrepræsenterede køn i vores øvrige ledelse.

Fra 2024 vil vi skærpe fokus på organisationens mangfoldighed, hvilket bl.a. vil indebære nye initiativer til at fremme såvel kønsbalancen som diversifikationen på tværs af alle funktioner og organisatoriske niveauer.

Ledelsesberetning

Redegørelse for virksomhedens politik for dataetik

Oplysning om virksomhedens arbejde med og politik for dataetiske spørgsmål

Easyfood har udarbejdet politikker for IT-sikkerhed og Privatlivspolitik. I forhold til vores medarbejdere behandler vi data iht. den interne persondatapolitik med udgangspunkt i behandling af data med legitimt formål. I sammenhænge hvor tredjeparts løsninger indgår i databehandlingen, er der udarbejdet databehandleraftaler for behandlingen af de relevante data.

Vi er opmærksomme på at behandle data ansvarligt, beskytte individet, og tilvejebringe løsninger i IT-konfigurationen, der beskytter data. I forbindelse med anskaffelse af nye digitale løsninger, vil dataetikken indgå som delkriterier ifm. fremtidige valg.

Data skal altid behandles på en måde, som sikrer transparens, især i tilfælde hvor algoritmer og automatiserede processer benyttes til databehandlingen. Når behandlingsaktiviteten omfatter automatiseret beslutningstagning vedrørende afgørelser, der har juridisk eller lignende væsentlig indvirkning, skal der også være en efterfølgende menneskelig gennemgang af resultaterne.

Medarbejdere i virksomheden skal gennemføre og bestå Orklas obligatoriske online træningsforløb Databeskyttelse og fortrolighed. Gennemførelse af kurserne registreres centralt i Orkla.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Easyfood A/S for 2023 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2023 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Segmentoplysninger

Der gives oplysninger på geografiske markeder. Segmentoplysningerne følger selskabets regnskabspraksis, risici og interne økonomistyring.

Nettoomsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning. Indtægter fra salg af varer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Andre eksterne omkostninger omfatter tillige udviklingsomkostninger, der ikke opfylder kriterierne for aktivering.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver

Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renter, kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Anvendt regnskabspraksis

Selskabet er omfattet af de danske regler om sambeskatning af Orkla Foods Danmark A/S-koncernens danske dattervirksomheder.

Orkla Foods Danmark A/S er administrationsselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud til nedsættelse af eget skattemæssige overskud.

Balancen

Immaterielle anlægsaktiver

Software og licenser måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere. Software afskrives over den forventede brugstid, og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 5 år.

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid
Produktionsbygninger	5-25 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-25 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	3-10 år

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

Leasingkontrakter

Virksomheden har valgt IAS 17 som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter.

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

Anvendt regnskabspraksis

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Kostpris for fremstillede færdigvarer samt varer under fremstilling omfatter kostpris for råvarer, hjælpematerialer, direkte løn og indirekte produktionsomkostninger.

Indirekte produktionsomkostninger indeholder indirekte materialer og løn samt vedligeholdelse af og afskrivning på de i produktionsprocessen benyttede maskiner, fabriksbygninger og udstyr samt omkostninger til fabriksadministration og ledelse.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Virksomheden har valgt IAS 39 som fortolkningsbidrag for nedskrivninger af finansielle tilgodehavender.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Anvendt regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Selskabsskat og udskudt skat

Orkla Foods Danmark A/S overtager som administrationsselskab hæftelsen for dattervirksomhedernes selskabsskatter over for skattemyndighederne i takt med dattervirksomhedernes betaling af sambeskatningsbidrag.

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Anvendt regnskabspraksis

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Pengestrømsopgørelse

Der er ikke udarbejdet pengestrømsopgørelse for moderselskabet, idet selskabets pengestrømme er indeholdt i pengestrømsopgørelsen for koncernen, jf. ÅRL § 86, stk. 4.

Hoved- og nøgletaloversigt

Forklaring af nøgletal.

