

Fonden Baltic Development Forum

Gammellongvej 12
4241 Vemmelev

CVR-nr. 25 61 71 26

Årsrapport 2021

Indhold

Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Virksomhedsoplysninger	6
Beretning	7
Årsregnskab 1. januar – 31. december	15
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Noter	19

Fonden Baltic Development Forum

Årsrapport 2021

CVR-nr. 25 61 71 26

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Fonden Baltic Development Forum for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 2. marts 2022

Direktion:

Jens Marius Lauridsen

Administrator

Bestyrelse:

Thomas Bustrup

Stephan Mächler

Arne Grove

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Fonden Baltic Development Forum

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fonden Baltic Development Forum for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens regler om regnskabsaflæggelse for regnskabsklasse B-virksomheder.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover

- identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 2. marts 2022

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 25 57 81 98

Kenn Wolff Hansen
statsaut. revisor
mne30154

Malene Haaber Glahn Christiansen
statsaut. revisor
mne47773

Fonden Baltic Development Forum

Årsrapport 2021

CVR-nr. 25 61 71 26

Ledelsesberetning

Virksomhedsoplysninger

Fonden Baltic Development Forum

Gammellongvej 12

4241 Vemmelev

CVR-nr.: 25 61 71 26

Stiftet: 18. november 1999

Hjemstedskommune: København

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Bestyrelse

Thomas Bustrup

Stephan Mùchler

Arne Grove

Administrator

Jens Marius Lauridsen

Revision

KPMG

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Dampfærgevej 28

2100 København Ø

CVR-nr. 25 57 81 98

Ledelsesberetning

Beretning

Hovedaktivitet

Fonden Baltic Development Forum (BDF) var en regional tænketank og samarbejdsplatform, der havde til formål at fremme økonomisk integration, grænseoverskridende samarbejde og dialog i Østersø-regionen. BDF's bestyrelse besluttede i januar 2018 at indstille aktiviteterne i fonden med virkning fra 31. juli 2018 i forbindelse med fondens 20-års jubilæum i 2018. Bestyrelsens beslutning skal ses på baggrund af, at Østersø-regionen siden fondens etablering for to årtier siden både politisk og økonomisk har udviklet sig til en af de mest velintegrerede regioner i EU, ikke mindst takket været de baltiske landes og Polens medlemskab af EU. BDF's vision om at skabe en af de mest dynamiske regioner i EU og globalt er i høj grad lykkedes. BDF's mange aktiviteter gennem årene har bidraget hertil, og fondens formål kan derfor siges at være opnået.

Udviklingen i fondens aktiviteter og økonomiske forhold

Efter 31. juli 2018 er fondens organisation tilpasset det ændrede aktivitetsniveau, idet BDF's projekter er afsluttet eller overdraget til samarbejdspartnere. Fonden fortsætter, indtil fondens forpligtelser i forhold til en række gennemførte projekter, herunder EU-projekter, udløber. Når alle fondens forpligtelser til sin tid er afviklet, vil BDF ansøge fondsmyndigheden om tilladelse til at træde i likvidation med henblik på opløsning af fonden.

Fonden realiserede et regnskabsmæssigt resultat på -109 tkr. (2020: -237 tkr.).

Der er i året bevilliget uddelinger på 20 tkr., som er udbetalt i året. Der er i 2021 ikke foretaget udbetaling af hensatte uddelinger.

Fondens samlede overførte resultat udgør således 647 tkr. (2020: 776 tkr.), hvilket fondens ledelse betragter som tilfredsstillende set i lyset af ekstraordinære omkostninger i forbindelse med indstillingen af fondens aktiviteter, herunder afviklingen af fondens sekretariat.

Redegørelse for fondens uddelingspolitik

Fondens vedtægtsbestemte uddelingspolitik er følgende:

Det efter regnskabsårets afslutning opnåede resultat skal, såfremt det udviser et overskud efter rimelige henlæggelser, anvendes til uddelinger der opfylder fondens formål. Uddeling kan ske uden ansøgning. Bestyrelsen fastsætter i hvert enkelt tilfælde hvor store uddelinger, der kan foretages.

