

# Klartek ApS

Lundøvej 49  
7840 Højslev

CVR-nr. 25 57 15 76

## Årsrapport for 2022



**REVISION LIMFJORD**

FORRETNING FRYDER

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling den 7. juni 2023

---

Jens Kjærsgaard Jensen  
dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 for Klartek ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 og resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Højslev, den 7. juni 2023

### Direktion

Jens Kjærsgaard Jensen  
direktør

### Bestyrelse

Kim Niels Christian Olesen  
formand

Jens Kjærsgaard Jensen

Bo Klæstrup

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til ledelsen i Klartek ApS

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Klartek ApS for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vor udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vort ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vore øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vor opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vor konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vort ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vor konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vor konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vor konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vor udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vort ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vor viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vort ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Baseret på det udførte arbejde er det vor opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Skive, den 7. juni 2023

**REVISION LIMFJORD**  
**Godkendt Revisionspartnerselskab**  
CVR-nr. 41 45 45 55

Hans Friis Børsting  
Registreret revisor  
MNE-nr. mne17237

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Klartek ApS Lundøvej 49 7840 Højslev
	Telefon: 97 53 71 11
	CVR-nr.: 25 57 15 76
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2022
	Stiftet: 12. december 2013
	Hjemsted: Skive Kommune
<b>Bestyrelse</b>	Kim Niels Christian Olesen, formand Jens Kjærsgaard Jensen Bo Klæstrup
<b>Direktion</b>	Jens Kjærsgaard Jensen, direktør
<b>Revisor</b>	REVISION LIMFJORD Godkendt Revisionspartnerselskab Gemsevej 15 7800 Skive
<b>Pengeinstitut</b>	Sparekassen Danmark Frederiksgade 6 7800 Skive

## Ledelsesberetning

### Selskabets væsentligste aktiviteter

Selskabets formål er at drive handel indenfor rengøring og anden hermed beslægtet virksomhed.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets resultatopgørelse for 2022 udviser et underskud på kr. 23.850, og selskabets balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 945.606.

Årets resultat anses for utilfredsstillende.

### Betydningsfulde hændelser, som er indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Klartek ApS arbejder på en fusion med Socco A/S med ikrafttræden pr. 1. januar 2023. Socco A/S vil være det fortsættende selskab.

### Forsknings- og udviklingsaktiviteter i eller for virksomheden

Virksomhedens udviklingsprojekter vedrører udvikling af Webshop og integration til Økonomisystemet. Alle projekter er afsluttede og sat i drift, men der videreudvikles naturligvis løbende for fortsat at være up-to-date. Hjemmesiden/webshoppen genererer allerede omsætning til virksomheden.

Uniconta integrationen er også afsluttet og sikrer en besparelse af timer i bogholderiet.

Det forventes, at hjemmesiden/webshoppen og Uniconta integrationen også i de kommende år vil bidrage positivt til virksomhedens resultat i form af salg og omkostningsreduktioner.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Klartek ApS for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med tilvalg af regler fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten for 2022 er aflagt i kr.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Bruttofortjeneste

Selskabet anvender bestemmelsen i årsregnskabslovens § 32, hvorefter selskabets omsætning ikke er oplyst.

Bruttofortjeneste er et sammendrag af nettoomsætning, ændring i lagre af færdigvarer og varer under fremstilling samt andre driftsindtægter med fradrag af omkostninger til råvarer og hjælpematerialer og andre eksterne omkostninger.

### Nettoomsætning

Indtægter ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, hvis risikoovergang, normalt ved levering til køber, har fundet sted, og hvis indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer indeholder det forbrug af råvarer og hjælpematerialer, der er anvendt for at opnå årets nettoomsætning.

### Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.



## Anvendt regnskabspraksis

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv.

### Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle anlægsaktiver

#### *Goodwill*

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Goodwill afskrives over den vurderede økonomiske levetid, der fastlægges på baggrund af ledelsens erfaringer inden for de enkelte forretningsområder. Goodwill afskrives lineært over afskrivningsperioden, der udgør 7 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra en vurdering af, at der er tale om strategisk erhvervede virksomheder med en stærk markedsposition og langsigtet indtjeningsprofil.

#### *Udviklingsprojekter, patenter og licenser*

Udviklingsomkostninger omfatter omkostninger, gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsaktiviteter.

