

## **Årsrapport for 2015**

15. regnskabsår

### **Euroflex Design ApS**

Fabriksparken 23  
2600 Glostrup

CVR-nr. 25 53 80 99

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 31. maj 2016, hvor det blev besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres, jf. ledelsespåtegningen.

Dirigent: \_\_\_\_\_  
Gunver Borup Persson

# Indholdsfortegnelse

---

<b>Ledelsespåtegning</b>	<b>2</b>
<b>Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab</b>	<b>3</b>
<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>5</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>6</b>
<b>Resultatopgørelse 1. januar - 31. december</b>	<b>8</b>
<b>Balance 31. december</b>	<b>9</b>
<b>Noter til årsrapporten</b>	<b>11</b>

# Ledelsespåtegning

---

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2015 for Euroflex Design ApS .

Årsrapporten, der ikke er revideret, er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Direktionen anser betingelserne for at undlade revision for opfyldt.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2015 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Glostrup, den 31. maj 2016.

## **Direktion**

Gunver Borup Persson

Generalforsamlingen har besluttet, at årsregnskabet for det kommende regnskabsår ikke skal revideres.

# Revisors erklæring om opstilling af årsregnskab

---

## Til den daglige ledelse i Euroflex Design ApS

Vi har opstillet årsregnskabet for Euroflex Design ApS for regnskabsåret 1. januar 2015 - 31. december 2015 på grundlag af selskabets bogføring og øvrige oplysninger, som De har tilvejebragt.

Årsregnskabet omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter.

Vi har udført opgaven i overensstemmelse med ISRS 4410, Opgaver om opstilling af finansielle oplysninger.

Vi har anvendt vores faglige ekspertise til at assistere Dem med at udarbejde og præsentere årsregnskabet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har overholdt relevante bestemmelser i revisorloven og FSR – danske revisors Ethiske regler for revisorer, herunder principper vedrørende integritet, objektivitet, faglig kompetence og fornøden omhu.

Årsregnskabet samt nøjagtigheden og fuldstændigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen af årsregnskabet, er Deres ansvar.

Da en opgave om opstilling af finansielle oplysninger ikke er en erklæringsopgave med sikkerhed, er vi ikke forpligtet til at verificere nøjagtigheden eller fuldstændigheden af de oplysninger, De har givet os til brug for at opstille årsregnskabet. Vi udtrykker derfor ingen revisions- eller reviewkonklusion om, hvorvidt årsregnskabet er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Greve, den 31. maj 2016

Steen Fugmann Godkendt Revisionsanpartsselskab

Steen Fugmann  
Registreret Revisor

# Selskabsoplysninger

---

## Selskabet

Euroflex Design ApS  
Fabriksparken 23  
2600 Glostrup

Telefon: 43 45 08 16  
E-mail: euroflexdesign@adr.dk

CVR-nr.: 25 53 80 99  
Stiftet: 2. juli 2000  
Hjemstedskommune:  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

## Direktion

Gunver Borup Persson

## Revisor

Steen Fugmann  
Godkendt Revisionsanpartsselskab  
Korskildeeng 4, 1.th.  
2670 Greve

# Ledelsesberetning

---

## **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Selskabets aktiviteter omfatter produktion, design og salg af alle former for solafskærmning.

## **Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtruffet begivenheder efter regnskabsårets afslutning, som væsentligt vil forrykke vurderingen af virksomhedens forhold.

## **Den forventede udvikling**

Det forventes, at selskabet vil få positiv indtjening i det kommende år.

# Anvendt regnskabspraksis

---

Årsrapporten for Euroflex Design ApS for 2015 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder og er aflagt i danske kroner.

Anvendt regnskabspraksis er den samme som sidste år.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktionen i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer forbrugt ved udførelsen af periodens arbejde/produktion.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger består af renter og gebyrer.

### Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter årets skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 23,5.