Ledelsesberetning

Beretning

Anbefalinger for god fondsledelse

Fonden er omfattet af anbefalingerne for god Fondsledelse, som er tilgængelige på Komitéen for god Fondsledelses hjemmeside www.godfondsledelse.dk.

Anbefaling	Fonden <u>følger</u>	Fonden <u>forklarer</u> ¹		Ikke relevant
		<i>hvorfor</i>	<i>hvordan</i>	
1. Åbenhed og kommunikation				
1.1 Det anbefales , at bestyrelsen vedtager principper for ekstern kommunikation, som imødekommer behovet for åbenhed og interessenternes behov og mulighed for at opnå relevant opdateret information om fondens forhold.	Bestyrelsesformanden udtaler sig om fondens forhold.			
2. Bestyrelsens opgaver og ansvar				
2.1 Overordnede opgaver og ansvar				
2.1.1 Det anbefales , at bestyrelsen med henblik på at sikre den erhvervsdrivende fonds virke i overensstemmelse med fondens formål og interesser mindst én gang årligt tager stilling til fondens overordnede strategi og uddelelingspolitik med udgangspunkt i vedtægten.	Jf. forretningsordenen for bestyrelsen § 9.1, fastlægger bestyrelsen målsætningen for udviklingen af fondens virksomhed og godkendelse af de vigtigste politikker.			

¹ Hvis en anbefaling ikke følges, skal fonden forklare, *hvorfor* anbefalingen ikke følges, og *hvordan* fonden har indrettet sig anderledes. En tilstrækkelig forklaring besvarer begge spørgsmål og kategoriserer besvarelsen som efterlevelse af anbefalingen. Det er derfor vigtigt, at fonden besvarer begge spørgsmål i sin forklaring.

Fonden Baltic Development Forum

Årsrapport 2021

CVR-nr. 25 61 71 26

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer ¹		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
2.1.2 Det anbefales , at bestyrelsen løbende forholder sig til, om fondens kapitalforvaltning modsvarer fondens formål og behov på kort og lang sigt.	Bestyrelsen behandler fondens kapital løbende.			
2.2 Formanden og næstformanden for bestyrelsen				
2.2.1 Det anbefales , at bestyrelsesformanden organiserer, indkalder og leder bestyrelsesmøderne med henblik på at sikre et effektivt bestyrelsesarbejde og skabe de bedst mulige forudsætninger for bestyrelsesmedlemmernes arbejde, enkeltvis og samlet.	Jf. forretningsordenen for bestyrelsen §§ 3.1, 3.2 og 7.1, indkalder formanden til bestyrelsens møder og udarbejder i samråd med administrator dagsorden for mødet, ligesom bestyrelsesformanden leder møderne.			
2.2.2 Det anbefales , at hvis bestyrelsen undtagelsesvis anmoder bestyrelsesformanden om at udføre særlige opgaver for den erhvervsdrivende fond ud over formandserhvervet, bør der foreligge en bestyrelsesbeslutning herom, der sikrer, at bestyrelsen bevarer den uafhængige overordnede ledelse og kontrolfunktion. Der bør sikres en forsvarlig arbejdsdeling mellem formanden, næstformanden, den øvrige bestyrelse og en eventuel direktion.	Anbefalingen er indarbejdet i bestemmelserne om habilitet i forretningsordenen for bestyrelsen, §§ 5.1 og 5.2, for det tilfælde, at en sådan situation måtte opstå.			
2.3 Bestyrelsens sammensætning og organisering				
2.3.1 Det anbefales , at bestyrelsen løbende og mindst hvert andet år vurderer og fastlægger, hvilke kompetencer bestyrelsen skal råde over for bedst muligt at kunne udføre de opgaver, der påhviler bestyrelsen.	Medlemmer har en kyndig indsigt i at samarbejde på tværs mellem offentlige myndigheder og erhvervslivet.			

