

**Jyda Sign ApS**  
Vævervej 40, 7490 Aulum

CVR-nr. 25 53 73 43

**Årsrapport**

**2017/18**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 10. oktober 2018.

---

Karina Mikkelsen  
dirigent

**Holstebro**

Hostrupsvej 4 · 7500 Holstebro  
T 9610 6161

**Struer**

Torvegade 2 · 7600 Struer  
T 9684 2000

**[kroyerpedersen.dk](http://kroyerpedersen.dk)**

Medlem af RevisorGruppen Danmark  
CVR 89 22 49 18

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<b><u>Side</u></b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	3
Ledelsesberetning	4
<b>Årsregnskab 1. juli 2017 - 30. juni 2018</b>	
Anvendt regnskabspraksis	5
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Pengestrømsopgørelse	12
Noter	13

## **Ledelsespåtegning**

---

Direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for 2017/18 for Jyda Sign ApS.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter min opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018.

Direktionen anser betingelserne for at undlade revision af årsregnskabet for 2017/18 for opfyldt.

Ledelsesberetningen indeholder efter min opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aulum, den 10. oktober 2018

### **Direktion**

Christian Dyrberg Andersen  
direktør

## Den uafhængige revisors erklæring om review af årsregnskabet

### Til anpartshaverne i Jyda Sign ApS

Vi har udført review af årsregnskabet for Jyda Sign ApS for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

### Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi udtrykker en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard vedrørende opgaver om review af historiske regnskaber er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed. Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er betydeligt mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at årsregnskabet ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. juni 2018 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. juli 2017 - 30. juni 2018 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Holstebro, den 10. oktober 2018

### **KRØYER PEDERSEN**

Statsautoriserede Revisorer I/S  
CVR-nr. 89 22 49 18

Uffe Larsen  
statsautoriseret revisor  
mne31444

**Selskabsoplysninger**

---

<b>Selskabet</b>	Jyda Sign ApS Vævervej 40 7490 Aulum
	Telefon: 9747 3766 Hjemmeside: <a href="http://www.jyda.dk">www.jyda.dk</a>
	CVR-nr.: 25 53 73 43 Stiftet: 1. juli 2000 Hjemsted: Herning Kommune Regnskabsår: 1. juli - 30. juni 18. regnskabsår
<b>Direktion</b>	Christian Dyrberg Andersen, direktør
<b>Revisor</b>	KRØYER PEDERSEN Statsautoriserede Revisorer I/S

## **Ledelsesberetning**

---

### **Selskabets væsentligste aktiviteter**

Hovedaktiviteten har i lighed med tidligere år bestået af fremstilling og salg af reklame- og skiltematerialer.

### **Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold**

Årets bruttofortjeneste udgør 675 t.kr. mod 838 t.kr. sidste år.

Årets resultat efter skat udgør 21 t.kr. mod 88 t.kr. sidste år.

Ledelsen anser årets resultat for mindre tilfredsstillende.

Egenkapitalen udgør på balancedagen 125 t.kr., svarende til en egenfinansiering på 34,6 % af de samlede aktiver på 361 t.kr., hvilket er en stigning på 12,9 procentpoint i forhold til sidste år.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for Jyda Sign ApS er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed. Herudover har virksomheden valgt at følge enkelte regler for klasse C-virksomheder.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Bruttofortjeneste**

Bruttofortjeneste indeholder nettoomsætning, vareforbrug samt andre eksterne omkostninger.

Nettoomsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Vareforbrug omfatter omkostninger til køb af råvarer og hjælpematerialer med fradrag af rabatter samt årets forskydning i varebeholdninger.

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til salg, bil, lokaler og administration.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### **Afskrivninger**

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger af materielle anlægsaktiver.

#### **Finansielle indtægter og omkostninger**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt tillæg og godtgørelser under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **Skat af årets resultat**

Årets skat, der består af årets aktuelle selskabsskat og ændring i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Driftsmidler og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsmkostninger.

### **Nedskrivning på anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

### **Finansielle anlægsaktiver**

#### **Værdipapirer**

Værdipapirer, der er indregnet under anlægsaktiver, omfatter unoterede aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

### **Varebeholdninger**

Varebeholdninger måles til kostpris på grundlag af vejede gennemsnitspriser. Er nettorealisationsværdien lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Kostpris for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealisationsværdien for varebeholdninger opgøres som salgssum med fradrag af såvel færdiggørelsesomkostninger som omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Nettorealisationsværdien fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, kurans og udvikling i forventet salgspris.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.



