

KJELLERUP MUREREN APS  
Nørskovlundvej 20, 8620 Kjellerup

ÅRSRAPPORT

2016

3. REGNSKABSÅR

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling  
den 21/4 2017



---

Jack Jepsen Bak  
Dirigent

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

	<b>SIDE:</b>
Ledelsespåtegning .....	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	3 - 5
Selskabsoplysninger .....	6
Ledelsesberetning .....	7
Anvendt regnskabspraksis .....	8 - 11
Resultatopgørelse .....	12
Balance .....	13 - 14
Noter .....	15

## LEDELSESPÅTEGNING

---

Ledelsen har aflagt årsrapport for 2016 for Kjellerup Mureren ApS. Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter min opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen giver efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Årsrapporten er behandlet og vedtaget dags dato og indstilles til godkendelse på generalforsamlingen.

Nørskovlund, den 21. marts 2017

I direktionen:



JACK JEPSEN BAK

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

---

### Til kapitalejeren i Kjellerup Mureren ApS

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Kjellerup Mureren ApS for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 – 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.



Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisions-handlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

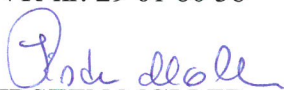
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Kjellerup, den 21. marts 2017  
CENTER-REVISION, KJELLERUP  
Registreret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 29 61 80 38

  
KIRSTEN MØLLER  
Registreret revisor

## SELSKABSOPLYSNINGER

---

<b>Selskabet</b>	Kjellerup Mureren ApS Nørskovlundvej 20, Nørskovlund 8620 Kjellerup Telefon 31 23 08 76 E-mail: kjellerupmureren@gmail.com CVR.nr. 25 63 94 05 Regnskabsår 1. januar 2016 - 31. december 2016
<b>Direktion</b>	Jack Jepsen Bak
<b>Revision</b>	Center-Revision, Kjellerup Registreret revisionsaktieselskab Torvet 12 8620 Kjellerup CVR.nr. 29 61 80 38
<b>Pengeinstitut</b>	Jyske Bank Søndergade 1 8620 Kjellerup

## LEDELSESBERETNING

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet består i udførelse af murer- og entreprenørarbejde og dermed beslægtede aktiviteter.

### **Væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets resultat udgør kr. 807.516, hvilket anses for værende tilfredsstillende. Der har ikke været væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelse af årsrapporten.



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

Selskabet er for 2016 omfattet af Årsregnskabsloven. Selskabet er for 2016 omfattet af lovens regler for regnskabsklasse B.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten - bruttofortjeneste/tab.

### **Bruttofortjeneste/bruttotab**

Bruttofortjenesten/bruttotabet består af sammentrækning af regnskabsposterne "nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvarer, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger".

### **Rapporteringsvaluta**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### **Generelt**

#### **Generelt om indregning og måling**

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

## **RESULTATOPGØRELSEN**

### **Nettoomsætning**

Indtægter fra salg af varer, hvilket omfatter salg af murerarbejde, indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

Nettoomsætningen måles til dagsværdien af det aftalte vederlag excl. moms og afgifter. Alle former for afgivne rabatter er fratrukket i nettoomsætningen.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, incl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen m.v..

### **Skat af årets resultat**

Årets resultat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## **BALANCEN**

### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	5 år
Scrapværdi.....	kr. 0

Fortjeneste og tab ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posten andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### **Leasingkontrakter**

Alle leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventuel-forpligtelser m.v..

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationseværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationseværdi for varebeholdninger opgøres som salgpris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning er indregnet efter produktionsmetoden til salgsværdi. Modtagne acantobetaling er modregnet i de enkelte igangværende arbejder.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger er indregnet til nominelle værdier.