Fonden Baltic Development Forum

Årsrapport 2021

CVR-nr. 25 61 71 26

Anbefaling	Fonden <u>følger</u>	Fonden <u>forklarer</u> ¹		Ikke relevant
		<i>hvorfor</i>	<i>hvordan</i>	
2.3.2 Det anbefales , at bestyrelsen med respekt af en eventuel udpegningsret i vedtægten godkender en struktureret, grundig og gennemskuelig proces for udvælgelse og indstilling af kandidater til bestyrelsen.	Indstilling af kandidater til bestyrelsen sker efter grundig drøftelse og overvejelse i bestyrelsen og i samråd med administrator.			
2.3.3 Det anbefales , at bestyrelsesmedlemmer udpeges på baggrund af deres personlige egenskaber og kompetencer under hensyn til bestyrelsens samlede kompetencer, samt at der ved sammensætning og indstilling af nye bestyrelsesmedlemmer tages hensyn til behov for fornyelse – sammenholdt med behovet for kontinuitet – og til behovet for mangfoldighed i relation til blandt andet erhvervs- og uddelingserfaring, alder og køn.	Jf. forretningsordenen for bestyrelsen §17.1, skal bestyrelsen påse, at dennes medlemmer består af personer med de særlige kompetencer, som er nødvendige til at sikre fondens opfyldelse af sit formål og som besluttet i fondens forvaltning af og vedtagne handlingsplan.			

Fonden Baltic Development Forum

Årsrapport 2021

CVR-nr. 25 61 71 26

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer ¹		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
<p>2.3.4 Det anbefales, at der årligt i ledelsesberetningen, og på den erhvervsdrivende fonds eventuelle hjemmeside, redegøres for sammensætningen af bestyrelsen, herunder for mangfoldighed, samt at der gives følgende oplysninger om hvert af bestyrelsens medlemmer:</p> <ul style="list-style-type: none">• den pågældendes navn og stilling,• den pågældendes alder og køn,• dato for indtræden i bestyrelsen, hvorvidt genvalg af medlemmet har fundet sted, og udløb af den aktuelle valgperiode,• medlemmets eventuelle særlige kompetencer,• den pågældendes øvrige ledelseshverv, herunder poster i direktioner, bestyrelser og tilsynsråd, inklusive ledelsesudvalg, i danske og udenlandske fonde, virksomheder, institutioner samt krævende organisationsopgaver,• hvorvidt den pågældende ejer aktier, optioner, warrants og lignende i fondens dattervirksomheder og/eller associerede virksomheder,• hvilke medlemmer, der er udpeget af myndigheder/tilskudsyder mv., og• om medlemmet anses for uafhængigt.	Bestyrelsens sammensætning med angivelse af navn og stilling findes på fondens hjemmeside.	Fonden angiver ikke øvrige oplysninger.		
<p>2.3.5 Det anbefales, at flertallet af bestyrelsesmedlemmerne i den erhvervsdrivende fond ikke samtidig er medlemmer af bestyrelsen eller direktionen i fondens dattervirksomhed(er), medmindre der er tale om et helejet egentligt holdingselskab.</p>	Ikke relevant, da fonden ikke har datterselskab(er).			

Fonden Baltic Development Forum

Årsrapport 2021

CVR-nr. 25 61 71 26

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer ¹		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
2.4 Uafhængighed				
<p>2.4.1 Det anbefales, at en passende del af bestyrelsens medlemmer er uafhængige.</p> <p>Består bestyrelsen (eksklusive medarbejdervalgte medlemmer) af</p> <ul style="list-style-type: none">• op til fire medlemmer, bør mindst ét medlem være uafhængigt,• mellem fem til otte medlemmer, bør mindst to medlemmer være uafhængige, eller• ni til elleve medlemmer, bør mindst tre medlemmer være uafhængige og så fremdeles. <p>Et bestyrelsesmedlem anses i denne sammenhæng ikke for uafhængig, hvis det pågældende f.eks.:</p> <ul style="list-style-type: none">• er, eller inden for de seneste tre år har været, medlem af direktionen eller ledende medarbejder i fonden eller en væsentlig dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,• inden for de seneste fem år har modtaget større vederlag, herunder uddelinger eller andre ydelser, fra fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden i anden egenskab end som medlem af fondens bestyrelse eller direktion,• inden for det seneste år har haft en væsentlig forretningsrelation (f.eks. personlig eller indirekte som partner eller ansat, aktionær, kunde, leverandør eller ledelsesmedlem i virksomheder med tilsvarende forbindelse) med fonden/koncernen eller en dattervirksomhed eller associeret virksomhed til fonden,• er, eller inden for de seneste tre år har været, ansat eller partner hos ekstern revisor,• har været medlem af fondens bestyrelse eller direktion i mere end 12 år,	<p>Alle bestyrelsesmedlemmer i fonden anses for uafhængige.</p>			