Bruttomargin	$\frac{\text{Bruttoresultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Overskudsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$
Afkastningsgrad	$\frac{\text{Resultat før finansielle poster} \times 100}{\text{Gennemsnitlige aktiver}}$
Soliditetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver ultimo}}$
Forrentning af egenkapital	$\frac{\text{Ordinært resultat efter skat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2023 kr.	2022 t.kr.
Nettoomsætning	1	528.402.155	462.462
Andre driftsindtægter		0	45
Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer		-307.224.521	-263.003
Andre eksterne omkostninger	2	<u>-80.703.391</u>	<u>-78.791</u>
Bruttoresultat		140.474.243	120.713
Personaleomkostninger	3	<u>-92.309.559</u>	<u>-97.493</u>
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-17.325.369</u>	<u>-10.056</u>
Resultat før finansielle poster		30.839.315	13.164
Finansielle omkostninger	4	<u>-9.922.139</u>	<u>-3.406</u>
Resultat før skat		20.917.176	9.758
Skat af årets resultat	5	<u>-4.371.416</u>	<u>-1.223</u>
Årets resultat		<u>16.545.760</u>	<u>8.535</u>
Resultatdisponering	6		

Balance 31. december

	Note	2023 kr.	2022 t.kr.
Aktiver			
Software og licenser		885.502	1.145
Immaterielle anlægsaktiver	7	885.502	1.145
Grunde og bygninger	8	101.728.674	103.981
Produktionsanlæg og maskiner	8	113.704.170	108.923
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8	2.972.357	3.273
Indretning af lejede lokaler	8	805.710	898
Materielle anlægsaktiver under udførelse	8	751.243	1.461
Materielle anlægsaktiver		219.962.154	218.536
Anlægsaktiver i alt		220.847.656	219.681
Råvarer og hjælpematerialer		4.344.644	6.855
Fremstillede varer og handelsvarer		53.271.202	51.111
Varebeholdninger		57.615.846	57.966
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		91.100.593	88.316
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	9	12.332.709	2.902
Andre tilgodehavender		1.114.088	57
Tilgodehavende selskabsskat		0	944
Periodeafgrænsningsposter	10	1.450.890	2.081
Tilgodehavender		105.998.280	94.300
Omsætningsaktiver i alt		163.614.126	152.266
Aktiver i alt		384.461.782	371.947

Balance 31. december

	Note	2023 kr.	2022 t.kr.
Passiver			
Virksomhedskapital		18.081.635	18.082
Overført resultat		<u>68.596.360</u>	<u>52.050</u>
Egenkapital	11	<u>86.677.995</u>	<u>70.132</u>
Hensættelse til udskudt skat	12	<u>11.447.433</u>	<u>8.279</u>
Hensatte forpligtelser i alt		<u>11.447.433</u>	<u>8.279</u>
Gæld til tilknyttede virksomheder		192.283.500	192.565
Anden gæld		<u>6.445.295</u>	<u>6.445</u>
Langfristede gældsforpligtelser	13	<u>198.728.795</u>	<u>199.010</u>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		44.853.548	66.691
Gæld til tilknyttede virksomheder		4.370.145	7.807
Selskabsskat		623.273	0
Anden gæld		<u>37.760.593</u>	<u>20.028</u>
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>87.607.559</u>	<u>94.526</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>286.336.354</u>	<u>293.536</u>
Passiver i alt		<u>384.461.782</u>	<u>371.947</u>

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar 2023	18.081.635	52.050.600	70.132.235
Årets resultat	0	16.545.760	16.545.760
Egenkapital 31. december 2023	18.081.635	68.596.360	86.677.995

Noter

	2023	2022
	kr.	t.kr.
1 Nettoomsætning		
Omsætning Danmark	481.491.096	424.592
Omsætning øvrig Europa	46.078.785	37.023
Omsætning øvrig verden	832.274	847
Nettoomsætning på markeder i alt	<u>528.402.155</u>	<u>462.462</u>
Fødevarer	528.402.155	462.462
Nettoomsætning på aktiviteter i alt	<u>528.402.155</u>	<u>462.462</u>
	2023	2022
	kr.	t.kr.
2 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor		
EY Godkendt Revisionspartnerselskab:		
Revisionshonorar	225.000	170
Andre ydelser	40.250	93
	<u>265.250</u>	<u>263</u>