# Anvendt regnskabspraksis

---

## BALANCEN

### Materielle anlægsaktiver

Produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Produktionsanlæg og maskiner	3-5 år
------------------------------	--------

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab ved salg indregnes i resultatopgørelsen under posten "Afskrivninger".

### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris. Hvis kostprisen overstiger nettorealisationsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

### Selskabsskat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### Gældsforpligtelser

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

---

	Note	<u>2015</u>	<u>2014</u>
		kr.	tkr.
<b>Bruttofortjeneste</b>		<b>79.709</b>	<b>273</b>
Personaleomkostninger	1	304.203	294
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver		<u>7.500</u>	<u>1</u>
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b>		<b>-231.994</b>	<b>-23</b>
Andre finansielle omkostninger		<u>9.192</u>	<u>7</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-241.186</u></b>	<b><u>-30</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført fra tidligere år		-711.945	-682
Årets resultat		<u>-241.186</u>	<u>-30</u>
<b>Til disposition</b>		<b><u>-953.132</u></b>	<b><u>-712</u></b>
Overført til næste år		<u>-953.132</u>	<u>-712</u>
<b>Disponeret i alt</b>		<b><u>-953.132</u></b>	<b><u>-712</u></b>

## Balance 31. december

	Note	2015 kr.	2014 tkr.
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2	18.750	26
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>18.750</b>	<b>26</b>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Deposita		17.500	18
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>17.500</b>	<b>18</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>36.250</b>	<b>44</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Varebeholdninger</b>			
Råvarer og hjælpematerialer		55.000	55
<b>Varebeholdninger i alt</b>		<b>55.000</b>	<b>55</b>
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		150.407	134
Tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder		3.750	4
Andre tilgodehavender		32.470	32
Udskudt skatteaktiv		289.948	290
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>476.575</b>	<b>460</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>-32.783</b>	<b>38</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>498.792</b>	<b>553</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>535.042</b>	<b>597</b>

## Balance 31. december

---

	Note	<u>2015</u>	<u>2014</u>
		kr.	tkr.
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital</b>			
Selskabskapital		125.000	125
Overført resultat		-953.132	-712
<b>Egenkapital i alt</b>	3	<u><b>-828.132</b></u>	<u><b>-587</b></u>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		20.000	73
Anden gæld		1.343.174	1.111
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>1.363.174</b></u>	<u><b>1.184</b></u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<u><b>1.363.174</b></u>	<u><b>1.184</b></u>
<b>Passiver i alt</b>		<u><b>535.042</b></u>	<u><b>597</b></u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	4		

# Noter til årsrapporten

<b>1</b>	<b>Personaleomkostninger</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	
		kr.	tkr.	
	Løn, gager og vederlag til øvrige ansatte	261.817	246	
	Pensionsforpligtelse til øvrige ansatte	33.486	33	
	Andre udgifter til social sikring	8.901	15	
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>304.203</b>	<b>294</b>	
<b>2</b>	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	
		kr.	tkr.	
	Anskaffelsessum, primo	30.000	139	
	Tilgang i årets løb	0	30	
	Afgang i årets løb	0	-139	
	Af-/nedskrivninger, primo	-3.750	-139	
	Af-/nedskrivninger, afhændede andre anlæg	0	139	
	Årets af-/nedskrivninger	-7.500	-4	
	<b>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar i alt</b>	<b>18.750</b>	<b>26</b>	
<b>3</b>	<b>Egenkapital</b>	<b>Selskabs-</b>	<b>Overført</b>	<b>I alt</b>
		<b>kapital</b>	<b>resultat</b>	
		kr.	kr.	kr.
	Saldo primo	125.000	-711.945	-586.945
	Årets resultat	0	-241.186	-241.186
	<b>Saldo ultimo</b>	<b>125.000</b>	<b>-953.132</b>	<b>-828.132</b>

Selskabskapitalen er sammensat af 125 aktier á DKK 1.000

## 4 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Selskabet har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.