

HMS Furniture Group of Denmark K/S

Damvej 5, 8471 Sabro

CVR-nr. 25 64 14 34

Årsrapport

2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 26. juni 2023.

Peter Møller Sørensen
dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Selskabsoplysninger	5
Hovedtal og nøgletal	6
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Egenkapitalopgørelse	11
Pengestrømsopgørelse	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	15

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2022 for HMS Furniture Group of Denmark K/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Sabro, den 26. juni 2023

Direktion

Peter Møller Sørensen

Komplementar

Furniture Group ApS

Peter Møller Sørensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kommanditisterne i HMS Furniture Group of Denmark K/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for HMS Furniture Group of Denmark K/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Holstebro, den 26. juni 2023

KRØYER PEDERSEN

Statsautoriserede Revisorer I/S
CVR-nr. 89 22 49 18

Uffe Larsen
statsautoriseret revisor
mne31444

Selskabsoplysninger

Selskabet	HMS Furniture Group of Denmark K/S Damvej 5 8471 Sabro
	CVR-nr.: 25 64 14 34
	Stiftet: 29. september 2000
	Hjemsted: Aarhus
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december 23. regnskabsår
Direktion	Peter Møller Sørensen
Komplementar	Furniture Group ApS
Revision	KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S

Hovedtal og nøgletal

	2022 t.kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.	2018 t.kr.
Resultatopgørelse:					
Bruttofortjeneste	5.405	7.148	7.482	4.285	5.465
Resultat før finansielle poster	688	1.731	1.808	241	1.237
Finansielle poster, netto	-156	-85	-143	351	-390
Årets resultat	531	1.646	1.665	592	847
Balance:					
Balancesum	17.936	15.829	17.818	15.253	14.166
Investeringer i materielle anlægsaktiver	220	0	288	57	23
Egenkapital	8.827	9.296	8.650	10.985	10.393
Pengestrømme:					
Driftsaktivitet	-812	1.629	655	-2.970	1.684
Investeringsaktivitet	-201	15	-265	-52	-23
Finansieringsaktivitet	1.031	-1.676	-409	361	-1.200
Pengestrømme i alt	18	-32	-20	-2.660	461
Medarbejdere:					
Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere	10	11	11	10	10
Nøgletal i %:					
Solilitetsgrad	49,2	58,7	48,5	72,0	73,4
Egenkapitalforrentning	5,9	18,3	17,0	5,5	8,0

Beregningen af hoved- og nøgletal følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger og afviger kun på nogle punkter herfra.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Solilitetsgrad	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt ultimo}}$
Egenkapitalforrentning	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Gennemsnitlig egenkapital}}$

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i engroshandel med møbler.

Produkterne afsættes både i Danmark og i udlandet.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 5.405 t.kr. mod 7.148 t.kr. sidste år.

Årets resultat har i 2022 udgjort et overskud på 531 t.kr. mod et overskud sidste år på 1.646 t.kr.

Årets resultat og den økonomiske udvikling er i overensstemmelse med forventningerne.

Egenkapitalen udgør på balancedagen 8.827 t.kr., svarende til en egenfinansiering på 49,2 % af de samlede aktiver på 17.936 t.kr.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Bruttofortjeneste	5.404.667	7.147.704
Distributionsomkostninger	-2.495.368	-2.387.997
Administrationsomkostninger	-2.221.766	-3.028.644
Resultat før finansielle poster	687.533	1.731.063
Finansielle indtægter	37.469	30.471
Finansielle omkostninger	-193.912	-115.755
Årets resultat	531.090	1.645.779
 Forslag til resultatdisponering:		
Udbytte for regnskabsåret	250.000	1.000.000
Overføres til overført resultat	281.090	645.779
Disponeret i alt	531.090	1.645.779

Balance 31. december

Aktiver		<u>2022</u>	<u>2021</u>
Note			
Anlægsaktiver			
2	Produktionsanlæg og maskiner	310.959	178.779
2	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	13.746	25.338
2	Indretning lejede lokaler	19.072	34.933
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>343.777</u>	<u>239.050</u>
3	Deposita	12.750	12.750
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>12.750</u>	<u>12.750</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>356.527</u>	<u>251.800</u>
Omsætningsaktiver			
	Råvarer og hjælpematerialer	3.629.000	3.303.000
	Fremstillede varer og handelsvarer	8.372.000	6.062.000
	Forudbetalinger for varer	80.493	210.825
	Varebeholdninger i alt	<u>12.081.493</u>	<u>9.575.825</u>
	Tilgodehavender fra salg	4.209.863	4.951.603
	Andre tilgodehavender	1.028.244	808.368
	Periodeafgrænsningsposter	175.029	173.652
	Tilgodehavender i alt	<u>5.413.136</u>	<u>5.933.623</u>
	Likvide beholdninger	85.271	67.489
	Omsætningsaktiver i alt	<u>17.579.900</u>	<u>15.576.937</u>
	Aktiver i alt	<u>17.936.427</u>	<u>15.828.737</u>

Balance 31. december

Passiver		<u>2022</u>	<u>2021</u>
<u>Note</u>			
Egenkapital			
	Virksomhedskapital	1.000	1.000
	Overført resultat	8.575.976	8.294.886
	Foreslået udbytte for regnskabsåret	250.000	1.000.000
	Egenkapital i alt	<u>8.826.976</u>	<u>9.295.886</u>
Gældsforpligtelser			
	Gæld til pengeinstitut	1.156.363	1.269.186
	Anden gæld	197.107	25.463
4	Langfristede gældsforpligtelser i alt	<u>1.353.470</u>	<u>1.294.649</u>
4	Kortfristet del af langfristet gæld	289.614	507.737
	Gæld til pengeinstitut	3.952.820	1.762.406
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	2.360.069	2.635.456
	Anden gæld	1.153.478	332.603
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>7.755.981</u>	<u>5.238.202</u>
	Gældsforpligtelser i alt	<u>9.109.451</u>	<u>6.532.851</u>
	Passiver i alt	<u>17.936.427</u>	<u>15.828.737</u>
1	Medarbejderforhold		
5	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
6	Eventualposter		

