

# Højgård Planteskole/Nursery A/S

## Årsrapport 2017 - 18

**CVR: 25617665**

**01.10.2017 – 30.09.2018**

**HEJLSKOVVEJ 50, HEJLSKOV  
7840 HØJSLEV**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære  
generalforsamling den: 25. februar 2019

---

Dirigent: Kirsten Ryttergaard Andersen

**Landbo Limfjord**

REVISION ' JURA ' HR ' RÅDGIVNING

TLF.96153000 • WWW.LANDBO-LIMFJORD.DK

# INDHOLD

<b>PÅTEGNINGER</b>	<b>3</b>
Ledelsespåtegning.....	3
Erklæring om udvidet gennemgang.....	4
<b>LEDELSESBERETNING MV.</b>	<b>6</b>
Selskabsoplysninger.....	6
Ledelsesberetning.....	7
<b>ÅRSREGNSKAB</b>	<b>8</b>
Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse.....	10
Balance.....	11
Noter.....	13

# LEDELSESPÅTEGNING

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapport for 1. oktober 2017 - 30. september 2018 for:

Højgård Planteskole/Nursery A/S

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Undertegnede anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling og resultat.

Samtidig er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hejlskov, den 25. februar 2019

## DIREKTION

\_\_\_\_\_  
Erik Andersen

## BESTYRELSE

\_\_\_\_\_  
Chris R. Andersen

\_\_\_\_\_  
Erik Andersen

\_\_\_\_\_  
Kirsten Ryttergaard Andersen

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING

Til kapitalejerne i Højgård Planteskole/Nursery A/S

### KONKLUSION

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2017 - 30. september 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### GRUNDLAG FOR KONKLUSION

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### LEDELSENS ANSVAR FOR ÅRSREGNSKABET

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for, at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### REVISORS ANSVAR FOR DEN UDVIDEDE GENNEMGANG AF ÅRSREGNSKABET

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### UDTALELSE OM LEDELSESBERETNINGEN

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af regnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i

# ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, den 25. februar 2019

Landbo Limfjord

CVR nr. 26243076

---

Vagn Bech

Registreret revisor

MNE nr. mne2389

# SELSKABSOPLYSNINGER

## **SELSKABET**

Højgård Planteskole/Nursery A/S  
Hejlskovvej 50  
7840 Højslev

Telefon: 97538005  
CVR-nr.: 25617665  
Stiftet: 17-12-2013  
Hjemsted: Skive

Regnskabsår 1. oktober - 30. september

## **BESTYRELSE**

Chris R. Andersen  
Erik Andersen  
Kirsten Ryttergaard Andersen

## **DIREKTION**

Erik Andersen

## **REVISOR**

Landbo Limfjord  
Reservevej 85  
7800 Skive

## **PENGEINSTITUT**

Danske Bank  
Prinsensgade 11  
9000 Aalborg

Spar Nord  
Adelgade 8  
7800 Skive

# LEDELSESBERETNING

## **VIRKSOMHEDENS VÆSENTLIGSTE AKTIVITETER**

Virksomhedens aktiviteter er at drive virksomhed med fremstilling og salg af planter, samt landbrugsproduktion med planteavl.

## **USÆDVANLIGE FORHOLD**

Der har ikke været nogen usædvanlige forhold i regnskabsåret.

## **USIKKERHED VED INDREGNING OG MÅLING**

Der har ikke været usikkerhed i forbindelse med indregning og måling.

## **UDVIKLING I AKTIVITETER OG ØKONOMISKE FORHOLD**

Der er ikke sket væsentlige ændringer i virksomhedens aktiviteter og økonomiske forhold sammenlignet med sidste år.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## **BEGIVENHEDER EFTER REGNSKABSÅRETS AFSLUTNING**

Efter regnskabsårets slutning er selskabet solgt 100% over til C.A. Holding 2015 ApS. Salget vurderes ikke at påvirke virksomhedens finansielle stilling.

# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten for selskabet for 2017-18 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B, med tilvalg fra regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Den anvendte regnskabspraksis for relevante poster er følgende:

## RESULTATOPGØRELSE

### NETTOOMSÆTNING

Nettoomsætningen ved salg af handelsvarer, færdigvarer og afgrøder indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætning indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### BRUTTOFORTJENESTE/ -TAB

Bruttofortjeneste / - tab består af sammentrækning af regnskabsposterne, Nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer, varer under fremstilling og handelsvare, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger, i overensstemmelse med årsregnskabslovens § 32.

### ÆNDRING I LAGRE AF FÆRDIGVARER MV.

Ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling omfatter reguleringer i jordbeholdninger, og fremstillede varer og handelsvarer.

### ANDRE DRIFTSINDTÆGTER OG -OMKOSTNINGER

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder bl.a. fortjeneste/tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver. Tilskud indregnes under andre driftsindtægter og i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### OMKOSTNINGER TIL RÅVARER OG HJÆLPEMATERIALER

Råvarer og hjælpematerialer omfatter kostpris for årets solgte varer og varer medgået til produktionen i året.

### ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til maskinstation, vedligeholdelse, inventarinvesteringer undr 35.000 kr. energi, forsikringer, administration mv.

### PERSONALEOMKOSTNINGER

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring mv. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne refusioner fra offentlige myndigheder.

### FINANSIELLE POSTER

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og renteomkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og kurstab vedrørende transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### SKAT AF ÅRETS RESULTAT

Årets skat, består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## BALANCEN

### VAREBEHOLDNINGER



# ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Råvarer og hjælpematerialer måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

Varebeholdninger af afgrøder måles til kostpris på balancedagen efter gennemsnitsmetoden. Varebeholdninger nedskrives til nettorealiseringsværdien, hvis denne er lavere end kostprisen på balancedagen. Kostprisen opgøres som dagsværdien på høsttidspunktet.