Noter

	2023	2022
	kr.	t.kr.
3 Personalemkostninger		
Lønninger	83.597.297	89.102
Pensioner	6.325.459	5.998
Andre omkostninger til social sikring	2.386.803	2.393
	<u>92.309.559</u>	<u>97.493</u>
Vederlag til direktion og bestyrelse	<u>2.814.700</u>	<u>2.424</u>
Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit	<u>161</u>	<u>169</u>
Indeholdt i lønninger er endvidere udgifter til faste vikarbureauer for mDKK 5,1 (2022 mDKK 10.4)		
4 Finansielle omkostninger		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	9.681.943	2.957
Andre finansielle omkostninger	240.196	449
	<u>9.922.139</u>	<u>3.406</u>
5 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	960.113	-4.458
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	3.168.621	5.681
Regulering af skat vedrørende tidligere år	242.682	0
	<u>4.371.416</u>	<u>1.223</u>

Noter

	2023	2022
	kr.	t.kr.
6 Resultatdisponering		
Overført resultat	16.545.760	8.535
	16.545.760	8.535
7 Immaterielle anlægsaktiver		
		Software og licenser
Kostpris 1. januar 2023		2.462.295
Tilgang i årets løb		438.931
Kostpris 31. december 2023		2.901.226
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023		1.318.190
Årets afskrivninger		697.534
Af- og nedskrivninger 31. december 2023		2.015.724
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023		885.502

Noter

8 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	Materielle anlægsaktiver under udførelse	I alt
Kostpris 1. januar 2023	124.305.959	204.802.313	6.900.007	1.583.802	1.461.411	339.053.492
Tilgang i årets løb	2.325.829	15.581.457	249.274	25.103	3.751	18.185.414
Overførsler i årets løb	0	713.919	0	0	-713.919	0
Kostpris 31. december 2023	126.631.788	221.097.689	7.149.281	1.608.905	751.243	357.238.906
Af- og nedskrivninger 1. januar 2023	20.325.642	95.880.166	3.626.168	687.348	0	120.519.324
Årets afskrivninger	4.577.472	11.513.353	550.756	115.847	0	16.757.428
Af- og nedskrivninger 31. december 2023	24.903.114	107.393.519	4.176.924	803.195	0	137.276.752
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2023	101.728.674	113.704.170	2.972.357	805.710	751.243	219.962.154

9 Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder

Easyfood A/S indgår i cash pool-ordning med Nordea, hvor den ultimative modervirksomhed Orkla ASA er kontoindehaver. Easyfood A/S konti i cash pool-ordningen, som er indregnet under tilgodehavender fra tilknyttede virksomheder, udgør pr. 31. december 2023 et samlet indestående på 11.563 t.kr. (pr. 31. december 2023: 1.611 t.kr.)

10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, leasingydelser, abonnementer mv.

11 Egenkapital

Virksomhedskapitalen består af 18.081.635 aktier à nominelt kr. 1. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Der har ikke været ændringer i virksomhedskapitalen i de seneste 5 år.

Noter

	2023	2022
	kr.	t.kr.
12 Hensættelse til udskudt skat		
Hensættelse til udskudt skat 1. januar 2023	8.278.812	2.490.283
Udskudt skat indregnet i resultatopgørelsen	3.168.621	5.788.529
Hensættelse til udskudt skat 31. december 2023	11.447.433	8.278.812
Immaterielle anlægsaktiver	194.810	251.703
Materielle anlægsaktiver	9.708.688	6.839.251
Varebeholdninger	1.618.529	1.187.567
	11.447.433	8.279

Udskudt skat er afsat med 22,0% svarende til den aktuelle skattesats.

