



**B a a g ø e | S c h o u**

statsautoriseret revisionsaktieselskab

**GM Medical A/S**  
Blokken 11, 1., 3460 Birkerød

CVR-nr. 25 63 93 75

**Årsrapport**

**2019**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 14. maj 2020.

---

**Jesper Juul**  
Dirigent



## Indholdsfortegnelse

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	13
Balance	14
Noter	16



## Ledespåtegning

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for 2019 for GM Medical A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Birkerød, den 14. maj 2020

### Direktion

Jesper Anker Fremming

### Bestyrelse

Henrik Lütken Nielsen  
formand

Brian Vester

Jesper Anker Fremming



## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til kapitalejeren i GM Medical A/S**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for GM Medical A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.



## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.



## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 14. maj 2020

### **Baagø | Schou**

statsautoriseret revisionsaktieselskab  
CVR-nr. 21 14 81 48

**Per Kold**

statsautoriseret revisor  
mne8843



## Selskabsoplysninger

---

<b>Selskabet</b>	GM Medical A/S Blokken 11, 1. 3460 Birkerød
	E-mail: info@gm-medical.com
	CVR-nr.: 25 63 93 75
	Hjemsted: Birkerød
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Henrik Lütken Nielsen, formand Brian Vester Jesper Anker Fremming
<b>Direktion</b>	Jesper Anker Fremming
<b>Revision</b>	Baagøe   Schou statsautoriseret revisionsaktieselskab Fiolstræde 44, 3. th. 1171 København K
<b>Tilknyttede virksomheder</b>	GM Gröndorf Medical AB, Helsingborg Sverige GM Medical AS, Sande Norge GM Medical OY, Finland Vita Medical ApS, Rudersdal



## Ledelsesberetning

---

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er at drive medicoteknisk virksomhed, herunder forestå handel og service samt dertil tilknyttede aktiviteter.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets bruttofortjeneste udgør 5.462 t.kr. mod 2.666 t.kr. sidste år. Det ordinære resultat efter skat udgør 3.604 t.kr. mod 1.261 t.kr. sidste år. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

### Særlige risici

#### *Driftsmæssige risici*

Udbruddet af Coronavirus (COVID-19) har ikke haft indflydelse på selskabets aktivitet og resultat i 2020.

Virksomhedens nuværende og planlagte aktiviteter giver ikke anledning til særlige finansielle risici, og selskabets likviditetsberedskab vurderes at være sikret i tilstrækkeligt omfang.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Udover Covid-19 er der efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.





## Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for GM Medical A/S er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Ved indregning af udenlandske tilknyttede virksomheder, der er integrerede enheder, omregnes monetære poster til balancedagens kurs. Ikke-monetære poster omregnes til kursen på anskaffelsestidspunktet eller på tidspunktet for efterfølgende op- eller nedskrivning af aktivet. Resultatopgørelsens poster omregnes til transaktionsdagens kurs, idet poster afledt af ikke-monetære poster dog omregnes til historiske kurser for den ikke-monetære post.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Resultatopgørelsen

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, fratrukket vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og operationelle leasingomkostninger.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende finansielle aktiver og forpligtelser, samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder**

I resultatopgørelsen indregnes den forholdsmæssige andel af de enkelte tilknyttede virksomheders resultat efter skat efter fuld eliminering af intern avance eller tab og fradrag af afskrivning på koncern goodwill.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Modervirksomheden og de danske tilknyttede virksomheder er omfattet af de danske regler om tvungen sambeskatning af koncernens danske virksomheder. Modervirksomheden er administrationselskab for sambeskatningen og afregner som følge heraf alle betalinger af selskabsskat med skattemyndighederne.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Den aktuelle danske selskabsskat fordeles ved afregning af sambeskatningsbidrag mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster. I tilknytning hertil modtager virksomheder med skattemæssigt underskud sambeskatningsbidrag fra virksomheder, der har kunnet anvende dette underskud (fuld fordeling).

