

## **Vuuh Group ApS**

Frederiks Allé 105 E. 1. tv.  
8000 Aarhus C  
CVR nr. 25 58 20 63

### **Ekstern årsrapport for 2017** (4. regnskabsår)

Årsregnskabet er fremlagt og godkendt på  
selskabets ordinære generalforsamling den     /     2018

dirigent

## Selskabsoplysninger

Vuuh Group ApS  
Frederiks Allé 105 E. 1. tv.  
8000 Aarhus C

Hjemmeside: [www.vuuh.dk](http://www.vuuh.dk)

CVR-nr.: 25582063  
Hjemsted: Aarhus  
Stiftet: 3. december 2013  
Regnskabsår: 2017

### **Direktion**

Steffen Mandrup

### **Bestyrelse**

Peter Madsen  
Jonas Guldbæk Greve  
Esben Andreas Kjærsgaard Gadsbøll

### **Revisor**

ReviPoint Statsautoriserede Revisorer A/S  
Ragnagade 7, 2100 København Ø  
CVR-nr. 31 61 15 20

## Indholdsfortegnelse

### **Påtegninger**

Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæringer	2

### **Ledelsesberetning**

Ledelsesberetning	4
-------------------	---

### **Årsregnskab 2017**

Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2017 for Vuuh Group ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 og af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2017.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler, og beskriver de i selskabet væsentlige risici og usikkerhedsfaktorer.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus C, den 27. juni 2018

### **I direktionen:**

Steffen Mandrup

Aarhus C, den 27. juni 2018

### **I bestyrelsen:**

Peter Madsen

Jonas Guldbæk Greve

Esben Andreas Kjærsgaard Gadsbøll

## Den uafhængige revisors erklæringer

### Til kapitalejerne i Vuuh Group ApS

#### Erklæring om udvidet gennemgang af årsregnskabet

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Vuuh Group ApS for regnskabsåret 2017. Årsregnskabet, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter, udarbejdes efter årsregnskabsloven.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

#### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisorerers standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Dette kræver, at vi overholder revisorloven og FSR - danske revisorerers etiske regler samt planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Konklusion

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2017 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 2017 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors erklæringer

### **Fremhævelse af forhold i regnskabet**

Vi gør opmærksom på, at der er en væsentlig usikkerhed, der kan rejse betydelig tvivl om selskabets mulighed for at fortsætte driften. Vi henviser til note 1 i årsregnskabet, hvoraf det fremgår, at selskabets fortsatte drift er afhængig af fortsat fornøden kapitaltilførsel fra investorer samt anden finansiering. Det er ledelsens vurdering, at dette opnås i forbindelse med regnskabsaflæggelsen, hvorfor årsregnskabet, i overensstemmelse hermed, er udarbejdet under forudsætning af virksomhedens fortsatte drift. Vores konklusion er ikke modificeret vedrørende dette forhold.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 27. juni 2018

**ReviPoint Statsautoriserede Revisorer A/S**

CVR-nr. 31 61 15 20

Morten Willemar Kristensen

statsautoriseret revisor

MNE34348

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets hovedaktivitet er udvikling og kommercialisering af internetbutik.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat udgør kr. -613.758.

Egenkapitalen udgør kr. -2.577.349.

Selskabet er fortsat i sin udviklings- og vækstfase, hvor der har været lagt fokus på at udvikle og udbygge selskabets brand og salgspatform under brandet Vuuh.dk. Selskabet følger fortsat udviklingsplanen, der er lagt i samarbejde med selskabets investorer.

Selskabet forventer for 2018 en væsentlig øget aktivitet samt yderligere investeringer i udviklingsaktiviteterne, der resulterede i, at selskabet ved udgangen af 2017 fik tilført yderligere ekstern kapital fra investorerne. For at understøtte selskabets kapitalberedskab og drift yderligere er der i forbindelse med regnskabsaflæggelsen igangværende konkrete forhandlinger om yderligere kapital, der skal sikre den fastlagte udviklings- og vækststrategi.

Selskabets ledelse aflægger på baggrund heraf årsregnskabet ud fra en forudsætning om fortsat drift.

Der henvises til note 1 for yderligere omtale af going concern.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Bortset fra ovenstående er der efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Vuuh Group ApS for 2017 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B, med enkelte tilvalg for virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Som målevaluta benyttes DKK. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.



