
DHI GRAS A/S

Agern Alle 5, 2970 Hørsholm

Årsrapport for 2015

CVR-nr. 25 62 16 46

Årsrapporten er fremlagt og
godkendt på selskabets ordi-
nære generalforsamling
den 15/3 2016

Peter Rasmussen
Dirigent



Indholdsfortegnelse

Side

Påtegninger

Ledelsespåtegning 1

Den uafhængige revisors erklæringer 2

Ledelsesberetning

Selskabsoplysninger 4

Beretning 5

Årsregnskab

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 6

Balance 31. december 7

Noter til årsrapporten 9

Regnskabspraksis 12

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 for DHI GRAS A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 15. marts 2016

Direktion

Rasmus Eskerod Borgstrøm

Bestyrelse

Jacob Høst-Madsen
formand

Peter Rasmussen

Jørn Rasmussen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejeren i DHI GRAS A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for DHI GRAS A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2015 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors erklæringer

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hellerup, den 15. marts 2016

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 77 12 31

Jacob F Christiansen
statsautoriseret revisor

Ulrik Ræbild
statsautoriseret revisor

Selskabsoplysninger

Selskabet

DHI GRAS A/S
Agern Alle 5
2970 Hørsholm

Telefon: 45 16 91 00
E-mail: gras@dhi-gras.com
Hjemmeside: www.dhi-gras.com

CVR-nr.: 25 62 16 46
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: Hørsholm

Bestyrelse

Jacob Høst-Madsen, formand
Peter Rasmussen
Jørn Rasmussen

Direktion

Rasmus Eskerod Borgstrøm

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Pengeinstitut

Danske Bank Nytorv Erhvervsafdeling
Frederiksberggade 1
1012 København K

Beretning

Hovedaktivitet

DHI GRAS A/S har til formål at fremme teknisk-naturvidenskabelig udvikling og kompetence i Danmark inden for fagområderne remote sensing, sedimenttransport og geografiske informationssystemer.

Udvikling i året

Selskabets resultatopgørelse for 2015 udviser et overskud på DKK 23.999, og selskabets balance pr. 31. december 2015 udviser en egenkapital på DKK 1.331.138.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2015 DKK	2014 DKK
Bruttofortjeneste		6.369.820	6.101.402
Personaleomkostninger	1	-6.329.601	-5.592.131
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver	2	-3.075	-3.075
Resultat før finansielle poster		37.144	506.196
Finansielle indtægter		33.656	36.730
Finansielle omkostninger		-36.750	-117
Resultat før skat		34.050	542.809
Skat af årets resultat	3	-10.051	-542.269
Årets resultat		23.999	540

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Betalt udbytte	1.000.000	0
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0
Overført resultat	-976.001	540
	23.999	540

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2015 DKK	2014 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		6.030	9.105
Materielle anlægsaktiver	4	6.030	9.105
Andre tilgodehavender		84.500	84.500
Finansielle anlægsaktiver		84.500	84.500
Anlægsaktiver		90.530	93.605
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.920.451	344.771
Igangværende arbejder for fremmed regning	5	731.984	479.355
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		314.580	556.252
Periodeafgrænsningsposter		20.762	0
Tilgodehavender		2.987.777	1.380.378
Likvide beholdninger		1.771.316	4.434.673
Omsætningsaktiver		4.759.093	5.815.051
Aktiver		4.849.623	5.908.656

Balance 31. december

Passiver

	Note	2015 DKK	2014 DKK
Selskabskapital		500.000	500.000
Overført resultat		831.138	1.807.139
Egenkapital	6	1.331.138	2.307.139
Hensættelse til udskudt skat		1.327	0
Hensatte forpligtelser		1.327	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		900.294	192.117
Modtagne forudbetalinger under passiver	5	620.540	1.335.209
Gæld til tilknyttede virksomheder		193.042	658.080
Anden gæld		1.803.282	1.416.111
Kortfristede gældsforpligtelser		3.517.158	3.601.517
Gældsforpligtelser		3.517.158	3.601.517
Passiver		4.849.623	5.908.656
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	7		
Nærtstående parter og ejerforhold	8		

