



## KFBU-Fonden

Vesterbrogade 149  
1620 København V  
CVR-nr. 25545850

## Årsrapport 2022

Godkendt på fondens årsmøde den 28.03.2023

---

**Ebbe Wendt Lorenzen**  
Dirigent

# Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Resultatopgørelse for 2022	10
Balance pr. 31.12.2022	11
Egenkapitalopgørelse for 2022	13
Noter	14
Anvendt regnskabspraksis	16

# Virksomhedsoplysninger

## Virksomhed

KFBU-Fonden  
Vesterbrogade 149  
1620 København V

CVR-nr.: 25545850  
Hjemsted: Frederiksberg  
Regnskabsår: 01.01.2022 - 31.12.2022

## Redegørelser på virksomhedens hjemmeside

Redegørelse for fondsledelse: <https://livsvaerk-fonden.org/wp-content/uploads/2022/10/God-fondsledelse-2022.pdf>

## Bestyrelse

Jakob Mark Thorsen, formand  
Jens Tøttrup Vestergaard  
Astrid Anneberg Anthonisen  
Lars Mortensen, næstformand  
René Björnsson  
Kai Vincens Frederik Ahlefeldt-Laurvig

## Direktion

Ebbe Wendt Lorenzen, adm. dir.

## Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Weidekampsgade 6  
2300 København S

# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 for KFBU-Fonden.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

København, den 28.03.2023

## Direktion

**Ebbe Wendt Lorenzen**

adm. dir.

## Bestyrelse

**Jakob Mark Thorsen**

formand

**Jens Tøttrup Vestergaard**

**Astrid Anneberg Anthonisen**

**Lars Mortensen**

næstformand

**René Björnsson**

**Kai Vincens Frederik Ahlefeldt-Laurvig**

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i KFBU-Fonden

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for KFBU-Fonden for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fondens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2022 samt af resultatet af fondens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.2022 - 31.12.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fonden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fondens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fondens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fondens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fonden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 28.03.2023

**Deloitte**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33963556

**Christian Dalmose Pedersen**

Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne24730

# Ledelsesberetning

## Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Fonden er stiftet i juli 2000. Fonden, der er erhvervsdrivende, har til formål at udføre et socialpædagogisk arbejde for børn og unge ud fra et kristent menneskesyn.

Fonden kan endvidere arbejde for at løse sociale og helbredsmæssige problemer og opgaver både til støtte for børn og unge, men også til støtte for andre samfundsgrupper ligeledes ud fra et kristent menneskesyn.

Fonden kan også samarbejde med og yde økonomisk støtte og anden bistand til andre organisationer, institutioner, foreninger, selskaber, enkeltpersoner og aktiviteter inden for rammerne af formålet.

Fondens virksomhed indenfor rammerne af formålet omfatter bl.a. - men er ikke begrænset til:

- at købe, sælge, opføre, leje og istandsætte fast ejendom, samt udleje eller på anden måde stille sådan fast ejendom til rådighed for børn og unge, andre samfundsgrupper samt for organisationer, institutioner, foreninger, selskaber og enkeltpersoner.
- at drive egne institutioner, herunder uddannelsesinstitutioner,
- at udføre forretningsføreropgaver for andre,
- at drive, støtte eller på anden måde deltage i forskning, udvikling og undervisning inden for områder omfattet af formålet.

## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Fonden har i 2022 haft et overskud på 676 t.kr. mod et underskud på 130 t.kr. året før.

Årets resultat anses for tilfredsstillende.

## Usikkerhed vedrørende indregning og måling

Alle regnskabsposter er opgjort på et tilstrækkeligt og sikkert grundlag. Der er derfor ingen usikkerhed ved indregningen og måling af regnskabsposter.

## Usædvanlige forhold, der har påvirket indregning og måling

Der har ikke været usædvanlige forhold i regnskabet.



## Redegørelse for fondsledelse

Bestyrelsen har i henhold til lov om erhvervsdrivende fonde forholdt sig til de af Komitéen for god fondsledelse udarbejdede anbefalinger for god fondsledelse.