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

#### Leasingkontrakter

Leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver samt kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Indretning af lejede lokaler

Indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på vurdering af aktivets forventede brugstid, der er sat til 10 år.

### Finansielle anlægsaktiver

#### Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes i balancen til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi. Denne opgøres efter modervirksomhedens regnskabspraksis med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne avancer og tab samt med tillæg eller fradrag af resterende værdi af positiv eller negativ goodwill opgjort efter overtagelsesmetoden.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres under egenkapitalen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode i det omfang, den regnskabsmæssige værdi overstiger kostprisen. Udbytter fra tilknyttede virksomheder, der forventes vedtaget inden godkendelsen af nærværende årsrapport, bindes ikke på opskrivningsreserven. Reserven reguleres med andre egenkapitalbevægelser i tilknyttede virksomheder.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af tilknyttede virksomheder opgøres som forskellen mellem afståelsessummen og den regnskabsmæssige værdi af nettoaktiver på salgstidspunktet inklusive resterende koncerngoodwill samt forventede omkostninger til salg eller afvikling. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.



## Anvendt regnskabspraksis

---

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostpris og dagsværdi af identificerbare overtagne aktiver og forpligtelser, inklusive hensatte forpligtelser til omstrukturering, indregnes under kapitalandele i tilknyttede virksomheder og afskrives over den vurderede økonomiske brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør maksimalt 20 år og er længst for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og lang indtjeningsprofil. Den regnskabsmæssige værdi af goodwill vurderes løbende og nedskrives over resultatopgørelsen i de tilfælde, hvor den regnskabsmæssige værdi overstiger de forventede fremtidige nettoindtægter fra den virksomhed eller aktivitet, som goodwill er knyttet til. Negative forskelsbeløb (negativ goodwill) indregnes som en indtægt i resultatopgørelsen på overtagelsestidspunktet, når de almindelige betingelser for indregning af en indtægt er til stede.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealisationsværdien af varebeholdninger lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Egenkapital

#### Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode

Reserve for nettoopskrivning efter indre værdis metode omfatter nettoopskrivning af kapitalandele i datter- og associerede virksomheder i forhold til kostpris.

Reserven kan elimineres ved underskud, realisation af kapitalandele eller ændring i regnskabsmæssige skøn.

Reserven kan ikke indregnes med et negativt beløb.

### Udbytte

Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen. Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på den ordinære generalforsamling (deklarationstidspunktet).



## Anvendt regnskabspraksis

---

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Efter sambeskatningsreglerne hæfter GM Medical A/S som administrationsselskab solidarisk og ubegrænset over for skattemyndighederne for selskabsskatter og kildeskatte på renter, royalties og udbytter opstået inden for sambeskatningskredsen.

Skyldige og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen som ”Tilgodehavende selskabsskat” eller ”Skyldig selskabsskat”.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder indregnes de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>5.461.818</b>	<b>2.666</b>
1 Personaleomkostninger	-2.866.239	-2.538
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-29.493	-20
Andre driftsomkostninger	0	-83
<b>Driftsresultat</b>	<b>2.566.086</b>	<b>25</b>
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder	1.782.945	1.114
Andre finansielle indtægter	296.703	471
Nedskrivning af finansielle aktiver	0	325
2 Øvrige finansielle omkostninger	-527.220	-687
<b>Resultat før skat</b>	<b>4.118.514</b>	<b>1.248</b>
3 Skat af årets resultat	-514.248	13
<b>Årets resultat</b>	<b>3.604.266</b>	<b>1.261</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	1.782.945	1.113
Udbytte for regnskabsåret	2.000.000	650
Disponeret fra overført resultat	-178.679	-502
<b>Disponeret i alt</b>	<b>3.604.266</b>	<b>1.261</b>