13 Langfristede gældsforpligtelser

	2023	2022
	kr.	t.kr.
Gæld til tilknyttede virksomheder		
Mellem 1 og 5 år	192.283.500	192.565
Langfristet del	192.283.500	192.565
	192.283.500	192.565
Anden gæld		
Mellem 1 og 5 år	6.445.295	6.445
Langfristet del	6.445.295	6.445
Øvrig kortfristet gæld	37.760.593	20.028
Kortfristet del	37.760.593	20.028
	44.205.888	26.473

Noter

14 Efterfølgende begivenheder

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

15 Eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med øvrige danske selskaber i Orkla Foods Danmark A/S - koncernen. Som sambeskattet selskab, der ikke er helejet, hæfter selskabet begrænset og subsidiært for danske selskabsskatter og kildeskatter på udbytte, renter og royalties indenfor sambeskatningskredsen.

Selskabet har i regnskabsåret 2014 og 2021 indgået huslejekontrakter. Huslejeforpligtelsen pr. 31. december 2023 udgør mDKK 0,9 (mDKK 1,3 i 2022).

Operationel leasingforpligtelse frem til juli 2026 udgør mDKK 3,3 (mDKK 3,7 i 2022).

Selskabet har indgået bindende aftaler med leverandører om køb af råvarer i 2023 for mDKK 23,7 (mDKK 10,5 i 2022).

Noter

16 Nærtstående parter og ejerforhold

Easyfood A/S's nærstående parter omfatter følgende:

Easyfood A/S 'related parties include the following:

Bestemmende indflydelse

Orkla ASA, Drammensveien 149, Postboks 243, Skøyen 0213 Oslo, der har bestemmende indflydelse i selskabet.

Koncernregnskabet for Orkla ASA kan rekvireres: <https://orkla.com/annualreport/>

Transaktioner

Salg af varer til koncerninterne virksomheder mDKK 5,0 (mDKK 6,8 i 2022)

Køb af varer fra koncerninterne virksomheder mDKK 42,9 (mDKK 42,2 i 2022)

Omkostninger vedrørende serviceydelser mv. til koncerninterne virksomheder mDKK 2,6 (mDKK 2,8 i 2022)

Renteomkostninger til koncerninterne virksomheder mDKK 9,7 (mDKK 3,0 i 2022)

Lån fra koncerninterne virksomheder mDKK 192,3 (mDKK 192,6 i 2022)

Tilgodehavende hos koncerninterne virksomheder mDKK 12,3 (mDKK 2,9 i 2022)

Gæld til koncerninterne virksomheder mDKK 4,4 (mDKK 7,8 i 2022)

Koncernregnskab

Selskabet indgår i koncernrapporten for moderselskabet Orkla ASA. Årsrapporten for Orkla ASA kan rekvireres ved henvendelse til Orkla ASA, Drammensveien 149, Postboks 243, Skøyen 0213 Oslo eller på hjemmesiden <https://www.orkla.com/annualreport>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jeanette Ruby Høyer

På vegne af: Easyfood A/S

Serienummer: c66db3a5-9389-4fa1-80a0-d105e58d1511

IP: 194.146.xxx.xxx

2024-05-31 12:27:32 UTC



Kim Rune Rolsted

På vegne af: Easyfood A/S

Serienummer: 6924823f-8f61-4120-b26b-d1ff886ecc6a

IP: 194.146.xxx.xxx

2024-05-31 12:57:38 UTC



Carsten Hänel

På vegne af: Easyfood A/S

Serienummer: ca912bce-58b2-43b0-bdae-ba6f5e1f24f0

IP: 104.28.xxx.xxx

2024-06-01 17:59:20 UTC



Jesper Stier

Statsaut. revisor

På vegne af: EY Godkendt Revisionspartnerselskab

Serienummer: 1bff6dba-b2c7-4e9f-9d67-849721ba494f

IP: 212.112.xxx.xxx

2024-06-02 13:27:56 UTC



Penneo dokumentnøgle: LDN05-K3351-AJEW0-ED4NW-O4XNW-HP30W

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**