Alle væsentlige anbefalinger til god fondsledelse udarbejdet af Komitéen for god Fondsledelse følges af KFBU-Fonden. Det fremgår af skema via følgende link: <https://livsvaerk-fonden.org/wp-content/uploads/2022/10/God-fondsledelse-2022.pdf>, hvordan KFBU-Fonden følger anbefalingerne og/eller forklarer sin stillingtagen til anbefalingerne:

KFBU-Fonden ledes af en bestyrelse med 6 medlemmer. Jakob Mark Thorsen er formand.

Bestyrelsens sammensætning er som følger:

**Navn:** Jakob Mark Thorsen

**Alder:** 65 år

**Stilling/erhverv:** Advokat. Derudover bestyrelsesarbejde i flere fonde og foreninger

**Uddannelse:** Cand.jur.

**Kompetencer:** Stort kendskab til fonds- og forretningsretten og til fonde og foreningers praktiske forhold.

**Afhængig/Uafhængig:** Da Jakob Mark Thorsen er bestyrelsesmedlem for bestyrelsen hos stifteren af KFBU-Fonden, anses han for at være afhængig.

**Indvalgt i bestyrelsen, år:** 2002

**Genvalgt til bestyrelsen, år:** 2022

**Udløb af nuværende valgperiode, år:** 2024

**Navn:** Lars Mortensen

**Alder:** 72 år

**Stilling/erhverv:** Bestyrelsesarbejde i KFBU-Fonden

**Uddannelse:** Cand.scient.pol.

**Kompetencer:** Stor erfaring fra Undervisningsministeriet med arbejde inden for fondens formål

**Afhængig/Uafhængig:** Uafhængig

**Indvalgt i bestyrelsen, år:** 2013

**Genvalgt til bestyrelsen, år:** 2021

**Udløb af nuværende valgperiode, år:** 2023

**Navn:** Jens Tøttrup Vestergaard

**Alder:** 54 år

**Stilling/erhverv:** Planlægger og bestyrelsesarbejde

**Uddannelse:** Merkonom

**Kompetencer:** Stor og mangeårig erfaring med bestyrelsesarbejde inden for fondens formål

**Afhængig/Uafhængig:** Uafhængig

**Indvalgt i bestyrelsen, år:** 2021

**Udløb af nuværende valgperiode, år:** 2023

**Navn:** Astrid Anneberg Anthonisen

**Alder:** 62 år

**Stilling/erhverv:** Underdirektør i Habro Asset Fund Management A/S

**Uddannelse:** Registreret revisor og merkonom i revision

**Kompetencer:** stor erfaring med varetagelse af administrationsopgaver for eksterne kunder og har en regnskabsmæssig baggrund

**Afhængig/Uafhængig:** Uafhængig

**Indvalgt i bestyrelsen, år:** 2021

**Udløb af nuværende valgperiode, år:** 2023

**Navn:** René Skau Björnsson

**Alder:** 56 år

**Stilling/erhverv:** Direktør i Silkeborg Boligselskab

**Uddannelse:** Cand.oecon.

**Kompetencer:** Stor erfaring i bestyrelsesarbejde for fonde og foreninger inden for socialområdet

**Afhængig/Uafhængig:** Da René Skau Björnsson er bestyrelsesmedlem for bestyrelsen hos stifteren af KFBU-Fonden, anses han for at være afhængig.

**Indvalgt i bestyrelsen, år:** 2010

**Genvalgt til bestyrelsen, år:** 2022

**Udløb af nuværende valgperiode, år:** 2024

**Navn:** Kai Vincens Frederik Ahlefeldt-Laurvig

**Alder:** 65 år

**Stilling/erhverv:** Selvstændig erhvervsdrivende

**Uddannelse:** Cand. Merc. Finance

**Kompetencer:** Stor erfaring i bestyrelsesarbejde for fonde og foreninger inden for socialområdet

**Afhængig/Uafhængig:** Da Kai Vincens Frederik Ahlefeldt-Laurvig er bestyrelsesmedlem for bestyrelsen hos stifteren af KFBU-Fonden, anses han for at være afhængig.

