

Mentor IT A/S
CVR-nr. 25576861
Lindevej 8
6710 Esbjerg V

Årsrapport 2015/16

Godkendt på selskabets generalforsamling, den 28.10.2016

Dirigent

Navn: Bo Hedelund Henriksen

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Virksomhedsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
Ledelsesberetning	4
Anvendt regnskabspraksis	6
Resultatopgørelse for 2015/16	10
Balance pr. 31.05.2016	11
Egenkapitalopgørelse for 2015/16	13
Noter	14

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Mentor IT A/S
Lindevej 8
6710 Esbjerg V

CVR-nr.: 25576861
Hjemsted: Esbjerg
Regnskabsår: 01.06.2015 - 31.05.2016

Bestyrelse

Bo Hedelund Henriksen, formand
Torben Serritslev
Henning Poulsen
Claus Kvist
Søren Frandsen

Direktion

Claus Kvist
Søren Frandsen

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Dokken 8
Postbox 200
6701 Esbjerg

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.06.2015 - 31.05.2016 for Mentor IT A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.05.2016 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.06.2015 - 31.05.2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Esbjerg, den 28.10.2016

Direktion

Claus Kvist

Søren Frandsen

Bestyrelse

Bo Hedelund Henriksen
formand

Torben Serritslev

Henning Poulsen

Claus Kvist

Søren Frandsen

Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Mentor IT A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Mentor IT A/S for regnskabsåret 01.06.2015 - 31.05.2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.05.2016 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.06.2015 - 31.05.2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i til læg til den udførte revision af årsregnskabet.

Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Esbjerg, den 28.10.2016

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Jørn Jepsen
statsautoriseret revisor

CVR-nr. 33963556

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet består primært af IT-outsourcing, cloud-ydelser, hosting samt tilhørende konsulentbistand. Mentor IT har derved skabt en ydelse, som en virksomhed kan ”skrue op” eller ”skrue ned” for efter behov og derved spare de store investeringer, som gør etablering af IT til en langsommelig, besværlig og dyr proces. Da virksomheder lever i en global og hurtig foranderlig verden gør Mentor IT det let og hurtigt at få fordelene af IT samt løbende at tilpasse løsningen til nye markeder, nye medarbejdere, hjemmearbejdspladser, salg og produktion i udlandet, o.l.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Efter en vellykket transformeringsstrategi i årene 2009 – 2012, hvor virksomhedens transformerede sig fra traditionelt konsulenthus til Enterprise Datacenter, var året 2015/2016 det 4. år under den nye vækststrategi. Med en vækst på 20% i bruttortjenesten og et resultat på 2,8 mio. kr. før skat vurderes året at være tilfredsstillende.

Virksomheden har som Enterprise Datacenter opnået en fremtrædende markedsposition, hvor Mentor IT og Hostcenter Danmark allerede er den største IT-udbyder og hostingcenter i Vestjylland og blandt de 20 største i Danmark med branchens kvalitetsmærke. I hostingbranchen er størrelse afgørende for at kunne producere til konkurrencedygtige priser, have de rigtige certificeringer samt kunne tilbyde 24-timers service. Virksomheden har derfor arbejdet målrettet mod at skabe stor kapacitet i det topsikrede datacenter, økonomisk frihed til at investere i de nyeste og mest effektive serverløsninger samt en stor og kompetent medarbejderstab som i regnskabsåret er vokset fra 28 til 32 medarbejdere.

Mentor IT har i året opnået flere anerkendelser og indgået nye strategiske samarbejdsaftaler. HPE har ligeledes valgt Mentor IT som deres danske ”Cloud Agile Partner”. Alene disse anerkendelser fra verdens største IT-firmaer giver virksomheden mange nye leads og god vækst. Derudover har virksomheden naturligvis også Hostingmærket®, der er hostingbranchens kvalitetsmærke.

Virksomheden har ligeledes opnået godkendelse inden for offshore industrien, hvilket har ledt til flere større kontrakter, og kundeporteføljen tæller nu blandt andet nogle af de største danske virksomheder. Hver dag logger mere end 35.000 brugere på deres cloud-baserede løsninger leveret fra Mentor IT’s datacenter i Esbjerg. Løsninger som bl.a. produktionssystemer til offshore platforme i Nordsøen og produktionsvirksomheder i Norge, Polen, Slovakiet, Ungarn og Kina.