Udviklingsprojekter, der er indregnet i balancen, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Efter færdiggørelsen af udviklingsarbejdet afskrives udviklingsomkostninger lineært over den vurderede økonomiske brugstid. Afskrivningsperioden udgør 3 år.

### Materielle anlægsaktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<b>Brugstid</b>	<b>Restværdi</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-10 år	0 %

Aktiver med en kostpris på under kr. 31.000 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Brugstiden og restværdien revurderes årligt. En ændring behandles som et regnskabsmæssigt skøn, og indvirkningen på afskrivninger indregnes fremadrettet.

## Anvendt regnskabspraksis

Fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsomkostninger.

### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv eller gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### Leasingkontrakter

Alle leasingkontrakter er operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. Er nettorealiseringsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for færdigvarer og handelsvarer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningers omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realiseringsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kassebeholdning samt indestående hos pengeinstitutter.

## Anvendt regnskabspraksis

### Egenkapital

#### Reserve for udviklingsomkostninger

I reserven indregnes et beløb svarende til de aktiverede udviklingsomkostninger med fradrag af udskudt skat. Reserven reduceres i takt med, at udviklingsomkostninger afskrives.

#### Udbytte

Foreslået udbytte vises som en særskilt post under egenkapitalen. Udbytte indregnes som en forpligtelse på tidspunktet for vedtagelse på generalforsamlingen.

#### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

#### Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

#### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post. Hvis valutainstrumenter anvendes til sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen i dagsværdireserven.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsregnskab indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>1.772.461</b>	<b>2.824.157</b>
Personaleomkostninger	1	-1.720.267	-2.424.433
<b>Resultat før af- og nedskrivninger (EBITDA)</b>		<b>52.194</b>	<b>399.724</b>
Afskrivninger		-45.043	-84.784
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>7.151</b>	<b>314.940</b>
Finansielle indtægter	2	3.474	7.713
Finansielle omkostninger	3	-36.097	-21.976
<b>Resultat før skat</b>		<b>-25.472</b>	<b>300.677</b>
Skat af årets resultat		1.622	-68.358
<b>Årets resultat</b>		<b>-23.850</b>	<b>232.319</b>
Foreslået udbytte		0	200.000
Overført til reserve for udviklingsomkostninger		0	-14.881
Overført resultat		-23.850	47.200
		<b>-23.850</b>	<b>232.319</b>

## Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
Færdiggjorte udviklingsprojekter		0	14.309
Goodwill		15.833	34.833
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	4	<b>15.833</b>	<b>49.142</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		18.097	28.496
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>18.097</b>	<b>28.496</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>33.930</b>	<b>77.638</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Færdigvarer og handelsvarer		1.473.062	1.804.109
<b>Varebeholdninger</b>		<b>1.473.062</b>	<b>1.804.109</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		822.522	912.678
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		0	173.404
Andre tilgodehavender		40.897	67.290
Periodeafgrænsningsposter		34.475	55.370
<b>Tilgodehavender</b>		<b>897.894</b>	<b>1.208.742</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>345.290</b>	<b>2.462</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>2.716.246</b>	<b>3.015.313</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>2.750.176</b>	<b>3.092.951</b>

## Balance 31. december 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Virksomhedskapital		80.000	80.000
Reserve for udviklingsomkostninger		0	11.161
Overført resultat		865.606	878.296
Foreslået udbytte for regnskabsåret		0	200.000
<b>Egenkapital</b>		<b>945.606</b>	<b>1.169.457</b>
Hensættelse til udskudt skat		7.961	9.583
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>		<b>7.961</b>	<b>9.583</b>
Anden gæld		23.671	23.671
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	5	<b>23.671</b>	<b>23.671</b>
Kreditinstitutter		0	363.019
Modtagne forudbetalinger fra kunder		47.027	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		692.607	798.429
Gæld til tilknyttede virksomheder		0	260.066
Gæld til selskabsdeltagere og ledelse		612.099	0
Selskabsskat		0	41.580
Anden gæld		421.205	427.146
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.772.938</b>	<b>1.890.240</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>1.796.609</b>	<b>1.913.911</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>2.750.176</b>	<b>3.092.951</b>
Eventualforpligtelser	6		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	7		