Varer under fremstilling (jordbeholdning) måles til kostpris.

## TILGODEHAVENDER

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med hensættelse til imødegåelse af forventede tab.

## LIKVIDE BEHOLDNINGER

Likvide beholdninger er indestående i pengeinstitutter og kassebeholdning, som er indregnet til nominel værdi.

## PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter EU støtte, som er udbetalt efter regnskabsårets slutning.

## UDBYTTE

Forslag til udbytte for regnskabsåret indregnes som en særskilt post under egenkapitalen. Forslag til udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

## SKYLDIG SKAT OG UDSKUDT SKAT

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser indenfor samme juridiske skatteenhed. Eventuelle nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

## KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, anden gæld mv., måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## PERIODEAFGRÆNSNINGSPOSTER

Periodeafgrænsningsposter under gæld omfatter indtægter vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## OMREGNING AF FREMMED VALUTA

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Hvis valutapositioner anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes værdireguleringerne direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

# RESULTATOPGØRELSE

		2017/18	2016/17
NOTE		KR.	KR.
	<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>9.741.585</b>	<b>8.756.738</b>
1	Personaleomkostninger	-7.309.714	-6.112.683
	Andre driftsomkostninger	-598.089	-630.299
	<b>DRIFTSRESULTAT</b>	<b>1.833.782</b>	<b>2.013.756</b>
	Finansielle indtægter	105.172	90.115
	Finansielle omkostninger	-81.918	-104.908
	<b>ÅRETS RESULTAT FØR SKAT</b>	<b>1.857.036</b>	<b>1.998.963</b>
	Skat af årets resultat	-389.602	-423.000
	<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>1.467.434</b>	<b>1.575.963</b>
	<b>Resultatdisponering</b>		
	Foreslået udbytte	2.067.745	0
	Overført resultat	-600.311	1.575.963
	<b>Disponering i alt</b>	<b>1.467.434</b>	<b>1.575.963</b>

# BALANCE

	2017/18	2016/17
NOTE	KR.	KR.
<b>Aktiver</b>		
Råvarer og hjælpematerialer	75.000	65.000
Varer under fremstilling	6.000	6.250
Fremstillede varer og handelsvarer	668.054	372.435
<b>Varebeholdninger</b>	<b>749.054</b>	<b>443.685</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	7.086.817	4.080.547
Tilgodehavender hos associerede virksomheder	289.627	278.487
Andre tilgodehavender	588.727	936.274
Periodeafgrænsningsposter	575.003	590.783
Udskudt skatteaktiv	0	243.000
<b>Tilgodehavender</b>	<b>8.540.174</b>	<b>6.129.091</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>3.382.072</b>	<b>3.272.350</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>12.671.300</b>	<b>9.845.126</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>12.671.300</b>	<b>9.845.126</b>

# BALANCE

		2017/18	2016/17
NOTE		KR.	KR.
	<b>Passiver</b>		
	Virksomhedskapital	500.000	500.000
	Overkurs ved emission	10.000	10.000
	Overført resultat	0	600.312
	Foreslået udbytte	2.067.745	0
2	<b>Egenkapital</b>	<b>2.577.745</b>	<b>1.110.312</b>
	Hensættelser til udskudt skat	57.700	0
	<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>57.700</b>	<b>0</b>
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	6.025.299	4.515.249
	Gæld til virksomhedsdeltagere og ledelse	1.755.799	1.801.969
	Selskabsskat	91.658	0
	Anden gæld	696.307	584.525
	Periodeafgrænsningsposter	1.466.792	1.833.072
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>10.035.855</b>	<b>8.734.815</b>
	<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>10.035.855</b>	<b>8.734.815</b>
	<b>PASSIVER</b>	<b>12.671.300</b>	<b>9.845.126</b>
3	<b>Eventualforpligtelser</b>		
4	<b>Pantsætning og sikkerhedsstillelse</b>		

# NOTER

	2017/18	2016/17
	KR.	KR.
<b>1 PERSONALEOMKOSTNINGER</b>		
Lønninger	-6.296.062	-5.062.290
Pensioner	-794.243	-714.361
Andre omkostninger til social sikring	-219.409	-336.032
<b>Personaleomkostninger</b>	<b>-7.309.714</b>	<b>-6.112.683</b>
Antal heltidsbeskæftigede	24	23

# NOTER

2	EGENKAPITAL				
	Virksomhedskapital	Overkurs ved stiftelsen	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Primo	500.000	10.000	600.312	0	1.110.312
Forslag til resultatdisponering			-600.311	2.067.745	1.467.434
Udbetalt udbytte			0	0	0
<b>Ultimo</b>	<b>500.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>2.067.745</b>	<b>2.577.745</b>

Aktiekapitalen har ikke været ændret siden stiftelse.

Aktiekapitalen er opdelt på 500 aktier á 1.000 kr.

	2013/14	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
<b>Egenkapitaloversigt, 1.000 kr</b>					
Virksomhedskapital		500	500	500	500
Overkurs ved emission		10	10	10	10
Overført resultat			-976	600	
Foreslået udbytte		89			2.068
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>599</b>	<b>-466</b>	<b>1.110</b>	<b>2.578</b>

# NOTER

## 3 EVENTUALFORPLIGTELSER

Øvrige forpagtningskontrakter er fortløbende indtil andet aftales.

## 4 PANTSÆTNING OG SIKKERHEDSSTILLELSE

Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

