

Dit Pulterkammer A/S

Nikkelvej 2, 8940 Randers SV

CVR-nr. 25 59 80 32

Årsrapport 2018

Godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 28. maj 2019

Dirigent:

.....
Ole Steffensen





Indhold

Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab 1. januar - 31. december	7
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Egenkapitalopgørelse	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Dit Pulterkammer A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 21. maj 2019
Direktion:

.....
Bjarne Christensen

Bestyrelse:

.....
Knud Jensen
formand

.....
Hans Wilhelm Schur

.....
Ole Steffensen

.....
Olav Würtz Hansen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Dit Pulterkammer A/S

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dit Pulterkammer A/S for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Horsens, den 21. maj 2019
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

Peter Klindt Eilertsen
statsaut. revisor
mne16625

Uffe Black Jensen
statsaut. revisor
mne34332

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Dit Pulterkammer A/S
Adresse, postnr., by	Nikkelvej 2, 8940 Randers SV
CVR-nr.	25 59 80 32
Stiftet	1. september 2000
Hjemstedskommune	Randers
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Hjemmeside	www.pulterkammer.dk
E-mail	info@pulterkammer.dk
Bestyrelse	Knud Jensen, formand Hans Wilhelm Schur Ole Steffensen Olav Würtz Hansen
Direktion	Bjarne Christensen
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Holmboes Allé 12, 8700 Horsens

Ledelsesberetning

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Virksomhedens aktiviteter er at udleje rum til opbevaring og lager samt aktiviteter i tilknytning hertil.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Virksomhedens resultatopgørelse for 2018 udviser et overskud på 1.140.340 kr. mod et overskud på 159.821 kr. sidste år, og virksomhedens balance pr. 31. december 2018 udviser en egenkapital på 17.035.637 kr. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for virksomhedens finansielle stilling.

Forventet udvikling

I det kommende regnskabsår forventes et resultat på et niveau med dette år.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2018	2017
	Bruttofortjeneste	8.501.989	7.207.825
2	Personaleomkostninger	-2.189.832	-2.726.029
	Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	-2.162.621	-1.866.163
	Resultat før finansielle poster	4.149.536	2.615.633
3	Finansielle indtægter	0	468
4	Finansielle omkostninger	-2.685.938	-2.417.750
	Resultat før skat	1.463.598	198.351
5	Skat af årets resultat	-323.258	-38.530
	Årets resultat	1.140.340	159.821
	 Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	1.140.340	159.821
		1.140.340	159.821

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2018	2017
	AKTIVER		
	Langfristede aktiver		
6	Materielle aktiver		
	Grunde og bygninger	100.979.840	80.666.628
	Indretning pulterrum	3.513.024	3.934.894
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	330.127	282.248
	Indretning af lejede lokaler	0	419.370
		<u>104.822.991</u>	<u>85.303.140</u>
	Finansielle aktiver		
	Andre tilgodehavender	0	2.335.577
	Udsudte skatteaktiver	2.078.972	2.402.230
		<u>2.078.972</u>	<u>4.737.807</u>
	Langfristede aktiver i alt	<u>106.901.963</u>	<u>90.040.947</u>
	Kortfristede aktiver		
	Varebeholdninger		
	Fremstillede færdigvarer og handelsvarer	80.667	62.846
		<u>80.667</u>	<u>62.846</u>
7	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	173.334	157.152
	Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder	0	371.880
	Andre tilgodehavender	22.064	48.746
	Periodeafgrænsningsposter	0	19.543
		<u>195.398</u>	<u>597.321</u>
	Likvide beholdninger	4.408	4.886
	Kortfristede aktiver i alt	<u>280.473</u>	<u>665.053</u>
	AKTIVER I ALT	<u><u>107.182.436</u></u>	<u><u>90.706.000</u></u>

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2018	2017
	PASSIVER		
	Egenkapital		
8	Selskabskapital	705.000	705.000
	Overført resultat	16.330.637	15.190.297
	Egenkapital i alt	17.035.637	15.895.297
9	Langfristede forpligtelser		
	Gæld til realkreditinstitutter	46.489.145	36.617.274
	Virksomhedslån	28.507.506	22.220.000
	Langfristede forpligtelser i alt	74.996.651	58.837.274
	Kortfristede forpligtelser		
	Gæld til realkreditinstitutter	2.387.131	1.528.149
	Gæld til banker	2.643.027	4.841.453
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	302.480	150.402
	Gæld til tilknyttede virksomheder	8.785.699	8.294.179
	Anden gæld	1.031.811	1.159.246
	Kortfristede forpligtelser i alt	15.150.148	15.973.429
	Forpligtelser i alt	90.146.799	74.810.703
	PASSIVER I ALT	107.182.436	90.706.000

