



**Revisionsfirmaet Westergaard**

Godkendte revisorer  
Cand.merc.aud.  
Statsautoriseret  
Registreret

**Kokkekunsten ApS**

Kristiansminde 52  
4000 Roskilde

CVR nr.: 25 55 63 72

**Årsrapport for 2017/18**

18. regnskabsår

**Generalforsamling**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 30/11 2018.

Dirigent:

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Selskabsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse for 1. juli til 30. juni	10
Balance pr. 30. juni	11
Noter	13

## Selskabsoplysninger

Selskabet

Kokkekunsten ApS  
Kristiansminde 52  
4000 Roskilde

Telefon: 40 64 16 60  
Hjemmeside: [www.kokkekunsten.dk](http://www.kokkekunsten.dk)  
E-mail: [info@kokkekunsten.dk](mailto:info@kokkekunsten.dk)

CVR nr.: 25 55 63 72  
Stiftet: 2. august 2000  
Hjemsted: Roskilde  
Regnskabsår: 1. juli til 30. juni

Direktion

Bo Erbs Rasmussen

Koncernforhold

Selskabet er et 100% ejet datterselskab af:  
Erbs Invest ApS, Kristiansminde 52, 4000 Roskilde

Revisor

Revisionsfirmaet Westergaard  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
Søndergade 7  
4130 Viby Sj.  
[www.reviwest.dk](http://www.reviwest.dk)

## Ledespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. juli 2017 til 30. juni 2018 for Kokkekunsten ApS.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Den valgte praksis anses for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige.

Årsregnskabet giver derfor efter ledelsens opfattelse et retvisende billede af selskabets aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter ledelsens opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som den omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Viby Sj., den 14. november 2018

**I direktionen:**



Bo Erbs Rasmussen

### **Fravalg af revision for det kommende år**

Det indstilles på generalforsamlingen, at årsregnskabet for det kommende år ikke skal revideres. Ledelsen anser betingelserne for at fravælge revision for opfyldt.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Kokkekunsten ApS

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Kokkekunsten ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 til 30. juni 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. juli 2017 til 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtigelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådanne findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herunder:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.


I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Viby, den 14. november 2018

**Revisionsfirmaet Westergaard**  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
CVR-nummer 35 98 93 15

  
**Morten Skovbjerg Kristiansen**  
Statsautoriseret revisor  
mne31448

## Ledelsesberetning

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at drive virksomhed inden for kogekunst og catering.

### **Væsentlige ændringer i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årsregnskabet er ikke påvirket af væsentlige ændringer i aktiviteter eller økonomiske forhold.

Selskabets resultat udviser et overskud, som selskabets ledelse vurderer som tilfredsstillende.

Selskabets ledelse forventer et positivt resultat for det kommende år.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsregnskabet.



## Anvendt regnskabspraksis

### **Generelt**

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte regler i klasse C.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### **Generelt om indregning og måling**

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og når aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og gældsforpligtelser måles efterfølgende til amortiseret kostpris.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges, som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### **Resultatopgørelsen**

Resultatopgørelsen er opstillet artsopdelt.

Indtægter og omkostninger er periodiseret, således at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

### **Nettoomsætningen**

Nettoomsætningen omfatter faktureret salg af varer og tjenesteydelser samt ikke fakturerede indtægter vedrørende leverede varer. Indregning sker, når levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb.

Nettoomsætning indregnes ekskl. moms med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, bildrift, lokaler, administration

## Anvendt regnskabspraksis

### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjenesten består af sammentrækning af regnskabsposterne nettoomsætning, vareforbrug og ændring i varebeholdninger, andre eksterne omkostninger samt andre driftsindtægter.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen.