## Egenkapitalopgørelse

	Virk- somheds- kapital kr.	Reserve for udviklingso- mkostninge r kr.	Overført resultat kr.	Foreslået udbytte for regnskabs- året kr.	I alt kr.
Egenkapital 1. januar 2022	80.000	11.161	878.295	200.000	1.169.456
Betalt ordinært udbytte	0	0	0	-200.000	-200.000
Overførsler, reserver	0	-11.161	11.161	0	0
Årets resultat	0	0	-23.850	0	-23.850
<b>Egenkapital 31. december 2022</b>	<b>80.000</b>	<b>0</b>	<b>865.606</b>	<b>0</b>	<b>945.606</b>

## Noter

	2022	2021
	kr.	kr.
<b>1 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	1.484.741	2.192.375
Pensioner	176.054	179.082
Andre omkostninger til social sikring	59.472	52.976
	<u>1.720.267</u>	<u>2.424.433</u>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>4</u>	<u>6</u>
<b>2 Finansielle indtægter</b>		
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	4.956
Andre finansielle indtægter	3.474	2.757
	<u>3.474</u>	<u>7.713</u>
<b>3 Finansielle omkostninger</b>		
Finansielle omkostninger tilknyttede virksomheder	0	523
Andre finansielle omkostninger	32.907	16.829
Valutakurstab	3.190	4.624
	<u>36.097</u>	<u>21.976</u>
<b>4 Immaterielle anlægsaktiver</b>		

**Særlige forudsætninger vedrørende udviklingsprojekter og skatteaktiver**

Virksomhedens udviklingsprojekter vedrører udvikling af Webshop og integration til Økonomisystemet.

Alle projekter er afsluttede og sat i drift, men der videreudvikles naturligvis løbende for fortsat at være up-to-date. Hjemmesiden/webshoppen genererer allerede omsætning til virksomheden.

Uniconta integrationen er også afsluttet og sikrer en besparelse af timer i bogholderiet.

Det forventes, at hjemmesiden/webshoppen og Uniconta integrationen også i de kommende år vil bidrage positivt til virksomhedens resultat i form af salg og omkostningsreduktioner.



## Noter

## 5 Langfristede gældsforpligtelser

	Gæld 1. januar 2022 kr.	Gæld 31. december 2022 kr.	Afdrag næste år kr.	Restgæld efter 5 år kr.
Anden gæld	23.671	23.671	0	0
	<b>23.671</b>	<b>23.671</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 6 Eventualforpligtelser

Selskabet har indgået operationelle leje- og leasingaftaler med en samlet restforpligtelse på t.kr. 184.

Der er indgået huslejekontrakt med en årlig leje på t.kr. 72. Lejemålet kan til enhver tid opsiges med 6 måneders varsel.

## 7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har selskabet givet pant i nuværende og fremtidige erhvervelser af udviklingsprojekter, goodwill, driftsmidler, varelagre og debitorer efter reglerne om virksomhedspant (flydende pant). Den bogførte værdi af aktiver omfattet af virksomhedspantet udgør pr. 31. december 2022 t.kr. 2.330.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jens Kjærsgaard Jensen (CPR valideret)

Direktør

Serienummer: 2263b95d-89b8-4954-aebf-b8251a239aed

IP: 78.156.xxx.xxx

2023-06-08 10:11:31 UTC



## Jens Kjærsgaard Jensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 2263b95d-89b8-4954-aebf-b8251a239aed

IP: 78.156.xxx.xxx

2023-06-08 10:11:31 UTC



## Bo Klæstrup (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-630729996170

IP: 87.49.xxx.xxx

2023-06-09 10:24:20 UTC



## Kim Niels Christian Olesen (CPR valideret)

Bestyrelsesformand

Serienummer: 238f9bd2-697a-46a5-8942-75cc6d8a92a0

IP: 80.208.xxx.xxx

2023-06-12 21:58:18 UTC



## Hans Friis Børsting (CVR valideret)

Registreret revisor

Serienummer: CVR:41454555-RID:59907392

IP: 77.243.xxx.xxx

2023-06-15 06:59:49 UTC



## Jens Kjærsgaard Jensen (CPR valideret)

Dirigent

Serienummer: 2263b95d-89b8-4954-aebf-b8251a239aed

IP: 78.156.xxx.xxx

2023-06-19 06:08:19 UTC



Penneo dokumentnøgle: CAU10-6HTE-I21MY-YA0V3-23K14-1DGB8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>