Fonden Baltic Development Forum

Årsrapport 2021

CVR-nr. 25 61 71 26

Anbefaling	Fonden <u>følger</u>	Fonden <u>forklarer</u> ¹		Ikke relevant
		<i>hvorfor</i>	<i>hvordan</i>	
<ul style="list-style-type: none"> er i nær familie med eller på en anden måde står personer, som ikke betragtes som uafhængige, særligt nær, er stifter eller væsentlig gavegiver, hvis fonden har til formål at yde støtte til disses familie eller andre, som står disse særligt nær, eller er ledelsesmedlem i en organisation, en anden fond eller lignende, der modtaget eller gentagne gange inden for de seneste fem år har modtaget væsentlige donationer fra fonden. 				
2.5 Udpegningsperiode				
<p>2.5.1 Det anbefales, at bestyrelsens medlemmer som minimum udpeges for en periode på to år, og maksimalt for en periode på fire år.</p>		Jf. forretningsordenen for bestyrelsen § 16.2, vælges bestyrelsesmedlemmer for fire år ad gangen med mulighed for et genvalg med yderligere fire år.		
<p>2.5.2 Det anbefales, at der for medlemmerne af bestyrelsen fastsættes en aldersgrænse, som offentliggøres i ledelsesberetningen eller på fondens hjemmeside.</p>	Jf. § 16.1 i forretningsordenen for bestyrelsen, har fonden fastsat en aldersgrænse for bestyrelsesmedlemmer, som indebærer, at medlemmet skal udtræde af bestyrelsen i den valgperiode, hvor han/hun fylder 70 år, medmindre der foreligger særskilt aftale.			

Fonden Baltic Development Forum

Årsrapport 2021

CVR-nr. 25 61 71 26

Anbefaling	Fonden følger	Fonden forklarer ¹		Ikke relevant
		hvorfor	hvordan	
2.6 Evaluering af arbejdet i bestyrelsen og i direktionen				
2.6.1 Det anbefales , at bestyrelsen fastlægger en evalueringsprocedure, hvor bestyrelsen, formanden og de individuelle medlemmers bidrag og resultater årligt evalueres, og at resultatet drøftes i bestyrelsen.	Én gang årligt evaluerer bestyrelsen sit arbejde og formandens og de individuelle medlemmers bidrag og resultater.			
2.6.2 Det anbefales , at bestyrelsen én gang årligt evaluerer en eventuel direktion og/eller administrators arbejde og resultater efter forud fastsatte klare kriterier.	Bestyrelsen evaluerer løbende direktørens arbejde på en række parametre.			
3. Ledelsens vederlag				
3. 1 Det anbefales , at medlemmer af bestyrelsen i erhvervsdrivende fonde aflønnes med et fast vederlag, samt at medlemmer af en eventuel direktion aflønnes med et fast vederlag, eventuelt kombineret med en bonus, der ikke bør være afhængig af regnskabsmæssige resultater. Vederlaget bør afspejle det arbejde og ansvar, der følger af hvervet.	Alle bestyrelsens medlemmer aflønnes med fast vederlag.			
3. 2 Det anbefales , at der i årsregnskabet gives oplysning om det samlede vederlag, som hvert enkelt medlem af bestyrelsen og en eventuel direktion modtager fra den erhvervsdrivende fond og fra fondens dattervirksomheder og associerede virksomheder. Endvidere bør der oplyses om eventuelle andre vederlag, som bestyrelsesmedlemmer og en eventuel direktion modtager for udførelse af andet arbejde eller opgaver for fonden, fondens dattervirksomheder eller associerede virksomheder, bortset fra medarbejderrepræsentanternes vederlag som ansatte.	Af fondens årsrapport fremgår det samlede vederlag for bestyrelsen og direktionen.			