### **Skat af årets resultat**

Årets skat, som består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Under hensatte forpligtelser er der afsat udskudt skat med 22% af alle midlertidige forskelle mellem skattemæssige og regnskabsmæssige saldi.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt under-skud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Selskabet er sambeskattet med tilknyttede selskaber. Selskabsskatten fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster. Moderselskabet fungerer som administrationsselskab for sambeskatningskredsen, således at moderselskabet forestår afregning af skatter mv. til skattemyndighederne.

## Anvendt regnskabspraksis

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært til scrapværdien over aktivernes forventede brugstid, ansat således:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Driftsmateriel og inventar	3 - 5 år	0-10%
Indretning af lejede lokaler	15 år	0

Restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### **Finansielle anlægsaktiver**

Deposita måles til kostpris.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende måles gældsforpligtelserne til amortiseret kostpris, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

### Resultatopgørelse for 1. juli til 30. juni

<u>Note</u>	2017/18 kr.	2016/17 t.kr.
	<b>903.679</b>	<b>1.058</b>
	<b>Bruttofortjeneste</b>	
1	Personaleomkostninger	-701.769
2	Afskrivninger	-98.332
	<b>Driftsresultat</b>	<b>228</b>
	Finansielle omkostninger	-11.924
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-29</b>
	<b>Resultat før skat</b>	<b>199</b>
3	Skat af årets resultat	-21.000
	<b>Årets resultat</b>	<b>155</b>
	<b>Forslag til resultatdisponering</b>	
	Udbytte	0
	Overført resultat	70.654
	<b>Disponeret i alt</b>	<b>155</b>

**Balance pr. 30. juni**

**Aktiver**

<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.	<u>2016/17</u> t.kr.
4 Driftsmateriel og inventar	164.530	219
5 Indretning af lejede lokaler	305.954	349
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>470.484</u></b>	<b><u>568</u></b>
6 Deposita	35.700	36
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>35.700</u></b>	<b><u>36</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>506.184</u></b>	<b><u>604</u></b>
Råvarer og hjælpematerialer	24.000	24
<b>Varebeholdninger i alt</b>	<b><u>24.000</u></b>	<b><u>24</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	199.616	213
Periodeafgrænsningsposter	4.618	20
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b><u>204.234</u></b>	<b><u>233</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b><u>181.472</u></b>	<b><u>184</u></b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>409.706</u></b>	<b><u>441</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>915.890</u></b>	<b><u>1.045</u></b>

## Balance pr. 30. juni

### Passiver

<u>Note</u>	2017/18 kr.	2016/17 t.kr.
Selskabskapital	125.000	125
Overført resultat	326.346	254
Forslag til udbytte for regnskabsåret	0	0
<b>7 Egenkapital i alt</b>	<b>451.346</b>	<b>379</b>
Hensættelse til udskudt skat	39.000	18
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>39.000</b>	<b>18</b>
Kreditinstitutter	0	110
<b>8 Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>110</b>
8 Kortfristet del af de langfristede gældsforpligtelser	73.037	156
Leverandører af varer og tjenesteydelser	134.711	110
Gæld til tilknyttede virksomheder	14.439	23
Anden gæld	203.357	249
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>425.544</b>	<b>538</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>425.544</b>	<b>648</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>915.890</b>	<b>1.045</b>
9 Eventualforpligtelser		
10 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
11 Leje- og leasingforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen		

## Noter

<u>Note</u>	2017/18 kr.	2016/17 t.kr.
<b>1 <u>Personaleomkostninger</u></b>		
Lønninger og gager	647.499	690
Pension	26.790	22
Andre omkostninger til social sikring	15.042	14
Andre personaleomkostninger	12.438	6
	<u>701.769</u>	<u>732</u>
Antal personer beskæftiget i gennemsnit	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>2 <u>Afskrivninger</u></b>		
Driftsmateriel og inventar	54.731	54
Indretning af lejede lokaler	43.601	44
	<u>98.332</u>	<u>98</u>
<b>3 <u>Skat af årets resultat</u></b>		
Årets regulering af udskudt skat	21.000	44
	<u>21.000</u>	<u>44</u>
<b>4 <u>Driftsmateriel og inventar</u></b>		
Kostpris pr. 1. juli	867.223	773
Tilgang i årets løb	0	94
Afgang i årets løb	0	0
<b>Kostpris pr. 30. juni</b>	<u>867.223</u>	<u>867</u>
Akkumulerede afskrivninger pr. 1. juli	647.962	594
Årets afskrivninger	54.731	54
Afskrivninger på afhændede aktiver	0	0
<b>Akkumulerede afskrivninger pr. 30. juni</b>	<u>702.693</u>	<u>648</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni</b>	<u>164.530</u>	<u>219</u>