## Anvendt regnskabspraksis

---

### **Igangværende arbejder for fremmed regning**

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitut og kontantbeholdninger.

### **Selskabsskat og udskudt skat**

Aktuelle skattetilgodehavender og -forpligtelser indregnes i balancen med det beløb, der kan beregnes på grundlag af årets forventede skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter. Skattetilgodehavender og -forpligtelser præsenteres modregnet i det omfang, der er legal modregningsadgang, og posterne forventes afregnet netto eller samtidig.

Udskudt skat er skatten af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser opgjort på grundlag af den planlagte anvendelse af aktivet henholdsvis afvikling af forpligtelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat.

### **Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

## Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser selskabets pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

### **Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger med fradrag af kortfristet gæld til pengeinstitut.

**Resultatopgørelse 1. juli - 30. juni**


---

<u>Note</u>	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
<b>Bruttofortjeneste</b>	<b>674.762</b>	<b>837.819</b>
1 Personaleomkostninger	-616.307	-681.582
Afskrivninger af materielle anlægsaktiver	-23.298	-30.914
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>35.157</b>	<b>125.323</b>
Finansielle omkostninger	-8.558	-12.371
<b>Resultat før skat</b>	<b>26.599</b>	<b>112.952</b>
Skat af årets resultat	-5.851	-25.173
<b>Årets resultat</b>	<b>20.748</b>	<b>87.779</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	20.748	87.779
<b>Disponeret i alt</b>	<b>20.748</b>	<b>87.779</b>

**Balance 30. juni**


---

<b>Aktiver</b>		<u>2018</u>	<u>2017</u>
Note			
<b>Anlægsaktiver</b>			
2	Indretning af lejede lokaler	16.341	18.955
2	Driftsmidler og inventar	<u>24.075</u>	<u>37.880</u>
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>40.416</u>	<u>56.835</u>
3	Værdipapirer	2.300	2.300
	Andre tilgodehavender	<u>18.000</u>	<u>18.000</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>20.300</u>	<u>20.300</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>60.716</u></b>	<b><u>77.135</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Råvarer og hjælpematerialer	<u>63.000</u>	<u>61.000</u>
	Varebeholdninger i alt	<u>63.000</u>	<u>61.000</u>
	Tilgodehavender fra salg	190.864	288.261
4	Igangværende arbejder for fremmed regning	14.000	16.000
	Udskudte skatteaktiver	25.672	31.523
	Andre tilgodehavender	802	0
	Periodeafgrænsningsposter	<u>6.100</u>	<u>6.140</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>237.438</u>	<u>341.924</u>
	Likvide beholdninger	<u>68</u>	<u>68</u>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>300.506</u></b>	<b><u>402.992</u></b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>361.222</u></b>	<b><u>480.127</u></b>

**Balance 30. juni**


---

<b>Passiver</b>		<u>2018</u>	<u>2017</u>
Note			
<b>Egenkapital</b>			
	Anpartskapital	125.000	125.000
5	Overført resultat	-110	-20.858
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>124.890</u></b>	<b><u>104.142</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>			
	Gæld til pengeinstitut	1.675	142.525
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	81.340	78.177
	Anden gæld	153.317	155.283
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>236.332</u>	<u>375.985</u>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>236.332</u></b>	<b><u>375.985</u></b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b><u>361.222</u></b>	<b><u>480.127</u></b>

6 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

7 Eventualposter

**Pengestrømsopgørelse 1. juli - 30. juni**


---

<u>Note</u>	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
Årets resultat	20.748	87.779
8 Reguleringer	30.828	63.281
9 Ændring i driftskapital	97.832	63.234
Pengestrømme fra drift før finansielle poster	149.408	214.294
Renteudbetalinger og lignende	-8.558	-12.371
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>140.850</b>	<b>201.923</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>140.850</b>	<b>201.923</b>
Likvider 1. juli	-142.457	-344.380
<b>Likvider 30. juni</b>	<b>-1.607</b>	<b>-142.457</b>
 <b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	68	68
Kortfristet gæld til pengeinstitut	-1.675	-142.525
<b>Likvider 30. juni</b>	<b>-1.607</b>	<b>-142.457</b>

