



Statsautoriseret  
Revisionsinteressentskab

## Glarmestrenes Døgnvagt A/S

Bibliotekvej 51, st.

2650 Hvidovre

CVR-nr. 25608232

Adelgade 15  
DK 1304 København K  
tlf.: +45 33 73 46 00

Usserød Kongevej 157  
DK 2970 Hørsholm  
tlf.: +45 45 86 41 35

info@krestoncm.dk  
www.krestoncm.dk  
CVR-nr. 39 46 31 13

## Årsrapport 1. januar 2020 - 31. december 2020

Årsrapporten er fremlagt og godkendt  
på selskabets ordinære generalforsamling  
den 22. april 2021

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Kim Pedersen', written over a horizontal line.

Kim Pedersen  
Dirigent

**Glarmestrenes Døgnvagt A/S**

**Indholdsfortegnelse**

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Virksomhedsoplysninger	7
Ledelsesberetning	8
Anvendt regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse	14
Balance	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter	18

Glemstrenes Døgnvagt A/S

### Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Glemstrenes Døgnvagt A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Middelfart, den 19. marts 2021

Direktion



Kim Pedersen  
Direktør

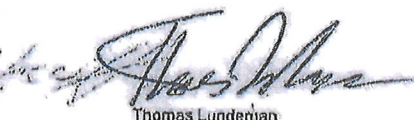
Bestyrelse



Michael Bruun Sørensen  
Medlem



Allan Gjerulff  
Medlem



Thomas Lundén  
Medlem



Bo Haagen Lassen  
Medlem



Henrik Silje  
Medlem

## **Glarmestrenes Døgnvagt A/S**

### **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

#### **Til kapitalejerne i Glarmestrenes Døgnvagt A/S**

##### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Glarmestrenes Døgnvagt A/S for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020, samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

##### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

##### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

##### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- \* Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

- \* Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- \* Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- \* Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- \* Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

**Glarimestrenes Døgnvagt A/S**

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hørsholm, den 19. marts 2021

**KRESTON CM**

**Statsautoriseret Revisionsinteressentskab**

CVR-nr. 39463113



Michel Hansen

Statsautoriseret revisor

mne31406

## Glarmestrenes Døgnvagt A/S

### Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	Glarmestrenes Døgnvagt A/S Bibliotekvej 51, st. 2650 Hvidovre
	Telefon 70100100
	CVR-nr. 25608232
	Stiftelsesdato 27. juli 2000
	Hjemsted Hvidovre
	Regnskabsår 1. januar 2020 - 31. december 2020
<b>Bestyrelse</b>	Michael Bruun Sørensen Allan Gjerulff Thomas Lundeman Bo Haagen Lassen Henrik Sillemann
<b>Direktion</b>	Kim Pedersen, Direktør
<b>Revisor</b>	KRESTON CM Statsautoriseret Revisionsinteressentskab Usserød Kongevej 157 2970 Hørsholm CVR-nr.: 39463113

## **Glarmestrenes Døgnvagt A/S**

### **Ledelsesberetning**

#### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets væsentligste aktiviteter består i, at udøve skadesservice indenfor glas- og sikkerhedsbranchen, herunder udføre afdækningsopgaver med døgnbetjent service. Ydermere beskæftiger virksomheden sig med, at forestå administration af skadesarbejde i forbindelse med forsikringsglasskader.

#### **Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold**

Selskabets resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 udviser et resultat på kr. 585.378, og selskabets balance pr. 31. december 2020 udviser en balancesum på kr. 9.162.724, og en egenkapital på kr. 5.845.157.

#### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

#### **Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling i den senest offentliggjorte årsrapport**

Årets resultat vurderes at være tilfredsstillende og på niveau med det forventede.

#### **Egne kapitalandele**

##### **Egne kapitalandele i virksomhedens beholdning**

Selskabet har i regnskabsåret anskaffet 3 egne aktier á nominelt DKK 5.000, svarende til en samlet nominal anskaffelsessum på DKK 15.000. Købesummen for egne aktier har i året udgjort DKK 15.000.

Selskabets beholdning af egne aktier pr 31.12.2020 udgør DKK 15.000.

Selskabet foretager køb og salg af egne kapitalandele som mellemed for optagelse af nye aktionærer og udtræden fra tidligere aktionærer.

#### **Kursværdi aktier**

Aktiernes indre værdi udgør kr. 279 pr. nominal værdi á kr. 100.



## **Glarmestrenes Døgnvagt A/S**

### **Anvendt regnskabspraksis**

#### **Generelt**

Årsrapporten for Glarmestrenes Døgnvagt A/S for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Virksomheden aflægger årsrapport efter regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

#### **Rapporteringsvaluta**

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

#### **Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## **Glarmestrenes Døgnvagt A/S**

### **Anvendt regnskabspraksis**

#### **Resultatopgørelsen**

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

Bruttofortjenesten består af en sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling, andre driftsindtægter, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer samt andre eksterne omkostninger.