## Noter

<u>Note</u>	<u>2017/18</u> kr.	<u>2016/17</u> t.kr.
<b>5 <u>Indretning af lejede lokaler</u></b>		
Kostpris pr. 1. juli	654.019	654
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	0
<b>Kostpris pr. 30. juni</b>	<b><u>654.019</u></b>	<b><u>654</u></b>
Akkumulerede afskrivninger pr. 1. juli	304.464	261
Årets afskrivninger	43.601	44
Afskrivninger på afhændede aktiver	0	0
<b>Akkumulerede afskrivninger pr. 30. juni</b>	<b><u>348.065</u></b>	<b><u>305</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni</b>	<b><u>305.954</u></b>	<b><u>349</u></b>
<b>6 <u>Deposita</u></b>		
Kostpris pr. 1. juli	35.700	36
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	0
<b>Kostpris pr. 30. juni</b>	<b><u>35.700</u></b>	<b><u>36</u></b>
Værdireguleringer pr. 1. juli	0	0
Årets værdiregulering	0	0
Værdireguleringer på afhændede aktiver	0	0
<b>Værdireguleringer pr. 30. juni</b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 30. juni</b>	<b><u>35.700</u></b>	<b><u>36</u></b>



## Noter

<u>Note</u>	2017/18 kr.	2016/17 t.kr.
<b>7 <u>Egenkapital</u></b>		
<b>Selskabskapital</b>		
Selskabskapital pr. 1. juli	125.000	125
	<b>125.000</b>	<b>125</b>
<b>Overført resultat</b>		
Overført resultat pr. 1. juli	255.692	99
Overført af årets resultat	70.654	155
	<b>326.346</b>	<b>254</b>
<b>Forslag til udbytte for regnskabsåret</b>		
Henlagt til udbytte pr. 1. juli	0	0
Udbetalt udbytte	0	0
Foreslået udbytte for regnskabsåret	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>8 <u>Gældsforpligtelser</u></b>		
Anlægslån	65.086	224
Billån	7.951	42
	<b>73.037</b>	<b>266</b>
Forpligtelser der forfalder inden for 1 år		
Anlægslån	65.086	120
Billån	7.951	36
	<b>73.037</b>	<b>156</b>
Forpligtelser der forfalder efter 5 år		
Anlægslån	0	0
Billån	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>

## Noter

<u>Note</u>	<u>2017/18</u> <u>kr.</u>	<u>2016/17</u> <u>t.kr.</u>
9		
<b><u>Eventualforpligtelser</u></b>		
Selskabet hæfter solidarisk med tilknyttede virksomheder for betaling af skat af sambeskatningsindkomsten. Koncernens samlede forpligtigelse fremgår af Erbs Invest ApS.		
Udover det anførte har selskabet ikke indgået kautions-, garanti- eller andre eventualforpligtelser.		
10		
<b><u>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</u></b>		
Til sikkerhed for selskabets gæld til billån t.kr. 8 har selskabet stillet løsørepan på nom. t.kr. 93. Pantet omfatter aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balancedagen udgør t. kr. 80.		
11		
<b><u>Leje- og leasingforpligtelser, der ikke er indregnet i balancen</u></b>		
Selskabet har indgået huslejekontrakter. På balancedagen udgør den samlede husleje-forpligtelse t.kr. 71.		