## Balance 31. december

---

<u>Note</u>	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>Aktiver</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	122.691	142
5 Indretning af lejede lokaler	53.500	64
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>176.191</u>	<u>206</u>
6 Kapitalandele i tilknyttede virksomheder	3.486.504	2.705
7 Andre tilgodehavender	184.681	227
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>3.671.185</u>	<u>2.932</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>3.847.376</u></b>	<b><u>3.138</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	4.128.697	3.824
Forudbetalinger for varer	850.450	404
Varebeholdninger i alt	<u>4.979.147</u>	<u>4.228</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.443.153	5.955
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	1.365.786	1.469
Udskudte skatteaktiver	7.063	14
Tilgodehavende skat hos tilknyttede virksomheder	89.777	270
Andre tilgodehavender	3.005.045	1.708
Periodeafgrænsningsposter	21.000	163
Tilgodehavender i alt	<u>8.931.824</u>	<u>9.579</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>13.910.971</u></b>	<b><u>13.807</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>17.758.347</u></b>	<b><u>16.945</u></b>





## Balance 31. december

---

<u>Note</u>	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>Passiver</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Virksomhedskapital	500.000	500
8 Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode	2.213.942	1.431
9 Overført resultat	861.008	40
10 Foreslået udbytte for regnskabsåret	2.000.000	650
<b>Egenkapital i alt</b>	<b>5.574.950</b>	<b>2.621</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	1.113.578	3.032
Leverandører af varer og tjenesteydelser	1.824.861	752
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.439.614	1.045
Selskabsskat	57.460	237
Anden gæld	7.397.884	7.480
Periodeafgrænsningsposter	350.000	1.778
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	12.183.397	14.324
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>12.183.397</b>	<b>14.324</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>17.758.347</b>	<b>16.945</b>
<b>11 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
<b>12 Eventualposter</b>		



## Noter

---

	2019 kr.	2018 t.kr.
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	2.485.126	2.174
Pensioner	332.199	309
Andre omkostninger til social sikring	48.914	55
	<b>2.866.239</b>	<b>2.538</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	7	7
<b>2. Øvrige finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger, tilknyttede virksomheder	7.664	70
Andre finansielle omkostninger	519.556	617
	<b>527.220</b>	<b>687</b>
<b>3. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	507.683	-33
Årets regulering af udskudt skat	6.565	-7
Regulering af tidligere års skat	0	27
	<b>514.248</b>	<b>-13</b>



## Noter

---

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 t.kr.
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2019	248.503	387
Tilgang i årets løb	0	463
Afgang i årets løb	0	-601
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b>248.503</b>	<b>249</b>
Afskrivninger 1. januar 2019	-107.019	-293
Årets afskrivninger	-18.793	-9
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	0	195
<b>Afskrivninger 31. december 2019</b>	<b>-125.812</b>	<b>-107</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>122.691</b>	<b>142</b>
<b>5. Indretning af lejede lokaler</b>		
Kostpris 1. januar 2019	107.000	107
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b>107.000</b>	<b>107</b>
Afskrivninger 1. januar 2019	-42.800	-32
Årets afskrivninger	-10.700	-11
<b>Afskrivninger 31. december 2019</b>	<b>-53.500</b>	<b>-43</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>53.500</b>	<b>64</b>



## Noter

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 t.kr.
<b>6. Kapitalandele i tilknyttede virksomheder</b>		
Kostpris 1. januar 2019	272.562	1.400
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	-1.127
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b>272.562</b>	<b>273</b>
Opskrivninger 1. januar 2019	2.943.218	2.068
Årets resultat før afskrivninger på goodwill	1.885.390	1.216
Årets tilbageførsler på afgang	-1.000.000	-340
<b>Opskrivninger 31. december 2019</b>	<b>3.828.608</b>	<b>2.944</b>
Afskrivninger på goodwill 1. januar 2019	-512.221	-1.402
Årets afskrivninger på goodwill	-102.445	-102
Tilbageførte afskrivninger på goodwill vedrørende afhændede kapitalandele	0	992
<b>Afskrivninger på goodwill 31. december 2019</b>	<b>-614.666</b>	<b>-512</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>3.486.504</b>	<b>2.705</b>
I regnskabsposten indgår goodwill med	102.419	205