Produktporteføljen er hen over året blevet udvidet og styrket. Blandt andet er der indgået flere større aftaler på support, og flere virksomheder benytter Mentor IT som systemintegrator og hjælp til eksisterende IT afdeling. Mentor IT bliver derfor i stadig højere grad en virksomhed med endnu bedre muligheder for at udvikle sig personligt og fagligt samt ikke mindst skabe en glimrende karriere i IT-branchen. Af samme årsag kan Mentor IT tiltrække de bedste og mest energiske medarbejdere, hvilket er en afgørende forudsætning for at gennemføre den ambitiøse vækststrategi.

2016 blev også årets, hvor Mentor IT åbnede datacenter 2, som er redundant forbundet med vores datacenter 1 via en 100% redundant fiberforbindelse, hvilket betyder, at Mentor IT kan levere et fuldt kørende disaster recovery site der lever op til selv de strengeste krav.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Tværtimod fortsætter Mentor IT deres vækststrategi, idet der hen over sommeren 2016 igen er vundet væsentlige kontrakter, som skal implementeres hen over efteråret.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og eksterne omkostninger.

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i resultatopgørelsen, når levering til køber har fundet sted. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet.

Anvendt regnskabspraksis

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets forbrug af råvarer og hjælpematerialer efter regulering for forskydning i beholdninger af disse varer mv. fra primo til ultimo. I posten indgår eventuelt svind og sædvanlige nedskrivninger af de pågældende lagerbeholdninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Goodwill

Goodwill afskrives lineært over den vurderede brugstid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Afskrivningsperioden udgør sædvanligvis 5 år, men kan i visse tilfælde udgøre op til 20 år for strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil, hvis den længere afskrivningsperiode vurderes bedre at afspejle nytten af de pågældende ressourcer.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Anvendt regnskabspraksis

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klarlægning af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger på lejet grund	15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år
Indretning af lejede lokaler	5 – 10 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Udbytte

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Skyldig og tilgodehavende selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Resultatopgørelse for 2015/16

	<u>Note</u>	<u>2015/16 kr.</u>	<u>2014/15 kr.</u>
Bruttofortjeneste		17.635.735	14.712.925
Personaleomkostninger	1	(12.379.427)	(9.747.455)
Af- og nedskrivninger		<u>(2.277.163)</u>	<u>(1.936.507)</u>
Driftsresultat		2.979.145	3.028.963
Andre finansielle indtægter		4.699	5.050
Andre finansielle omkostninger		<u>(152.953)</u>	<u>(429.673)</u>
Resultat af ordinære aktiviteter før skat		2.830.891	2.604.340
Skat af ordinært resultat	2	<u>(446.721)</u>	<u>(120.387)</u>
Årets resultat		<u>2.384.170</u>	<u>2.483.953</u>
Forslag til resultatdisponering			
Udbytte for regnskabsåret indregnet under egenkapitalen		2.300.000	600.000
Overført resultat		<u>84.170</u>	<u>1.883.953</u>
		<u>2.384.170</u>	<u>2.483.953</u>

Balance pr. 31.05.2016

	<u>Note</u>	<u>2015/16 kr.</u>	<u>2014/15 kr.</u>
Goodwill		0	0
Immaterielle anlægsaktiver	3	0	0
Grunde og bygninger		806.416	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		8.233.164	8.386.928
Indretning af lejede lokaler		1.793.154	0
Materielle anlægsaktiver	4	10.832.734	8.386.928
Andre tilgodehavender		108.524	108.524
Finansielle anlægsaktiver	5	108.524	108.524
Anlægsaktiver		10.941.258	8.495.452
Fremstillede varer og handelsvarer		646.114	714.232
Varebeholdninger		646.114	714.232
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		4.218.921	3.337.649
Andre tilgodehavender		715.716	2.181.237
Periodeafgrænsningsposter		1.158.136	935.608
Tilgodehavender		6.092.773	6.454.494
Andre værdipapirer og kapitalandele		100	305
Værdipapirer og kapitalandele		100	305
Likvide beholdninger		71.292	30.899
Omsætningsaktiver		6.810.279	7.199.930
Aktiver		17.751.537	15.695.382

