

# MURERMESTER V. HANSEN ApS

Guldborgvej 28  
4891 Toreby L

Årsrapport  
1. juli 2018 - 30. juni 2019

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den

25/11/2019

Vagn Hansen  
Dirigent

(Urevideret)

**Indhold****Virksomhedsoplysninger**

Virksomhedsoplysninger .....	3
------------------------------	---

**Påtegninger**

Ledelsespåtegning .....	4
-------------------------	---

**Erklæringer**

Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger .....	5
---	---

**Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning .....	6
-------------------------	---

**Årsregnskab**

Anvendt regnskabspraksis .....	7
--------------------------------	---

Resultatopgørelse .....	10
-------------------------	----

Balance .....	11
---------------	----

Egenkapitalopgørelse .....	13
----------------------------	----

Noter .....	14
-------------	----

# Virksomhedsoplysninger

<b>Virksomheden</b>	MURERMESTER V. HANSEN ApS Guldborgvej 28 4891 Toreby L  Telefonnummer: 54869798  CVR-nr: 25588428 Regnskabsår: 01/07/2018 - 30/06/2019
<b>Bankforbindelse</b>	Nordea Bank Danmark A/S
<b>Revisor</b>	REVISIONSCENTRALEN I NØRRE ALSLEV ApS Nr Alslev Langgade 3 4840 Nørre Alslev DK Danmark CVR-nr: 71274012 P-enhed: 1002339199

# Ledespåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019 for Murermeister V. Hansen ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2018 - 30. juni 2019.

Det er endvidere min opfattelse at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse

Ledelsen anser betingelserne for at udelade revision for opfyldt.

Toreby L., den 25/11/2019

## Direktion

Vagn Boje Hansen

# Revisors erklæring om opstilling af finansielle oplysninger

Til kapitalejeren i Murermester V. Hansen ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Murermester Vagn Hansen ApS for regnskabsåret 1. juli 2018 – 30. juni 2019 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som ledelsen har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere ledelsen med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR-danske revisorers Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er ledelsens ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, ledelsen har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Nørre Alslev, den, 25/11/2019

Jan Ole Håkonsson , mne487  
Registreret revisor  
REVISIONSCENTRALEN I NØRRE ALSLEV ApS  
CVR: 71274012

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet har bestået i at drive murervirksomhed.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets negative resultat udgør kr. 90.576 hvilket ikke er tilfredsstillende.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Regnskabsklasse B. Der er foretaget tilvalg af enkelte regler i regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hvert enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over købetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bruttoresultat

Bruttoresultat indeholder nettoomsætning, produktionsomkostninger samt andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen opgøres efter fradrag af moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes for at opnå årets nettoomsætning. Herunder indgår direkte og inddirekte omkostninger til råvarer og hjælpematerialer.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter salgsomkostninger, lokaleomkostninger, administration samt bildrift vebiler.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

**Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver**

Af- og nedskrivninger på materielle anlægsaktiver er foretaget ud fra en løbende vurdering af aktiverens brugstid i virksomheden. Anlægsaktiverne afskrives linært på grundlag af kostprisen, baseret på følgende vurdering af brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år	0

Aktiver med en anskaffelsespris på under kr. 13.500 pr. enhed, samt aktiver med en levetid på under 3 år omkostningsføres i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

**Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**BALANCEN****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med tillæg af eventuelle opskrivninger og med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

**Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af FIFO-princippet eller til nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amoriseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindestående.

**Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.



Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

**Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket almindeligvis svarer til nominel værdi.

# Resultatopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
<b>Bruttoresultat</b> .....		<b>1.040.056</b>	<b>1.058.490</b>
Personaleomkostninger .....	1	-1.099.312	-991.613
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver .....	2	-53.990	-51.836
<b>Resultat af ordinær primær drift</b> .....		<b>-113.246</b>	<b>15.041</b>
Øvrige finansielle omkostninger .....		-2.877	-2.403
<b>Ordinært resultat før skat</b> .....		<b>-116.123</b>	<b>12.638</b>
Skat af årets resultat .....	3	25.547	-2.780
<b>Årets resultat</b> .....		<b>-90.576</b>	<b>9.858</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat .....		-90.576	9.858
<b>I alt</b> .....		<b>-90.576</b>	<b>9.858</b>

# Balance 30. juni 2019

## Aktiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar .....		132.470	170.312
<b>Materielle anlægsaktiver i alt .....</b>	<b>4</b>	<b>132.470</b>	<b>170.312</b>
<b>Anlægsaktiver i alt .....</b>		<b>132.470</b>	<b>170.312</b>
Råvarer og hjælpematerialer .....		12.000	11.500
<b>Varebeholdninger i alt .....</b>		<b>12.000</b>	<b>11.500</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser .....		63.076	314.237
Igangværende arbejder for fremmed regning .....		27.500	21.239
Udskudte skatteaktiver .....		28.148	2.601
Andre tilgodehavender .....		0	9.180
Periodeafgrænsningsposter .....		59.448	47.730
<b>Tilgodehavender i alt .....</b>		<b>178.172</b>	<b>394.987</b>
Likvide beholdninger .....		247.780	157.648
<b>Omsætningsaktiver i alt .....</b>		<b>437.952</b>	<b>564.135</b>
<b>Aktiver i alt .....</b>		<b>570.422</b>	<b>734.447</b>

# Balance 30. juni 2019

## Passiver

	Note	2018/19 kr.	2017/18 kr.
Registreret kapital mv. ....		125.000	125.000
Overført resultat .....		182.475	273.051
<b>Egenkapital i alt .....</b>		<b>307.475</b>	<b>398.051</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser .....		17.218	92.587
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring .....		245.729	243.809
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>262.947</b>	<b>336.396</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt .....</b>		<b>262.947</b>	<b>336.396</b>
<b>Passiver i alt .....</b>		<b>570.422</b>	<b>734.447</b>

# Egenkapitalopgørelse 1. jul. 2018 - 30. jun. 2019

	<b>Registreret kapital mv. kr.</b>	<b>Overført resultat kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital, primo .....	125.000	273.051	398.051
Årets resultat .....	0	-90.576	-90.576
Egenkapital, ultimo .....	125.000	182.475	307.475

# Noter

## 1. Personaleomkostninger

	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Løn og gager	920.107	834.995
Pensionsbidrag	132.838	112.680
Andre omkostninger til social sikring	46.367	43.938
	<u>1.099.312</u>	<u>991.613</u>

## 2. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	<u>53.990</u>	<u>51.836</u>

## 3. Skat af årets resultat

	<b>2018/19</b>	<b>2017/18</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Regulering af udskudt skat	<u>-25.547</u>	<u>2.780</u>

#### 4. Materielle anlægsaktiver i alt

	2018/2019	2017/2018
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	568.769	568.769
Årets afgang	0	0
Årets tilgang	16.148	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>584.917</b>	<b>568.769</b>
Af- og nedskrivning primo	-398.457	-346.621
Årets afskrivning	-53.990	-51.836
Afskrivning på afhændede aktiver	0	0
<b>Af- og nedskrivning ultimo</b>	<b>-452.447</b>	<b>-398.457</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>132.470</b>	<b>170.312</b>

#### 5. Oplysning om eventualforpligtelser

Selskabet har indgået huslejekontrakt med en årlig leje på kr. 24.000.  
Lejemålet kan opsiges uden varsel.  
Leasingforpligtelse på varevogn udgør kr. 79.172 med udløb 31. maj 2020.

#### 6. Oplysning om pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Der er ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

#### 7. Information om gennemsnitligt antal ansatte

	2018/19
Gennemsnitligt antal ansatte .....	3