### Hovedtallene for virksomhederne ifølge de seneste godkendte årsrapporter

	Ejerandel	Egenkapital kr.	Årets resultat kr.	Regnskabs- mæssig værdi hos GM Medical A/S kr.
GM Gröndorf Medical AB, Helsingborg Sverige	100 %	877.415	275.012	877.415
GM Medical AS, Sande Norge	100 %	1.865.833	1.324.730	1.865.833
GM Medical OY, Finland	100 %	91.182	-7.639	91.183
Vita Medical ApS, Rudersdal	100 %	549.660	293.287	652.073
		<b>3.384.090</b>	<b>1.885.390</b>	<b>3.486.504</b>



## Noter

---

	31/12 2019 kr.	31/12 2018 t.kr.
<b>7. Andre tilgodehavender</b>		
Kostpris 1. januar 2019	226.574	222
Tilgang i årets løb	12.117	56
Afgang i årets løb	-54.010	-51
<b>Kostpris 31. december 2019</b>	<b>184.681</b>	<b>227</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2019</b>	<b>184.681</b>	<b>227</b>
<b>8. Reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode</b>		
Reserve for opskrivninger 1. januar 2019	1.430.997	666
Resultatandel	1.782.945	1.113
Regulering vedrørende afståelse af kapitalandele	0	652
Modtaget udbytte	-1.000.000	-1.000
	<b>2.213.942</b>	<b>1.431</b>
<b>9. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. januar 2019	39.687	194
Årets overførte overskud eller underskud	-178.679	-502
Regulering vedrørende afståelse af kapitalandele	0	-652
Modtaget udbytte	1.000.000	1.000
	<b>861.008</b>	<b>40</b>
<b>10. Foreslået udbytte for regnskabsåret</b>		
Udbytte 1. januar 2019	650.000	0
Udbytte for regnskabsåret	2.000.000	650
Udloddet udbytte	-650.000	0
	<b>2.000.000</b>	<b>650</b>



## Noter

---

### 11. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet hæfter for dattervirksomheders bankgæld på 1.282 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til kreditinstitut, 1.114 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 3.000 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør:

Varebeholdninger	4.979 t.kr.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.443 t.kr.
Materielle anlægsaktiver	176 t.kr.

### 12. Eventualposter

#### Eventualforpligtelser

	t.kr.
Husleje	167
Leasing	17
<b>Eventualforpligtelser i alt</b>	<b>184</b>

#### Sambeskatning

Selskabet er administrationsselskab i den nationale sambeskatning og hæfter ubegrænset og solidarisk med de øvrige sambeskattede selskaber for den samlede selskabsskat.

Eventuelle senere korrektioner af selskabsskatter mv. vil kunne medføre, at selskabets hæftelse udgør et andet beløb.

# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Brian Vester (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-486477936528

IP: 93.165.xxx.xxx

2020-05-15 08:18:19Z

NEM ID 

## Jesper Anker Fremming (CPR valideret)

### Direktionsmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-476579194926

IP: 93.165.xxx.xxx

2020-05-15 08:45:21Z

NEM ID 

## Jesper Anker Fremming (CPR valideret)

### Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-476579194926

IP: 93.165.xxx.xxx

2020-05-15 08:45:21Z

NEM ID 

## Henrik Lütken Nielsen (CPR valideret)

### Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-585842616717

IP: 93.165.xxx.xxx

2020-05-17 11:01:38Z

NEM ID 

## Per Kold (CVR valideret)

### Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:21148148-RID:23569368

IP: 83.221.xxx.xxx

2020-05-17 11:40:14Z

NEM ID 

## Jesper Juul (CPR valideret)

### Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-333363888162

IP: 93.165.xxx.xxx

2020-05-18 08:02:20Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: J3KVK-P2PEN-80QET-5UY4-01N0Z-UJHMU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>