- 1 Anvendt regnskabspraksis
- 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.
- 11 Sikkerhedsstillelser
- 12 Nærtstående parter

Årsregnskab 1. januar - 31. december**Egenkapitalopgørelse**

kr.	<u>Selskabskapital</u>	<u>Overført resultat</u>	<u>I alt</u>
Egenkapital 1. januar 2017	705.000	15.030.476	15.735.476
Overført via resultatdisponering	0	159.821	159.821
Egenkapital 1. januar 2018	705.000	15.190.297	15.895.297
Overført via resultatdisponering	0	1.140.340	1.140.340
Egenkapital 31. december 2018	705.000	16.330.637	17.035.637

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Dit Pulterkammer A/S for 2018 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af egenkapitalopgørelse fra klasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Præsentationsvaluta

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner (kr.).

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved levering af tjenesteydelser i form af udlejning indregnes som omsætning i takt med leveringen af ydelserne, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte tjenesteydelser.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Bruttofortjeneste

Posterne nettoomsætning, vareforbrug, andre eksterne omkostninger og andre driftsindtægter er med henvisning til årsregnskabslovens § 32 sammendraget til én regnskabspost benævnt bruttofortjeneste.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger vedrørende virksomhedens primære aktivitet, der er afholdt i årets løb, herunder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. til virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Afskrivninger

Afskrivninger omfatter afskrivninger på materielle aktiver.

Afskrivningsgrundlaget, der udgør kostprisen, afskrives lineært over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Indretning pulterrum	20 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-20 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Der ikke er fastsat en scrapværdi.

Grunde afskrives ikke.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger samt løbende omkostninger til elektroniske betalingsforretninger m.v.

Skat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst og årets regulering af udskudt skat. Årets skat indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og i egenkapitalen med den del, som kan henføres til transaktioner indregnet i egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med tilknyttede selskaber under det ultimative moderselskab Olav W. Hansen A/S. Den danske selskabsskat fordeles mellem overskuds- og underskudsgivende danske selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomst (fuld fordeling).

Sambeskattede selskaber med overskydende skat godtgøres som minimum i henhold til de gældende satser for rentegodtgørelser af administrationselskabet, ligesom sambeskattede selskaber med restskat som maksimum betaler et tillæg i henhold til de gældende satser for rentetillæg til administrationselskabet.

Balancen

Materielle aktiver

Materielle aktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte knyttet til anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Værdiforringelse af langfristede aktiver

Materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse. Såfremt der er indikationer på værdiforringelse foretages nedskrivningstest for hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver der genererer uafhængige pengestrømme. Aktiverne nedskrives til genindvindingsværdien, som udgør den højeste værdi af kapitalværdien og nettosalgsprisen (genvindingspris), såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi. Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonterings-sats anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Udskudte skatteaktiver indregnes med den værdi, som de forventes at blive udnyttet med, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme jurisdiktion. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Gældsforpligtelser

Finansielle gældsforpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris, svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, så forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, sædvanligvis svarende til nominal værdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.		2018	2017			
2	Personaleomkostninger					
	Lønninger	1.915.093	2.407.107			
	Pensioner	163.112	179.853			
	Andre omkostninger til social sikring	34.364	51.110			
	Andre personaleomkostninger	77.263	87.959			
		<u>2.189.832</u>	<u>2.726.029</u>			
	Gennemsnitligt antal fuldtidsbeskæftigede	<u>4</u>	<u>5</u>			
3	Finansielle indtægter					
	Andre finansielle indtægter	0	468			
		<u>0</u>	<u>468</u>			
4	Finansielle omkostninger					
	Renteomkostninger til tilknyttede virksomheder	256.052	203.149			
	Andre finansielle omkostninger	2.429.886	2.214.601			
		<u>2.685.938</u>	<u>2.417.750</u>			
5	Skat af årets resultat					
	Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	0	-371.881			
	Årets regulering af udskudt skat	323.258	410.411			
		<u>323.258</u>	<u>38.530</u>			
6	Materielle aktiver					
kr.		Grunde og bygninger	Indretning pulterrum	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
	Kostpris 1. januar 2018	92.893.316	8.437.397	2.073.171	506.637	103.910.521
	Tilgang i årets løb	21.498.701	0	183.772	0	21.682.473
	Afgang i årets løb	0	0	-46.170	0	-46.170
	Overførsel fra andre poster	506.637	0	0	-506.637	0
	Kostpris 31. december 2018	<u>114.898.654</u>	<u>8.437.397</u>	<u>2.210.773</u>	<u>0</u>	<u>125.546.824</u>
	Af- og nedskrivninger					
	1. januar 2018	12.226.688	4.502.503	1.790.923	87.267	18.607.381
	Årets afskrivninger	1.604.859	421.870	135.893	0	2.162.622
	Årets af- og nedskrivninger på afhændede aktiv	0	0	-46.170	0	-46.170
	Overført	87.267	0	0	-87.267	0
	Af- og nedskrivninger 31. december 2018	<u>13.918.814</u>	<u>4.924.373</u>	<u>1.880.646</u>	<u>0</u>	<u>20.723.833</u>
	Regnskabsmæssig værdi 31. december 2018	<u>100.979.840</u>	<u>3.513.024</u>	<u>330.127</u>	<u>0</u>	<u>104.822.991</u>