#### **Nettoomsætning**

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms, afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Nettoomsætning fra levering af serviceydelser indregnes lineært i nettoomsætningen, i takt med leveringen af ydelsen.

Andre driftsindtægter omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til produktion, distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktivernes brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives lineært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Koncessioner, patenter, licenser, varemærker og lignende rettigheder	3-5 år	0%
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af immaterielle og materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet, og indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller -omkostninger.

## **Glarmestrenes Døgnvagt A/S**

### **Anvendt regnskabspraksis**

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiel leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af realkreditlån samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Udbytte fra andre kapitalandele indtægtsføres i det regnskabsår, hvor udbyttet deklarerer.

#### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat med fradrag af den del af årets skat, der vedrører egenkapitalbevægelser. Aktuel og udskudt skat vedrørende egenkapitalbevægelser indregnes direkte i egenkapitalen.

#### **Balancen**

##### **Immaterielle anlægsaktiver**

Andre immaterielle anlægsaktiver, herunder licenser og erhvervede rettigheder mv. måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger eller til genindvindingsværdien, hvor denne er lavere.

Patenter og licenser afskrives lineært over den resterende patentperiode og licenser afskrives over aftaleperioden, dog maksimalt 8 år.

Der foretages nedskrivningstest på erhvervede immaterielle anlægsaktiver, såfremt der er indikationer for værdifald. Endvidere foretages årligt nedskrivningstest på eventuelle igangværende og aktiverede udviklingsprojekter. Nedskrivningstesten foretages for hver enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Aktiverne nedskrives til det højeste af aktivets eller aktivgruppens kapitalværdi og nettosalgspris (genindvindingsværdi), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

##### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

## **Glarmestrenes Døgnvagt A/S**

### **Anvendt regnskabspraksis**

#### **Finansielle anlægsaktiver**

##### **Deposita**

Deposita måles til anskaffelsespris.

##### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdi, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

##### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

##### **Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

##### **Egenkapital**

Egenkapitalen omfatter virksomhedskapitalen og en række øvrige egenkapitalposter, der kan være lovbestemte eller fastsat i vedtægterne.

##### **Udbytte**

Foreslået udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen. Udbytte, som forventes udbetalt for året, vises som en særskilt post under egenkapitalen.

##### **Egne kapitalandele**

Køb og salg af egne kapitalandele indregnes direkte i egenkapitalen.

Kapitalnedsættelse ved annullering af egne kapitalandele reducerer selskabskapitalen med et beløb svarende kapitalandelens nominelle værdi og forøger overført resultat. Udbytte af egne kapitalandele indregnes direkte på egenkapitalen under overført resultat.

##### **Hensatte forpligtelser**

###### **Udskudt skat**

Udskudt skat og årets regulering heraf opgøres som skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet eller afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes med den værdi, hvortil de forventes at blive anvendt, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser i virksomheder inden for samme juridiske skatteenhed og jurisdiktion.

## **Glarmestrenes Døgnvagt A/S**

### **Anvendt regnskabspraksis**

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

### **Aktuelle skatteforpligtelser**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets forventede skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter deposita, gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

## Glarmestrenes Døgnvagt A/S

### Resultatopgørelse

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>3.138.442</b>	<b>3.565.163</b>
Personaleomkostninger	1	-2.270.682	-2.961.893
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		-104.351	-238.089
<b>Driftsresultat</b>		<b>763.409</b>	<b>365.181</b>
Andre finansielle indtægter		10.849	25.832
Andre finansielle omkostninger		-22.685	-8.047
<b>Resultat før skat</b>		<b>751.573</b>	<b>382.966</b>
Skat af årets resultat	2	-166.195	-85.129
<b>Årets resultat</b>		<b>585.378</b>	<b>297.837</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		585.378	297.837
<b>Resultatdisponering</b>		<b>585.378</b>	<b>297.837</b>

**Glarmestrenes Døgnvagt A/S****Balance 31. december 2020**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Aktiver</b>			
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, varemærker samt lignende rettigheder	3	0	0
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	30.000	134.351
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>30.000</b>	<b>134.351</b>
Andre tilgodehavender		77.532	76.137
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>77.532</b>	<b>76.137</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>107.532</b>	<b>210.488</b>
Varelager		4.226	13.823
<b>Varebeholdninger</b>		<b>4.226</b>	<b>13.823</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.814.102	4.877.046
Udskudte skatteaktiver		70.145	72.770
Periodeafgrænsningsposter	5	118.537	94.151
<b>Tilgodehavender</b>		<b>4.002.784</b>	<b>5.043.967</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>5.048.182</b>	<b>2.835.550</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>9.055.192</b>	<b>7.893.340</b>
<b>Aktiver</b>		<b>9.162.724</b>	<b>8.103.828</b>