### **Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisationsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen. For indeværende år er anvendt en skattesats på 22%.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

**RESULTATOPGØRELSE**  
for tiden 1. januar 2016 - 31. december 2016

Note	2016	2015
<b>BRUTTOFORTJENESTE.....</b>	<b>3.236.006</b>	<b>2.797.020</b>
4 Personalemkostninger.....	-2.055.342	-1.867.915
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver.....	-131.595	-63.346
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR RENTER.....</b>	<b>1.049.069</b>	<b>865.759</b>
Øvrige finansielle omkostninger.....	-12.785	-19.456
<b>ORDINÆRT RESULTAT FØR SKAT.....</b>	<b>1.036.284</b>	<b>846.303</b>
Skat af årets resultat.....	-228.768	-199.809
<b>ÅRETS RESULTAT.....</b>	<b>807.516</b>	<b>646.494</b>
<b>RESULTATDISPONERING</b>		
<b>Der anvendes således:</b>		
Foreslået udbytte indregnet under egenkapitalen.....	0	0
Overført resultat.....	807.516	646.494
<b>Resultatdisponering i alt .....</b>	<b>807.516</b>	<b>646.494</b>



**BALANCE**  
**pr. 31. december 2016**

Note	<b>AKTIVER</b>	2016	2015
	<b>ANLÆGSAKTIVER:</b>		
	<b>Materielle anlægsaktiver:</b>		
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar.....	481.490	474.446
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>481.490</b>	<b>474.446</b>
	<b>ANLÆGSAKTIVER I ALT.....</b>	<b>481.490</b>	<b>474.446</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER:</b>		
	<b>Varebeholdninger:</b>		
	Varebeholdninger.....	40.000	10.000
	<b>Varebeholdninger i alt.....</b>	<b>40.000</b>	<b>10.000</b>
	<b>Tilgodehavender:</b>		
	Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser....	1.062.881	666.516
	Igangværende arbejder.....	44.364	30.000
	Andre tilgodehavender.....	36.449	2.273
	Periodeafgrænsningsposter.....	78.779	73.568
	<b>Tilgodehavender i alt.....</b>	<b>1.222.473</b>	<b>772.357</b>
	<b>Likvide beholdninger:</b>		
	Likvide beholdninger.....	1.219.153	461.241
	<b>Likvide beholdninger i alt.....</b>	<b>1.219.153</b>	<b>461.241</b>
	<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....</b>	<b>2.481.626</b>	<b>1.243.598</b>
	<b>AKTIVER I ALT.....</b>	<b>2.963.116</b>	<b>1.718.044</b>

**BALANCE**  
**pr. 31. december 2016**

Note	2016	2015
<b>PASSIVER</b>		
<b>EGENKAPITAL:</b>		
Virksomhedskapital.....	80.000	80.000
Overført overskud.....	1.743.223	935.707
Foreslået udbytte.....	0	0
<b>EGENKAPITAL I ALT.....</b>	<b><u>1.823.223</u></b>	<b><u>1.015.707</u></b>
<b>HENSATTE FORPLIGTELSER:</b>		
Hensættelse til udskudt skat.....	18.900	18.800
<b>HENSATTE FORPLIGTIGELSER I ALT.....</b>	<b><u>18.900</u></b>	<b><u>18.800</u></b>
<b>GÆLD:</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser:</b>		
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	61.262	150.730
Forudbetaling fra kunder.....	16.500	0
Selskabsskat.....	182.668	35.509
Gæld til selskabsdeltager og ledelse.....	247.533	217.767
Anden gæld.....	613.030	279.531
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>	<b><u>1.120.993</u></b>	<b><u>683.537</u></b>
<b>GÆLD I ALT.....</b>	<b><u>1.120.993</u></b>	<b><u>683.537</u></b>
<b>PASSIVER I ALT.....</b>	<b><u>2.963.116</u></b>	<b><u>1.718.044</u></b>
<b>2 Panthæftelser og andre forpligtigelser</b>		
<b>3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.</b>		

Note	2016	2015
<b>1 Personalemkostninger</b>		
<b>Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere.....</b>	<b><u>6</u></b>	
Lønninger i alt.....	1.747.492	1.638.585
Pensioner i alt.....	130.928	104.664
Andre omkostninger til social sikring i alt.....	<u>176.922</u>	<u>124.666</u>
<b>Personalemkostninger i alt.....</b>	<b><u>2.055.342</u></b>	<b><u>1.867.915</u></b>
<b>2 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Ingen.		
<b>3 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.</b>		
Der påhviler selskabet sædvanlig garanti på leverede varer.		