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Resultatopgørelse

kr.	Note	2021	2020
Andre eksterne omkostninger		-38.665	-208.484
Bruttoresultat		-38.665	-208.484
Personaleomkostninger	2	-60.000	-60.000
Resultat af ordinær drift		-98.665	-268.484
Andre finansielle omkostninger		-9.928	-11.269
Resultat før skat		-108.593	-279.753
Skat af årets resultat	3	0	42.908
Årets resultat		<u>-108.593</u>	<u>-236.845</u>
 Resultatdisponering			
Uddelinger, udbetalt		20.000	105.000
Uddeling, hensat i året		0	3.297
Overført resultat		-128.593	-345.142
		<u>-108.593</u>	<u>-236.845</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

kr.	Note	2021	2020
AKTIVER			
Tilgodehavender			
Andre tilgodehavender		12.670	18.873
		<u>12.670</u>	<u>18.873</u>
Likvide beholdninger		1.079.596	1.311.986
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.092.266</u>	<u>1.330.859</u>
AKTIVER I ALT		<u>1.092.266</u>	<u>1.330.859</u>

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Balance

kr.	Note	2021	2020
PASSIVER			
Egenkapital			
Grundkapital		300.000	300.000
Overført resultat		647.266	775.859
Hensat til uddelinger		105.000	105.000
Egenkapital i alt		1.052.266	1.180.859
Gældsforpligtelser			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Anden gæld		40.000	150.000
Gældsforpligtelser i alt		40.000	150.000
PASSIVER I ALT		1.092.266	1.330.859
Eventualaktiver	4		
Eventualforpligtelser	5		
Begivenheder efter balancedagen	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Egenkapitalopgørelse

kr.	2021	2020
Grundkapital		
Primo	300.000	300.000
Ultimo i alt	300.000	300.000
Hensat til uddelinger		
Primo	105.000	206.704
Tilgang	0	3.296
Afgang	0	-105.000
Ultimo i alt	105.000	105.000
Overført resultat		
Primo	775.859	1.121.001
Overført, jf. resultatdisponeringen	-128.593	-345.142
Ultimo i alt	647.266	775.859
Egenkapital i alt	1.052.266	1.180.859

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Fonden Baltic Development Forum for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, der ikke er omregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelse

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift og vedligeholdelse samt administrationsomkostninger, der omfatter kontoromkostninger mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til fondens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fondens hovedaktivitet.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, kursgevinster og -tab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og ændring i udskudt skat – herunder som følge af ændring i skattesats – indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Balancen

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balancen

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Egenkapital

Grundkapital

Grundkapital er indskudt af fondens stiftere og skal til stadighed være urørlig og kan ikke anvendes til opfyldelse af fondens formål.

Uddelinger

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtaget og udbetalt på balancedagen, fragår egenkapitalen via resultatdisponeringen.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealisation sværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, der omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende sponsorbidrag for efterfølgende år.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Årsregnskab 1. januar – 31. december

Noter

kr.	2021	2020
2 Personaleomkostninger		
Lønninger mv.	60.000	60.000
Pensioner	0	0
Omkostninger til social sikring	0	0
	<u>60.000</u>	<u>60.000</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>0</u>	<u>0</u>
Personaleomkostninger indeholder løn til direktion og bestyrelse i 2021 for 60 tkr. (2020: 60 tkr.).		
kr.	2021	2020
3 Skat af årets resultat		
Ændring i udskudt skat	0	-42.908
Regulering af tidligere års beregnede skat	0	0
	<u>0</u>	<u>-42.908</u>
4 Eventualaktiver		
Fonden har et skatteaktiv på 323.720 kr. Beløbet er ikke indregnet i årsregnskabet, da det ikke kan forventes udnyttet.		
5 Eventualforpligtelser		
Fonden har ingen eventualforpligtelser.		
6 Begivenheder efter balancedagen		
Der har ikke været væsentlige begivenheder eller andre forhold efter balancedagen, som kan påvirke vurderingen af fondens økonomiske stilling.		
7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Der er ingen pantsætninger og sikkerhedsstillelser.		