



## Penta Advokater A/S

Torvegade 16  
6600 Vejen  
CVR-nr. 25575288

## Årsrapport 2021

Godkendt på selskabets generalforsamling, den  
22.04.2022

---

**Johnny Norup**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Resultatopgørelse for 2021	9
Balance pr. 31.12.2021	10
Egenkapitalopgørelse for 2021	12
Noter	13
Anvendt regnskabspraksis	16

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

Penta Advokater A/S

Torvegade 16

6600 Vejen

CVR-nr.: 25575288

Hjemsted: Vejen

Regnskabsår: 01.01.2021 - 31.12.2021

## Bestyrelse

Helge Andreas Busk, formand

Johnny Norup

Mogens Norlén

Lars Lindhard

Michael Erhard Hansen

Søren Chresten Haugaard

Allan Nejbjerg

Niels Rud Aamann

Kristina Søgaard

Signe Worsøe Horstmann

Verner Axelsen Holm

Christian Parbo

Michael Duelund

Malene Buch Andersen

Humble Mikkel Blankholm Pugh

## Direktion

Verner Axelsen Holm, direktør

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Dokken 8

6701 Esbjerg

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 for Penta Advokater A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejen, den 22.04.2022

## Direktion

**Verner Axelsen Holm**

direktør

## Bestyrelse

**Helge Andreas Busk**

formand

**Johnny Norup**

**Mogens Norlén**

**Lars Lindhard**

**Michael Erhard Hansen**

**Søren Chresten Haugaard**

**Allan Nejbjerg**

**Niels Rud Aamann**

**Kristina Søgaard**

**Signe Worsøe Horstmann**

**Verner Axelsen Holm**

**Christian Parbo**

**Michael Duelund**

**Malene Buch Andersen**

**Humble Mikkel Blankholm Pugh**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til kapitalejerne i Penta Advokater A/S

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Penta Advokater A/S for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2021 - 31.12.2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de

yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 22.04.2022

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

**Mikael Grosbøl**

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne33707



# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Selskabets aktivitet er drift af advokatvirksomhed.

# Resultatopgørelse for 2021

	Note	2021 kr.	2020 kr.
<b>Bruttofortjeneste/-tab</b>		<b>50.194.244</b>	<b>48.445.346</b>
Personaleomkostninger	1	(46.541.187)	(41.450.304)
Af- og nedskrivninger	2	(313.972)	(560.970)
<b>Driftsresultat</b>		<b>3.339.085</b>	<b>6.434.072</b>
Andre finansielle indtægter	3	20.433	260.117
Andre finansielle omkostninger	4	(488.282)	(744.656)
<b>Resultat før skat</b>		<b>2.871.236</b>	<b>5.949.533</b>
Skat af årets resultat	5	(665.082)	(1.333.076)
<b>Årets resultat</b>		<b>2.206.154</b>	<b>4.616.457</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Ordinært udbytte for regnskabsåret		2.000.000	3.500.000
Ekstraordinært udbytte udloddet i regnskabsåret		3.900.000	3.000.000
Overført resultat		(3.693.846)	(1.883.543)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>2.206.154</b>	<b>4.616.457</b>

# Balance pr. 31.12.2021

## Aktiver

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Goodwill		1.171.140	1.366.330
<b>Immaterielle aktiver</b>	6	<b>1.171.140</b>	<b>1.366.330</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		196.286	265.459
Indretning af lejede lokaler		38.497	26.581
<b>Materielle aktiver</b>	7	<b>234.783</b>	<b>292.040</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		11.000	11.000
Deposita		593.731	562.096
<b>Finansielle aktiver</b>		<b>604.731</b>	<b>573.096</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>2.010.654</b>	<b>2.231.466</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		8.055.999	7.580.473
Igangværende arbejder for fremmed regning		28.901.528	25.192.756
Andre tilgodehavender		90.000	0
Periodeafgrænsningsposter		1.634.940	1.431.733
<b>Tilgodehavender</b>		<b>38.682.467</b>	<b>34.204.962</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	8	<b>540.632</b>	<b>732.374</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>39.223.099</b>	<b>34.937.336</b>
<b>Aktiver</b>		<b>41.233.753</b>	<b>37.168.802</b>