7 Tilgodehavender

De samlede tilgodehavender forfalder alle indenfor det kommende år.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

8 Selskabskapital

Selskabskapitalen har udviklet sig således de seneste 5 år:

kr.	2018	2017	2016	2015	2014
Saldo primo	705.000	705.000	705.000	705.000	705.000
	705.000	705.000	705.000	705.000	705.000

9 Langfristede forpligtelser

Af de langfristede gældsforpligtelser forfalder 65 mio. kr. senere end 5 år fra balancedagen.

10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Andre eventualforpligtelser

Selskabet er sambeskattet med det ultimative moderselskab Olav W. Hansen A/S og hæfter solidarisk med øvrige sambeskattede selskaber for betaling af selskabsskat fra og med indkomståret 2014 samt for kildeskat på renter, royalties og udbytter, som forfalder til betaling den 1. januar 2014 eller senere.

Andre økonomiske forpligtelser

Leje- og leasingforpligtelser over for moderselskabet og dennes øvrige dattervirksomheder:

Leje- og leasingforpligtelser	1.629.540	1.827.060
Leje- og leasingforpligtelser i øvrigt:		
kr.	2018	2017
Leje- og leasingforpligtelser	0	389.263

11 Sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, 52.697 t.kr., er der givet pant i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 udgør 100.980 t.kr.

Til sikkerhed for gæld til banker, 31.150 t.kr. er afgivet ejerpantebreve på 38.000 t.kr. i grunde og bygninger, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2018 udgør 100.980 t.kr.

Selskabet har endvidere afgivet selvskyldnerkaution for Dit Pulterkammer Holding A/S's mellemværende med dets bankforbindelse.

Der er tinglyst sikkerhed på 45 t.kr. overfor Ejerforeningen P. O. Pedersens Vej i ejendom med værdi 38.887 t.kr. pr. 31. december 2018.

12 Nærtstående parter

Ejerforhold

Følgende kapitalejere er noteret i virksomhedens ejerbog som ejende minimum 5 % af stemmerne eller minimum 5 % af aktiekapitalen:

Navn	Bopæl/Hjemsted
Dit Pulterkammer Holding A/S	Aarhus

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Bjarne Christensen

Direktion

På vegne af: Dit Pulterkammer A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-015852401178

IP: 176.23.xxx.xxx

2019-05-28 11:34:16Z

NEM ID 

Knud Jensen

Bestyrelse

På vegne af: Dit Pulterkammer A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-506729808058

IP: 80.63.xxx.xxx

2019-05-28 12:42:20Z

NEM ID 

Hans Wilhelm Schur

Bestyrelse

På vegne af: Dit Pulterkammer A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-341713622302

IP: 80.63.xxx.xxx

2019-05-28 12:49:36Z

NEM ID 

Olav Würtz Hansen

Bestyrelse

På vegne af: Dit Pulterkammer A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-524911380539

IP: 87.116.xxx.xxx

2019-05-28 14:22:05Z

NEM ID 

Ole Steffensen

Bestyrelse

På vegne af: Dit Pulterkammer A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-933127761543

IP: 87.104.xxx.xxx

2019-05-28 15:12:36Z

NEM ID 

Peter Klindt Eilertsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-001622419623

IP: 145.62.xxx.xxx

2019-05-28 18:00:46Z

NEM ID 

Uffe B Jensen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: CVR:30700228-RID:24762043

IP: 87.104.xxx.xxx

2019-05-28 18:33:49Z

NEM ID 

Ole Steffensen

Dirigent

På vegne af: Dit Pulterkammer A/S

Serienummer: PID:9208-2002-2-933127761543

IP: 87.104.xxx.xxx

2019-05-28 20:45:16Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: UJ0GA-WM6OW-L55U8-2KNUN-Q1V0W-IT16J

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>