Balance pr. 31.05.2016

	<u>Note</u>	<u>2015/16 kr.</u>	<u>2014/15 kr.</u>
Virksomhedskapital	6	500.000	500.000
Overført overskud eller underskud		3.579.132	3.494.962
Forslag til udbytte for regnskabsåret		2.300.000	600.000
Egenkapital		<u>6.379.132</u>	<u>4.594.962</u>
Udskudt skat		523.400	476.600
Hensatte forpligtelser		<u>523.400</u>	<u>476.600</u>
Bankgæld		129.770	1.022.333
Skyldig selskabsskat		372.916	38.987
Langfristede gældsforpligtelser	7	<u>502.686</u>	<u>1.061.320</u>
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	7	960.000	960.000
Bankgæld		1.359.619	2.717.138
Leverandører af varer og tjenesteydelser		1.778.474	1.622.995
Skyldig selskabsskat		38.987	108.603
Anden gæld		3.464.680	2.043.634
Periodeafgrænsningsposter		2.744.559	2.110.130
Kortfristede gældsforpligtelser		<u>10.346.319</u>	<u>9.562.500</u>
Gældsforpligtelser		<u>10.849.005</u>	<u>10.623.820</u>
Passiver		<u>17.751.537</u>	<u>15.695.382</u>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	8		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	9		
Ejerforhold	10		

Egenkapitalopgørelse for 2015/16

	Virksom- hedskapital kr.	Overført overskud eller under- skud kr.	Forslag til udbytte for regnskabs- året kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	500.000	3.494.962	600.000	4.594.962
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(600.000)	(600.000)
Årets resultat	0	84.170	2.300.000	2.384.170
Egenkapital ultimo	500.000	3.579.132	2.300.000	6.379.132

Noter

	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
1. Personaleomkostninger		
Gager og løn	11.137.424	8.791.512
Pensioner	864.199	588.694
Andre omkostninger til social sikring	172.587	116.255
Andre personaleomkostninger	205.217	250.994
	<u>12.379.427</u>	<u>9.747.455</u>
	<u>2015/16</u> <u>kr.</u>	<u>2014/15</u> <u>kr.</u>
2. Skat af ordinært resultat		
Aktuel skat	399.916	38.987
Ændring af udskudt skat	77.200	97.600
Regulering vedrørende tidligere år	5	0
Effekt af ændrede skattesatser	(30.400)	(16.200)
	<u>446.721</u>	<u>120.387</u>
		<u>Goodwill</u> <u>kr.</u>
3. Immaterielle anlægsaktiver		
Kostpris primo		<u>314.310</u>
Kostpris ultimo		<u>314.310</u>
Af- og nedskrivninger primo		<u>(314.310)</u>
Af- og nedskrivninger ultimo		<u>(314.310)</u>
Regnskabsmæssig værdi ultimo		<u>0</u>

Noter

	<u>Grunde og bygninger kr.</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</u>	<u>Indretning af lejede lokaler kr.</u>
4. Materielle anlægsaktiver			
Kostpris primo	0	16.685.958	0
Overførsler	0	(1.946.004)	1.946.004
Tilgange	866.781	2.825.577	1.030.611
Kostpris ultimo	866.781	17.565.531	2.976.615
Af- og nedskrivninger primo	0	(8.299.030)	0
Overførsler	0	902.179	(902.179)
Årets afskrivninger	(60.365)	(1.935.516)	(281.282)
Af- og nedskrivninger ultimo	(60.365)	(9.332.367)	(1.183.461)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	806.416	8.233.164	1.793.154
			Andre tilgodehavender kr.
5. Finansielle anlægsaktiver			
Kostpris primo			108.524
Kostpris ultimo			108.524
Regnskabsmæssig værdi ultimo			108.524
	<u>Antal</u>	<u>Pålydende værdi kr.</u>	<u>Nominel værdi kr.</u>
6. Virksomhedskapital			
Ordinære aktier	500	1.000,00	500.000
	500		500.000

Noter

	Forfald inden 12 måneder 2014/15 kr.	Forfald inden 12 måneder 2015/16 kr.	Forfald efter 12 måneder 2015/16 kr.
7. Langfristede gældsforpligtelser			
Bankgæld	960.000	960.000	129.770
Skyldig selskabsskat	0	0	372.916
	960.000	960.000	502.686
		2015/16 kr.	2014/15 kr.
8. Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		1.816.285	2.009.462
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb			

9. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret skadesløsbrev med virksomhedspant på 5.200.000 kr. med pant i simple fordringer, varebeholdninger, andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Den regnskabsmæssige værdi af pantsatte aktiver udgør 17.571.621 kr.

10. Ejerforhold

Selskabet har registreret følgende aktionærer med mere end 5% af aktiekapitalens stemmerettigheder eller pålydende værdi:

Net Force ApS, Esbjerg.

Frandsens Invest ApS, Esbjerg.

Kajoel Invest ApS, Varde.