## Noter

	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
<b>1. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	514.979	573.129
Pensioner	81.535	85.427
Andre omkostninger til social sikring	11.717	10.180
Personaleomkostninger i øvrigt	8.076	12.846
	<b><u>616.307</u></b>	<b><u>681.582</u></b>
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	<u>2</u>	<u>2</u>
<b>2. Materielle anlægsaktiver</b>		
	<b><u>Indretning af lejede lokaler</u></b>	<b><u>Driftsmidler og inventar</u></b>
Kostpris 1. juli	<u>26.145</u>	<u>789.310</u>
<b>Kostpris 30. juni</b>	<b><u>26.145</u></b>	<b><u>789.310</u></b>
Afskrivninger 1. juli	7.190	751.430
Årets afskrivninger	<u>2.614</u>	<u>13.805</u>
<b>Afskrivninger 30. juni</b>	<b><u>9.804</u></b>	<b><u>765.235</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b><u>16.341</u></b>	<b><u>24.075</u></b>
	 <u>30/6 2018</u>	 <u>30/6 2017</u>
<b>3. Værdipapirer</b>		
Kostpris 1. juli	<u>5.000</u>	<u>5.000</u>
<b>Kostpris 30. juni</b>	<b><u>5.000</u></b>	<b><u>5.000</u></b>
Nedskrivninger 1. juli	<u>-2.700</u>	<u>-2.700</u>
<b>Nedskrivninger 30. juni</b>	<b><u>-2.700</u></b>	<b><u>-2.700</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. juni</b>	<b><u>2.300</u></b>	<b><u>2.300</u></b>

## Noter

---

	<u>30/6 2018</u>	<u>30/6 2017</u>
<b>4. Igangværende arbejder for fremmed regning</b>		
Kostpris på igangværende arbejder	14.000	16.000
Modtagne acotobetalinge	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b>	<b><u>14.000</u></b>	<b><u>16.000</u></b>
Der indregnes således:		
Igangværende arbejder for fremmed regning (Omsætningsaktiver)	<u>14.000</u>	<u>16.000</u>
	<b><u>14.000</u></b>	<b><u>16.000</u></b>
<b>5. Overført resultat</b>		
Overført resultat 1. juli	-20.858	-108.637
Årets overførte resultat	<u>20.748</u>	<u>87.779</u>
	<b><u>-110</u></b>	<b><u>-20.858</u></b>
<b>6. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>		
Til sikkerhed for gæld til pengeinstitut, 2 t.kr., har selskabet stillet virksomhedspant på nominelt 400 t.kr. Virksomhedspantet omfatter følgende aktiver, hvis regnskabsmæssige værdi på balance-dagen udgør:		
Materielle anlægsaktiver	40 t.kr.	
Varebeholdninger	63 t.kr.	
Tilgodehavender fra salg	191 t.kr.	
<b>7. Eventualposter</b>		
<b>Eventualforpligtelser</b>		
<b>Garantiforpligtelser</b>		
Selskabet har garantiforpligtelser på de afsluttede arbejder i overensstemmelse med branchens normale garantiregler. Da der ikke forventes garantiarbejder ud over normalt omfang, er der ikke afsat beløb til imødegåelse af garantiforpligtelser på afsluttede arbejder.		
<b>Lejekontrakt</b>		
Lejekontrakt med en årlig leje på 76 t.kr., der kan opsiges til ophør med 6 måneders forudgående skriftlig varsel.		



**Noter**

---

	<u>2017/18</u>	<u>2016/17</u>
<b>8. Reguleringer</b>		
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	16.419	25.737
Finansielle omkostninger	8.558	12.371
Skat af årets resultat	5.851	25.173
	<u><b>30.828</b></u>	<u><b>63.281</b></u>
<b>9. Ændring i driftskapital</b>		
Ændring i varebeholdninger	-2.000	4.000
Ændring i tilgodehavender	98.635	32.496
Ændring i leverandørgæld og anden gæld	1.197	26.738
	<u><b>97.832</b></u>	<u><b>63.234</b></u>