## Anvendt regnskabspraksis

### RESULTATOPGØRELSE

#### Generelt

Med henvisning til årsregnskabslovens § 32 er visse indtægter og omkostninger sammendraget i regnskabsposten bruttofortjeneste.

#### Bruttofortjeneste

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne ”nettoomsætning, andre driftsindtægter samt andre eksterne omkostninger”.

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen ved salg af varer og tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Serviceydelsen indregnes i takt med udførelse af den service, som kontrakten vedrører ved anvendelse af produktionsmetoden, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af årets udførte serviceydelse. Metoden anvendes når de samlede indtægter og omkostninger på serviceydelsen og færdiggørelsesgraden på balancedagen kan opgøres pålideligt, og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele, herunder betalinger, vil tilgå selskabet. Som færdiggørelsesgrad anvendes afholdte omkostninger i forhold til de forventede samlede omkostninger på serviceydelsen.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration og lokaler mv.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger og øvrige lønrelaterede omkostninger, herunder sygedagpenge til virksomhedens ansatte med fradrag af lønrefusioner fra det offentlige, som følge af manglende tilstedeværelse, fx refusion af løn under sygdom.

#### Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver

Se under aktiver for en beskrivelse af afskrivning på de enkelte aktiver og deres restværdier.

#### Finansielle poster

Finansielle omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter rentekomkostninger.

#### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Anvendt regnskabspraksis

### BALANCE

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, herunder lønninger og gager samt afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til virksomhedens udviklingsaktiviteter og som opfylder kriterierne for indregning.

Udviklingsomkostninger, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle aktiver indregnes et beløb svarende til de afholdte omkostninger under egenkapital under "Reserve for udviklingsomkostninger", der reduceres, når udviklingsprojekterne afskrives og nedskrives.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske levetid, som fastlægges ud fra en konkret vurdering af hvert udviklingsprojekt. Hvis den brugbare levetid ikke kan anslås pålideligt, fastsættes den til 10 år.

Den anvendte afskrivningsperiode for aktiveret udviklingsprojekt er fastslået til 5 år.

#### **Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Er dette tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi. Denne nedskrivningstest gennemføres årligt på igangværende udviklingsprojekter, uanset om der er indikationer for værdifald.

#### **Finansielle anlægsaktiver**

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris.

Kapitalandele i associerede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Andre tilgodehavender**

Tilgodehavende skat, og øvrige tilgodehavender der beholdes til udløb, måles til amortiseret kostpris, som normalt svarer til nominel værdi.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger består af likvider i virksomhedens indestående i pengeinstitutter. Likvide beholdninger indregnes til dagsværdi.

### **Egenkapital**

Virksomhedens egenkapital er et udtryk for nettoaktiver. Egenkapitalen er således aktiverne, fratrukket hensættelser og gældsforpligtelser.

### **Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

## Resultatopgørelse for 2017

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
<b>BRUTTORESULTAT</b>		<b>-224.443</b>	<b>-539.468</b>
Personaleomkostninger	2	-254.197	-108.597
Af- og nedskrivninger af immaterielle anlægsaktiver		<u>-15.000</u>	<u>-15.000</u>
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>		<b>-493.640</b>	<b>-663.065</b>
Øvrige finansielle omkostninger		<u>-236.590</u>	<u>-224.580</u>
<b>RESULTAT FØR SKAT</b>		<b>-730.230</b>	<b>-887.645</b>
Skat af årets resultat	3	<u>116.472</u>	<u>51.668</u>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b><u>-613.758</u></b>	<b><u>-835.977</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponeringen</b>			
Overført resultat		<u>-613.758</u>	<u>-835.977</u>
		<b><u>-613.758</u></b>	<b><u>-835.977</u></b>

**Balance pr. 31. december 2017**

**AKTIVER**

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Færdiggjorte udviklingsprojekter		13.750	28.750
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>		<b>13.750</b>	<b>28.750</b>
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		72.854	0
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>72.854</b>	<b>0</b>
 <b>ANLÆGSAKTIVER</b>		 <b>86.604</b>	 <b>28.750</b>
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		56.281	0
Tilgodehavende sambeskatningsbidrag		0	23.979
Andre tilgodehavender		88.443	9.994
Tilgodehavende skat		116.472	31.273
<b>Tilgodehavender</b>		<b>261.196</b>	<b>65.246</b>
 <b>Likvide beholdninger</b>		 <b>837.031</b>	 <b>81.734</b>
 <b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>		 <b>1.098.227</b>	 <b>146.980</b>
 <b>AKTIVER</b>		 <b>1.184.831</b>	 <b>175.730</b>