**Passiver**

	Note	2021 kr.	2020 kr.
Virksomhedskapital		1.190.000	1.190.000
Overført overskud eller underskud		9.593.361	13.287.207
Forslag til udbytte for regnskabsåret		2.000.000	3.500.000
<b>Egenkapital</b>		<b>12.783.361</b>	<b>17.977.207</b>
Udskudt skat		1.973.116	1.308.034
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>1.973.116</b>	<b>1.308.034</b>
Bankgæld		0	2.231.604
Anden gæld		2.682.679	2.719.521
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	9	<b>2.682.679</b>	<b>4.951.125</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	9	0	1.375.000
Bankgæld		12.131.844	1.458.417
Leverandører af varer og tjenesteydelser		800.582	578.366
Gæld til tilknyttede virksomheder		138.038	1.250.253
Anden gæld	10	10.542.809	8.120.400
Periodeafgrænsningsposter		181.324	150.000
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>23.794.597</b>	<b>12.932.436</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>26.477.276</b>	<b>17.883.561</b>
<b>Passiver</b>		<b>41.233.753</b>	<b>37.168.802</b>
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	11		
Eventualforpligtelser	12		

# Egenkapitalopgørelse for 2021

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	Forslag til udbytte for regnskabsåret kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	1.190.000	13.287.207	3.500.000	17.977.207
Udbetalt ordinært udbytte	0	0	(3.500.000)	(3.500.000)
Udbetalt ekstraordinært udbytte	0	(3.900.000)	0	(3.900.000)
Årets resultat	0	206.154	2.000.000	2.206.154
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.190.000</b>	<b>9.593.361</b>	<b>2.000.000</b>	<b>12.783.361</b>

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Gager og lønninger	37.238.197	33.456.376
Pensioner	6.961.701	5.934.717
Andre omkostninger til social sikring	519.875	191.550
Andre personaleomkostninger	1.821.414	1.867.661
	<b>46.541.187</b>	<b>41.450.304</b>
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	78	73

## 2 Af- og nedskrivninger

	2021 kr.	2020 kr.
Afskrivninger på immaterielle aktiver	195.190	195.190
Afskrivninger på materielle aktiver	118.782	365.780
	<b>313.972</b>	<b>560.970</b>

## 3 Andre finansielle indtægter

	2021 kr.	2020 kr.
Finansielle indtægter fra tilknyttede virksomheder	0	101.604
Renteindtægter i øvrigt	20.433	158.513
	<b>20.433</b>	<b>260.117</b>

## 4 Andre finansielle omkostninger

	2021 kr.	2020 kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	59.571	0
Renteomkostninger i øvrigt	428.711	744.656
	<b>488.282</b>	<b>744.656</b>

## 5 Skat af årets resultat

	2021 kr.	2020 kr.
Ændring af udskudt skat	665.082	1.333.076
	<b>665.082</b>	<b>1.333.076</b>

## 6 Immaterielle aktiver

	<b>Goodwill kr.</b>
Kostpris primo	12.101.900
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>12.101.900</b>
Af- og nedskrivninger primo	(10.735.570)
Årets afskrivninger	(195.190)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(10.930.760)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>1.171.140</b>

## 7 Materielle aktiver

	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.</b>	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>
Kostpris primo	6.069.339	2.014.321
Tilgange	36.275	25.250
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>6.105.614</b>	<b>2.039.571</b>
Af- og nedskrivninger primo	(5.803.880)	(1.987.740)
Årets afskrivninger	(105.448)	(13.334)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(5.909.328)</b>	<b>(2.001.074)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>196.286</b>	<b>38.497</b>

## 8 Likvide beholdninger

Penta Advokater A/S har ikke råderet over midler på klientkonti. Andelen af de likvide beholdninger, som vedrører klientkonti udgør pr. 31.12.2021 522 t.kr. (665 t.kr.)