Noter til årsrapporten

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	DKK	DKK
1 Personaleomkostninger		
Lønninger	6.206.376	5.459.267
Andre omkostninger til social sikring	<u>123.225</u>	<u>132.864</u>
	<u>6.329.601</u>	<u>5.592.131</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>10</u>	<u>10</u>
Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke oplyst.		
2 Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	<u>3.075</u>	<u>3.075</u>
	<u>3.075</u>	<u>3.075</u>
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle sambeskatningsbidrag	8.724	542.269
Årets udskudte skat	<u>1.327</u>	<u>0</u>
	<u>10.051</u>	<u>542.269</u>

Noter til årsrapporten

4 Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
	<u>DKK</u>
Kostpris 1. januar	12.300
Tilgang i årets løb	<u>0</u>
Kostpris 31. december	<u>12.300</u>
Ned- og afskrivninger 1. januar	3.195
Årets afskrivninger	<u>3.075</u>
Ned- og afskrivninger 31. december	<u>6.270</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>6.030</u>
Afskrives over	<u>4 år</u>

5 Igangværende arbejder for fremmed regning

	<u>2015</u>	<u>2014</u>
	DKK	DKK
Salgsværdi af periodens produktion	12.420.896	12.377.934
Modtagne acountobetalinge	<u>-12.309.452</u>	<u>-13.233.788</u>
	<u>111.444</u>	<u>-855.854</u>
Indregnet således i balancen:		
Igangværende arbejder for fremmed regning under aktiver	731.984	479.355
Modtagne forudbetalinger under passiver	<u>-620.540</u>	<u>-1.335.209</u>
	<u>111.444</u>	<u>-855.854</u>

Noter til årsrapporten

6 Egenkapital

	Selskabskapital DKK	Overført resultat DKK	I alt DKK
Egenkapital 1. januar	500.000	1.807.139	2.307.139
Betalt udbytte	0	-1.000.000	-1.000.000
Årets resultat	0	23.999	23.999
Egenkapital 31. december	500.000	831.138	1.331.138

Der har ikke været ændringer i selskabskapitalen i de seneste 5 år.

	2015 DKK	2014 DKK
7 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		
Leje- og leasingkontrakter		
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 6 mdr.	89.656	84.500

8 Nærtstående parter og ejerforhold

Grundlag

Bestemmende indflydelse

DHI A/S

Moderselskab

Ejerforhold

Følgende kapitalejer er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

DHI A/S, Agern Allé 5, Hørsholm

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for DHI GRAS A/S for 2015 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, måles til kursen på transaktionsdagen.

Regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætningen indregnes eksklusive moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Igangværende arbejder for fremmed regning (entreprisekontrakter) indregnes i takt med, at produktionen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte arbejder (produktionsmetoden). Denne metode anvendes, når de samlede indtægter og omkostninger på entreprisekontrakten og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet.

Udlæg og andre direkte omkostninger

Udlæg og andre direkte omkostninger indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til lokaler, salg og distribution samt kontorhold mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne selskaber. Den danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster.

Regnskabspraksis

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde opgjort på grundlag af færdiggørelsesgraden. Færdiggørelsesgraden opgøres som andelen af de afholdte kontraktomkostninger i forhold til kontraktens forventede samlede omkostninger. Når det er sandsynligt, at de samlede kontraktomkostninger vil overstige de samlede indtægter på en kontrakt, indregnes det forventede tab i resultatopgørelsen.

Når salgsværdien ikke kan opgøres pålideligt, måles salgsværdien til medgåede omkostninger eller en lavere nettorealiseringsværdi.

Forudbetalinger og modtagne acountobetalinger fragår i salgsværdien. De enkelte kontrakter klassificeres som tilgodehavender, når nettoværdien er positiv, og som forpligtelser, når nettoværdien er negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende forsikringspræmier.

Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.