**Indvalgt i bestyrelsen, år:** 2016

**Genvalgt til bestyrelsen, år:** 2022

**Udløb af nuværende valgperiode, år:** 2024

### Redegørelse for uddelingspolitik

Fonden kan indenfor formålet og uddelingspolitikken uddele af årets overskud. Der kan ikke ansøges om støtte fra fonden. Uddelingspolitikken er udarbejdet under hensyn til at fonden har begrænsede midler.

### Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til årsrapportens underskrivelse, der anses for væsentligt at kunne ændre vurderingen af årsrapporten for fonden.

# Resultatopgørelse for 2022

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Nettoomsætning		5.752.761	5.683.696
Andre eksterne omkostninger		(2.924.580)	(2.605.179)
<b>Bruttoresultat</b>		<b>2.828.181</b>	<b>3.078.517</b>
Personaleomkostninger	1	(1.456.081)	(2.148.210)
Af- og nedskrivninger		(451.625)	(637.745)
<b>Driftsresultat</b>		<b>920.475</b>	<b>292.562</b>
Andre finansielle indtægter		7.625	18.343
Andre finansielle omkostninger		(404.094)	(440.646)
<b>Resultat før skat</b>		<b>524.006</b>	<b>(129.741)</b>
Skat af årets resultat		151.505	0
<b>Årets resultat</b>		<b>675.511</b>	<b>(129.741)</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		675.511	(129.741)
<b>Resultatdisponering</b>		<b>675.511</b>	<b>(129.741)</b>

# Balance pr. 31.12.2022

## Aktiver

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Grunde og bygninger		21.659.467	21.643.217
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		272.714	402.335
<b>Materielle aktiver</b>	2	<b>21.932.181</b>	<b>22.045.552</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>21.932.181</b>	<b>22.045.552</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		194.455	221.883
Andre tilgodehavender	3	483.942	908.321
Periodeafgrænsningsposter		46.234	141.388
<b>Tilgodehavender</b>		<b>724.631</b>	<b>1.271.592</b>
Andre værdipapirer og kapitalandele		552.712	609.639
<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>		<b>552.712</b>	<b>609.639</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>654.684</b>	<b>2.970.002</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>1.932.027</b>	<b>4.851.233</b>
<b>Aktiver</b>		<b>23.864.208</b>	<b>26.896.785</b>

**Passiver**

	Note	2022 kr.	2021 kr.
Virksomhedskapital		2.100.000	2.100.000
Henlagt til uddelinger		212.175	385.596
Overført overskud eller underskud		5.647.839	4.978.907
<b>Egenkapital</b>		<b>7.960.014</b>	<b>7.464.503</b>
Udskudt skat		424.458	575.963
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>424.458</b>	<b>575.963</b>
Gæld til realkreditinstitutter		7.923.679	8.369.146
Anden gæld		6.133.488	8.650.999
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	4	<b>14.057.167</b>	<b>17.020.145</b>
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	4	566.968	1.064.748
Leverandører af varer og tjenesteydelser		540.932	443.329
Anden gæld		314.669	328.097
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>1.422.569</b>	<b>1.836.174</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>15.479.736</b>	<b>18.856.319</b>
<b>Passiver</b>		<b>23.864.208</b>	<b>26.896.785</b>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	5		

# Egenkapitalopgørelse for 2022

	Virksomheds- kapital kr.	Henlagt til uddelinger kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	2.100.000	385.596	4.978.907	7.464.503
Ordinære uddelinger	0	(180.000)	0	(180.000)
Årets resultat	0	6.579	668.932	675.511
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>2.100.000</b>	<b>212.175</b>	<b>5.647.839</b>	<b>7.960.014</b>

## Legetarfortegnelse

Årets uddeling på 180 t.kr er anvendt til opfyldelse af fondens formål. Uddelingerne fordeler sig således: 125 t.kr. er uddelt til Savn, 30 t.kr er uddelt til Fri af misbrug og 25 t.kr er uddelt til Projekt Flyv.