## 9 Langfristede forpligtelser

	<b>Forfald inden for 12 måneder 2020 kr.</b>	<b>Forfald efter 12 måneder 2021 kr.</b>
Bankgæld	1.375.000	0
Anden gæld	0	2.682.679
	<b>1.375.000</b>	<b>2.682.679</b>

Gæld efter 5 år udgør 0 kr.

**10 Anden gæld (kortfristet)**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Moms og afgifter	3.109.434	3.065.654
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	7.311.073	4.993.393
Anden gæld i øvrigt	122.302	61.353
	<b>10.542.809</b>	<b>8.120.400</b>

**11 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser**

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
	<b>kr.</b>	<b>kr.</b>
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	11.637.000	7.790.000

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler, med en restløbetid på 36-50 måneder.

Selskabet har indgået huslejekontrakter med en restløbetid på 3-119 måneder.

**12 Eventualforpligtelser**

Selskabet indgår i en dansk sambeskatning med Penta Advokater Holding ApS som administrationsselskab. Selskabet hæfter derfor i henhold til selskabsskattelovens regler herom for indkomstskatter mv. for de sambeskattede selskaber og ligeledes for eventuelle forpligtelser til at indeholde kildekat på renter, royalties og udbytter for de sambeskattede selskaber. De sambeskattede selskabers samlede kendte nettoforpligtelse i sambeskatningen fremgår af administrationsselskabets årsregnskab.

Selskabet har afgivet normale forretningsmæssige indeståelser i forbindelse med driften af advokatvirksomheden.



# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste eller -tab

Bruttofortjeneste eller -tab omfatter nettoomsætning, andre driftsindtægter og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning omfatter årets fakturerede honorarer samt regulering af igangværende arbejder for fremmed regning. Nettoomsætning indregnes eksklusiv moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Igangværende arbejder for fremmed regning indregnes i nettoomsætningen, i takt med at arbejdet udføres, således at nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det i regnskabsåret udførte arbejde (produktionsmetoden).

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle samt immaterielle aktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Selskabet er sambeskattet med moderselskabet og alle dets danske tilknyttede virksomheder. Den aktuelle danske selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede virksomheder i forhold til disses skattepligtige indkomster (fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud).

**Balancen****Goodwill**

Goodwill er positive forskelsbeløb mellem kostpris og dagsværdi af overtagne aktiver og forpligtelser i virksomhedsovertagelser. Goodwill afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 10 år, idet det er ledelsens vurdering at en afskrivningsperiode på 10 år er mest retvisende. Vurderingen er foretaget på baggrund af selskabets erfaringer med den økonomiske brugstid, baseret på foretagne opkøb.

Goodwill nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Materielle aktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indregning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-5 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

For indretning af lejede lokaler udgør afskrivningsperioden maksimalt aftaleperioden.

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter unoterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det på balancedagen udførte arbejde.

Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde. Færdiggørelsesgraden beregnes normalt som forholdet mellem det faktiske ressourceforbrug og det totale budgetterede ressourceforbrug.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængigt af om nettoværdien, der er opgjort som salgsværdien med fradrag af modtagne forudbetalinger, er positiv eller negativ.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter samt finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når de afholdes.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Klientmellemværende indeholder nettobeløbet af klientkonti i pengeinstitutter og klienttilsvar. Modregningen er sket ved indregning i balancen.

### **Udbytte**

Udbytte indregnes som en gældsforpligtelse på det tidspunkt, hvor det er vedtaget på generalforsamlingen. Det foreslåede udbytte for regnskabsåret vises som en særskilt post i egenkapitalen. Ekstraordinære udbytter vedtaget i regnskabsåret indregnes direkte på egenkapitalen ved udlodning og vises som en særskilt post i ledelsens forslag til resultatdisponering.

### **Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv. Der indregnes dog ikke udskudt skat af ikke-skattemæssigt afskrivningsberettiget goodwill og midlertidige forskelle opstået på anskaffelsestidspunktet, som ikke er opstået ved en virksomhedssammenslutning, og som ikke har effekt på det regnskabsmæssige resultat eller den skattepligtige indkomst.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

### **Operationelle leasingaftaler**

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.