Egenkapitalopgørelse

	Virksomheds- kapital	Overført resultat	Foreslået udbytte for regnskabsåret	I alt
Egenkapital 1. januar 2021	1.000	7.649.107	1.000.000	8.650.107
Udbetalt udbytte	0	0	-1.000.000	-1.000.000
Overført via resultatdisponeringen	0	645.779	1.000.000	1.645.779
Egenkapital 1. januar 2022	1.000	8.294.886	1.000.000	9.295.886
Udbetalt udbytte	0	0	-1.000.000	-1.000.000
Overført via resultatdisponeringen	0	281.090	250.000	531.090
	1.000	8.575.976	250.000	8.826.976

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Årets resultat	531.090	1.645.779
7 Reguleringer	252.716	181.989
8 Ændring i driftskapital	-1.439.692	-113.163
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	-655.886	1.714.605
Renteindbetalinger og lignende	37.468	30.471
Renteudbetalinger og lignende	-193.912	-115.755
Pengestrøm fra ordinær drift	-812.330	1.629.321
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-812.330	1.629.321
Køb af materielle anlægsaktiver	-220.000	0
Salg af materielle anlægsaktiver	19.000	15.000
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-201.000	15.000
Afdrag på langfristet gæld	-159.303	-114.573
Betalt udbytte	-1.000.000	-1.000.000
Ændring i kortfristet gæld til pengeinstitut	2.190.415	-561.865
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	1.031.112	-1.676.438
Ændring i likvider	17.782	-32.117
Likvider 1. januar	67.489	99.606
Likvider 31. december	85.271	67.489
Likvider		
Likvide beholdninger	85.271	67.489
Likvider 31. december	85.271	67.489

Noter

	2022	2021		
1. Medarbejderforhold				
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	10	11		
2. Materielle anlægsaktiver				
	Produktions- anlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning lejede lokaler	
Kostpris 1. januar	1.083.292	590.352	401.930	
Tilgang	220.000	0	0	
Afgang	-35.000	0	0	
Kostpris 31. december	1.268.292	590.352	401.930	
Afskrivninger 1. januar	904.513	565.014	366.997	
Årets afskrivninger	87.820	11.592	15.861	
Årets afskrivninger på afhændede aktiver	-35.000	0	0	
Afskrivninger 31. december	957.333	576.606	382.858	
Regnskabsmæssig værdi 31. december	310.959	13.746	19.072	
	31/12 2022	31/12 2021		
3. Deposita				
Kostpris 1. januar	12.750	12.750		
Kostpris 31. december	12.750	12.750		
Regnskabsmæssig værdi 31. december	12.750	12.750		
4. Gældsforpligtelser				
	Gæld i alt 31/12 2022	Kortfristet del af lang- fristet gæld	Langfristet gæld 31/12 2022	Restgæld efter 5 år
Gæld til pengeinstitut	1.266.363	110.000	1.156.363	715.000
Anden gæld	376.721	179.614	197.107	165.506
	1.643.084	289.614	1.353.470	880.506

Noter

5. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 5.219 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 4.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

	t.kr.
Varebeholdninger	12.081
Tilgodehavender fra salg	4.228
Produktionsanlæg og maskiner	311
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	14
Indretning af lejede lokaler	19

6. Eventualposter

Eventualforpligtelser

Der er indgået huslejekontrakt på bygninger med en årlig leje på 660 t.kr. Huslejekontrakten kan opsiges med 1 måneds varsel.

Der er indgået huslejekontrakt på bygninger med en årlig leje på ca. 60 t.kr. Huslejekontrakten kan opsiges med 3 måneders varsel.

	2022	2021
7. Reguleringer		
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	115.273	111.705
Avance ved afhændelse af anlægsaktiver	-19.000	-15.000
Finansielle indtægter	-37.469	-30.471
Finansielle omkostninger	193.912	115.755
	252.716	181.989
8. Ændring i driftskapital		
Ændring i varebeholdninger	-2.505.668	-1.245.034
Ændring i tilgodehavender	520.487	3.090.463
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	545.489	-1.958.592
	-1.439.692	-113.163

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for HMS Furniture Group of Denmark K/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år, dog er enkelte poster ændret ved reklassifikation. Årsrapporten aflægges i danske kroner.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender og gæld i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, produktionsomkostninger samt andre driftsindtægter.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, herunder vareforbrug, lønninger og gager samt afskrivninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning.

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året samt til årets gennemførte salgskampanjer. Herunder indregnes omkostninger til salgspersonale, reklame- og udstillingsomkostninger samt afskrivninger.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration, herunder omkostninger til det administrative personale, ledelsen, kontorlokaler, kontoromkostninger samt afskrivninger.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt vækstkaution.

Skat af årets resultat

Der er ikke indregnet skatter i årsrapporten, idet disse påhviler de enkelte kommanditister.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Produktionsanlæg og maskiner	5 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5 år	0 %

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Anvendt regnskabspraksis

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af huslejedeposita mv.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut.

Egenkapital

Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld til realkreditinstitut og kreditinstitutter er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på låneoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme fordelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som selskabets andel af resultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets virksomhedskapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.