## Balance pr. 31. december 2017

### PASSIVER

	<u>Note</u>	<u>2017</u> <u>kr.</u>	<u>2016</u> <u>kr.</u>
Anpartskapital		156.100	132.685
Overført resultat		<u>-2.733.449</u>	<u>-3.154.276</u>
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>4</b>	<b><u>-2.577.349</u></b>	<b><u>-3.021.591</u></b>
Gæld til tilknyttede virksomheder	5	314.588	221.475
Øvrige lån	5	<u>3.152.697</u>	<u>2.541.735</u>
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>3.467.285</u></b>	<b><u>2.763.210</u></b>
Anden gæld		265.565	61.784
Periodeafgrænsningsposter		<u>29.330</u>	<u>372.327</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>294.895</u></b>	<b><u>434.111</u></b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>		<b><u>3.762.180</u></b>	<b><u>3.197.321</u></b>
<b>PASSIVER</b>		<b><u>1.184.831</u></b>	<b><u>175.730</u></b>
Going concern	1		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	6		
Eventualforpligtelser	7		

## Noter

### 1 Going concern

Selskabet er fortsat i udviklings- og vækstfasen, hvorfor der fortsat er anvendt en del kapital til at udvikle selskabets platform og brand. I forbindelse med regnskabsårets afslutning 2017 blev der tilført yderligere kapital for at understøtte den fastlagte udviklings- og vækststrategi. For at sikre selskabets kapitalbehov yderligere, i forhold til den forventet strategi, er ledelsen, i forbindelse med regnskabsaflæggelsen, i gang med afsluttende forhandlinger omkring tilførsel af yderligere kapital.

Selskabets ledelse aflægger på den baggrund årsregnskabet ud fra en going concern betragtning.

	<b>2017</b>	<b>2016</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
<b>2 Personaleomkostninger</b>		
Løn og gager	250.346	103.337
Andre omkostninger til social sikring	2.987	5.260
Andre personaleomkostninger	864	0
Personaleomkostninger i alt	<u>254.197</u>	<u>108.597</u>
Det gennemsnitlige antal ansatte andrager	<u>1</u>	<u>1</u>

### 3 Skat af årets resultat

Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	-116.472	-31.273
Regulering af skat vedrørende tidligere år	<u>0</u>	<u>-20.395</u>
Skat af årets resultat i alt	<u>-116.472</u>	<u>-51.668</u>

	<b>1/1-17</b>	<b>Årets bevægelser</b>	<b>Forslag til årets resultatford.</b>	<b>31/12-17</b>
<b>4 Egenkapital</b>				
Anpartskapital	132.685	23.415	-	156.100
Overført resultat	<u>-3.154.276</u>	<u>1.034.585</u>	<u>-613.758</u>	<u>-2.733.449</u>
I alt	<u>-3.021.591</u>	<u>1.058.000</u>	<u>-613.758</u>	<u>-2.577.349</u>

## Noter

<b>5 Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>31/12-17</b>	<b>Afdrag</b>	<b>Restgæld</b>
	<b>Gæld i alt</b>	<b>2018</b>	<b>efter 5 år</b>
Tilknyttede virksomhed	314.588	0	0
Øvrige lån	<u>3.152.697</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>3.467.285</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

<b>6 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser</b>	<b>2017</b>
	<b>kr.</b>
Forpligtelser i henhold til lejekontrakter med tredjemand frem til udløb.	<u>340.313</u>

## 7 Eventualforpligtelser

Koncernens selskaber hæfter solidarisk for skat af koncernens sambeskattede indkomst mv. Det samlede beløb for skyldig selskabsskat fremgår af årsrapporten for Vuuh Holding ApS, der er administrationsselskab i forhold til sambeskatningen. Koncernens selskaber hæfter endvidere solidarisk for danske kildeskatter i form af udbytteskat, royaltyskat og renteskat. Eventuelle senere korrektioner til selskabsskatter kan medføre, at selskabets hæftelse udgør et større beløb.