**Glarmestrenes Døgnvagt A/S****Balance 31. december 2020**

	Note	2020 kr.	2019 kr.
<b>Passiver</b>			
Virksomhedskapital		2.095.000	2.095.000
Overført resultat		3.750.157	3.179.779
<b>Egenkapital</b>		<b>5.845.157</b>	<b>5.274.779</b>
Anden gæld		183.431	77.010
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	6	<b>183.431</b>	<b>77.010</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.216.018	1.994.023
Selskabsskat		99.570	39.400
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring		640.093	718.616
Periodeafgrænsningsposter		178.455	0
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.134.136</b>	<b>2.752.039</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.317.567</b>	<b>2.829.049</b>
<b>Passiver</b>		<b>9.162.724</b>	<b>8.103.828</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen	7		
Nærtstående parter	8		



## Glarmestrenes Døgnvagt A/S

### Egenkapitalopgørelsen

	<b>Virksom- heds- kapital</b>	<b>Overført resultat</b>	<b>I alt</b>
Egenkapital 1. januar 2020	2.095.000	3.179.779	5.274.779
Køb af egne kapitalandele	0	-15.000	-15.000
Årets resultat	0	585.378	585.378
<b>Egenkapital 31. december 2020</b>	<b>2.095.000</b>	<b>3.750.157</b>	<b>5.845.157</b>

Selskabet består af 419 aktier á nominelt DKK 5.000. Ingen aktier er tillagt særlige rettigheder.

Selskabskapitalen har være uændret de seneste 5 år.

Selskabet har i regnskabsåret anskaffet 3 egne aktier á nominelt DKK 5.000, svarende til en samlet nominal anskaffelsessum på DKK 15.000. Købesummen for egne aktier har i året udgjort DKK 15.000.

Selskabet foretager køb og salg af egne kapitalandele som mellemed for optagelse af nye aktionærer og udtræden fra tidligere aktionærer.

## Glarmestrenes Døgnvagt A/S

### Noter

	2020	2019
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	1.782.197	2.396.388
Pensioner	455.717	512.871
Andre omkostninger til social sikring	35.380	54.027
Andre personaleomkostninger	-2.612	-1.393
	<b>2.270.682</b>	<b>2.961.893</b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede	5	7
Med henvisning til årsregnskabslovens § 98 B, stk. 3 er vederlaget til direktionen ikke vist.		
<b>2. Skat af årets resultat</b>		
Skat af årets resultat	163.570	103.400
Regulering udskudt skat	2.625	-18.271
	<b>166.195</b>	<b>85.129</b>
<b>3. Immaterielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris primo	184.500	184.500
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>184.500</b>	<b>184.500</b>
Af- og nedskrivninger primo	-184.500	-184.500
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-184.500</b>	<b>-184.500</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris primo	1.092.107	1.092.107
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>1.092.107</b>	<b>1.092.107</b>
Af- og nedskrivninger primo	-957.756	-719.666
Årets afskrivninger	-104.351	-238.090
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-1.062.107</b>	<b>-957.756</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>30.000</b>	<b>134.351</b>

## Glarmestrenes Døgnvagt A/S

### Noter

	2020	2019
<b>5. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Andre periodeafgrænsningsposter	118.537	94.151
<b>Saldo ultimo</b>	<b>118.537</b>	<b>94.151</b>

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger vedrørende bl.a. forsikringspræmier og ejerafgift.

### 6. Langfristede gældsforpligtelser

	Forfald efter 1 år	Forfald indenfor 1 år	Forfald efter 5 år
Anden gæld	183.431	0	0
	<b>183.431</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### 7. Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter, der ikke er indregnet i balancen

#### Leje- og leasingkontrakter

Inden for 1 år	190.116	187.642
Mellem 1 og 5 år	0	75.204
	<b>190.116</b>	<b>262.846</b>

Der er ingen forpligtelser forfalden efter 5 år.

### 8. Nærtstående parter

Følgende kapitalejere er noteret i selskabets ejerbog som ejende minimum 5% af stemmerne eller minimum 5% af selskabskapitalen:

Kim Andersen Holding ApS  
Randersgade 2  
2100 København Ø

Jørn Bodholdt Olsen  
Constantiavej 10  
2960 Rungsted Kyst

Gjerulff Tømrer og Glarmester A/S  
Glarmestervej 1  
8600 Silkeborg