# Noter

## 1 Personaleomkostninger

	2022 kr.	2021 kr.
Gager og lønninger	1.456.081	2.148.210
	<b>1.456.081</b>	<b>2.148.210</b>

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	2	3
---	---	---

	Ledelses- vederlag 2022 kr.	Ledelses- vederlag 2021 kr.
Direktion	102.000	102.000
	<b>102.000</b>	<b>102.000</b>

## 2 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.
Kostpris primo	22.666.155	1.014.004
Tilgange	338.254	0
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>23.004.409</b>	<b>1.014.004</b>
Af- og nedskrivninger primo	(1.022.938)	(611.669)
Årets afskrivninger	(322.004)	(129.621)
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>(1.344.942)</b>	<b>(741.290)</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>21.659.467</b>	<b>272.714</b>

## 3 Andre tilgodehavender

	2022 kr.	2021 kr.
Øvrige tilgodehavender	483.942	908.321
	<b>483.942</b>	<b>908.321</b>

Øvrige tilgodehavender vedrører primært tilgodehavende hos Landsforeningen LIVSVÆRK.

#### 4 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2022 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2021 kr.	Forfald efter 12 måneder 2022 kr.	Restgæld efter 5 år 2022 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	445.468	443.248	7.923.679	6.119.379
Anden gæld	121.500	621.500	6.133.488	805.750
	<b>566.968</b>	<b>1.064.748</b>	<b>14.057.167</b>	<b>6.925.129</b>

Anden gæld omfatter indefrosset beløb af feriepengehensættelsen samt gæld til Landsforeningen LIVSVÆRK.

#### 5 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er der tinglyst et pantebrev på 7.924 t.kr. i fondens ejendomme. Den regnskabsmæssig værdi af pantsatte ejendom udgør 10.892 t.kr. pr. 31.12.2022.



# Anvendt regnskabspraksis

## Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Virksomhedssammenslutninger

Nyerhvervede eller nystiftede virksomheder indregnes i regnskabet fra henholdsvis overtagelsestidspunktet og stiftelsestidspunktet. Solgte eller afviklede virksomheder indregnes i den konsoliderede resultatopgørelse frem til henholdsvis afståelsestidspunktet og afviklingstidspunktet.

Ved køb af nye virksomheder anvendes overtagelsesmetoden, hvorefter de nytilkøbte virksomheders identificerbare aktiver og forpligtelser måles til dagsværdi på overtagelsestidspunktet. Der hensættes alene til dækning af omkostninger ved omstruktureringer i den erhvervede virksomhed i det omfang, de er besluttet i den erhvervede virksomheden inden overtagelsen. Der tages hensyn til skatteeffekten af de foretagne omvurderinger.

Positive forskelsbeløb (goodwill) mellem kostprisen for den erhvervede kapitalandel og dagsværdien af de overtagne aktiver og forpligtelser indregnes under immaterielle anlægsaktiver og afskrives systematisk over resultatopgørelsen efter en individuel vurdering af brugstiden. Hvis der ikke kan skønnes en pålidelig brugstid, fastsættes denne til 10 år. Brugstiden revurderes årligt. Negative forskelsbeløb (negativ goodwill) indregnes i resultatopgørelsen som en indtægt.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter huslejeindtægter fra fondens ejendom, administrationsbidrag og salg af it-ydelser.

**Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører fondens primære aktiviteter, herunder kontorholdsomkostninger, it-omkostninger mv.

**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for fondens medarbejdere.

**Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstest og af gevinster og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

**Andre finansielle indtægter**

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter.

**Andre finansielle omkostninger**

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder fra fondens langfristede gæld.

**Skat**

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

**Balancen****Materielle aktiver**

Edb-anlæg værdiansættes til anskaffelsesværdi og afskrives over anslået levetid, der er fastsat til 4 år.

Fast ejendom værdiansættes til anskaffelsesværdi med fradrag af afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er anskaffelsesværdi for bygninger med fradrag af skønnet scrapværdi. Afskrivninger foretages lineært over forventet levetid på 50 år.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

**Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)**

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen, og unoterede kapitalandele, der måles til kostpris eller nettorealiseringsværdi, hvis denne er lavere.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

**Uddelinger**

Uddelinger, som i overensstemmelse med fondens formål er vedtagne og udbetalte på balancedagen, fragår egenkapitalen via posten henlagt til uddelinger.

**Udskudt skat**

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

**Gæld til realkreditinstitutter**

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.